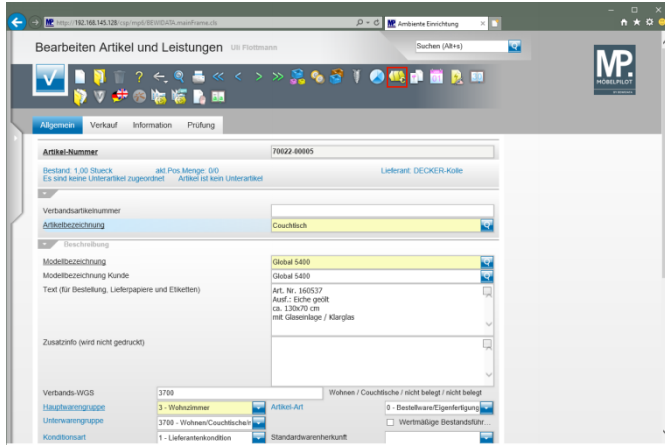


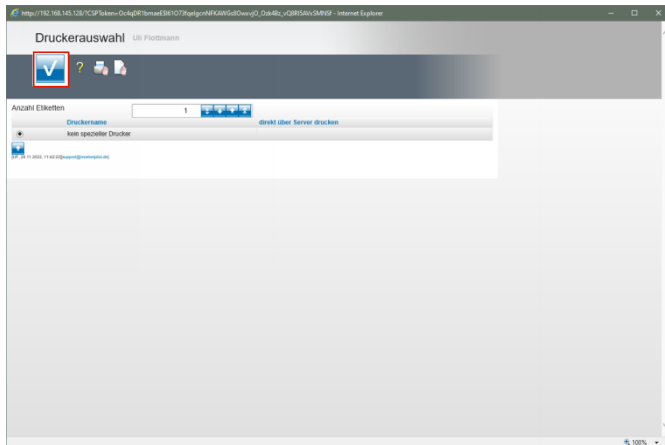
1 Lernziele und Lerndauer

2 Lösungsweg 1

2.1 Formular: Bearbeiten Artikel und Leistungen



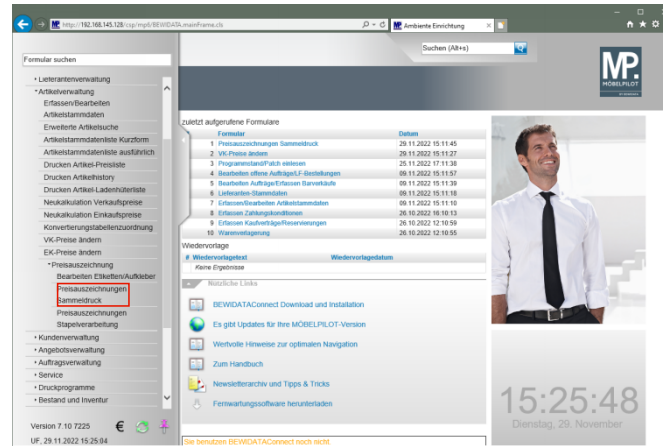
Klicken Sie auf den Hyperlink **Preis Auszeichnung**.



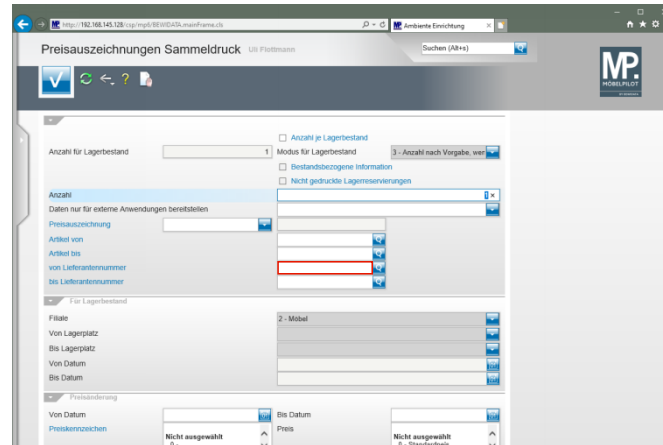
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

