



Handbuch

Wie erfasse ich in MÖBELPILOT einen Anwendungsparameter?

Urheberrecht und Haftung

Dieses Handbuch enthält urheberrechtlich geschützte Informationen. Ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der *bewidata* Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH, Isaac-Fulda-Allee 9, 55124 Mainz ist es nicht gestattet, das gesamte Handbuch oder Texte daraus zu reproduzieren, zu speichern oder in irgendeiner Form zu übertragen, zu vervielfältigen oder zu verbreiten.

Die Firma *bewidata* Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH übernimmt für den Inhalt dieses Handbuches und damit im Zusammenhang stehende geschäftliche Vorgänge keinerlei Garantie. Das gilt auch für hierin enthaltene Fehler und möglicherweise dadurch entstehende Fehlfunktionen in der Arbeit mit den hier beschriebenen Programmen. Die *bewidata* GmbH behält sich vor, ohne vorherige Ankündigung dieses Handbuch von Zeit zu Zeit auf den neuesten Stand zu bringen. Änderungen der Bildschirmmasken behalten wir uns ebenfalls vor.

Hinweis: Alle in diesem Handbuch abgebildeten Screenshots wurden mit einem aktuellen Webbrowser wie Google Chrome, Firefox oder Microsoft Edge erstellt. Abweichungen zu anderen Browsern behalten wir uns vor.

Impressum

bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH
Isaac-Fulda-Allee 9
55124 Mainz
Telefon 06131 63920
Telefax 06131 639266

Geschäftsführer: Hans-Jürgen Röhrig - Handelsregister Mainz HRB 4285

Support Rufnummern

Durchwahl 1	Telefon 06131 639272
Durchwahl 2	Telefon 06131 639226
Durchwahl 3	Telefon 06131 639227

Fax:	06131 611618
E-Mail:	support@moebelpilot.de
Homepage	www.moebelpilot.de

Hotline Zeiten

Montag bis Donnerstag	9.00 – 17.30 Uhr
Freitag	9.00 – 16.30 Uhr

Inhaltsverzeichnis

URHEBERRECHT UND HAFTUNG	2
IMPRESSUM	2
ERFASSEN- / ÄNDERN ANWENDUNGSPARAMETER "ANREDE"	4
Formular aufrufen	4
Erfassen- / ändern Anwendungsparameter "ANRTEXT"	7

Erfassen- / ändern Anwendungsparameter "ANREDE"

Anwendungsparameter, hierzu gehören unter anderem die Anrede-Parameter, AB-Merker, Wareneingangs- und Rechnungsmerker, werden im gleichnamigen Formular erfasst. Das Formular kann von berechtigten Anwendern direkt über das Inhaltsverzeichnis und dort über die Links

Systemvorgaben > Benutzerparameter > Erfassen Anwendungsparameter

aufgerufen werden.

Eine weitere, praxisnahe Möglichkeit, das Formular aufzurufen zeigen wir Ihnen im nachfolgenden Kurs auf.

Formular aufrufen

➔ Parametergesteuerte Felder erkennt man daran, dass die Feldbezeichnung in der Regel farblich hervorgehoben wird und mit einem Hyperlink versehen ist.

1 Klicken Sie auf den Hyperlink **Anrede**.

Kunden-Stammdaten Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Erfassen Anwendungsparameter Uli Flottmann

Parameterbezeichnung ANREDE
Sprache DE - deutsch

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
0	frei		Nein
1	Herrn		Nein
2	Frau		Nein
3	Frl.		Nein
4	Familie		Nein
5	Frau und Herrn		Nein
6	Herrn Prof.		Nein
7	Herrn Dr.		Nein
8	Firma		Nein
9	Handelsagentur		Nein
10	Herrn Architekt		Nein
11	Herrn Dipl. Inf.		Nein
12	Frau Dr.		Nein

- Die vorausgegangene Aktion hat das Formular *Erfassen Anwendungsparameter* aufgerufen. Pflegen Sie hier nun im Feld *Suchbegriff* einen neuen Suchbegriff ein. Orientieren Sie sich hierbei an der vorhandenen Logik.

