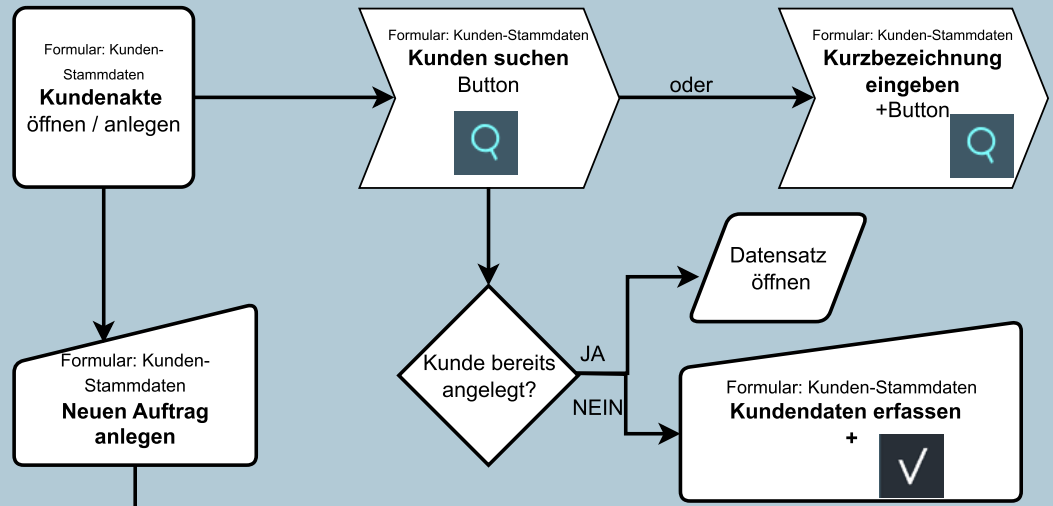


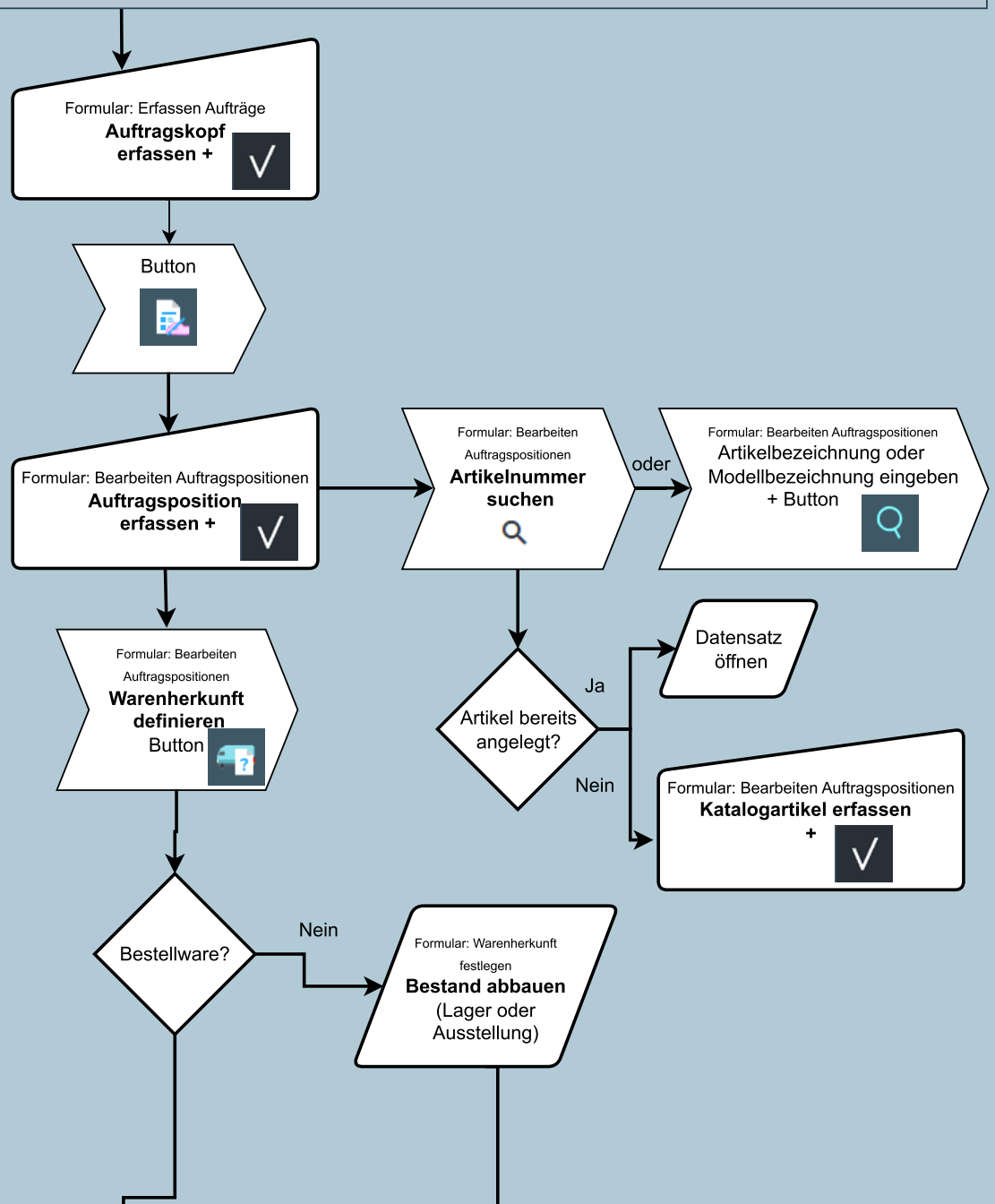
Ablauforganisation der Kaufvertragsabwicklung im MÖBELPILOT

