

Diese Dokumentation beschreibt die Vorgehensweise zur automatisierten Übermittlung der Kennzahlen

### **Lernziele**

**Sie sind in der Lage**

- **die Postleitzahlen-Auswertung aufzubauen**
- **die Kennziffern an den Europa Möbel-Verbund zu übermitteln**

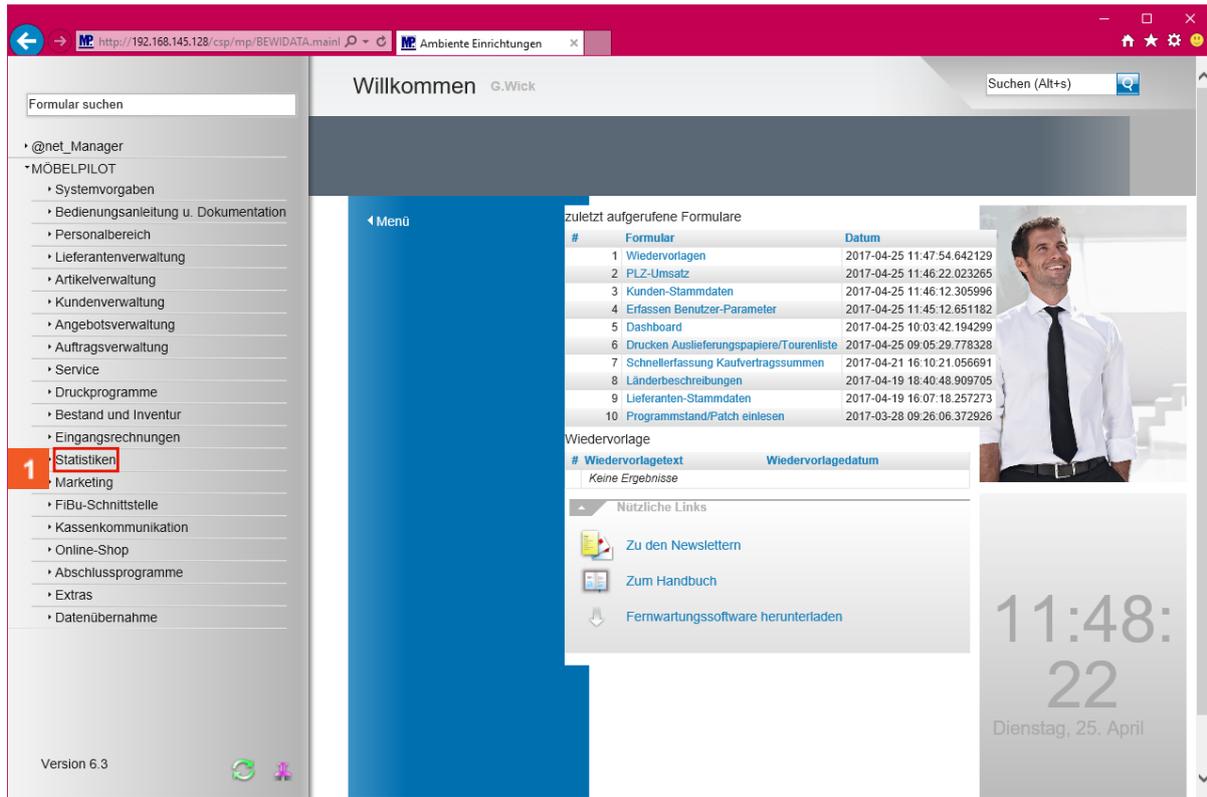
## Einleitung

Die EUROPA Möbel-Verbund GmbH fragt in regelmäßigen Abständen bei ihren Mitgliedern Umsatzkennzahlen nach Postleitzahlen ab. Die grundlegenden Informationen zu diesem Thema erfahren Sie im jeweiligen Anschreiben des EMV.

