

## Einleitung

Neben den bereits in Teil 1 und 2 beschriebenen Parametervorgaben sind bei angeschlossenen Kassensystemen weitere Vorgaben einzupflegen.

Wie bei allen Parametervorgaben gilt auch hier der Hinweis, dass Vorgaben nur von versierten Anwendern eingepflegt werden sollten und dies i.d.R. mit unserem Support abzustimmen ist.

## Angeschlossene Kassensysteme erfassen

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- @net\_Manager
- MÖBELPILOT®
  - Systemvorgaben
  - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
  - Personalbereich
  - Lieferantenverwaltung
  - Artikelverwaltung
  - Kundenverwaltung
  - Angebotsverwaltung
  - Auftragsverwaltung
  - Service
  - Druckprogramme
  - Bestand und Inventur
  - Eingangsrechnungen
  - Statistiken
  - Marketing
  - FiBu-Schnittstelle
  - Kassenkommunikation**
  - Online-Shop
  - Abschlussprogramme
  - Extras
  - Datenübernahme

Version 6.x

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Kassensysteme erfassen	2014-07-14 11:47:14.311442
2 Parameter Kassenkommunikation erfassen	2014-07-14 11:46:54.695804
3 Buchungsarten	2014-07-14 11:46:33.986913
4 Erfassen allg. Ablaufparameter	2014-07-11 15:44:31.956503
5 Erfassen systemweite Parameter	2014-07-11 15:43:21.887736
6 Berechtigte Arbeitsplätze	2014-07-11 15:40:29.206841
7 Erfassen Lizenzkey	2014-07-11 15:20:28.764349
8 Buchen restliche FiBu-Daten	2014-07-10 15:41:51.332515
9 Kassendaten an FiBu übergeben	2014-07-10 15:41:51.332515
10 Export FiBu-Daten in Textdatei	2014-07-10 15:32:41.097679

Wiedervorlage

# Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse	

11:52:14  
Montag, 14. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Kassenkommunikation**.

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur
- Eingangsrechnungen
- Statistiken
- Marketing
- FiBu-Schnittstelle
- Kassenkommunikation**
  - Kommunikation starten/überwachen
  - Kassendaten an FiBu übergeben
  - Kassenabschluss kontrollieren
  - Drucken FiBu-Übergabeprotokoll
  - Suchen in Kassenvorgängen
  - Kundenzahlungen bearbeiten
  - Parameter Kassenkommunikation erfassen
  - Kassensysteme erfassen**
  - Verkäufer zuordnen
  - Bareinnahmen bearbeiten
  - Barausgaben bearbeiten
  - Kundendaten bearbeiten
- Online-Shop
- Abschlussprogramme

Version 6.x

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Kassensysteme erfassen	2014-07-14 11:47:14.311442
2 Parameter Kassenkommunikation erfassen	2014-07-14 11:46:54.695804
3 Buchungsarten	2014-07-14 11:46:33.986913
4 Erfassen allg. Ablaufparameter	2014-07-11 15:44:31.956503
5 Erfassen systemweite Parameter	2014-07-11 15:43:21.887736
6 Berechtigte Arbeitsplätze	2014-07-11 15:40:29.206841
7 Erfassen Lizenzkey	2014-07-11 15:20:28.764349
8 Buchen restliche FiBu-Daten	2014-07-10 15:41:51.332515
9 Kassendaten an FiBu übergeben	2014-07-10 15:41:51.332515
10 Export FiBu-Daten in Textdatei	2014-07-10 15:32:41.097679

Wiedervorlage

# Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse	

11:52:27  
Montag, 14. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Kassensysteme erfassen**.

Legen Sie entweder in Absprache mit unserem Support bzw. unserem Partnerunternehmen poe ein neues Kassensystem an oder klicken Sie, wie in unserem Beispiel, auf den Hyperlink **Suchen (F9)**.

