



Handbuch

MÖBELPILOT 6.3 - was ist neu?

Urheberrecht und Haftung

Dieses Handbuch enthält urheberrechtlich geschützte Informationen. Ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der Bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH, Erthalstraße 1, 55118 Mainz ist es nicht gestattet, das gesamte Handbuch oder Texte daraus zu reproduzieren, zu speichern oder in irgendeiner Form zu übertragen, zu vervielfältigen oder zu verbreiten.

Die Firma Bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH übernimmt für den Inhalt dieses Handbuches und damit im Zusammenhang stehende geschäftliche Vorgänge keinerlei Garantie. Das gilt auch für hierin enthaltene Fehler und möglicherweise dadurch entstehende Fehlfunktionen in der Arbeit mit den hier beschriebenen Programmen. Die Bewidata GmbH behält sich vor, ohne vorherige Ankündigung dieses Handbuch von Zeit zu Zeit auf den neuesten Stand zu bringen. Änderungen der Bildschirmmasken behalten wir uns ebenfalls vor.

Hinweis: Alle in diesem Handbuch abgebildeten Screenshots wurden mit dem Microsoft Internet Explorer erstellt. Abweichungen bei anderen Browsern behalten wir uns vor.

Impressum

bewidata unternehmensberatung
und edv-service gmbh
erthalstraße 1
55118 mainz

Telefon 06131 63920
Telefax 06131 639266

Geschäftsführer: Hans-Jürgen Röhrig - Handelsregister Mainz HRB 4285

Support Rufnummern

Durchwahl 1	Telefon 06131 639272
Durchwahl 2	Telefon 06131 639226
Durchwahl 3	Telefon 06131 639227

Fax:	06131 611618
E-Mail:	support@moebelpilot.de
Homepage	www.moebelpilot.de

Hotline Zeiten

Montag bis Donnerstag	9.00 – 17.30 Uhr
Freitag	9.00 – 16.30 Uhr

Inhaltsverzeichnis

URheberRECHT UND HAFTUNG	2
IMPRESSUM	2
MÖBELPILOT 6.3 - was ist neu?.....	4
Programmoptimierung: Selektion der Lieferanten-Kurzliste.....	4
Programmoptimierung: Selektion der Tagesumsatzaufstellung nach Länderkennzeichen	6
Programmoptimierung: Kopieren Auftragspositionen	10
1. Anwendungsbeispiel.....	10
2. Anwendungsbeispiel.....	14
3. Anwendungsbeispiel.....	20
Programmoptimierung: Bestandsliste - Selektion nach Artikel-Sperre	23
Programmoptimierung: Terminüberwachungsliste - zusätzliche Selektionsmöglichkeit.....	26
Programmoptimierung: Stapelerfassung Lageraufkleber.....	28
Programmoptimierung: Belegdruckparameter - Druck der Liefervereinbarung unterbinden	30
Neu: Datenausgabe gemäß Anforderung der GoBD	36
Neu: gedruckte Rechnungen stornieren	43
Neu: Warenausgang rückgängig machen.....	45
Anwendungsbeispiel.....	45

MÖBELPILOT 6.3 - was ist neu?

Liebe MÖBELPILOT-Anwender,

wir freuen uns, Ihnen die Highlights der neuen MÖBELPILOT-Version 6.3 vorstellen zu dürfen.