3 Lösungsweg 2

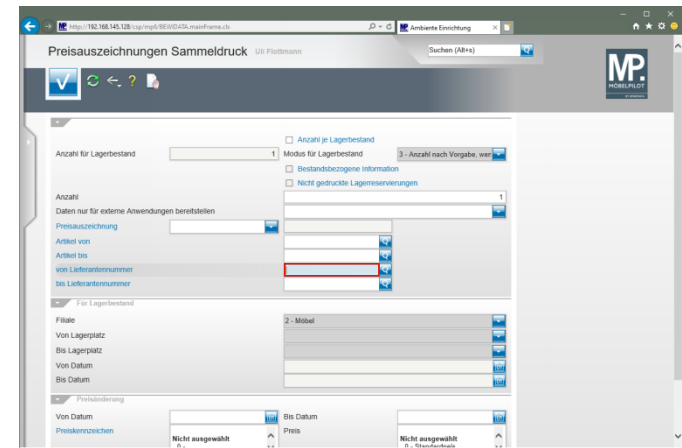
3.1 Formular: Preisauszeichnungen Sammeldruck



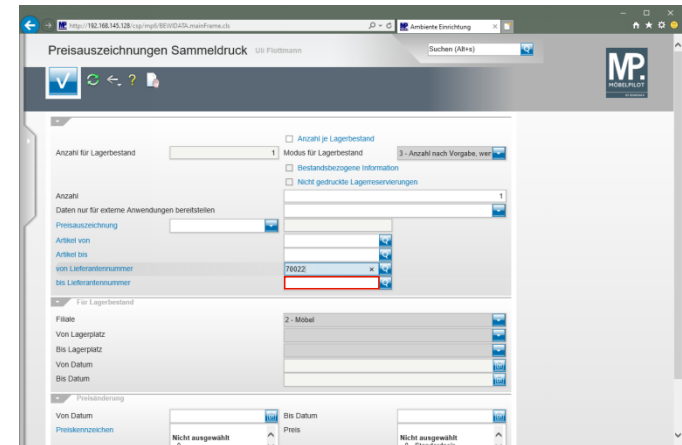
Klicken Sie im Inhaltsverzeichnis auf den Hyperlink **Preisauszeichnungen Sammeldruck**.



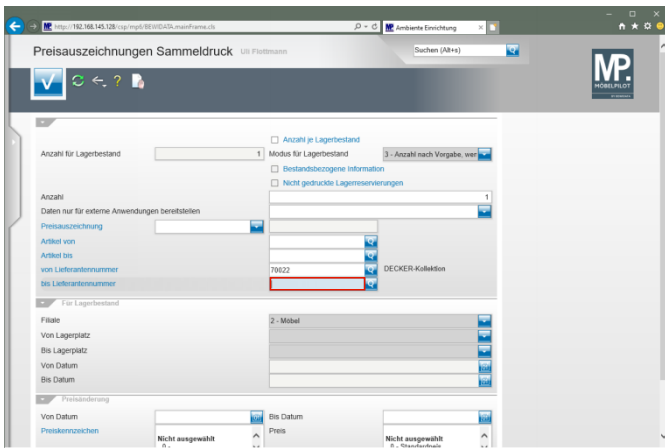
Klicken Sie auf das Eingabefeld **von Lieferantnummer**.