System	Bezeichnung	IstAktiv	LadenDatum	LadenUhrZeit	Kassen-Konto	Soll-Konto für Abschöpfungen	Umsatzfiliale	FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale
1	Kasse1	Ja			(1010) Kasse	(1360) Geldtransit	(1) Verkauf	

Wählen Sie aus der Übersicht das Kassensystem aus, dem Sie nun die für die FiBu-Schnittstelle wichtigen Informationen zuordnen wollen.

Beispiel: Klicken Sie auf **Kasse1**.

The screenshot shows a web application interface for configuring cash systems. The title is 'Angegeschlossene Kassensysteme erfassen' and the user is 'Systemadministrator'. A search bar contains 'Suchen (Alt+s)'. The interface includes a toolbar with various icons and a main form area. The form is divided into sections: 'System', 'System laden', and 'FiBu'. The 'System' section contains fields for 'Bezeichnung' (Kasse1), 'Umsatzfiliale' (1 - Verkauf), 'Hersteller' (3 - PRO-ORG ab Build 10569), and 'IP-Adresse oder DNS-Name' (127.0.0.1). The 'System laden' section has 'Datum' and 'Uhrzeit' fields. The 'FiBu' section contains 'Kassen-Konto' (1010 - Kasse), 'Soll-Konto für Abschöpfungen' (1360 - Geldtransit), 'FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale', and 'Buchungstext für Kundenzahlungen'. A 'Drucker für Belege' field is also present. The status bar at the bottom left shows '[ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42][support@moebeipilot.de]'.

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Kassen-Konto**.



Bitte ändern Sie nur in Absprache mit unserem Support bzw. unserem Partnerunternehmen poe Daten in den Rubriken System und System laden!

This screenshot shows the same web application interface, but with the 'Kassen-Konto' dropdown menu open. The menu lists various account types, including '1010 - Kasse', '1360 - Geldtransit', '1362 - Zwischenkonto ZR', '1400 - Forderungen', '1600 - Verbindlichkeiten', '1718 - erhaltene Anzahlungen', '1722 - offene Anzahlungen', '1740 - Löhne und Gehälter', '1888 - div. Einnahmen - Kasse', '2240 - Spenden GmbH', '2520 - Periodenfremde Erträge', '3200 - Wareneinkauf ohne Vorsteuer', '3300 - Wareneinkauf 7 % Vorsteuer', '3400 - Wareneinkauf 19 % Vorsteuer', '3425 - Wareneinkauf EG-Erwerb', '3559 - Wareneinkauf Drittland', and '3730 - Frhaltene Skonti Drittland'. The '1010 - Kasse' entry is highlighted in blue. The rest of the interface is identical to the previous screenshot.

Suchen Sie sich aus der Auflistung das für diese Kasse und für die ausgewählte Umsatzfiliale richtige Kassen-Konto heraus.

Beispiel: Klicken Sie auf den Listeneintrag **1010 - Kasse**.

Angeschlossene Kassensysteme erfassen Systemadministrator Suchen (Alt+s)

System 1

Bezeichnung Kasse1

Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale 1 - Verkauf

Hersteller 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name 127.0.0.1

System laden

Datum

Uhrzeit

FiBu

Kassen-Konto 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale

Buchungstext für Kundenzahlungen

Drucker für Belege

↑ [ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42][support@mobeipilot.de]

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Soll-Konto für Abschöpfungen**.

Angeschlossene Kassensysteme erfassen Systemadministrator Suchen (Alt+s)

System 1

Bezeichnung Kasse1

Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale 1 - Verkauf

Hersteller 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name 127.0.0.1

System laden

Datum

Uhrzeit

FiBu

Kassen-Konto 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale

Buchungstext für Kundenzahlungen

Drucker für Belege

↑ [ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42][support@mobeipilot.de]

- 1010 - Kasse
- 1360 - Geldtransit
- 1362 - Zwischenkonto ZR
- 1400 - Forderungen
- 1600 - Verbindlichkeiten
- 1718 - erhaltene Anzahlungen
- 1722 - offene Anzahlungen
- 1740 - Löhne und Gehälter
- 1888 - div. Einnahmen - Kasse
- 2240 - Spenden GmbH
- 2520 - Periodenfremde Erträge
- 3200 - Wareneinkauf ohne Vorsteuer
- 3300 - Wareneinkauf 7 % Vorsteuer
- 3400 - Wareneinkauf 19 % Vorsteuer
- 3425 - Wareneinkauf EG-Erwerb
- 3559 - Wareneinkauf Drittland
- 3730 - Erhaltene Skonti Drittland

Suchen Sie sich auch hier wieder aus der Auflistung das entsprechende Konto heraus.

