



Handbuch

Wie erfasse ich für meine Bestellung eine abweichende Bestellanschrift?

Urheberrecht und Haftung

Dieses Handbuch enthält urheberrechtlich geschützte Informationen. Ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der *bewidata* Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH, Isaac-Fulda-Allee 9, 55124 Mainz ist es nicht gestattet, das gesamte Handbuch oder Texte daraus zu reproduzieren, zu speichern oder in irgendeiner Form zu übertragen, zu vervielfältigen oder zu verbreiten.

Die Firma bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH übernimmt für den Inhalt dieses Handbuches und damit im Zusammenhang stehende geschäftliche Vorgänge keinerlei Garantie. Das gilt auch für hierin enthaltene Fehler und möglicherweise dadurch entstehende Fehlfunktionen in der Arbeit mit den hier beschriebenen Programmen. Die bewidata GmbH behält sich vor, ohne vorherige Ankündigung dieses Handbuch von Zeit zu Zeit auf den neuesten Stand zu bringen. Änderungen der Bildschirmmasken behalten wir uns ebenfalls vor.

Hinweis: Alle in diesem Handbuch abgebildeten Screenshots wurden mit einem aktuellen Webbrowser wie Google Chrome, Firefox oder Microsoft Edge erstellt. Abweichungen zu anderen Browsern behalten wir uns vor.

Impressum

bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH Isaac-Fulda-Allee 9 55124 Mainz Telefon 06131 63920 Telefax 06131 639266

Geschäftsführer: Hans-Jürgen Röhrig - Handelsregister Mainz HRB 4285

Support Rufnummern

Durchwahl 1 Telefon 06131 639272
Durchwahl 2 Telefon 06131 639226
Durchwahl 3 Telefon 06131 639227

Fax: 06131 611618

E-Mail: support@moebelpilot.de
Homepage www.moebelpilot.de

Hotline Zeiten

Montag bis Donnerstag 9.00 - 17.30 Uhr Freitag 9.00 - 16.30 Uhr

Inhaltsverzeichnis

URHEBERRECHT UND HAFTUNG	2
IMPRESSUM	2
ABWEICHENDE BESTELLANSCHRIFT ERFASSEN	4
Formular aufrufen	4
Daten erfassen	. 4

Abweichende Bestellanschrift erfassen

Formular aufrufen



Klicken Sie auf den Hyperlink Anschriften.

Daten erfassen



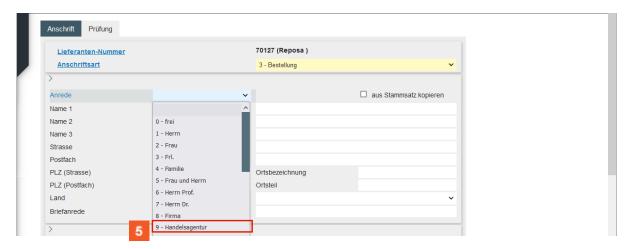
Klicken Sie im Auswahlfeld Anschriftsart auf die Schaltfläche Öffnen.



3 Klicken Sie auf den Listeneintrag **Bestellung**.



Klicken Sie im Auswahlfeld Anrede auf die Schaltfläche Öffnen.



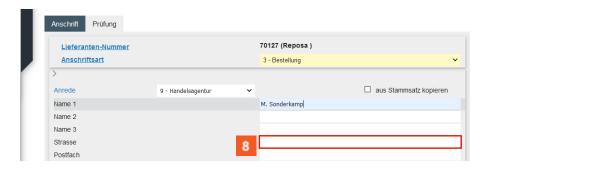
- 5 Klicken Sie auf den Listeneintrag Handelsagentur.
 - Fehlende Anrede-Parameter können von berechtigten Anwendern*innen in den Anwendungs-Parametern (Parameterbezeichnung *ANREDE*) hinterlegt werden. Bitte denken Sie dabei daran, auch eine entsprechende Briefanrede (Parameterbezeichnung *ANRTEXT*) einzupflegen.



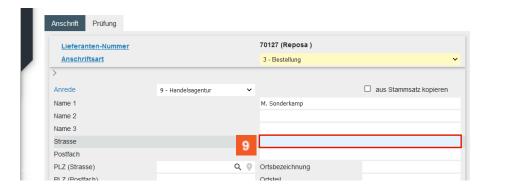
6 Klicken Sie auf das Eingabefeld Name 1.



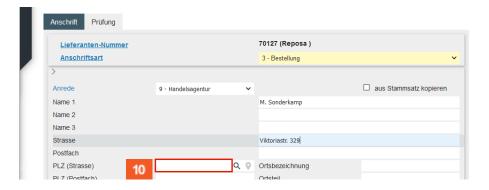
Geben Sie M. Sonderkamp im Feld Name 1 ein.



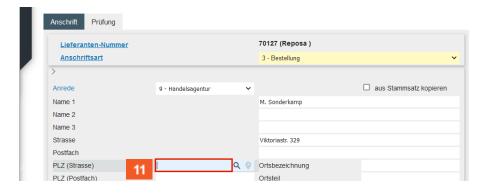
⁸ Klicken Sie auf das Eingabefeld **Strasse**.