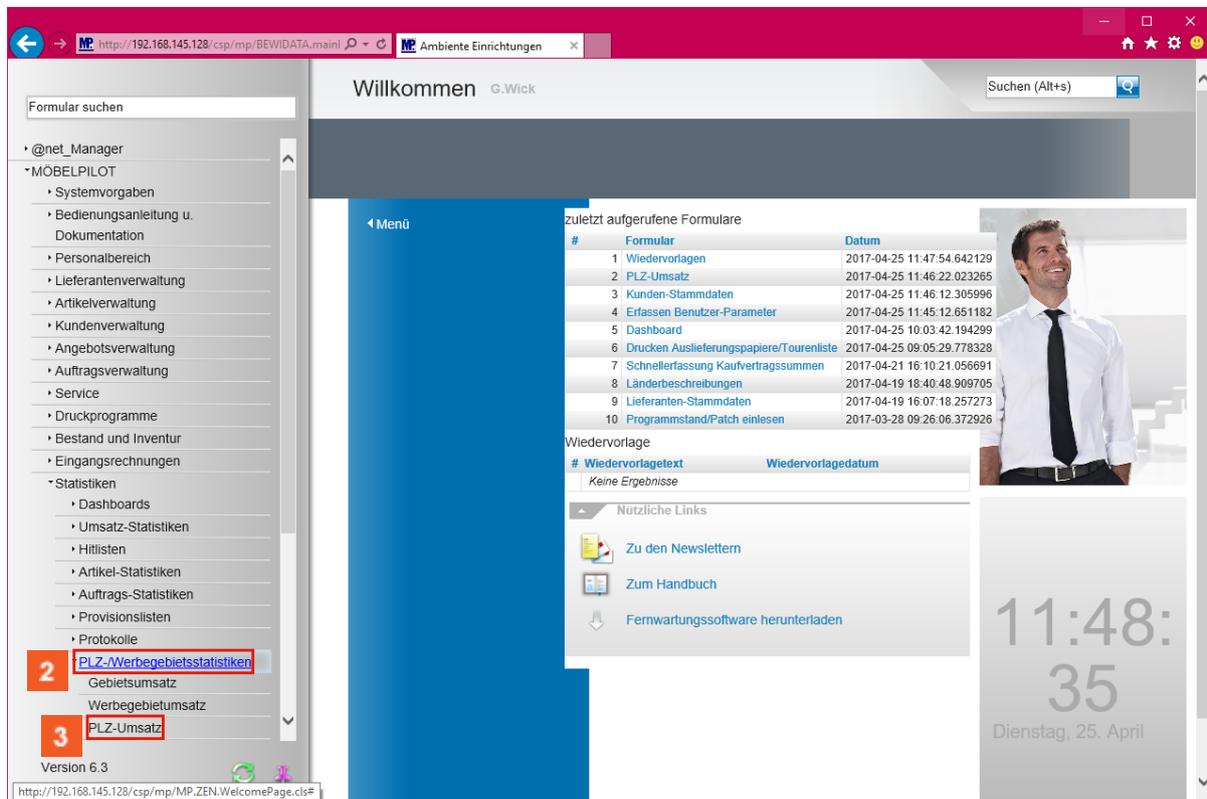
Während Möbelhäuser ohne Warenwirtschaftssystem oder mit einem Fremdsystem die Daten ausschließlich über das Online-Portal der Bewidata erfassen und übermitteln können, bieten wir allen MÖBELPILOT-Anwendern die Möglichkeit, die Daten direkt aus dem Warenwirtschaftssystem an den Verband zu übermitteln.

Die Vorgehensweise beschreiben wir Ihnen nachstehend.

# 1. Aufruf des Formulars



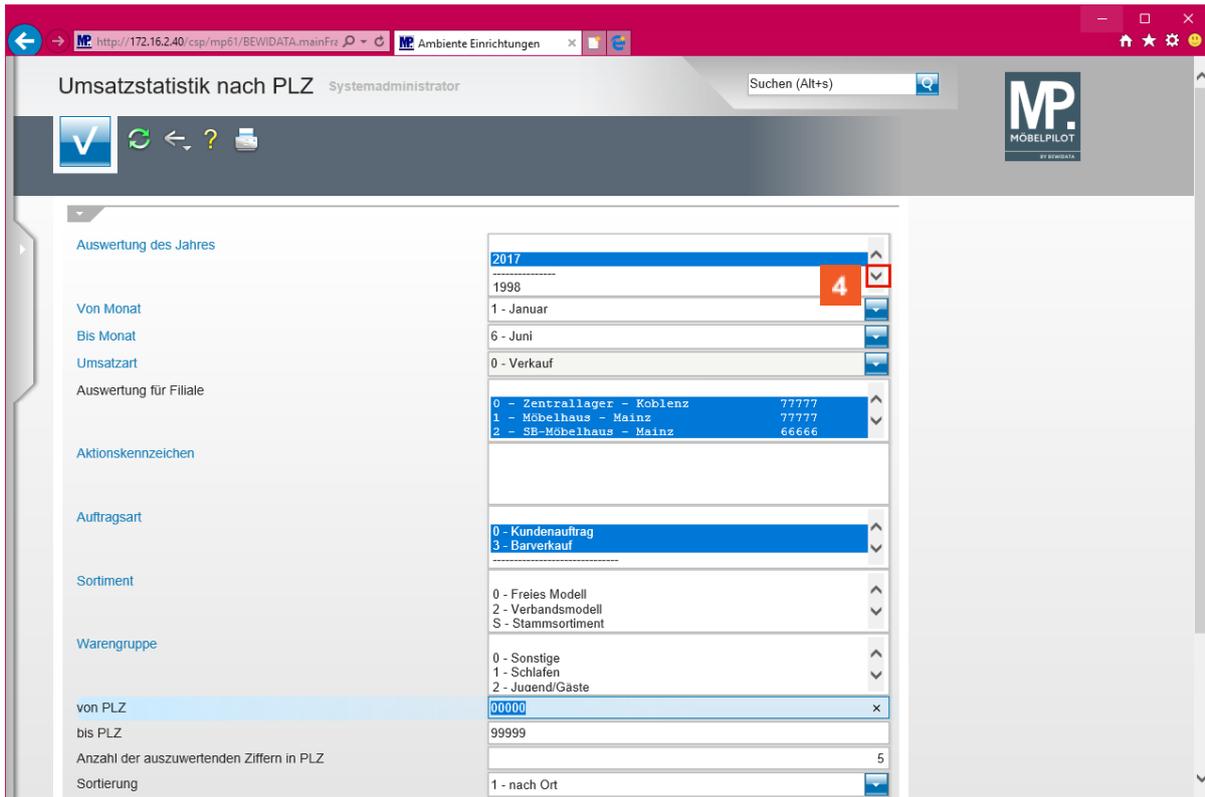
1 Klicken Sie auf den Hyperlink **Statistiken**.