Beispiel: Klicken Sie auf den Listeneintrag **1360 - Geldtransit**.

System 1

Bezeichnung: Kasse1

Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale: 1 - Verkauf

Hersteller: 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name: 127.0.0.1

System laden

Datum: [ ]

Uhrzeit: [ ]

FiBu

Kassen-Konto: 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen: 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale: [Öffnen]

Buchungstext für Kundenzahlungen: [ ]

Drucker für Belege: [ ]

ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42 [support@moebelpilot.de]

Klicken Sie im Feld **FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale** auf die Schaltfläche **Öffnen**.



An dieser Stelle setzen Sie wichtige Hinweise für das Buchungsverhalten. Wenn Sie hier **keine** Auswahl treffen, dann geht das System standardmäßig davon aus, dass bei der Buchung von Kundenzahlungen die im Formular **FiBu-Konten für Kundenzahlungen für diese\*** Umsatzfiliale hinterlegten Konten berücksichtigt werden sollen.

\*Umsatzfiliale in diesem Beispiel: 1 - Verkauf.

System 1

Bezeichnung: Kasse1

Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale: 1 - Verkauf

Hersteller: 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name: 127.0.0.1

System laden

Datum: [ ]

Uhrzeit: [ ]

FiBu

Kassen-Konto: 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen: 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale: [0 - der Kasse]

Buchungstext für Kundenzahlungen: [1 - des Auftrages]

Drucker für Belege: [ ]

ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42 [support@moebelpilot.de]

Beispiel: Klicken Sie auf den Listeneintrag **0 - der Kasse**.

- ➔ Die Alternative zur Standardvorgabe 0 (Kasse) ist die Variante 1 (Auftrag). Diese Einstellung kann Sinn machen, wenn Sie mehrere Umsatzfilialen mit Kassensystemen ausgestattet haben und diesen unterschiedliche Konten zugewiesen wurden. Leisten Ihre Kunden Zahlungen, die nicht in der eigentlichen Verkaufsfiliale getätigt werden, berücksichtigt das System bei dieser Variante dann die Filiale aus dem Auftrag und beachtet die entsprechenden FiBu-Konten dieser Filiale.

Angeschlossene Kassensysteme erfassen Systemadministrator Suchen (Alt+s)

System 1

Bezeichnung Kasse1  
 Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale 1 - Verkauf

Hersteller 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name 127.0.0.1

System laden

Datum  
 Uhrzeit

FiBu

Kassen-Konto 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale 0 - der Kasse

Buchungstext für Kundenzahlungen Kundenzahlung von Kasse 1

Drucker für Belege

ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42[support@moebel-pilot.de]

Klicken Sie im Feld **Buchungstext für Kundenzahlungen** auf das Eingabefeld.

Hier können Sie einen Standardtext erfassen, der immer mitgeliefert wird, wenn es sich um erfasste Zahlungen an dieser Kasse handelt.

Beispiel: Geben Sie **Kundenzahlung von Kasse 1** im Feld ein.

Klicken Sie im Feld Drucker für Belege auf die Schaltfläche **Öffnen**.

- ➔ Der nachfolgend ausgewählte Drucker wird direkt angesprochen, wenn Sie aus dem Kassensystem heraus eine Rechnung drucken.

Angeschlossene Kassensysteme erfassen Systemadministrator Suchen (Alt+s)

**System** 1

Bezeichnung Kasse1

Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale 1 - Verkauf

Hersteller 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name 127.0.0.1

System laden

Datum

Uhrzeit

FiBu

Kassen-Konto 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale 0 - der Kasse

Buchungstext für Kundenzahlungen Kundenzahlung von Kasse 1

Drucker für Belege

1 - Brother HL-6050  
15 - Lageretiketten

ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42[support@moebeipilot.de]

Klicken Sie auf den entsprechenden Listeneintrag.