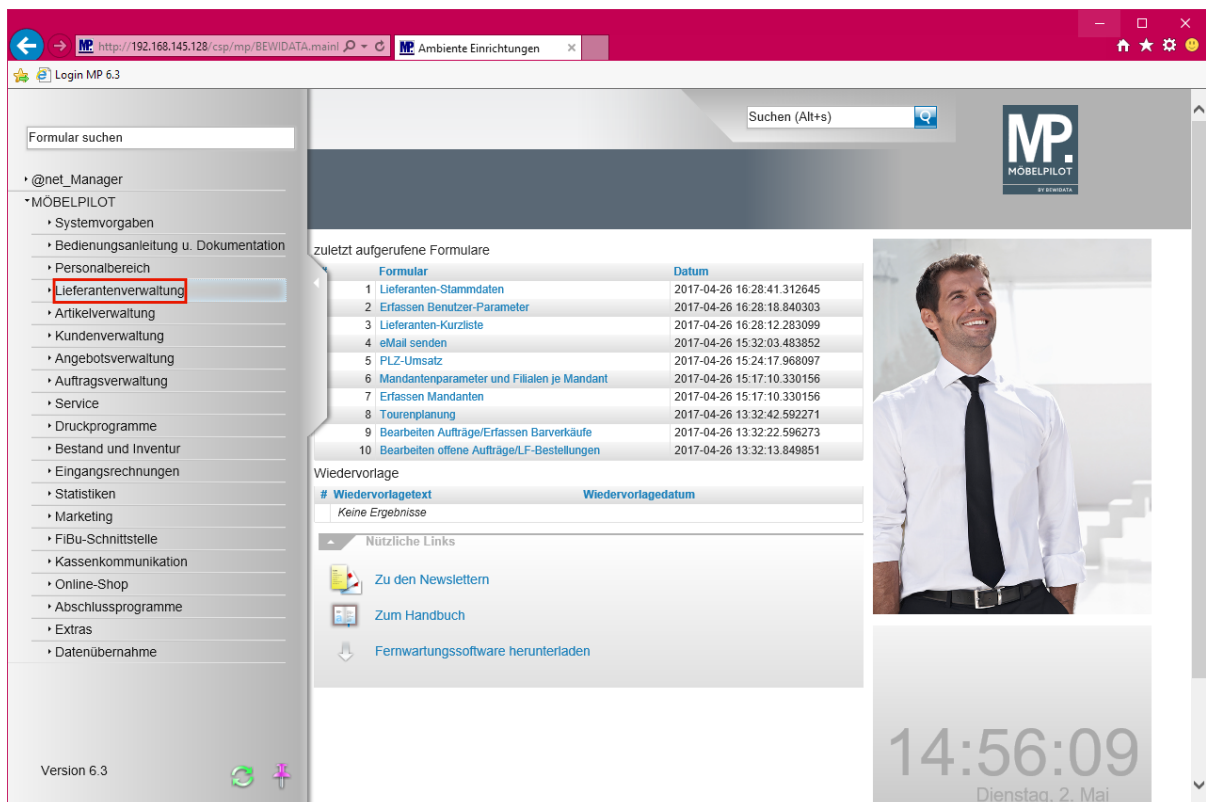
Wie immer wurden viele Ihrer Wünsche und Anregungen von uns umgesetzt.

Damit Sie sich mit den Neuerungen vertraut machen können, fassen wir diese in der nachfolgenden Dokumentation für Sie im E-Learning sowie in der Druckversion zusammen.

Wir hoffen, dass Sie die neuen Möglichkeiten in Ihrer täglichen Arbeit zeitsparend voranbringen.

Ihr Bewidata-Team

Programmoptimierung: Selektion der Lieferanten-Kurzliste



Suchen (Alt+s)

Formular suchen

@net_Manager

MÖBELPILOT

- Systemvorgaben
- Bedienungsanleitung u. Dokumentation
- Personalbereich
- Lieferantenverwaltung**
- Artikelverwaltung
- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur
- Eingangsrechnungen
- Statistiken
- Marketing
- FIBu-Schnittstelle
- Kassenkommunikation
- Online-Shop
- Abschlussprogramme
- Extras
- Datenübernahme

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Lieferanten-Stammdaten	2017-04-26 16:28:41.312645
2 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-04-26 16:28:18.840303
3 Lieferanten-Kurzliste	2017-04-26 16:28:12.283099
4 eMail senden	2017-04-26 15:32:03.483852
5 PLZ-Umsatz	2017-04-26 15:24:17.968097
6 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-04-26 15:17:10.330156
7 Erfassen Mandanten	2017-04-26 15:17:10.330156
8 Tourenplanung	2017-04-26 13:32:42.592271
9 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-04-26 13:32:22.596273
10 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-04-26 13:32:13.849851

Wiedervorlage

Wiedervorlagetext Wiedervorlagedatum

Keine Ergebnisse

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

14:56:09
Dienstag, 2. Mai

Klicken Sie auf den Hyperlink **Lieferantenverwaltung**.