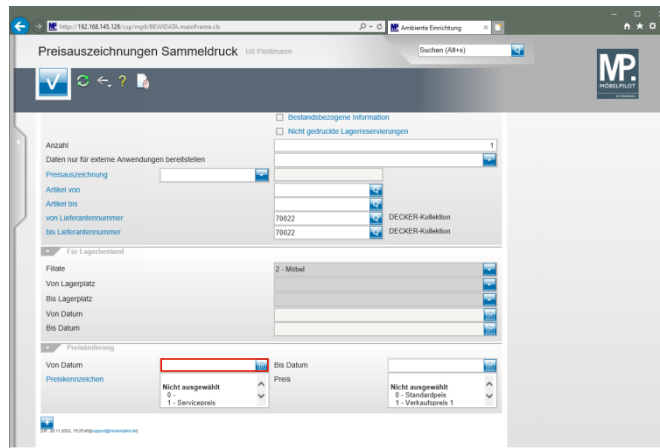
Geben Sie **7022** im Feld von **Lieferantnummer** ein.



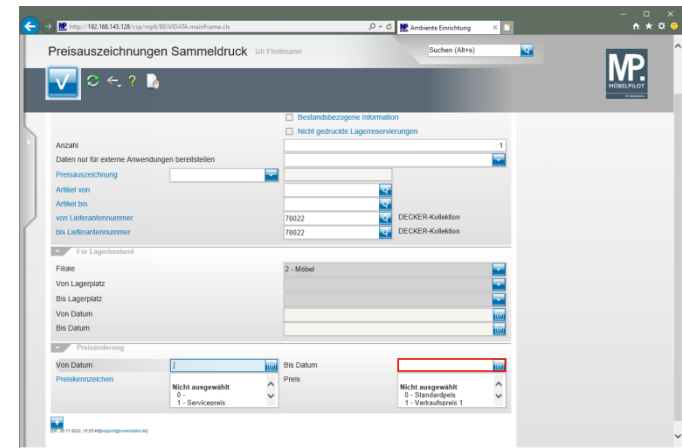
Klicken Sie auf das Eingabefeld **bis Lieferantnummer**.



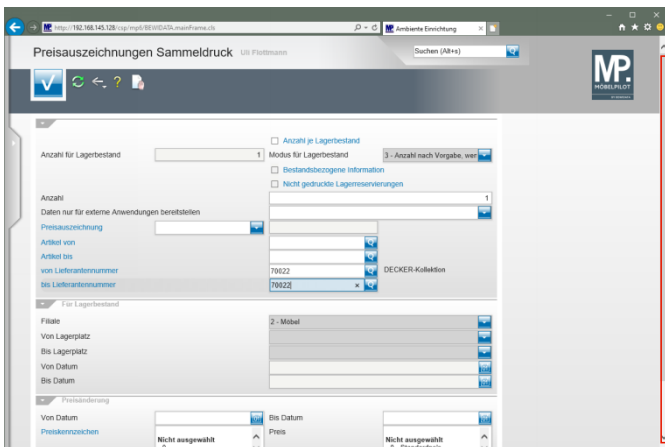
Geben Sie **70022** im Feld **bis Lieferantenummer** ein.



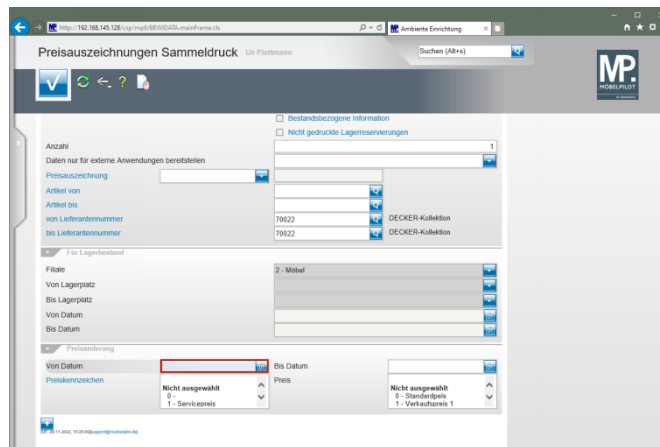
Klicken Sie auf das Eingabefeld **Von Datum**.



