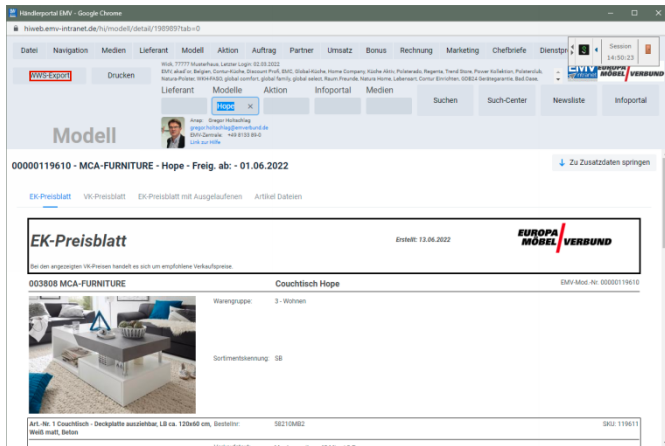


- 1 EMV-Intranet aufrufen
- 2 EMV-Intranet: Artikelexport

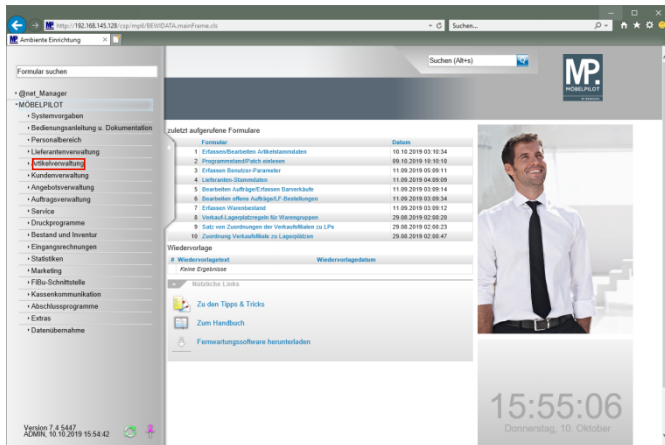


Klicken Sie auf die Schaltfläche **WWS-Export**.

! Der Button "**WWS-Export**" muss durch die EDV-Abteilung des EMV für das jeweilige Möbelhaus freigeschaltet werden. Dies geschieht in der Regel bereits im Rahmen der Erstinstallation.

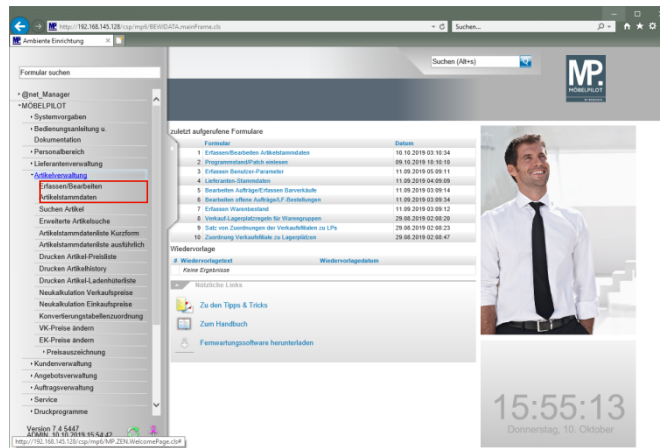
3 MÖBELPILOT: Artikelimport

3.1 Formular aufrufen



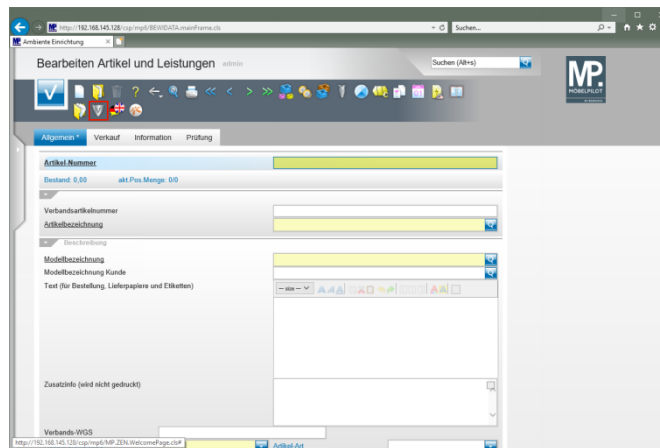
Klicken Sie auf den Hyperlink **Artikelverwaltung**.