Thema: zusätzliche Selektionsmöglichkeit / Lieferanten-Kurzliste

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung**
 - Lieferanten-Stammdaten
 - Lieferanten-Verzeichnis
 - Lieferanten-Kurzliste**
 - Lieferanten-Kontaktliste
 - Lieferanten-Konditionenliste
 - Lieferanten-Ident-Nr. Listen
 - Lieferanten-Serienbriefe
 - Aktualisieren VL-Daten
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur
 - Eingangsrechnungen
 - Statistiken
 - Marketing
 - FIBU-Schnittstelle

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Lieferanten-Stammdaten	2017-04-26 16:28:41 312645
2 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-04-26 16:28:18 840303
3 Lieferanten-Kurzliste	2017-04-26 16:28:12 283099
4 eMail senden	2017-04-26 15:32:03 483852
5 PLZ-Umsatz	2017-04-26 15:24:17 968097
6 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-04-26 15:17:10 330156
7 Erfassen Mandanten	2017-04-26 15:17:10 330156
8 Tourenplanung	2017-04-26 13:32:42 592271
9 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-04-26 13:32:22 596273
10 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-04-26 13:32:13 849851

Wiedervorlage

Wiedervorlagetext Wiedervorlagedatum

Keine Ergebnisse

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

14:56:14
Dienstag, 2. Mai

Klicken Sie auf den Hyperlink **Lieferanten-Kurzliste**.

Lieferanten-Kurzliste Ulli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Sortierung

Lieferanten-Nr. Ausrichtung

von Lieferanten-Nr. bis Lieferanten-Nr.

von Kurzbezeichnung bis Kurzbezeichnung

☐ Aufsteigend

☐ Absteigend

Lieferantenmerker

Lieferantengruppe

0 - frei

1 - Fachbereich Boutique

2 - Fachbereich Lampen

3 - Fachbereich Teppiche

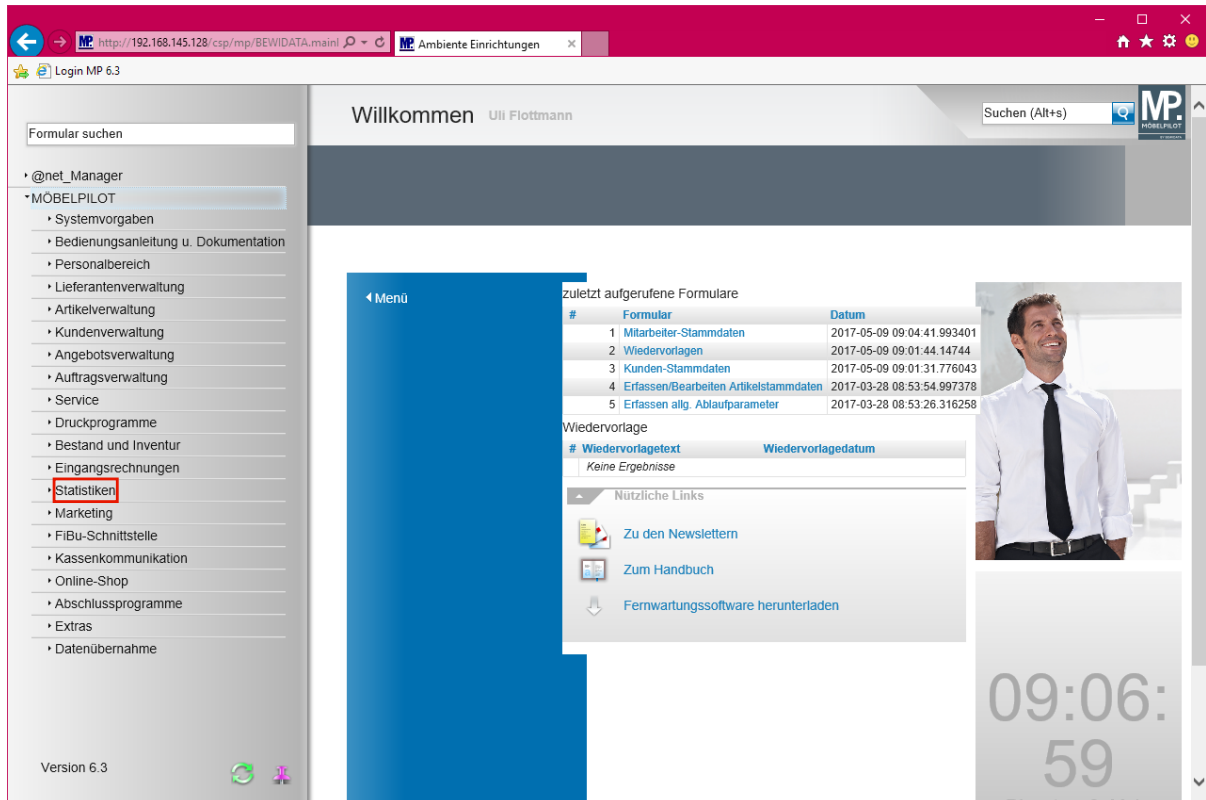
[WC, 26.04.2017, 16:39:23@support@moebeipilot.de]

