

Lernziele

Üben Sie an einem Beispiel den Aufruf eines Formulars (Programm).

Das E-Learning liegt im interaktiven Modus, im Präsentationsmodus und im Filmmodus vor. Wechseln Sie bei Bedarf den Modus mit Hilfe der Recorder-Funktion.

Lernziele

Sie sind in der Lage:

- **Das Inhaltsverzeichnis zu öffnen.**
- **Formulare aufzurufen.**

Die Programmanwahl

Suchen (Alt+s)

MP.
MÖBELPILOT
BY KREUZER

@net_Manager
MÖBELPILOT®

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Programmversion	2014-06-06 10:10:52.64803
2 Erfassen Belegdruckparameter	2014-06-06 10:06:58.594712
3 Kunden-Stammdaten	2014-06-06 10:06:20.98569
4 Lieferanten-Stammdaten	2014-06-06 09:57:56.855132
5 Erfassen Warenbestand	2014-06-06 09:57:36.207356
6 Warenverlagerung	2014-06-05 14:01:33.652465
7 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2014-05-30 15:22:41.516657
8 Erfassen Mandanten	2014-05-30 15:22:41.516657
9 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2014-05-30 15:09:37.920406
10 Übernahme Aufträge aus DIVA	2014-05-15 15:27:26.152279

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagdatum
1	heute Preisauszeichnung für Aktion 06/2014 drucken und an VK gebe	06.06.2014

13:50:23
Freitag, 6. Juni

Version 6.0.0

Rufen Sie sich die Formulare des Warenwirtschaftssystems entweder über das Inhaltsverzeichnis oder über die Auflistung "zuletzt aufgerufene Formulare" auf. In unserem Beispiel klicken Sie auf den Hyperlink **MÖBELPILOT**.

Formular suchen

Suchen (Alt+s)

MP.
MÖBELPILOT
BY KREUZER

@net_Manager
MÖBELPILOT®

Systemvorgaben

Bedienungsanleitung u. Dokumentation

Personalbereich

Lieferantenverwaltung

Artikelverwaltung

Kundenverwaltung

Angebotsverwaltung

Auftragsverwaltung

Service

Druckprogramme

Bestand und Inventur

Eingangsberechnungen

Statistiken

Marketing

FiBu-Schnittstelle

Kassenkommunikation

Online-Shop

Abschlussprogramme

Extras

Datenübernahme

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Programmversion	2014-06-06 10:10:52.64803
2 Erfassen Belegdruckparameter	2014-06-06 10:06:58.594712
3 Kunden-Stammdaten	2014-06-06 10:06:20.98569
4 Lieferanten-Stammdaten	2014-06-06 09:57:56.855132
5 Erfassen Warenbestand	2014-06-06 09:57:36.207356
6 Warenverlagerung	2014-06-05 14:01:33.652465
7 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2014-05-30 15:22:41.516657
8 Erfassen Mandanten	2014-05-30 15:22:41.516657
9 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2014-05-30 15:09:37.920406
10 Übernahme Aufträge aus DIVA	2014-05-15 15:27:26.152279

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagdatum
1	heute Preisauszeichnung für Aktion 06/2014 drucken und an VK gebe	06.06.2014

13:50:30
Freitag, 6. Juni

Version 6.0.0

Wollen Sie sich nun beispielsweise in den Lieferanten-Stammdaten Daten ansehen, erfassen oder ändern, dann klicken Sie auf den Hyperlink **Lieferantenverwaltung**.

Suchen (Alt+S)

MÖBELPILOT®

Formular suchen

@net_Manager

MÖBELPILOT®

- Systemvorgaben
- Bedienungsanleitung u. Dokumentation
- Personalbereich
- Lieferantenverwaltung**
 - Lieferanten-Stammdaten**
 - Lieferanten-Verzeichnis
 - Lieferanten-Kurzliste
 - Lieferanten-Kontaktliste
 - Lieferanten-Konditionenliste
 - Lieferanten-Ident-Nr.Listen
 - Lieferanten-Serienbriefe
 - Aktualisieren VL-Daten
- Artikelverwaltung
- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
- Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur
 - Eingangsrechnungen
 - Statistiken
 - Marketing
 - FiBu-Schnittstelle
 - Kommunikation

Version 6.0.0

http://192.168.149.170/csp/messe/MP_ZEN.WelcomePage.cls#

Suchen (Alt+S)

Letzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Programmversion	2014-06-06 10:10:52.64803
2 Erfassen Belegdruckparameter	2014-06-06 10:06:58.594712
3 Kunden-Stammdaten	2014-06-06 10:06:20.98569
4 Lieferanten-Stammdaten	2014-06-06 09:57:56.855132
5 Erfassen Warenbestand	2014-06-06 09:57:36.207356
6 Warenverlagerung	2014-06-05 14:01:33.652465
7 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2014-05-30 15:22:41.516657
8 Erfassen Mandanten	2014-05-30 15:22:41.516657
9 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2014-05-30 15:09:37.920406
10 Übernahme Aufträge aus DIVA	2014-05-15 15:27:26.152279

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
1	heute Preisauszeichnung für Aktion 06/2014 drucken und an VK gebe	06.06.2014

13:50:43
Freitag, 6. Juni

Durch die vorausgehende Aktion werden nun alle Programmpunkte, die zu diesem Funktionsbereich gehören und zu denen Sie aufgrund Ihrer Berechtigung Zugang haben, eingeblendet. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Lieferanten-Stammdaten**.