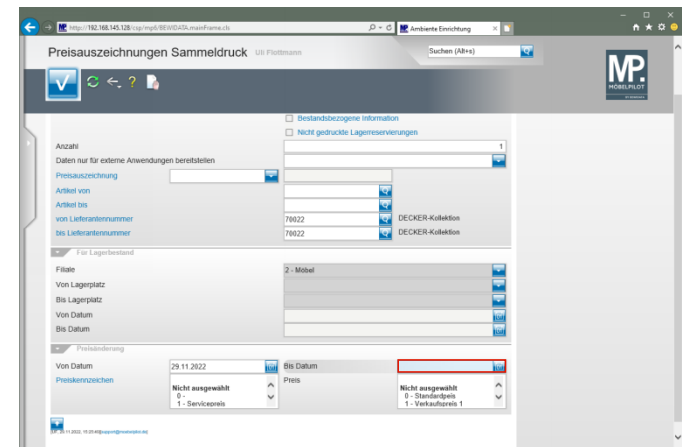
Klicken Sie auf das Eingabefeld **Bis Datum**.



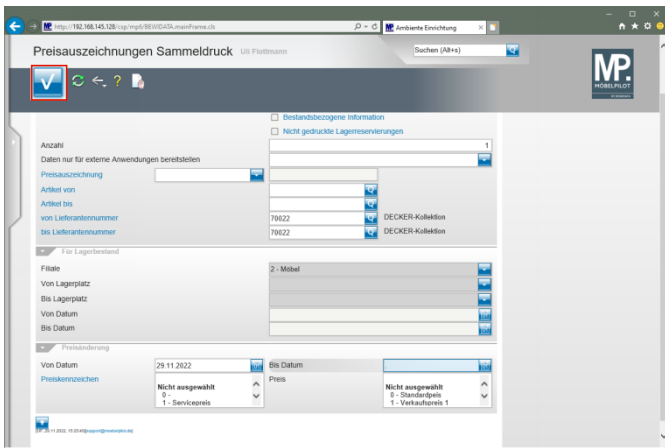
Klicken Sie auf die vertikale Bildlaufleiste.



Geben Sie **.** im Feld **Von Datum** ein.



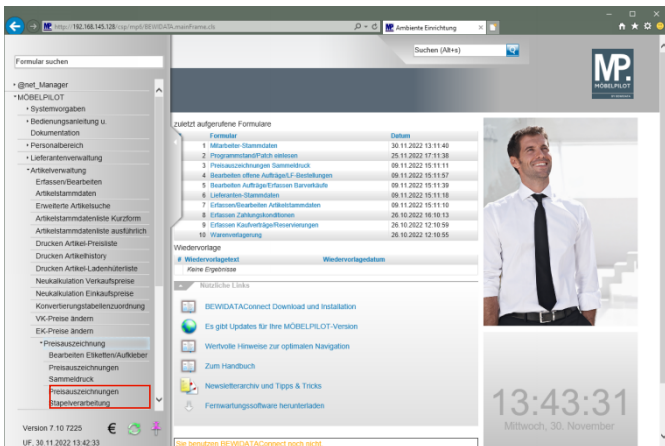
Geben Sie **.** im Feld **Bis Datum** ein.



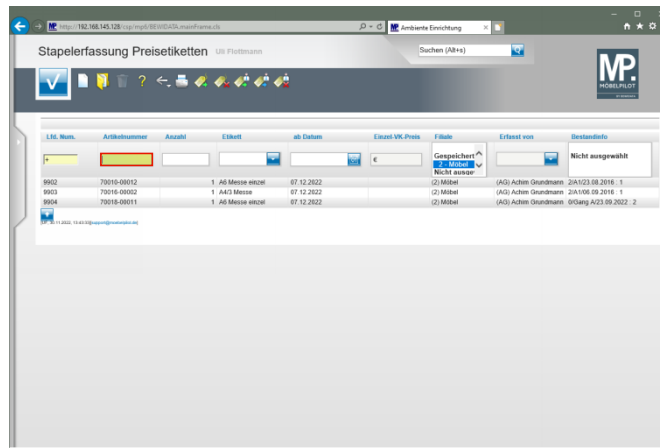
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern** und drucken Sie anschließend die Preisetiketten in gewohnter Weise.