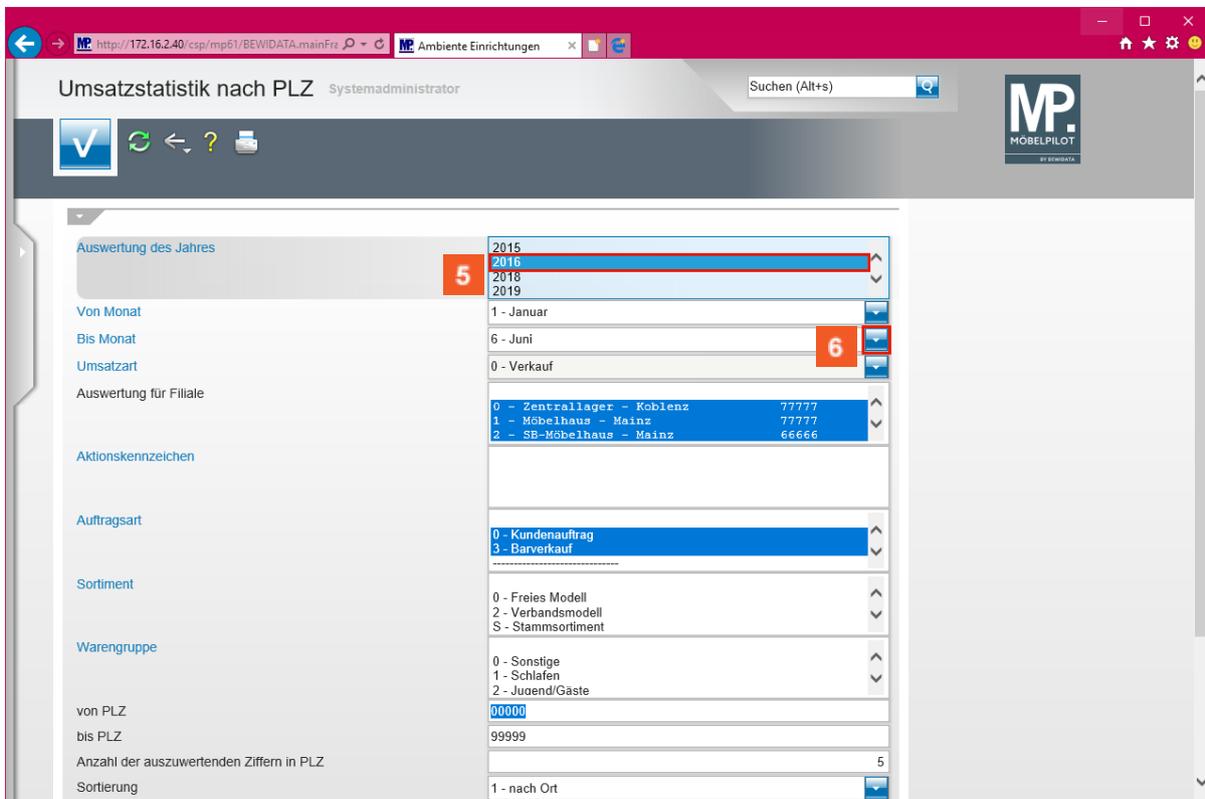
2 Klicken Sie auf den Hyperlink **PLZ-/Werbegebietsstatistiken**.