Klicken Sie auf den Listeneintrag **Lieferantengruppe** und kennzeichnen Sie die Gruppe/n, die in der Liste angezeigt werden sollen.

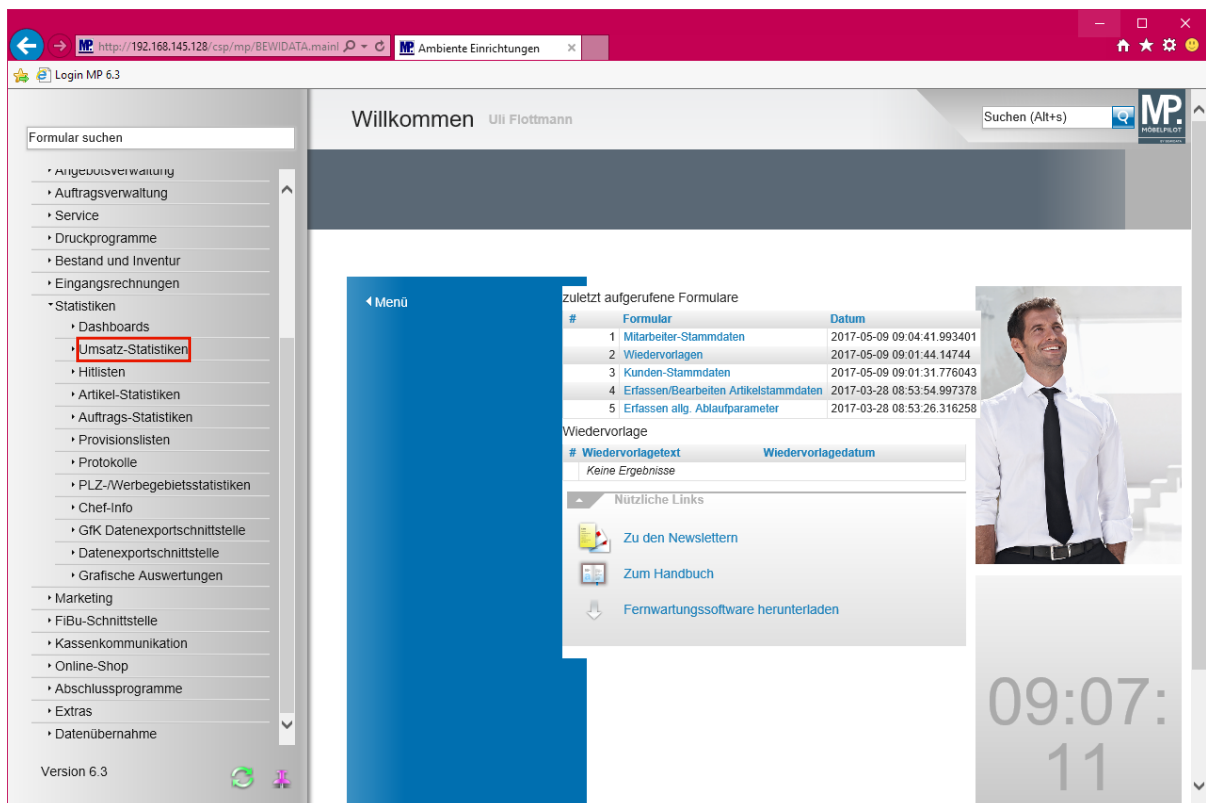


Sobald Sie Ihre Selektionskriterien festgelegt haben, können Sie den Ausdruck der Liste starten. Hierzu klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche "Speichern" und folgen Sie danach der bekannten Vorgehensweise.