4 Lösungsweg 3

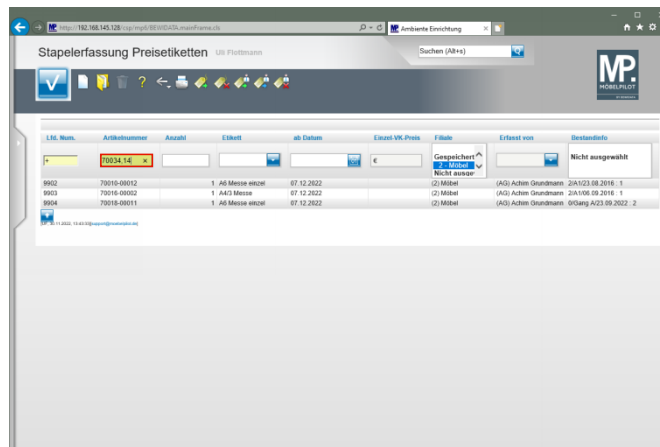
4.1 Formular: Preisauszeichnungen Stapelverarbeitung




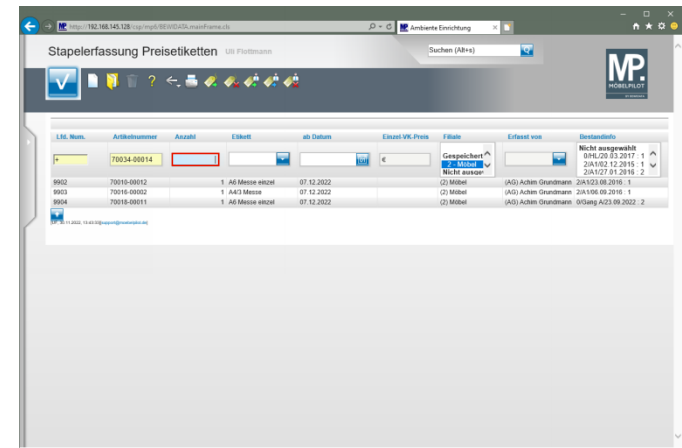
Klicken Sie auf den Hyperlink **Preisauszeichnungen Stapelverarbeitung**.



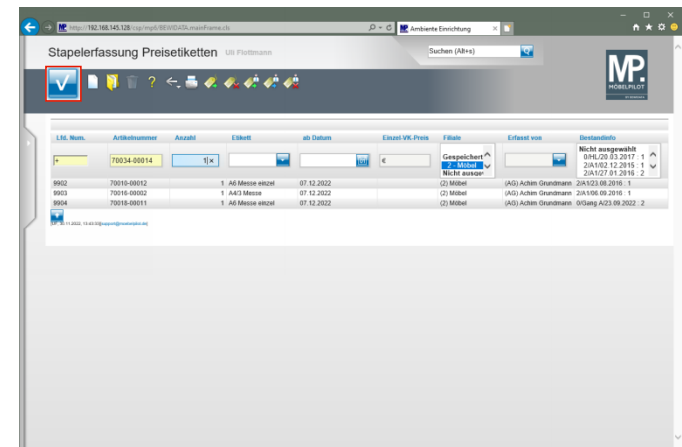
Geben Sie **70034,14** im Feld **Artikelnummer** ein.



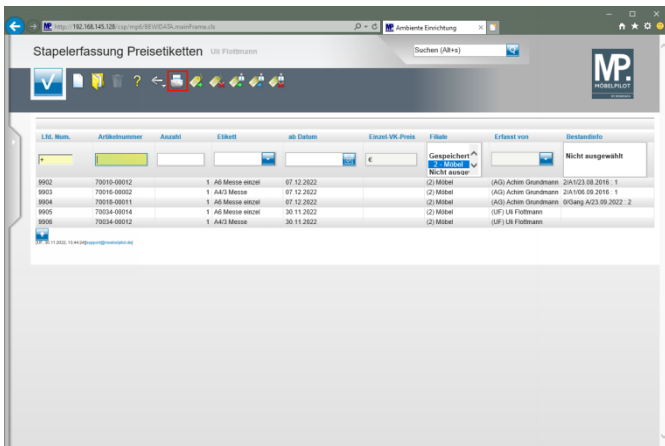
Drücken Sie die Taste .



