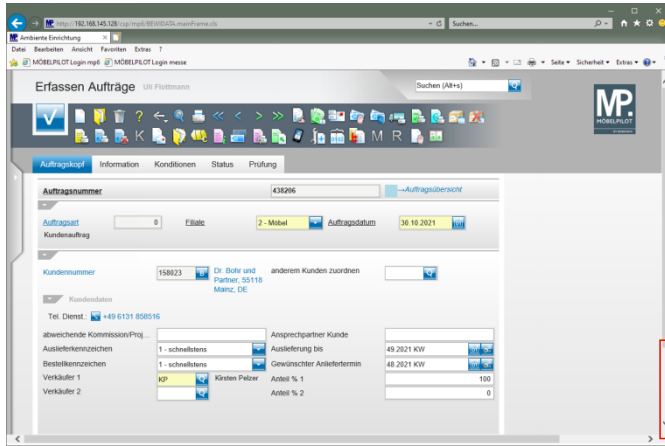
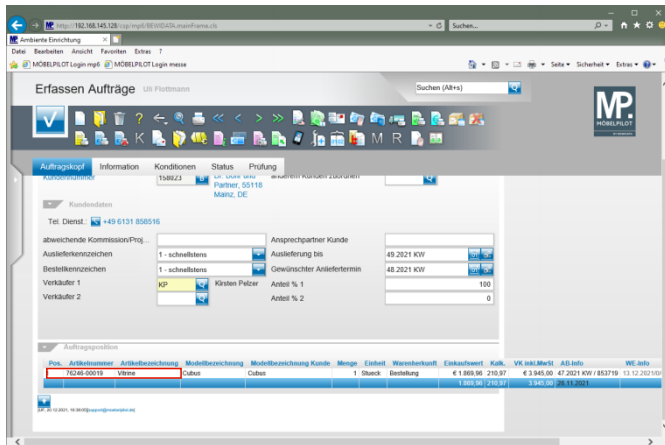


1 Formular aufrufen

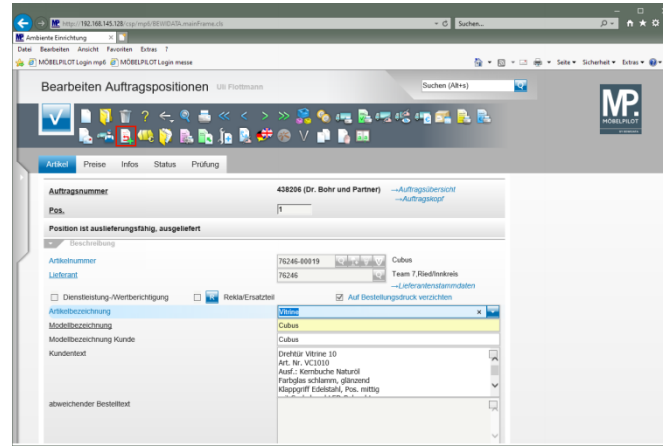


Klicken Sie auf die vertikale Bildlaufleiste.

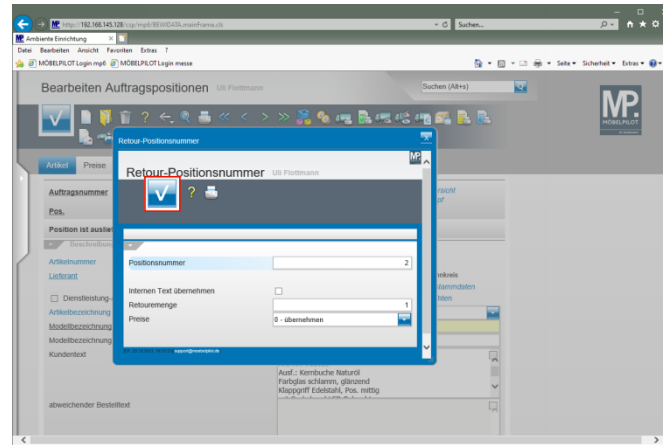


Klicken Sie auf den Hyperlink **Datensatz auswählen**.