Programmoptimierung: Selektion der Tagesumsatzauflistung nach Länderkennzeichen



Klicken Sie auf den Hyperlink **Statistiken**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Umsatz-Statistiken**.

Willkommen Uli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- Jahresvergleich
- Kundenumsatz
- Gebietsumsatz
- Lieferantenumsatz
- Lieferantengruppenumsatz
- Kundengruppenumsatz
- Artikelumsatz
- Warengruppenumsatz
- Artikelartumsatz
- Umsatz nach
- Modellbezeichnung
- Tagesumsatzvergleich
- Umsatzvergleich Verkäufer/ Warengruppen
- Umsatzstatistik nach Verkäufern/Monaten
- Umsatzstatistik nach Kundenmerker
- Tagesumsatzaufstellung**
- Hitlisten
- Artikel-Statistiken
- Auftrags-Statistiken
- Provisionslisten
- Protokolle
- PLZ-/Werbegebietsstatistiken

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

#	Formular	Datum
1	Mitarbeiter-Stammdaten	2017-05-09 09:04:41.993401
2	Wiedervorlagen	2017-05-09 09:01:44.14744
3	Kunden-Stammdaten	2017-05-09 09:01:31.776043
4	Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2017-03-28 08:53:54.997378
5	Erfassen allg. Ablaufparameter	2017-03-28 08:53:26.316258

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse		

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

09:07:23

Klicken Sie auf den Hyperlink **Tagesumsatzaufstellung**.

Tagesumsatzaufstellung Uli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur
 - Eingangsrechnungen
 - Statistiken
 - Dashboards
 - Umsatz-Statistiken
 - Umsatzstatistik
 - Umsatzvergleich
 - Jahresvergleich
 - Kundenumsatz
 - Gebietsumsatz
 - Lieferantenumsatz
 - Lieferantengruppenumsatz
 - Kundengruppenumsatz