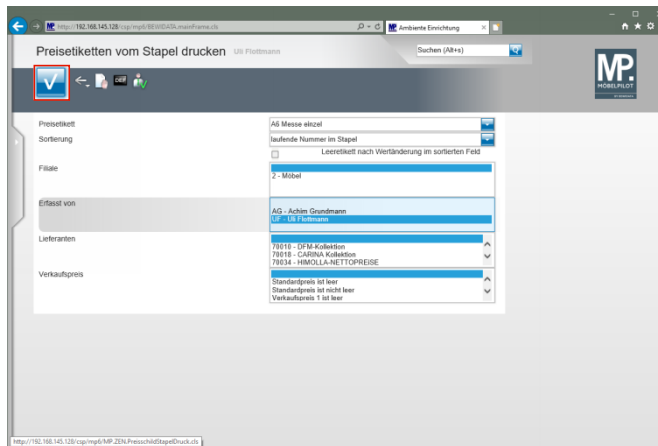
Geben Sie **1** im Feld **Anzahl** ein.



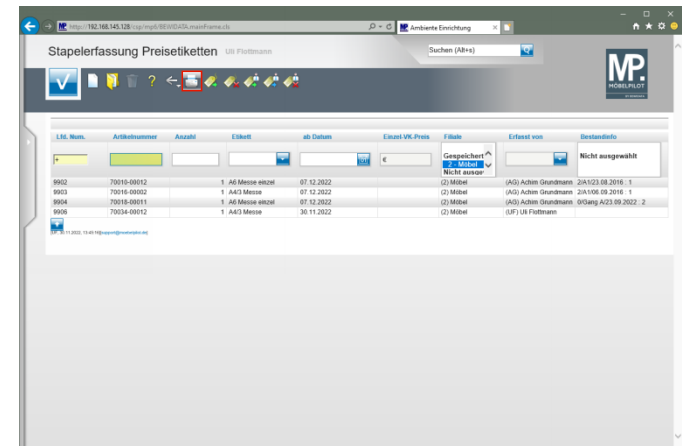
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.



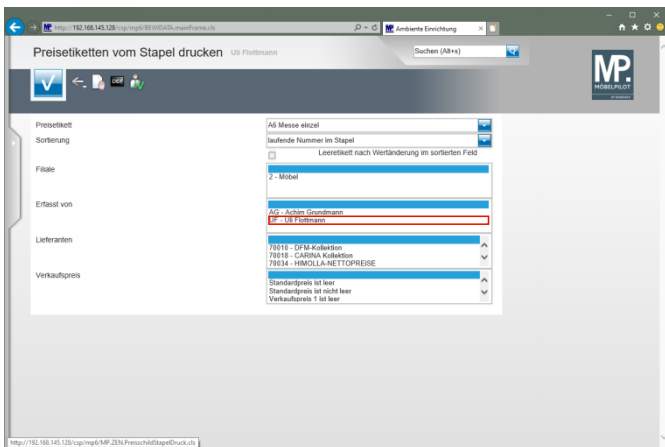
Klicken Sie auf den Hyperlink **Etiketten drucken**.