2 Geben Sie **43** im Feld **Suchbegriff** ein.

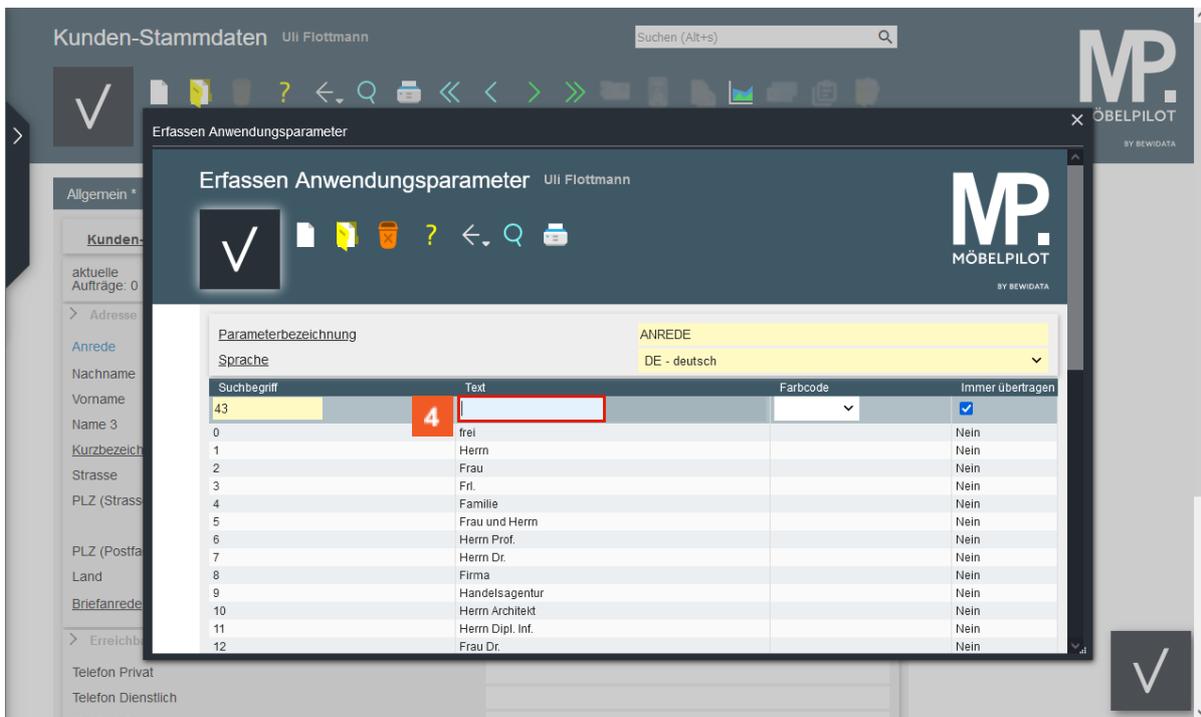
Kunden-Stammdaten Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Erfassen Anwendungsparameter Uli Flottmann