Version 6.3

Aufstellung für Monat

5 - Mai

Jahr

2017

Rekla-Positionen

Land

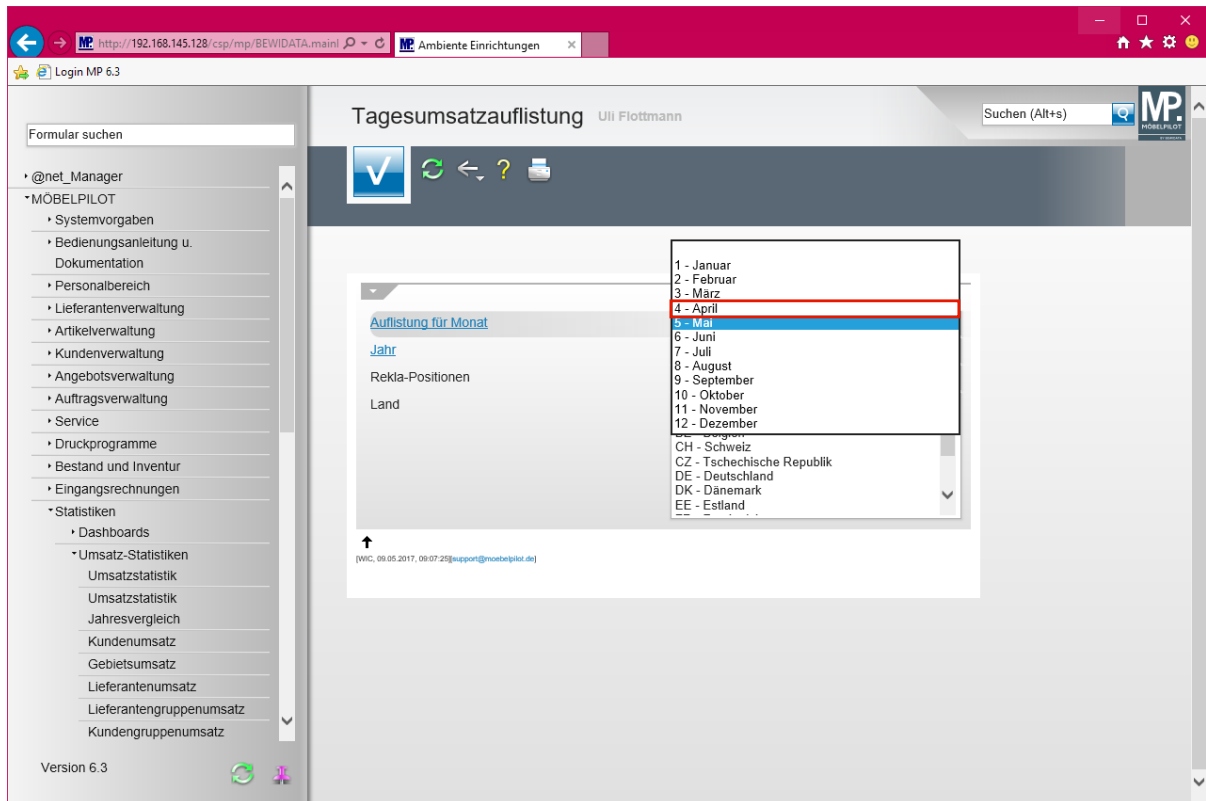
AT - Österreich
BE - Belgien
CH - Schweiz
CZ - Tschechische Republik
DE - Deutschland
DK - Dänemark
EE - Estland

