







Einleitung

Im Gegensatz zu anderen Warenwirtschaftssystemen können Sie mit MÖBELPILOT mehrere Inventurdateien, jedoch nur eine pro Tag, verwalten und bearbeiten.

Die jeweilige Inventurdatei stellt eine Momentaufnahme des Bestandes zum Zeitpunkt der Aufbereitung dar. Nach dem Aufbau kann die Inventurdatei losgelöst von der aktuellen Bestandsdatei bearbeitet werden. Daher haben alle, in der Inventurdatei vorgenommenen Änderungen, keine unmittelbare Auswirkung auf den aktuellen Warenbestand. Änderungen sowie ggf. vorgenommene Bewertungen können aber über Programmfunktionen gezielt auf die Bestandsdatei übertragen werden. Für die Übernahme der Abwertungen aus der Inventurdatei in die Bestandsdatei ist es allerdings zwingend erforderlich, dass sowohl die Filiale, wie auch der Lagerplatz und das Wareneingangsdatum des Artikels in beiden Dateien übereinstimmen. Ist dies nicht der Fall, erfolgt entweder keine Übernahme, oder die Daten werden dem falschen Artikel zugeordnet.

Formularaufbau

Aufbereiten Inventur admin Suchen (Alt+s) 


    


Wichtiger Hinweis: MÖBELPILOT hat Verkäufe ohne Bestand protokolliert. Bitte prüfen und bearbeiten Sie diese Vorgänge unbedingt vor dem Aufbau der Inventurdatei! Rufen Sie sich zu diesem Zweck den Programmbereich "**Bestand und Inventur / Bestand**" auf und wählen Sie die Liste "**Verkäufe ohne Bestand bearbeiten**" aus.

Inventurbezeichnung

Inventur neu aufbauen
 Zwischeninventur
 Lieferanten-Retouren nicht berücksichtigen

Nur diese Filialen berücksichtigen, sonst alle

0 - Lager
1 - Küchen
2 - Möbel 



Die Felder

Feldbezeichnung	Bedeutung/Funktion
Wichtiger Hinweis	Die hier vom System eingeblendeten Informationen sollten unbedingt vor dem Aufbau der Inventurdatei bearbeitet werden.
Inventurbezeichnung	Wie bereits erwähnt, kann man mit MÖBELPILOT mehrere Inventurdateien nebeneinander im System vorhalten. Das System bietet beim Aufruf des Formulars an, für die neue Datei die Bezeichnung " <i>Inventur vom (aktuellen Tagesdatum)</i> " zu vergeben. Sie können die Bezeichnung selbstverständlich ändern. Bitte beachten Sie aber, dass die Bezeichnung nur den Suchbegriff (Dateinamen) darstellt. Ein hier hinterlegtes Datum hat also keinerlei Einfluss auf die Datenselektion.
Inventur neu aufbauen	Mit dieser Funktion wird der Prozess des Dateiaufbaus angestoßen. Die Aufbereitung der Inventurdatei stellt eine Aufnahme des in diesem Moment im System erfassten Warenbestands dar. In der Regel wird, nach dem Aufbau der Datei, die Arbeit im System sofort weitergeführt. So werden z.B. auch wieder Veränderungen am Warenbestand vorgenommen. Daher darf man davon ausgehen, dass man die Datei mit gleichem Inhalt kein weiteres Mal erzeugen kann. Die im Rahmen der späteren Inventurbearbeitung evtl. gelöschten Informationen bleiben gelöscht. Es kann nur eine neue Inventurdatei erstellt werden, die aber dann natürlich auch nur die "neue" aktuelle Bestandssituation widerspiegelt.
Zwischeninventur	MÖBELPILOT bietet die Möglichkeit eine Zwischeninventur zu erstellen. Dies ist dann sinnvoll, wenn die eigentliche Inventur noch nicht abgeschlossen ist, Sie aber Informationen über die Bestandswerte benötigen. Im Gegensatz zur Inventur, können die in der Zwischeninventur-Datei vorgenommenen Änderungen nicht in die Bestandsdatei übertragen werden. Um eine Zwischeninventur aufzubauen müssen die Optionen " <i>Inventur neu aufbauen</i> " und " <i>Zwischeninventur</i> " aktiviert werden.
Lieferanten-Retouren nicht berücksichtigen	Wollen Sie, dass die im System hinterlegten und als Lieferanten-Retoure gekennzeichneten Bestände nicht berücksichtigt werden, dann aktivieren Sie bitte das Kontrollkästchen.
Nur diese Filialen berücksichtigen, sonst alle	Entscheiden Sie hier, ob Sie die Inventurdatei nur für eine oder mehrere Filialen aufbauen wollen (Multiselektion). Wenn hier nichts gekennzeichnet wird, erfolgt der Aufbau für alle im System hinterlegten Filialen.