3 Klicken Sie auf den Hyperlink **PLZ-Umsatz**.

## 2. Einpflegen der Selektionsvorgaben



**4** Klicken Sie im Auswahlfeld **Auswertung des Jahres** auf die Dropdown-Schaltfläche.

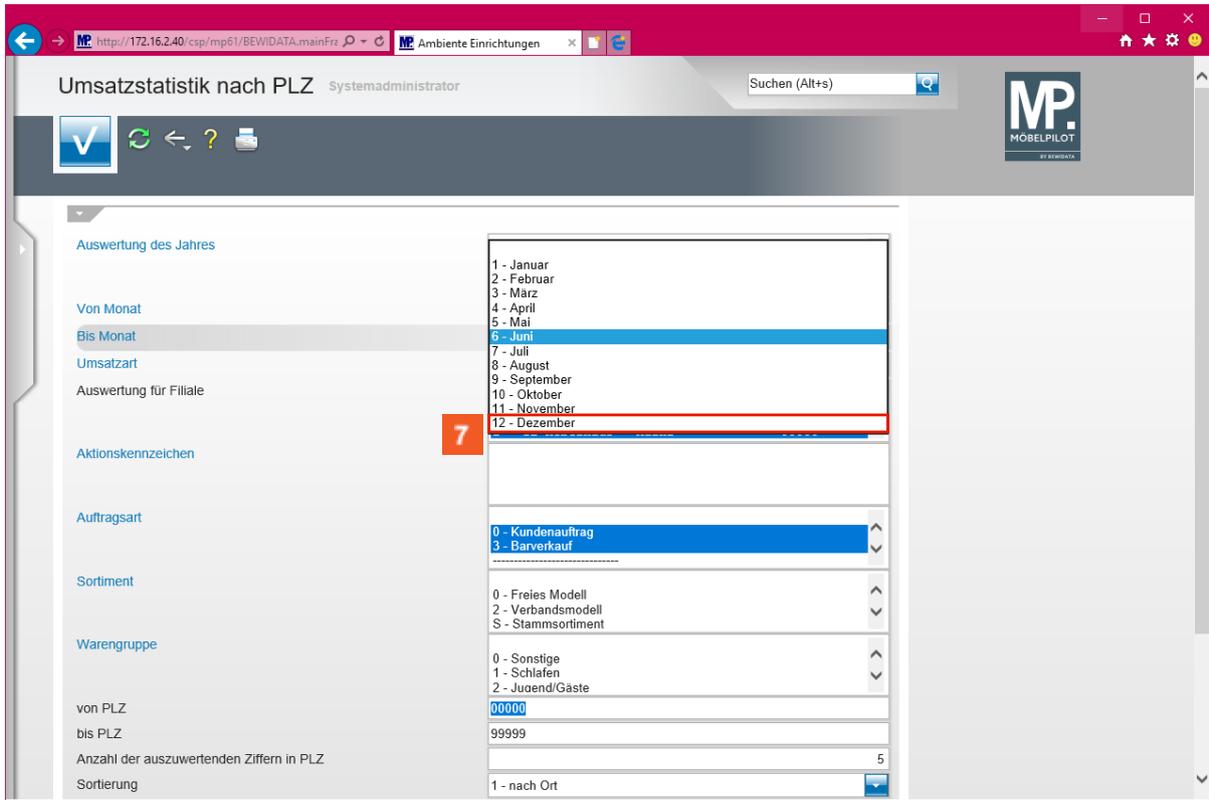


**Wählen Sie im Auswahlfenster - Auswertung des Jahres - das jeweils gewünschte Jahr aus.**

**5** Klicken Sie auf den Listeneintrag **2016**.

Legen Sie in den Auswahlfeldern - **Von Monat** / **Bis Monat** - den zu berücksichtigenden Zeitraum fest. In der Regel wird hier ein kompl. Jahr, also **Januar bis Dezember**, abgefragt.

**6** Klicken Sie im Auswahlfeld **Bis Monat** auf die Schaltfläche **Öffnen**.



**7** Klicken Sie auf den Listeneintrag **12 - Dezember**.

Umsatzstatistik nach PLZ Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

MÖBELPILOT BY BERNDATA

Auswertung des Jahres: 2015, 2016, 2018, 2019

Von Monat: 1 - Januar

Bis Monat: 12 - Dezember

Umsatzart: 0 - Verkauf

Auswertung für Filiale: 8  
9

0 - Zentrallager - Koblenz	77777
1 - Möbelhaus - Mainz	77777
2 - SB-Möbelhaus - Mainz	66666
3 - Möbelhaus - Wiesbaden	55555