[WIC: 09.05.2017, 09:07:23]support@mobilier.de

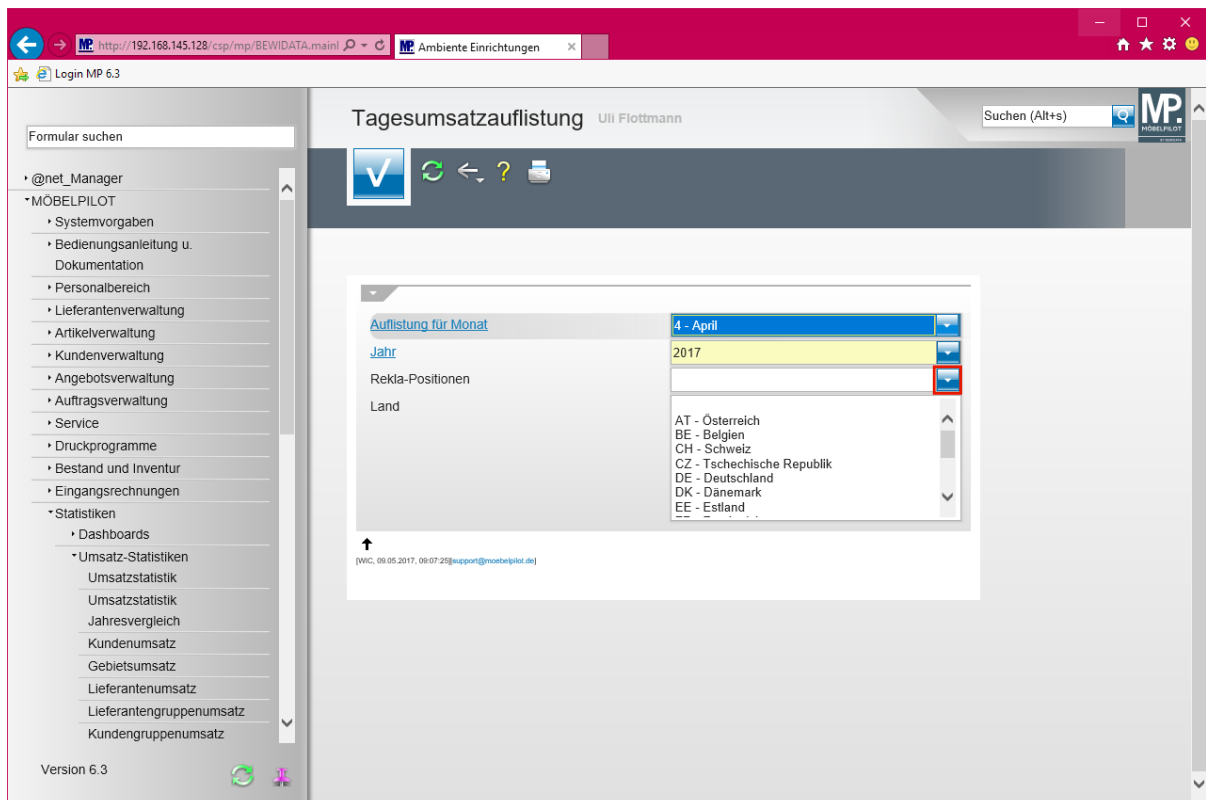


Legen Sie zunächst den Auswertungs-Monat und das Jahr fest.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.

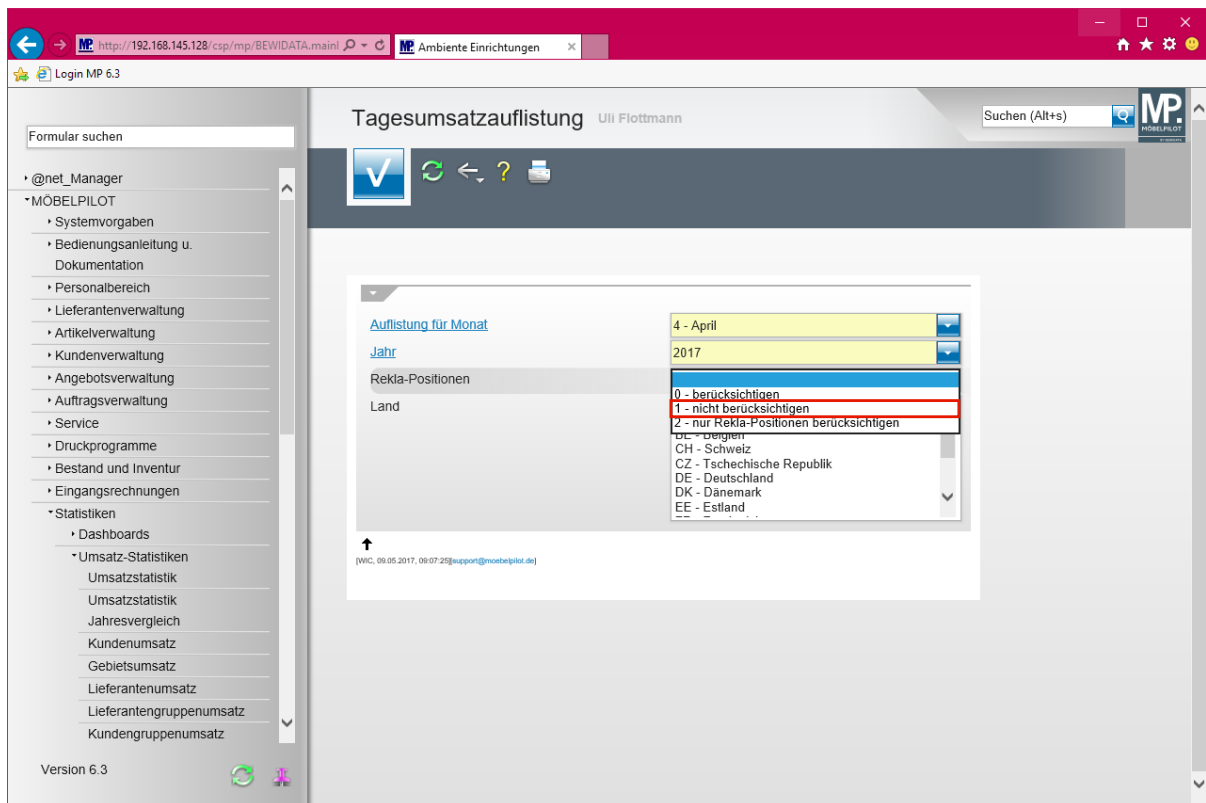


Klicken Sie auf den Listeneintrag **4 - April**.