Angeschlossene Kassensysteme erfassen Systemadministrator Suchen (Alt+s)

**System** 1

Bezeichnung Kasse1

Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale 1 - Verkauf

Hersteller 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name 127.0.0.1

System laden

Datum

Uhrzeit

FiBu

Kassen-Konto 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale 0 - der Kasse


Buchungstext für Kundenzahlungen Kundenzahlung von Kasse 1


Drucker für Belege

ADMIN, 14.07.2014, 11:53:42[support@moebeipilot.de]

Klicken Sie abschließend auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.



Angeschlossene Kassensysteme erfassen Systemadministrator Suchen (Alt+s) 



**System** 1


Bezeichnung Kasse1  
 Kasse ist aktiv

Umsatzfiliale 1 - Verkauf

Hersteller 3 - PRO-ORG ab Build 10569

IP-Adresse oder DNS-Name 127.0.0.1

System laden

Datum  

Uhrzeit

FiBu

Kassen-Konto 1010 - Kasse

Soll-Konto für Abschöpfungen 1360 - Geldtransit

FiBu-Parameter für Kundenzahlungen aus Filiale 0 - der Kasse


Buchungstext für Kundenzahlungen Kundenzahlung von Kasse 1


Drucker für Belege

ADMIN, 14.07.2014, 13:28:05|support@mobilierpilot.de

Sobald Sie ein Kassensystem erfasst haben, sollten Sie diesem auch nur die Konten zuordnen, die man aus dem Kassensystem heraus ansprechen darf. Diese Maßnahme sorgt zusammen mit einer gründlichen Mitarbeitererweisung dafür, dass es i.d.R. nicht zu "Falschbuchungen" kommt.

Klicken Sie auf den Hyperlink **FiBu-Konten zuordnen**.

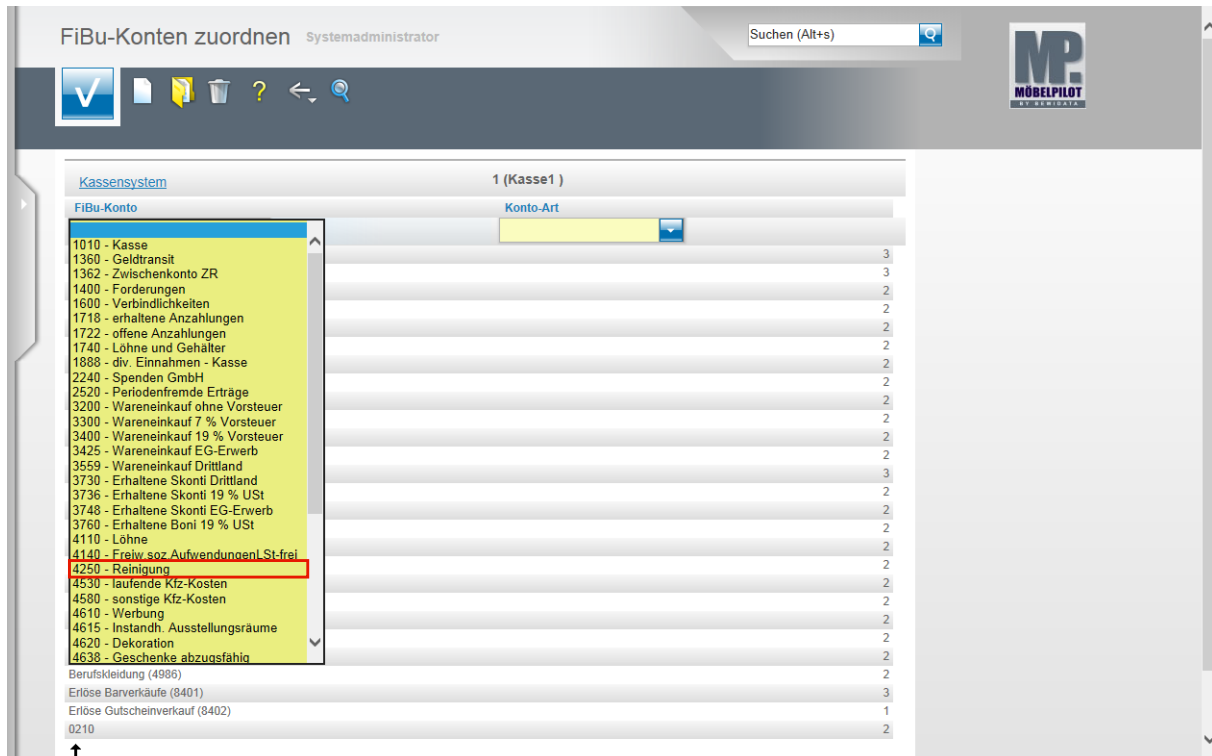
FiBu-Konten zuordnen Systemadministrator Suchen (Alt+s) 