Aktionskennzeichen

Auftragsart: 0 - Kundenauftrag, 3 - Barverkauf

Sortiment: 0 - Freies Modell, 2 - Verbandsmodell, S - Stammsortiment

Warengruppe: 0 - Sonstige, 1 - Schlafen, 2 - Juwend/Gäste

von PLZ: 00000

bis PLZ: 99999

Anzahl der auszuwertenden Ziffern in PLZ: 5

Sortierung: 1 - nach Ort

10



**Achten Sie bitte darauf, dass Ihre Filialangaben auch mit einer ZR-Nummer versehen sind. Wenn die ZR-Nummer(n) nicht angezeigt wird, setzen Sie sich bitte vor dem Aufbau der Statistik mit dem Support in Verbindung.**



**Haben Sie in MÖBELPILOT mehrere Umsatzfilialen angelegt und werden diese bei Ihrem Verband EMV unter einer ZR-Nummer geführt, dann achten Sie darauf, dass im Feld *Auswertung für Filiale* alle Umsatzfilialen markiert sind.**



**Haben Sie im MÖBELPILOT mehrere Umsatzfilialen angelegt und werden diese bei Ihrem Verband EMV unter unterschiedlichen ZR-Nummern geführt, dann demarkieren Sie zunächst die Vorgaben und achten Sie bitte danach unbedingt darauf, dass Sie nur Filialen mit gleicher ZR-Nummer zusammen markieren. Klicken Sie hierzu die entsprechenden Einträge mit gedrückter **Strg** -Taste an.**

8

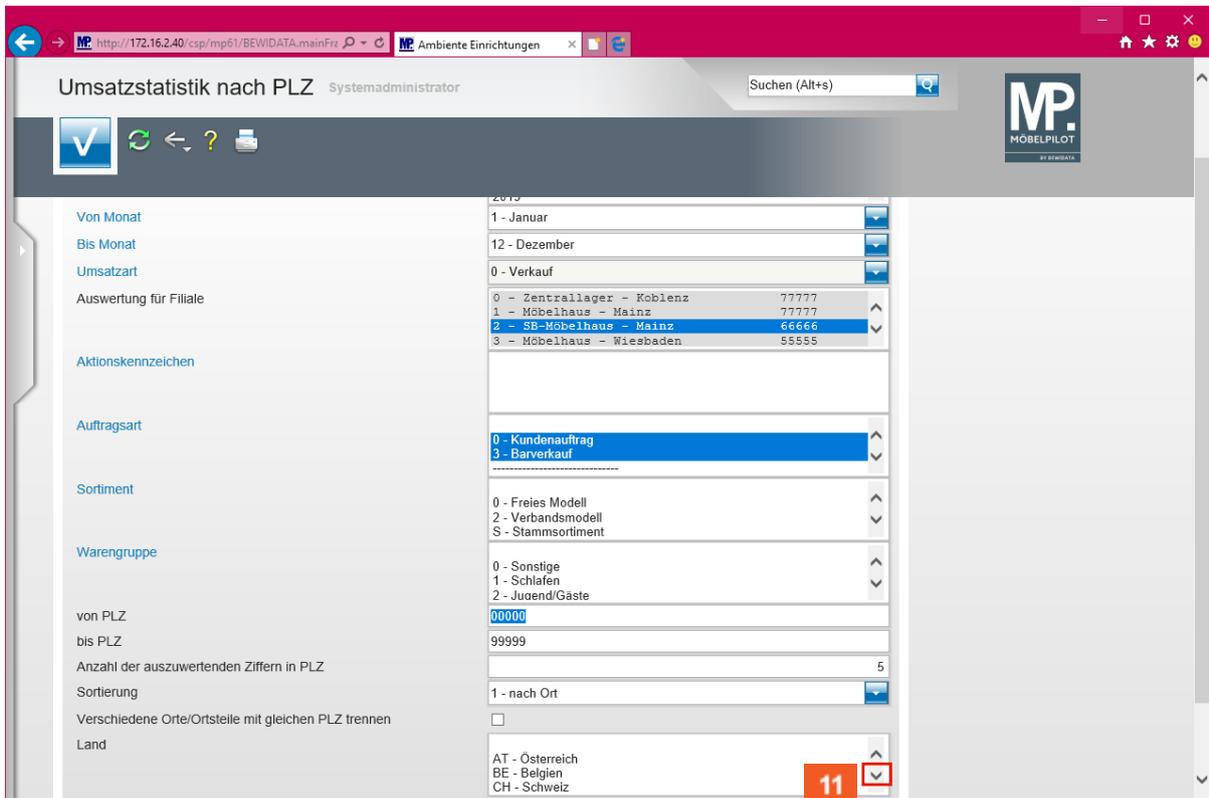
Klicken Sie auf den leeren Bereich im Listeneintrag **Auswertung für Filiale**. Durch diese Aktion wird die vorgegebene Markierung entfernt.