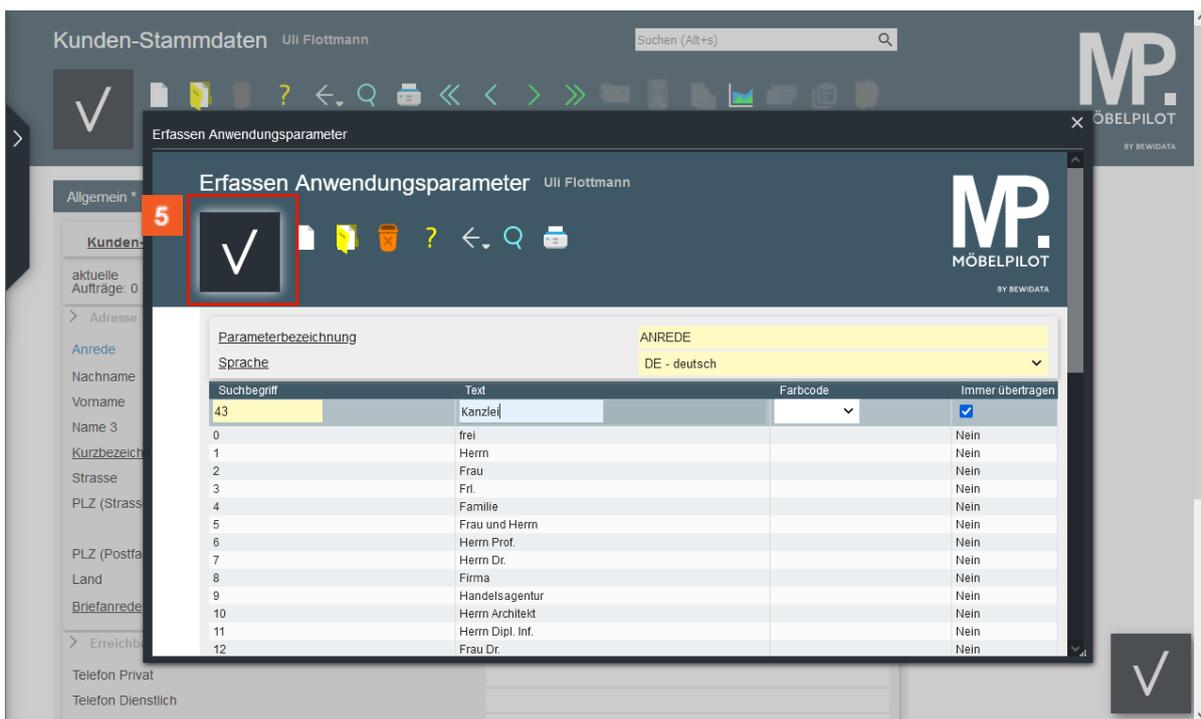
Parameterbezeichnung ANREDE
Sprache DE - deutsch

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
43			<input checked="" type="checkbox"/>
0	frei		Nein
1	Herrn		Nein
2	Frau		Nein
3	Frl.		Nein
4	Familie		Nein
5	Frau und Herrn		Nein
6	Herrn Prof.		Nein
7	Herrn Dr.		Nein
8	Firma		Nein
9	Handelsagentur		Nein
10	Herrn Architekt		Nein
11	Herrn Dipl. Inf.		Nein
12	Frau Dr.		Nein

3 Klicken Sie auf das Eingabefeld **Text**.



4 Geben Sie **Kanzlei** im Feld **Text** ein.



5 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
1			<input checked="" type="checkbox"/>
0	frei		Nein
1	Herrn		Nein
2	Frau		Nein
3	Frl.		Nein
4	Familie		Nein
5	Frau und Herrn		Nein
6	Herrn Prof.		Nein

6 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.

➔ Bevor der neue Parameter sichtbar wird, muss das Formular neu aufgerufen werden!

Erfassen- / ändern Anwendungsparameter "ANRTEXT"

Zu jedem *Anrede-Kennzeichen* sollte auch eine passende *Briefanrede* eingepflegt werden. Anders als im vorausgegangenen Kurs müssen Sie das Formular *Erfassen Anwendungsparameter* hierfür über das Inhaltsverzeichnis aufrufen.

7 Klicken Sie auf den Hyperlink **Systemvorgaben**.



8 Klicken Sie auf den Hyperlink **Benutzerparameter**.



9 Klicken Sie auf den Hyperlink **Erfassen Anwendungsparameter**.



10 Klicken Sie auf das Eingabefeld **Parameterbezeichnung**.



11 Geben Sie **ANRTEXT** im Feld **Parameterbezeichnung** ein.



12 Klicken Sie auf das Eingabefeld **Suchbegriff**.

Erfassen Anwendungsparameter Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Parameterbezeichnung ANRTEXT
Sprache DE - deutsch