**Kassensystem** 1 (Kasse1)

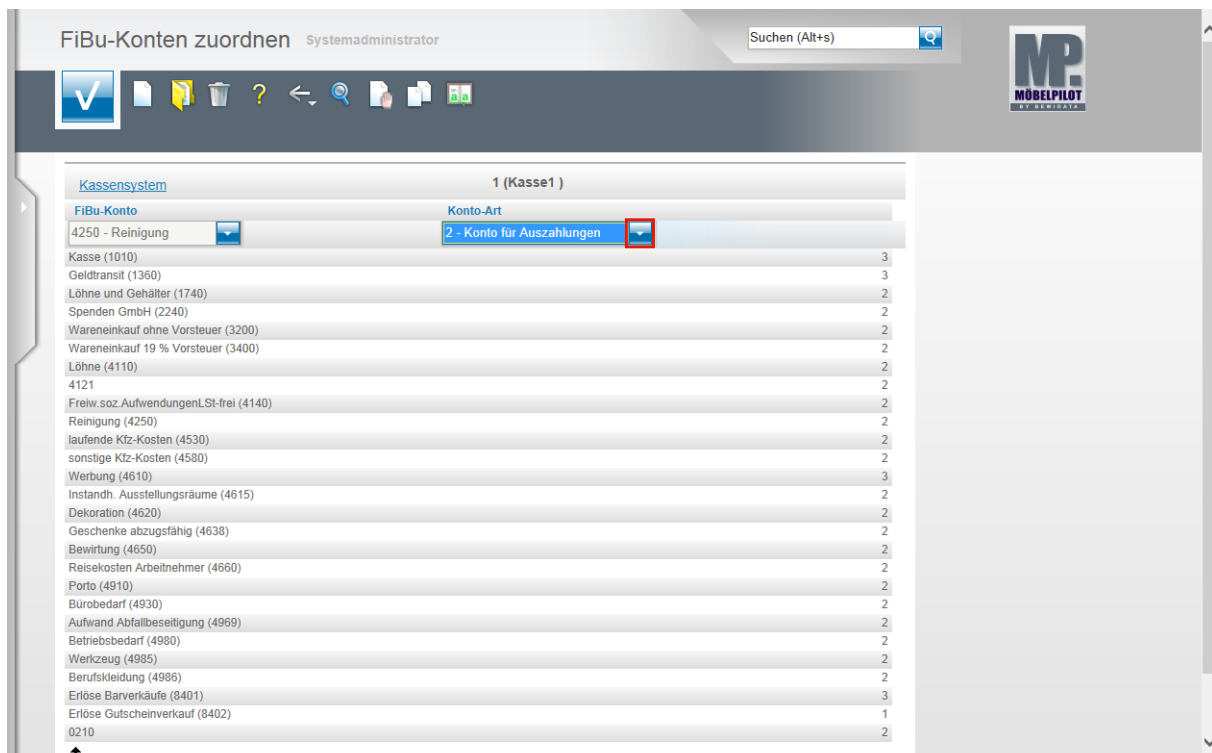
FiBu-Konto	Konto-Art
Kasse (1010)	3
Geldtransit (1360)	3
Löhne und Gehälter (1740)	2
Spenden GmbH (2240)	2
Wareneinkauf ohne Vorsteuer (3200)	2
Wareneinkauf 19 % Vorsteuer (3400)	2
Löhne (4110)	2
4121	2
Freiw. soz. Aufwendungen/ST-frei (4140)	2
Reinigung (4250)	2
laufende Kfz-Kosten (4530)	2
sonstige Kfz-Kosten (4580)	2
Werbung (4610)	3
Instandh. Ausstellungsräume (4615)	2
Dekoration (4620)	2
Geschenke abzugsfähig (4638)	2
Bewirtung (4650)	2
Reisekosten Arbeitnehmer (4660)	2
Porto (4910)	2
Bürobedarf (4930)	2
Aufwand Abfallbeseitigung (4969)	2
Betriebsbedarf (4980)	2
Werkzeug (4985)	2
Berufskleidung (4986)	2
Erlöse Barverkäufe (8401)	3
Erlöse Gutscheinverkauf (8402)	1
0210	2