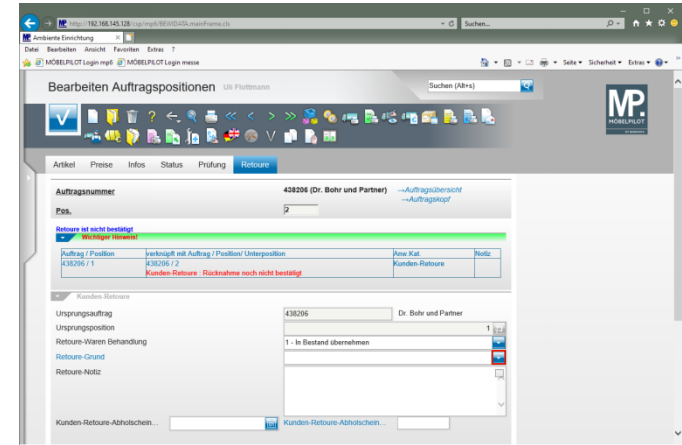
2 Retoure-Position anlegen



Klicken Sie auf den Hyperlink **Retoure-Position anlegen**.

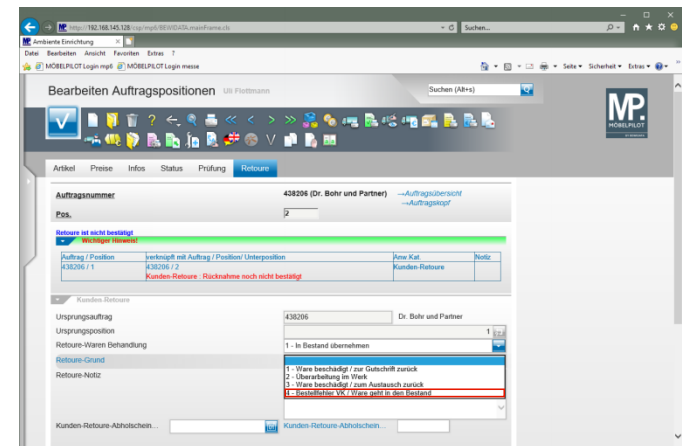


Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

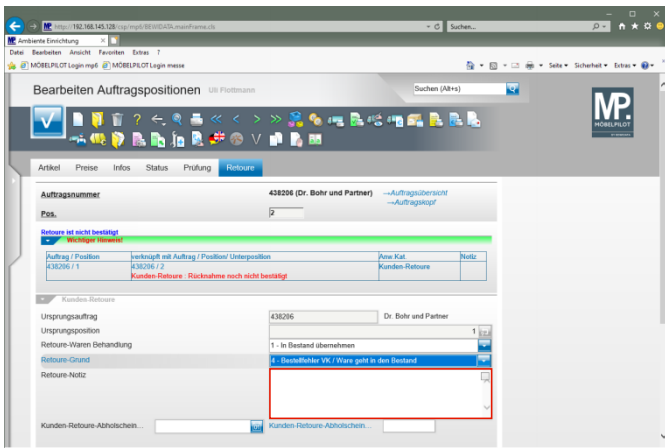


Prüfen Sie, ob im Feld **Retoure-Waren Behandlung** die richtige Vorgabe gesetzt wurde.

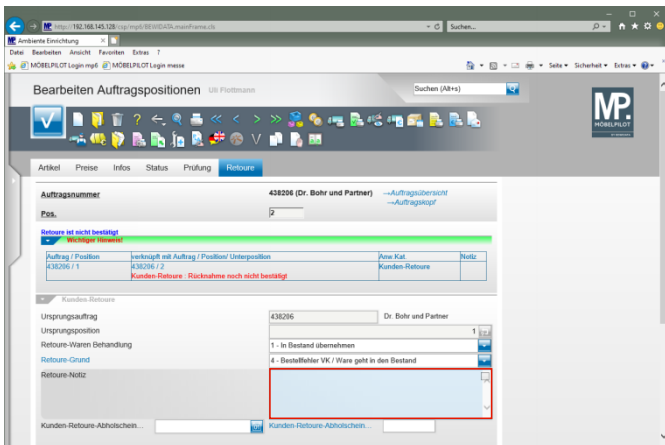
Klicken Sie im Feld **Retoure-Grund** auf die Schaltfläche **Öffnen**.