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
13	<input type="text"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
0	frei		Nein
1	Sehr geehrter Herr *		Nein
2	Sehr geehrte Frau *		Nein
3	Sehr geehrtes Fräulein *		Nein
4	Sehr geehrte Familie *		Nein
5	Sehr geehrte Frau *, sehr geehrter Herr *		Nein
6	Sehr geehrter Herr Prof. *		Nein
7	Sehr geehrter Herr Dr. *		Nein
8	Sehr geehrte Damen und Herren,		Nein

13 Geben Sie **43** im Feld **Suchbegriff** ein.



Verwenden Sie an dieser Stelle unbedingt denselben Suchbegriff, den Sie auch für den Parameter **ANREDE** eingepflegt haben.

Erfassen Anwendungsparameter Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Parameterbezeichnung ANRTEXT
Sprache DE - deutsch

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
43	<input type="text"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
0	frei		Nein
1	Sehr geehrter Herr *		Nein
2	Sehr geehrte Frau *		Nein
3	Sehr geehrtes Fräulein *		Nein
4	Sehr geehrte Familie *		Nein
5	Sehr geehrte Frau *, sehr geehrter Herr *		Nein
6	Sehr geehrter Herr Prof. *		Nein
7	Sehr geehrter Herr Dr. *		Nein
8	Sehr geehrte Damen und Herren,		Nein

14 Klicken Sie auf das Eingabefeld **Text**.

Erfassen Anwendungsparameter Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Parameterbezeichnung ANRTEXT
Sprache DE - deutsch

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
43	<input type="text"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
0	frei		Nein
1	Sehr geehrter Herr *		Nein
2	Sehr geehrte Frau *		Nein
3	Sehr geehrtes Fräulein *		Nein
4	Sehr geehrte Familie *		Nein
5	Sehr geehrte Frau *, sehr geehrter Herr *		Nein
6	Sehr geehrter Herr Prof. *		Nein
7	Sehr geehrter Herr Dr. *		Nein
8	Sehr geehrte Damen und Herren,		Nein

15 Geben Sie **Sehr geehrte Damen und Herren,** im Feld **Text** ein.

Soll die Briefanrede den Nachnamen des Kunden beinhalten, dann nutzen Sie hierfür das Sonderzeichen * als Platzhalter. In der Ansicht finden Sie hierzu einige Beispiele.

16

Erfassen Anwendungsparameter Uli Flottmann

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BEWIDATA

Parameterbezeichnung ANRTEXT

Sprache DE - deutsch

Suchbegriff	Text	Farbcode	Immer übertragen
43	ehrte Damen und Herren,		<input checked="" type="checkbox"/>
0	frei		Nein
1	Sehr geehrter Herr *		Nein
2	Sehr geehrte Frau *		Nein
3	Sehr geehrtes Fräulein *		Nein
4	Sehr geehrte Familie *		Nein
5	Sehr geehrte Frau *, sehr geehrter Herr *		Nein
6	Sehr geehrter Herr Prof. *		Nein
7	Sehr geehrter Herr Dr. *		Nein
8	Sehr geehrte Damen und Herren,		Nein

16 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

Kunden-Stammdaten Uli Flottmann

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BEWIDATA

Allgemein * Information Bankverbind. u. FiBu Prüfung

Kunden-Nummer +

aktuelle Aufträge: 0 alle Aufträge/BV: aktuelle Angebote: 0

> Adresse

Anrede 43 - Kanzlei

Nachname

Vorname

Name 3

Kurzbezeichnung

Strasse

PLZ (Strasse) Ortsbezeichnung

PLZ (Postfach) Ortsteil

Land DE - Deutschland Postfach

Gebiet

Briefanrede Sehr geehrte Damen und Herren

> Erreichbar

Telefon Privat

Telefon Dienstlich

➔ Mit der Auswahl einer *Anrede* sucht MÖBELPILOT automatisch nach der zugeordneten *Briefanrede* und pflegt diese im Feld *Briefanrede* ein.