9

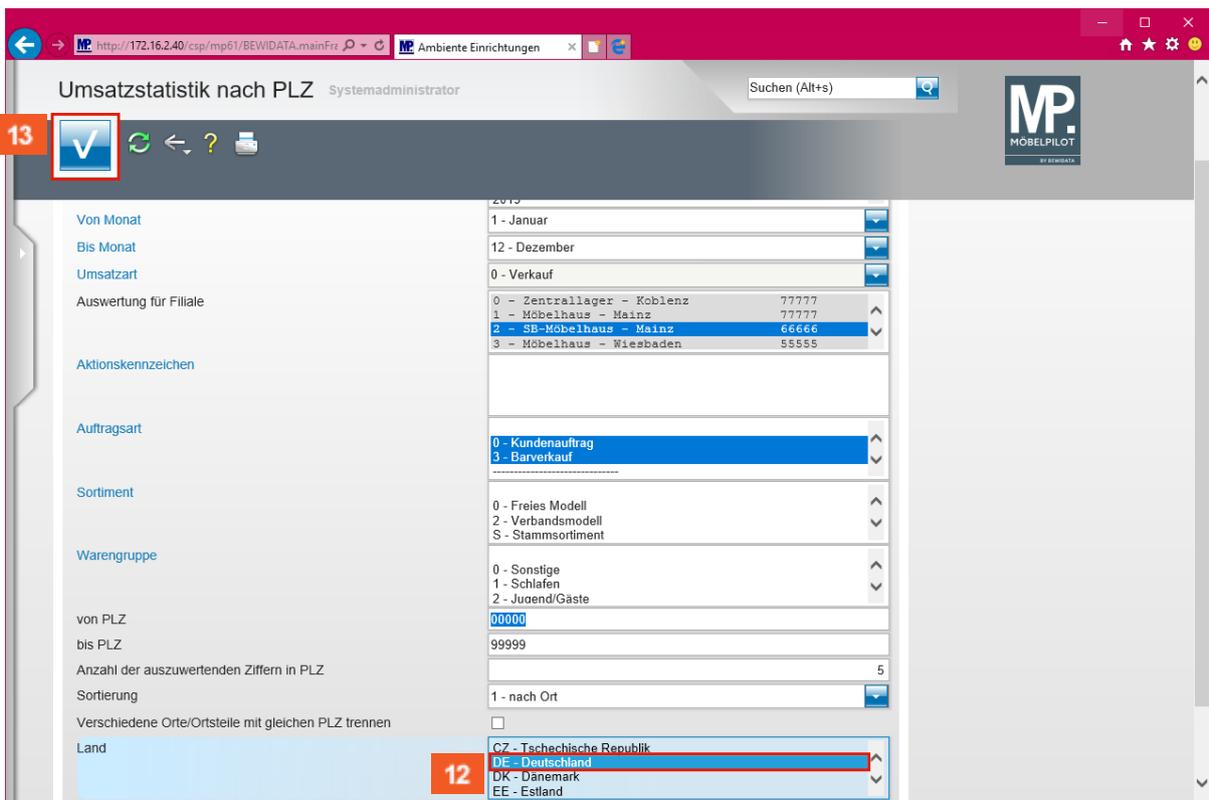
Klicken Sie auf den Listeneintrag **2 - SB-Möbelhaus - Mainz 66666**.

10

Klicken Sie auf die vertikale Bildlaufleiste und scrollen Sie zum Auswahlfeld **Land**.



11 Klicken Sie im Auswahlfeld **Land** auf die Dropdown-Schaltfläche.



Da sich die Abfrage der Umsatzzahlen auf **Deutschland** beschränkt, ist hier unbedingt die entsprechende Einschränkung zu setzen.

12 Klicken Sie auf den Listeneintrag **DE - Deutschland**.

13 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

### 3. Aufbau der Kennziffern

**Umsatzstatistik nach PLZ** Ulli Flottmann

Suchen (Alt+s)

**Umsatzstatistik nach PLZ**  
**Ambiente Einrichtungen**

Auswertung des Jahres: 2016  
Umsatzart: Verkauf  
Auswertung für Filiale: (1) Vertrieb 1, (2) Vertrieb 2, (3) Vertrieb 3, (4) Filiale

Warengruppe: von PLZ: 00000 bis PLZ: 99999  
Anzahl der auszuwertenden Ziffern in PLZ: 5  
Sortierung: nach Ort  
Von Monat: Januar Bis Monat: Dezember  
Aktionskennzeichen: Auftragsart: Kundenauftrag Barverkauf  
Sortiment: Verschiedene Orte/Ortsteile mit gleichen PLZ trennen: Nein Land: (DE) Deutschland