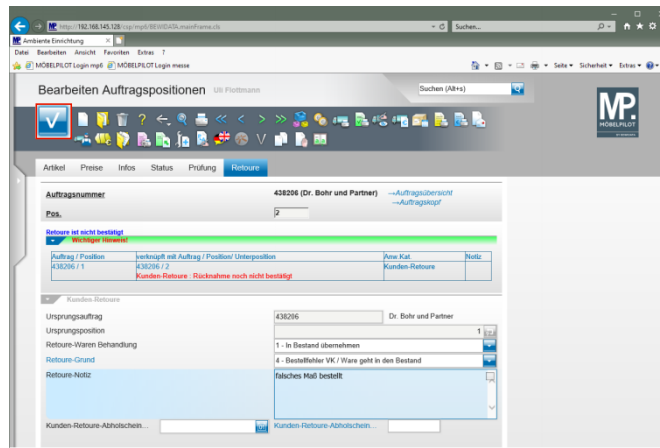
Klicken Sie auf den Listeneintrag **4 - Bestellfehler VK / Ware geht in den Bestand**.



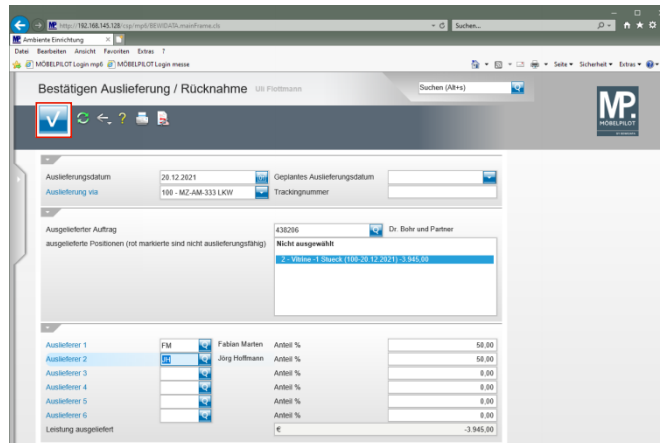
Klicken Sie auf das Eingabefeld **Retoure-Notiz**.



Geben Sie **falsches Maß bestellt** im Feld **Retoure-Notiz** ein.

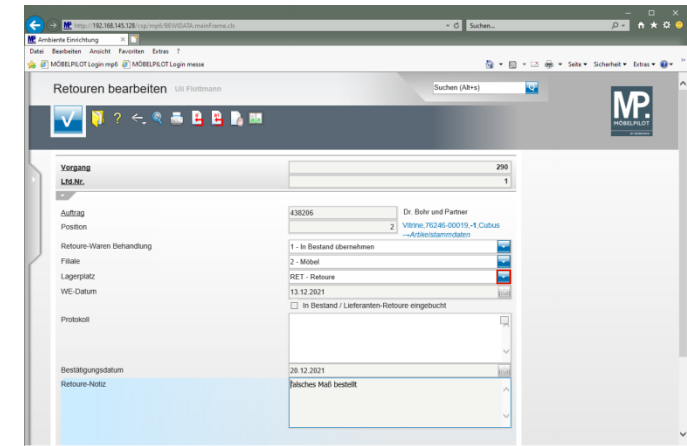


Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.
3 Warenrücknahme bestätigen