Klicken Sie im Feld **FiBu-Konten** auf die Schaltfläche **Öffnen**.

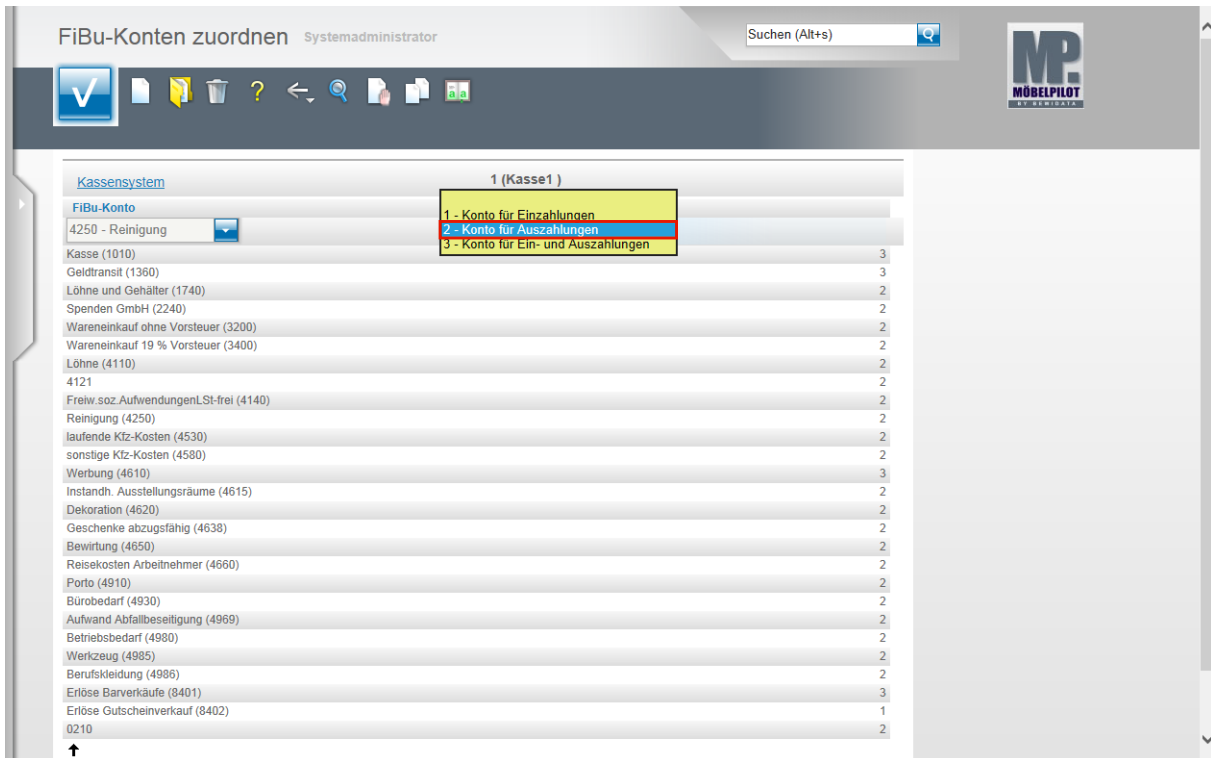


Suchen Sie sich aus der Auflistung das Konto heraus, das Sie als "zu verwendendes" Konto dem Kassensystem zuordnen wollen.