PLZ	ORT	Gesamtwert	% an Ges.	Jan - Dez	Anzahl KV/BV	Jan	Feb	Mär	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Ok
DE-49577	Ankum...	29.804,94	0,69	29.804,94	7				16.248,94		3.176,00	10.164,00			216,00
DE-38667	Bad Harzburg	184.039,68	4,27	184.039,68	57	1.810,00	3.430,00	13.321,00	3.514,00	12.237,00	12.203,00	32.557,00		8.059,58	
DE-50126	Bergheim	255.247,81	5,92	255.247,81	74	17.400,00	15.547,00	22.195,10	22.678,00	6.680,00	28.744,00	31.661,50	1.339,16	21.095,00	
DE-46236	Bottrop	1.498,00	0,03	1.498,00	1							1.498,00			
DE-49565	Bramsche	39.291,00	0,91	39.291,00	5		7.896,00		20.907,00	9.000,00					
DE-28195	Bremen	6.246,00	0,14	6.246,00	2	4.575,00		1.671,00							
DE-50321	Brühl	4.125,00	0,10	4.125,00	1			4.125,00							
DE-15377	Buckow (Märkische Schweiz)...	1.200,00	0,03	1.200,00	1					1.200,00					
DE-35683	Dillenburg		0,00		1										
DE-44135	Dortmund	395,00	0,01	395,00	1							395,00			
DE-73054	Eislingen/ Fils	175,00	0,00	175,00	1										
DE-49824	Emlichheim...	58.423,00	1,35	58.423,00	11	1.113,00	34.096,00		968,00				1.428,00		

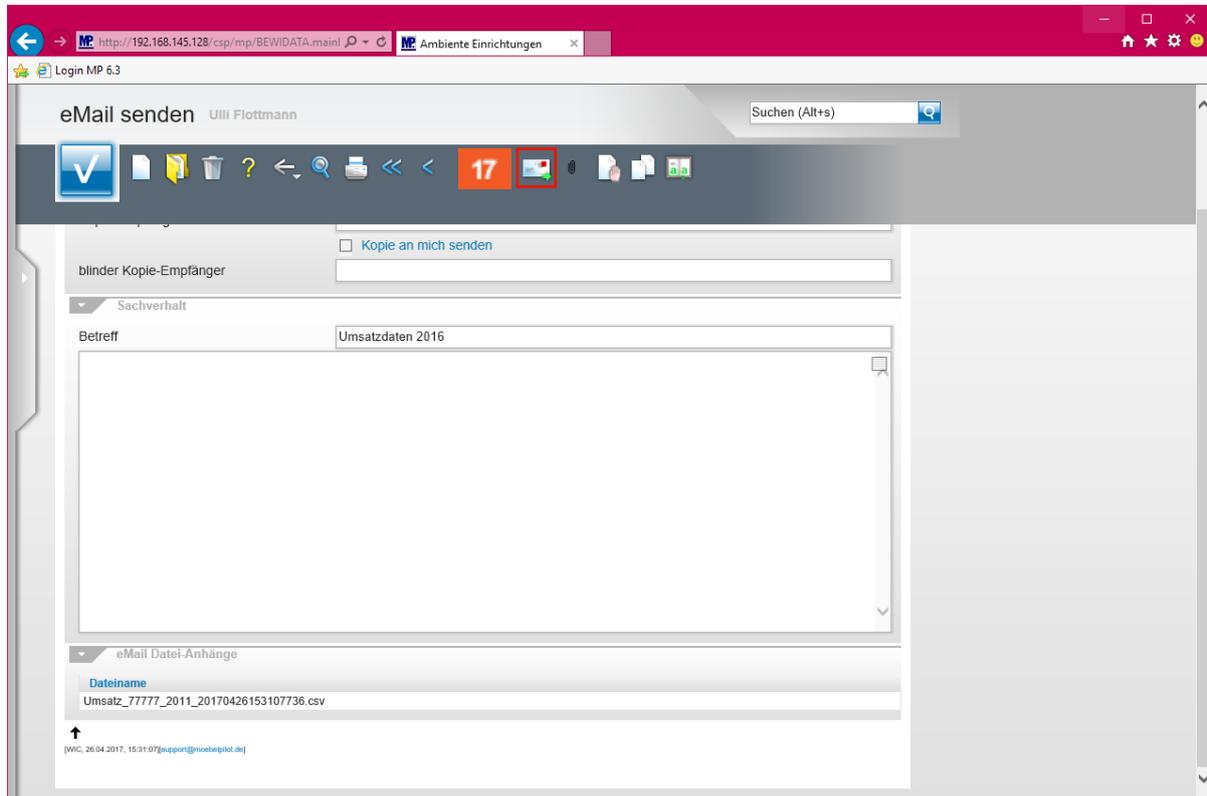
14 Klicken Sie auf die vertikale Bildlaufleiste.