Wie übernehme ich Artikel-Daten aus dem EMV-Intranet?

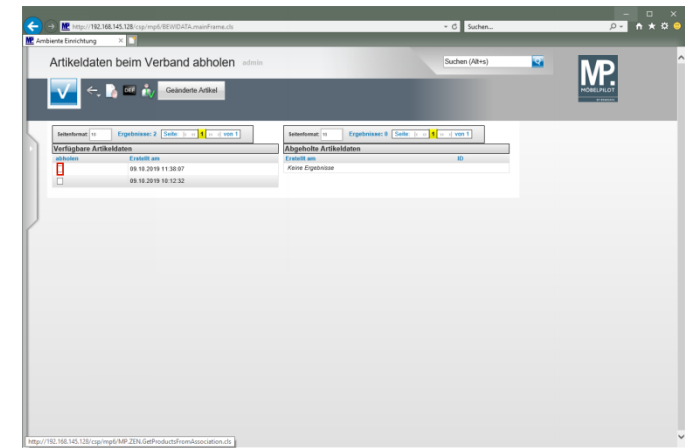


Klicken Sie auf den Hyperlink **Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten**.

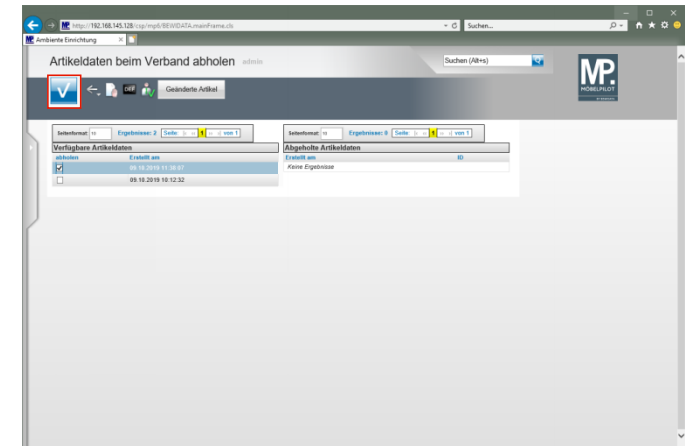
3.2 Daten vom Bewidata-Datenserver abholen



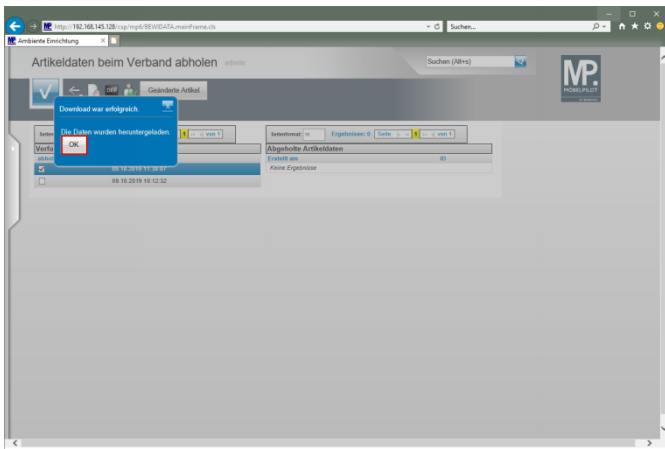
Klicken Sie auf den Hyperlink **Verbands-Artikel übernehmen**.



Klicken Sie auf das/die Kontrollkästchen **abholen**.

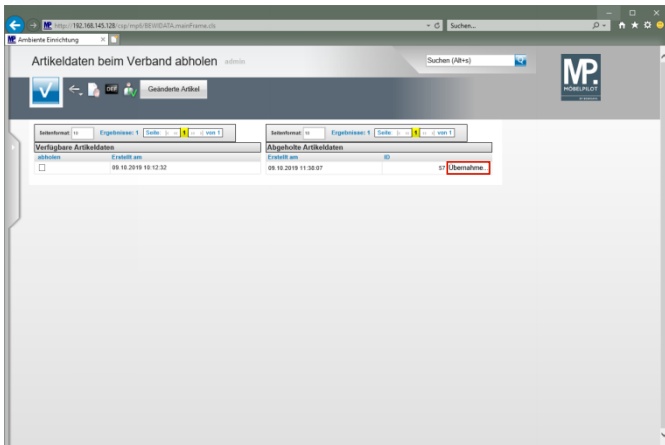


Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK/Speichern**.