Lieferanten-Stammdaten Systemadministrator

Suchen (Alt+S)

MÖBELPILOT®

U M

Allgemein * Information Bankverbind. u. FiBu Kalkulation Prüfung

Lieferanten-Nr. []

Anzahl Positionen [] offene Lieferantenbestellungen/offene KV mit Positionen des Lieferantenalle Lieferantenbestellungen

ZR-Nummer []

Anschrift

Anrede []

Name 1 []

Name 2 []

Name 3 []

Kurzbezeichnung []

Strasse []

Postfach []

PLZ (Strasse) [] Ortsbezeichnung []

PLZ (Postfach) [] Ortsteil []

Land [] Gebiet []

Briefanrede []

Erreichbar

Telefon []

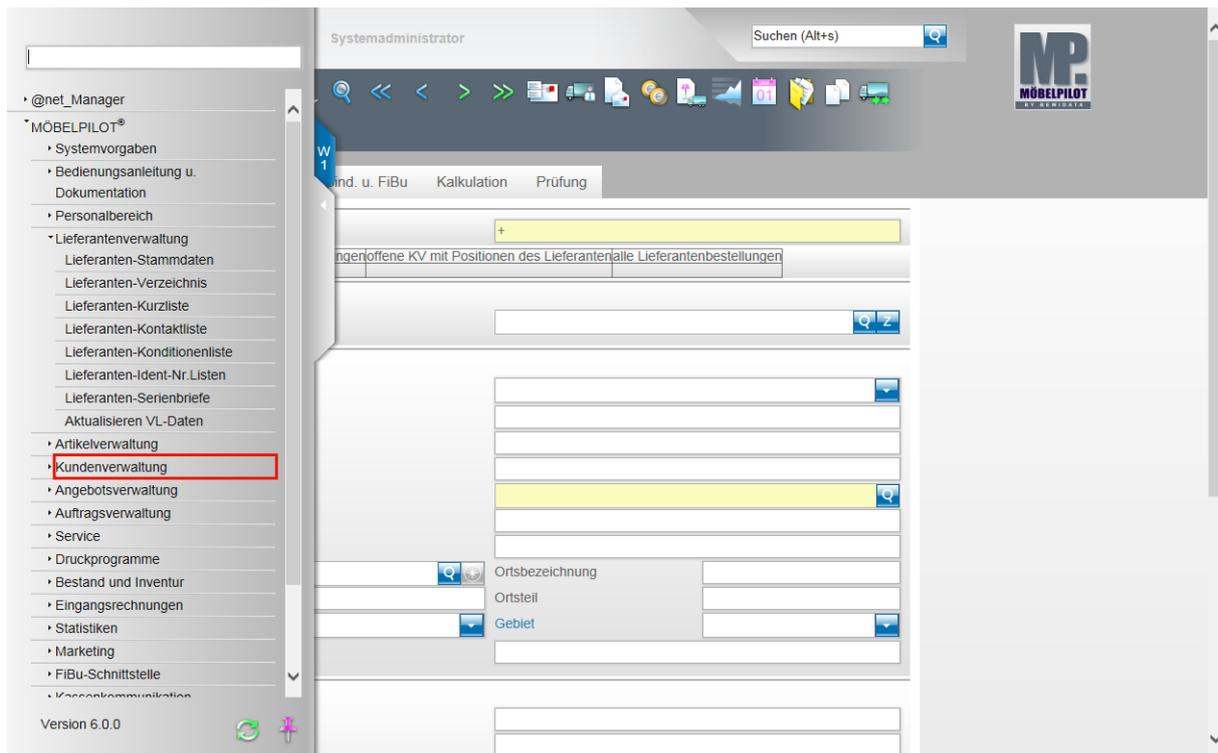
Telefax-Nr. []

Öffnen Sie bitte das Menü mit einem Klick.