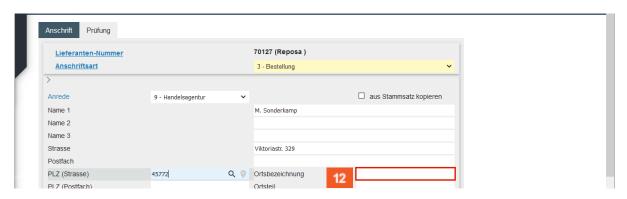
Geben Sie **Viktoriastr. 329** im Feld **Strasse** ein.



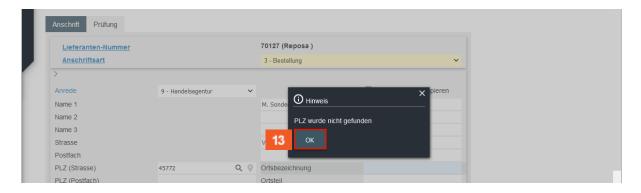
Klicken Sie auf das Eingabefeld PLZ (Strasse).



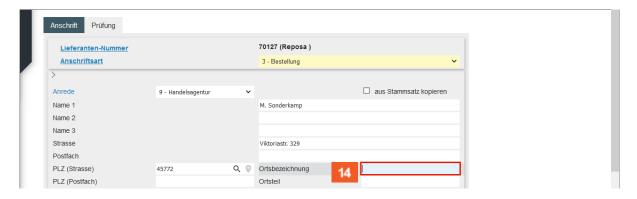
Geben Sie **45772** im Feld **PLZ (Strasse)** ein.



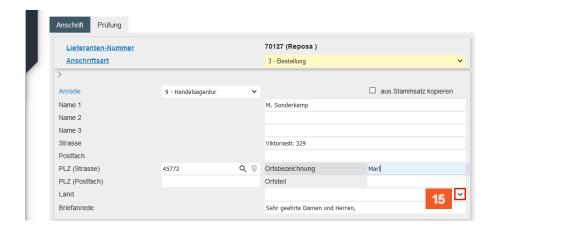
Klicken Sie auf das Eingabefeld Ortsbezeichnung.



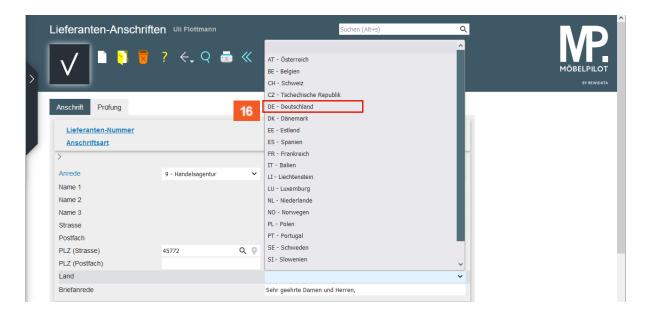
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.
 - Wird die erfasste Postleitzahl zum ersten Mal eingepflegt, erscheint dieser Hinweis. Nach dem Speichern des Datensatzes schreibt MÖBELPILOT die Postleitzahl in das interne PLZ-Verzeichnis. Ab diesem Zeitpunkt wird die Postleitzahl automatisch mit der Ortsangabe ergänzt.



Geben Sie Marl im Feld Ortsbezeichnung ein.



Klicken Sie im Auswahlfeld Land auf die Schaltfläche Öffnen.



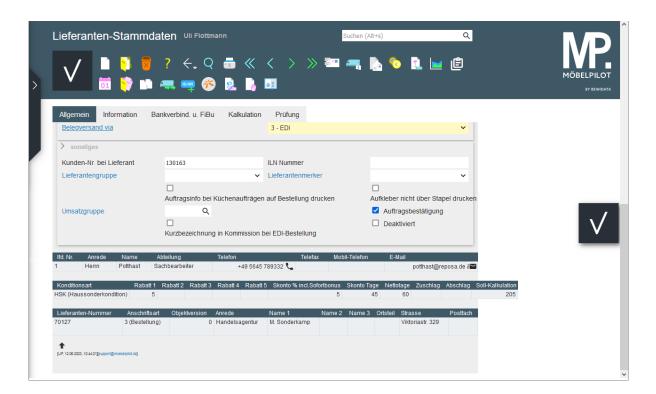
Klicken Sie auf den Listeneintrag **Deutschland**.



- Vergessen Sie nicht, die Angaben zur *Telefon-* und *Telefax-Nummer* einzupflegen. Abschließend sollten Sie auch die *E-Mail-Adresse* hinterlegen und den *Belegversand* bestimmen.
- 17 Klicken Sie auf die Schaltfläche Speichern (F12).



Klicken Sie auf die Schaltfläche Zurück (Strg+R).



0

Die eingepflegten Lieferanten-Anschriften werden auf allen Seiten des Stammblattes eingeblendet.