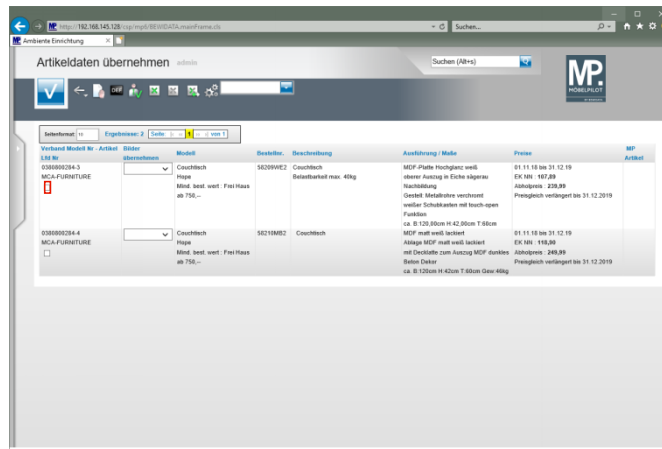


Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

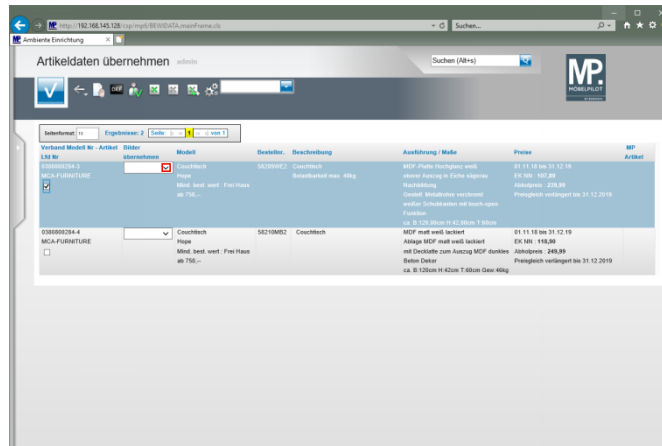
3.3 Daten nach MÖBELPILOT übernehmen



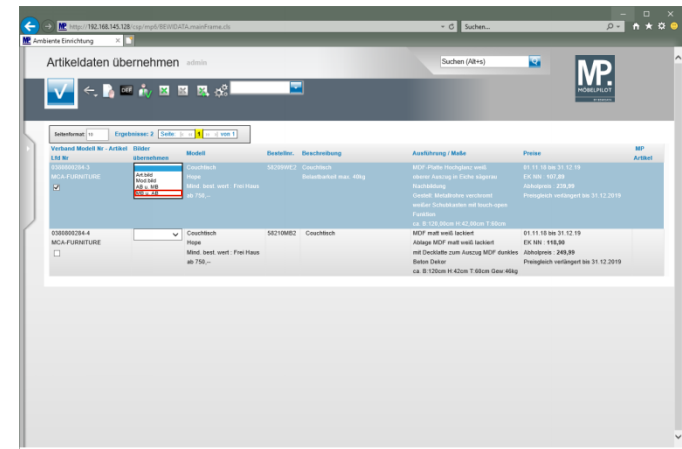
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Übernahme**....



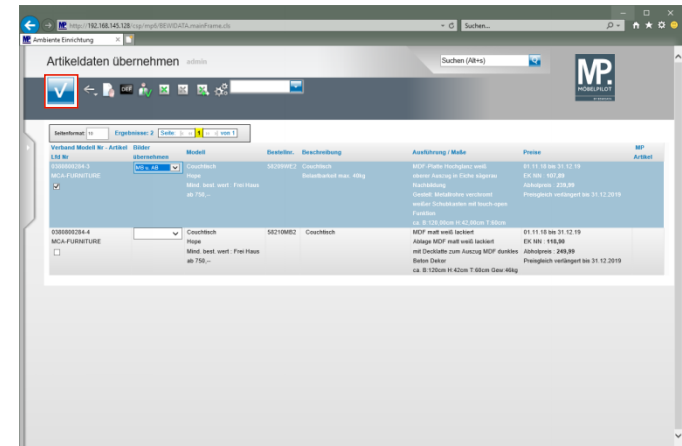
Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Lfd. Nr.**