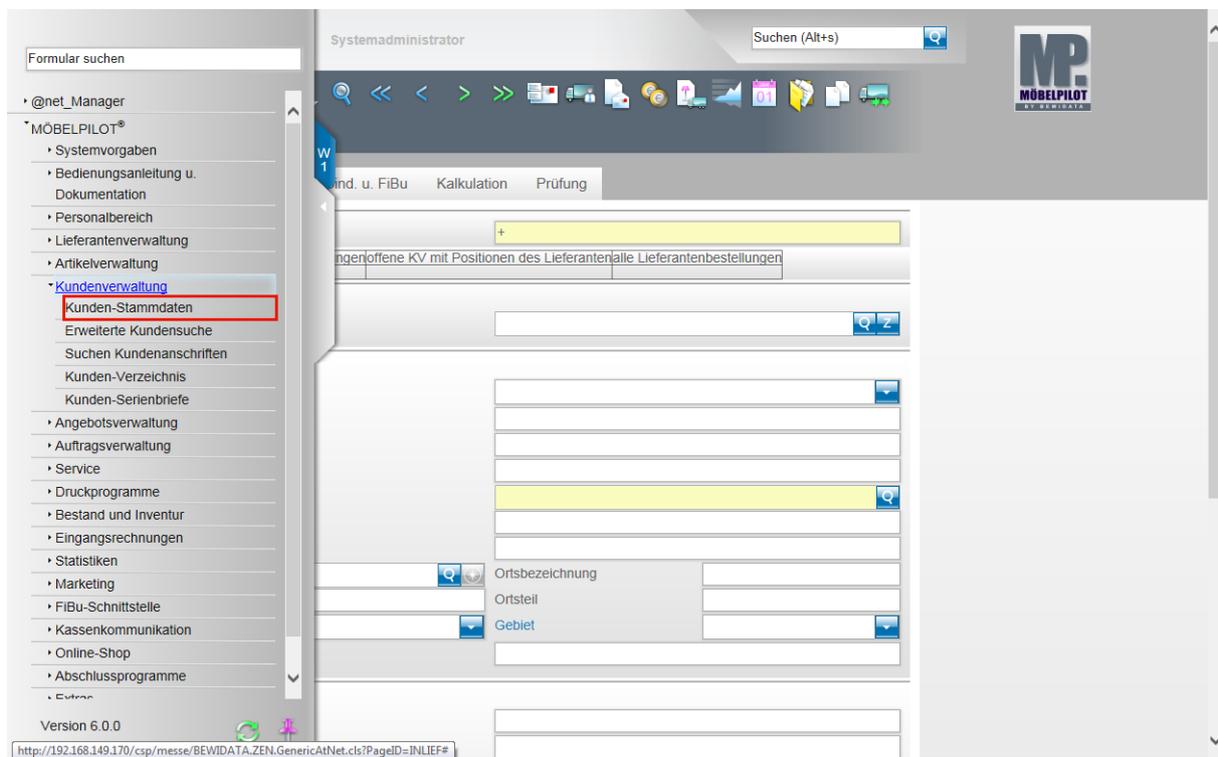
Das Formular **Lieferanten-Stammdaten** wird zunächst ohne Inhalt angezeigt. Sie können jetzt damit beginnen, entweder selbst Daten einzupflegen oder aber auch vorhandene Daten abzurufen und dann ggf. zu verändern. Näheres hierzu erläutern wir Ihnen im entsprechenden Teil der Gesamtdokumentation.

Ein Formular verlässt man, indem man beispielsweise wieder auf den **Menüreiter** klickt.

Bitte vergessen Sie aber nicht, ggf. erfasste oder geänderte Daten vorher zu speichern!



Klicken Sie auf den Hyperlink **Kundenverwaltung**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Kunden-Stammdaten**.

Kunden-Stammdaten Systemadministrator Suchen (Alt+s) MP. MÖBELPILOT

W 1

allgemein * Information Fibu Prüfung

Kunden-Nummer

aktuelle Aufträge: 0 alle Aufträge/BV: 0 aktuelle Angebote: 0

Adresse

Anrede

Nachname

Vorname

Name 3

Kurzbezeichnung

Strasse

PLZ (Strasse)

Ortsbezeichnung

PLZ (Postfach)

Postfach

Land DE - Deutschland

Gebiet

Briefanrede

Erreichbar

Telefon Privat

Telefon Dienstlich

Mobiltelefon

Telefax-Nr.

E-Mail

Das Formular **Kunden-Stammdaten** wird zunächst ohne Inhalt angezeigt. Sie können jetzt damit beginnen, entweder selbst Daten einzupflegen oder aber auch vorhandene Daten abzurufen und dann ggf. zu verändern. Näheres hierzu erläutern wir Ihnen im entsprechenden Teil der Gesamtdokumentation.

Ein Formular verlässt man, indem man beispielsweise wieder auf den **Menüreiter** klickt. Bitte vergessen Sie aber nicht, ggf. erfasste oder geänderte Daten vorher zu speichern!