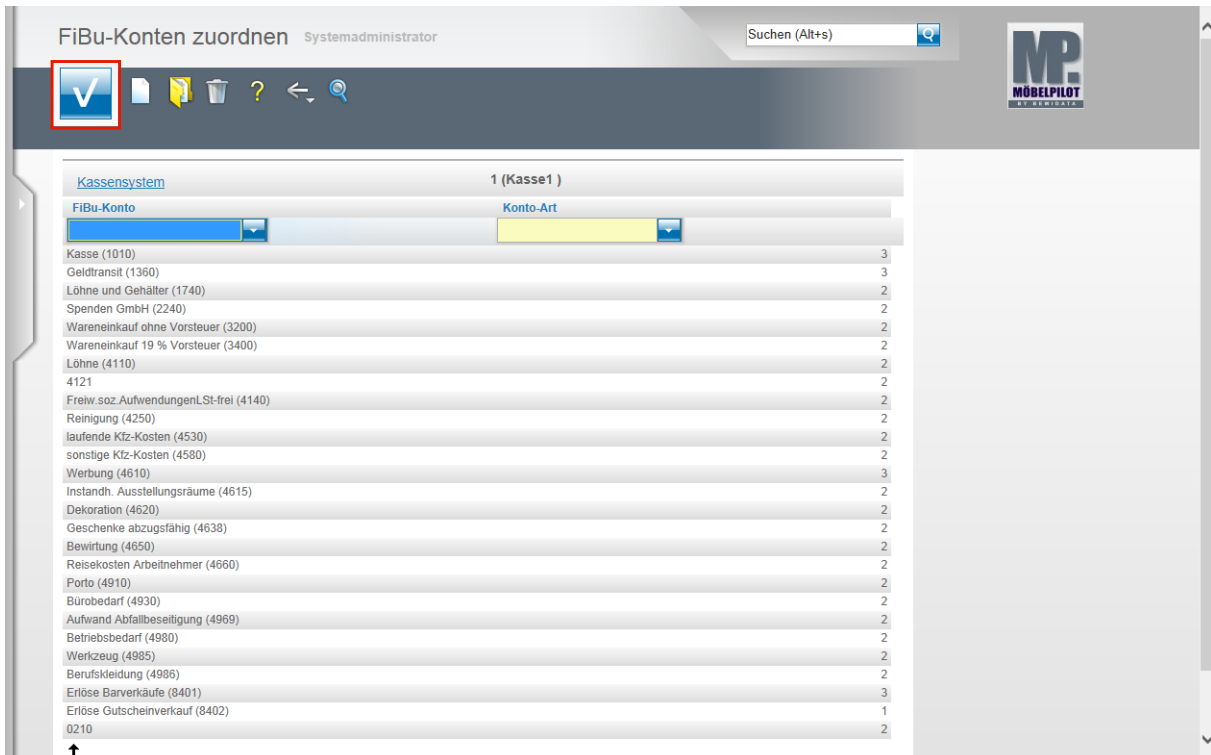
Beispiel: Klicken Sie auf die Schaltfläche **4250 - Reinigung**.



Klicken Sie im Feld **Konto-Art** auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Legen Sie hier fest, für welchen Zweck Sie dieses Konto an der Kasse verwenden wollen.  
 Beispiel: Klicken Sie auf den Listeneintrag **2 - Konto für Auszahlungen**.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)** und ordnen Sie diesem Beispiel folgend ggf. weitere Konten zu.