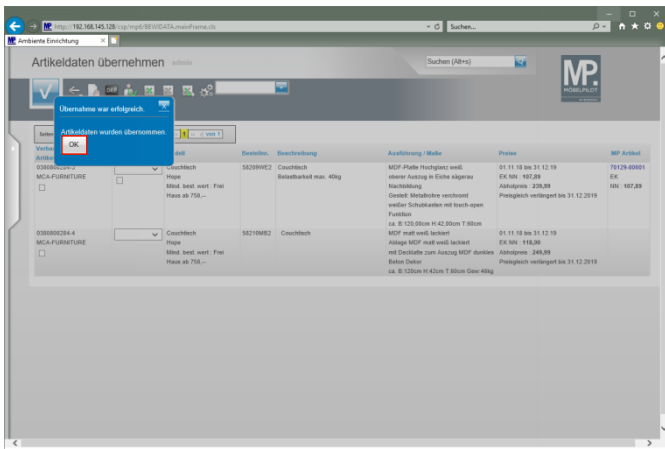
Klicken Sie im Feld "**Bilder übernehmen**" auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Klicken Sie auf den Listeneintrag **MB u. AB**.



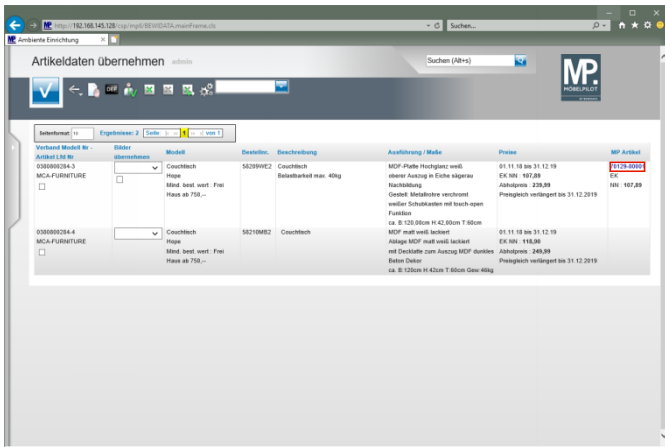
Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK/Speichern**.



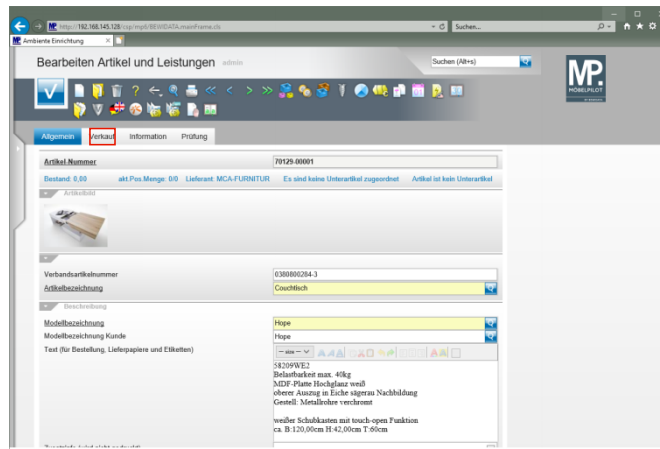
⚠ Warten Sie, bis das System meldet, dass die Datenübernahme erfolgreich war.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

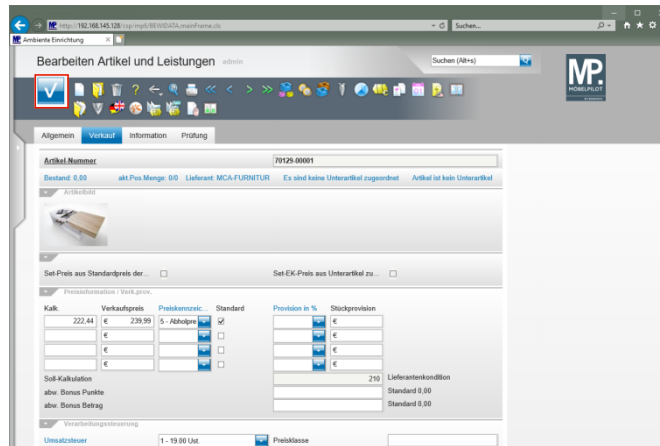
3.4 Artikeldaten prüfen



Klicken Sie auf den Hyperlink **70129-0001**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Verkauf**.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.