➔ **MÖBELPILOT** zeigt Ihnen nun die ermittelten Werte sowohl detailliert wie auch kumuliert an.

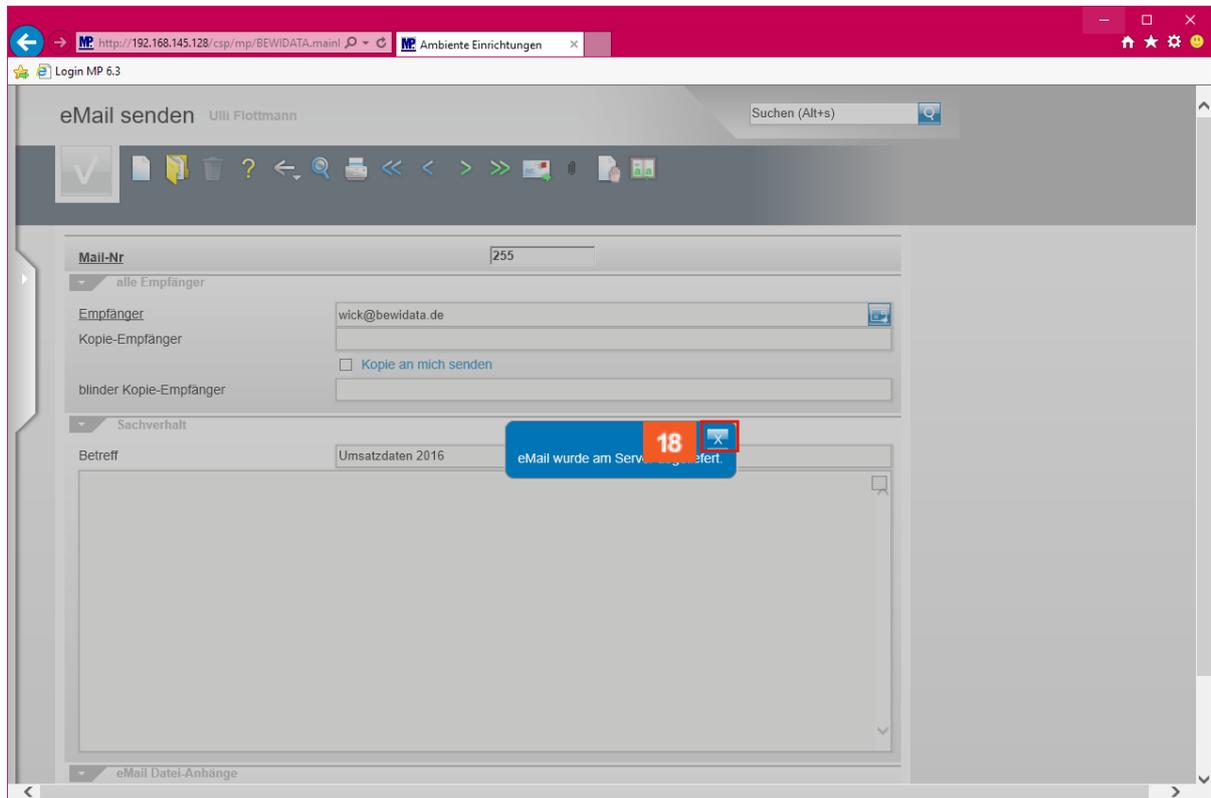


➔ **MÖBELPILOT hat in diesem Formular bereits alle wichtigen Informationen automatisch vorgegeben. Sie müssen also keine weiteren Vorgaben einpflegen!**

⚠ **Zu den vorgegebenen Informationen zählt auch der Dateiname. Nach dem Begriff - *Umsatz\_* - steht Ihre ZR-Nummer. Diese wird für die Weiterverarbeitung der Datei unbedingt benötigt. Wenn hier ein falscher Eintrag steht, wenden Sie sich bitte vor dem nächsten Schritt an den Support!!**



**17** Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern und senden**.



➔ **Warten Sie bis die Meldung - eMail wurde am Server abgeliefert - eingeblendet wird.**

**18** Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.

➔ **Schließen Sie bitte das Fenster wie angegeben. Danach können Sie das Formular (Programm) verlassen, oder Sie wiederholen den Vorgang, um die Daten einer weiteren Filiale mit einer anderen ZR-Nummer ebenfalls zu übermitteln.**