Kundenstammdaten



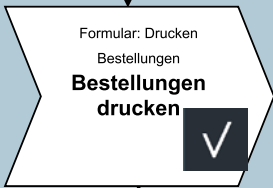
Auftragsverwaltung

Erfassen Aufträge



Druckprogramme

Drucken LF-
Bestellungen



Alternativ: Formular Erfassen Aufträge oder Bearbeiten
Auftragspositionen

Button



Auftragsverwaltung

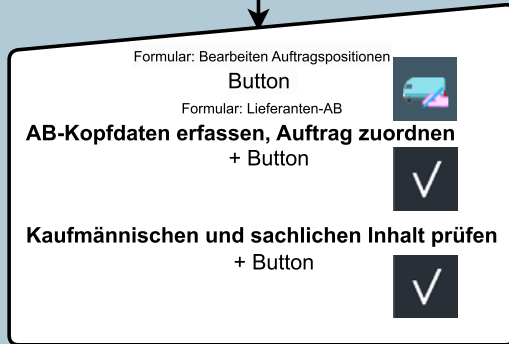
Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen

Retoure

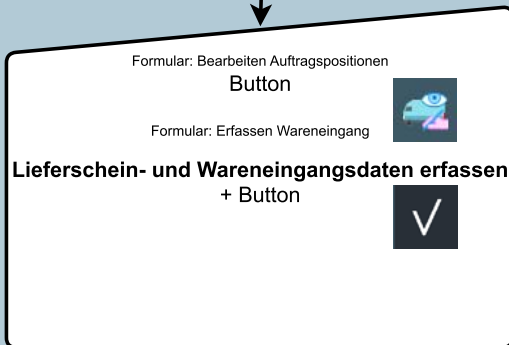
Auftragsabwicklung, Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen; Positionen auswählen und Button



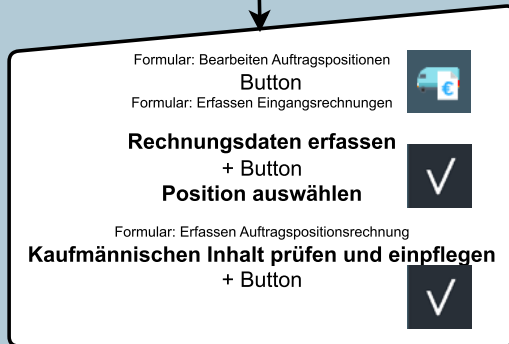
Auftragsbestätigung



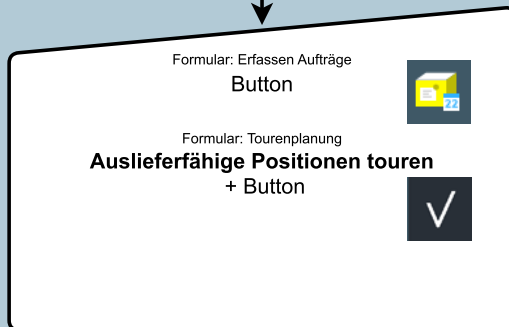
Wareneingang



Eingangstrechnung



Tourenplanung



Alternativ: Formular Lieferanten-AB

AB-Kopfdaten erfassen,
Auftrag einpflegen
+ Button



Positionen zuordnen
Kaufmännischen und sachlichen
Inhalt prüfen
+ Button



Alternativ: Formular Lieferanteneingangsbelege

Alternativ: Formular AB-/WE-Erfassung

Auftragsnummer und Position
erfassen
Button



Lieferschein- und
Wareneingangsdaten erfassen
+ Button



Alternativ: Formular Erfassen Eingangstrechnungen
Rechnungsdaten erfassen, Auftrag
zuordnen
+ Button



Position auswählen

Formular: Erfassen Auftragspositionsrechnung
Kaufmännischen Inhalt prüfen und
einpflegen
+ Button



Alternativ: Formular Bearbeiten offene Aufträge

Spalte
Versand

Position auswählen

Formular: Tourenplanung
Auslieferfähige Positionen touren
+ Button



Bestätigen
Auslieferung



Formular: Bestätigen Auslieferung / Rücknahme

**Auslieferungsdatum, Auftragsnummer und
Positionen einpflegen**

+ Button



	Alternativ: Formular Bearbeiten offene Aufträge Spalte Warenausgang Position auswählen Formular: Bestätigen Auslieferung / Rücknahme Auslieferungsdatum, Auftragsnummer und Positionen markieren + Button 	
--	--	--