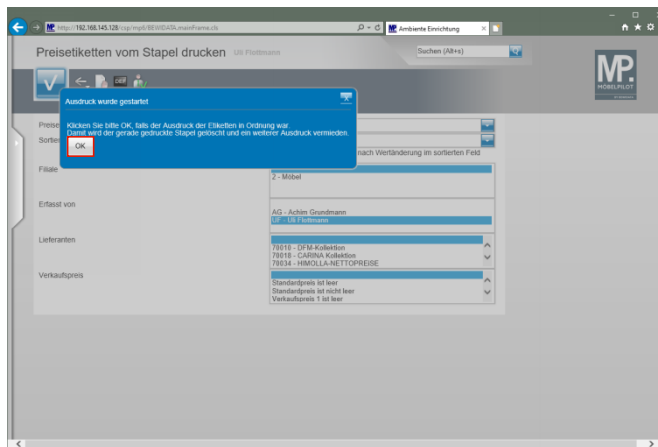
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Etiketten drucken**.

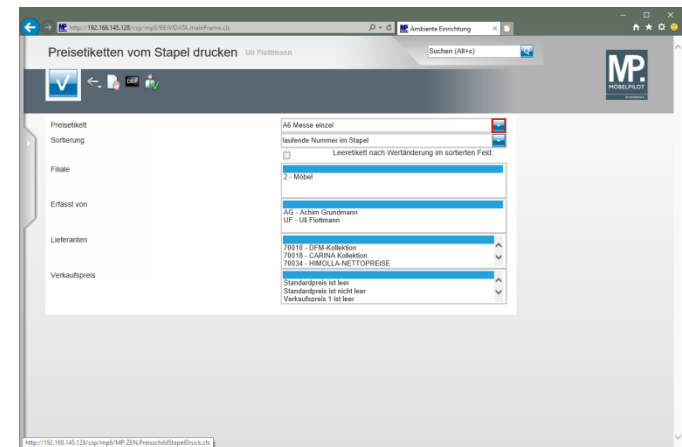


Klicken Sie auf den Listeneintrag **UF - Uli Flottmann**.

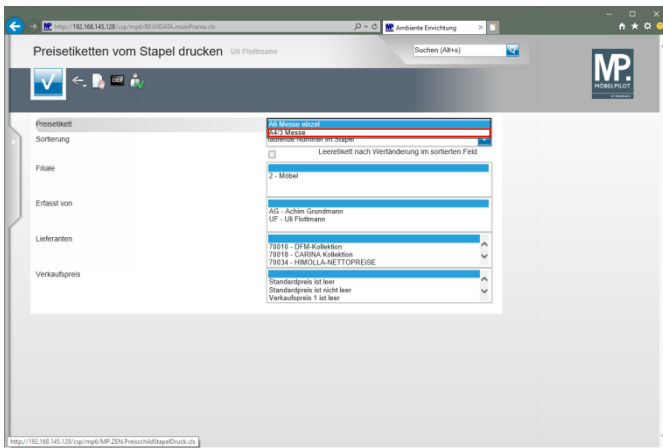


Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

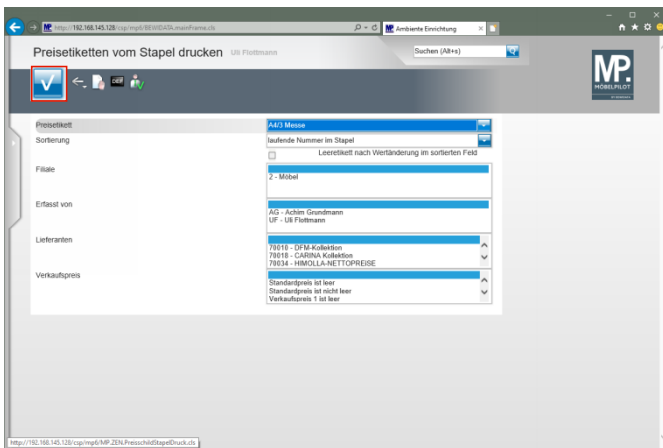
! Bitte beachten Sie unbedingt diese Meldung und prüfen Sie vor dem nächsten Schritt, ob die Etiketten richtig gedruckt wurden.



Klicken Sie im Auswahlfeld **Preiseticket** auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Klicken Sie auf den Listeneintrag **A4/3 Messe**.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.