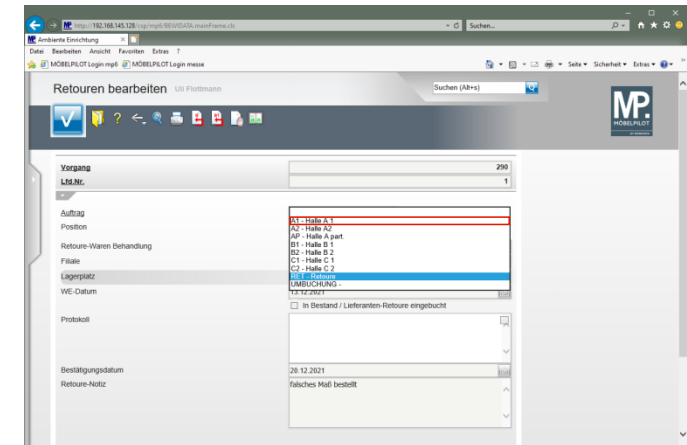
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

4 Ware in den Bestand übernehmen

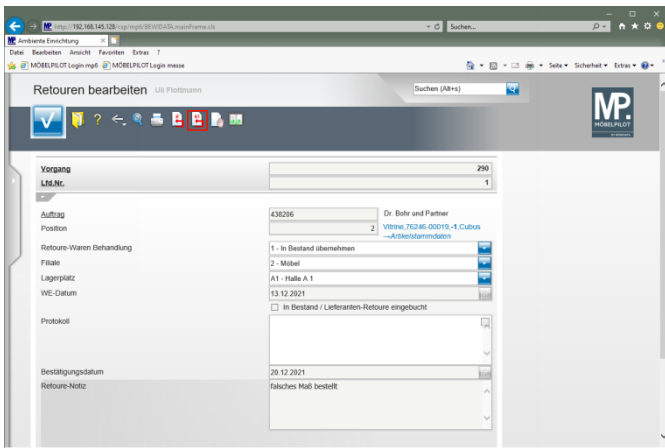


⚠ Sollte MÖBELPILOT feststellen, dass es zwischen den im Stamblatt hinterlegten und den in der Auftragsposition eingepflegten Artikel-Daten Abweichungen gibt, wird ein entsprechender Hinweis eingeblendet und Sie müssen im Bildschirmdialog entscheiden, wie der zurückgenommene Artikel in das System übernommen werden soll.

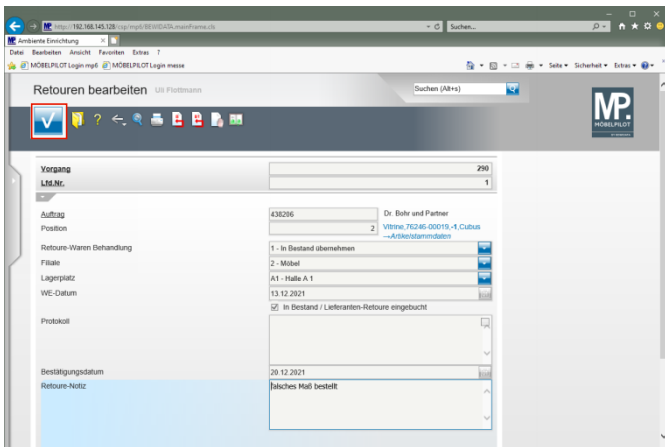
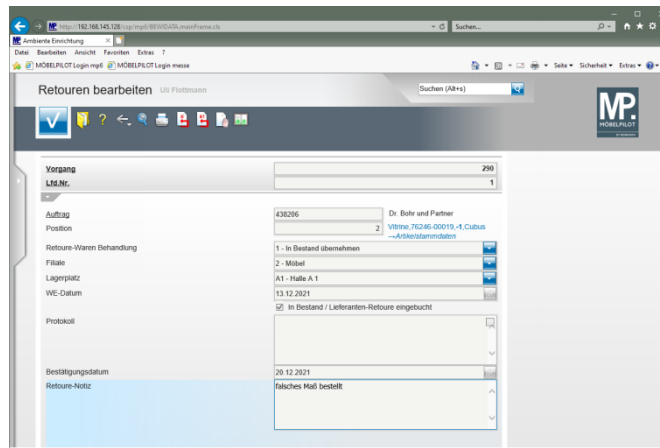
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Klicken Sie auf den Listeneintrag **A1 - Halle A 1**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Einzelnen buchen**.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.