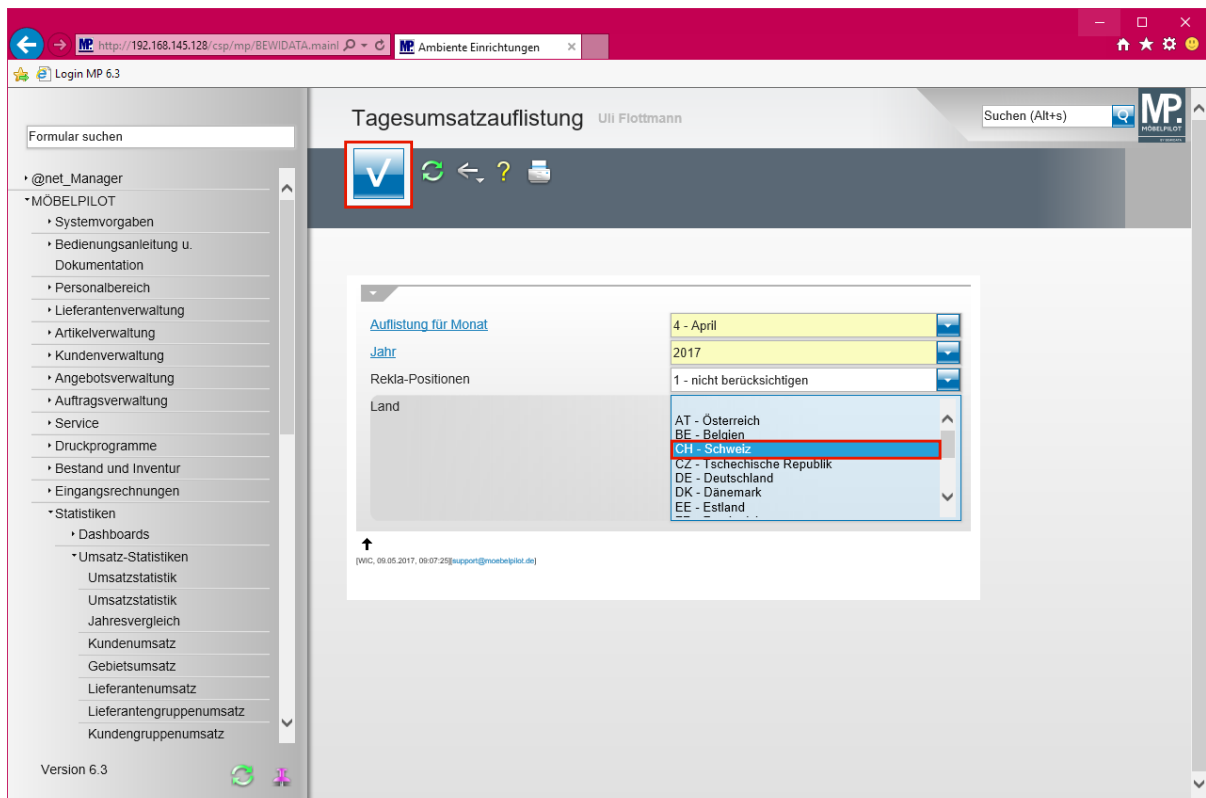


Bestimmen Sie dann, wie sich das System bei den Reklamations-Positionen verhalten soll.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Klicken Sie auf den Listeneintrag **1 - nicht berücksichtigen**.



Legen Sie nun noch fest, welches Land berücksichtigt werden soll.



Dies ist ein Multiselektionsfeld!

Klicken Sie auf den Listeneintrag **CH - Schweiz**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

- ➔ Folgen Sie danach dem Druck-Dialog in gewohnter Weise.

Programmoptimierung: Kopieren Auftragspositionen

Die Kopierfunktion einer Position war bisher nur in der Angebotserfassung möglich. In diversen Gesprächen mit unseren Anwendern wurden wir darauf hingewiesen, diese Möglichkeit auch bei den Kaufverträgen zu implementieren. Dieser Anregung sind wir gerne gefolgt.

Die Umsetzung erläutern wir Ihnen an einigen Beispielen.

1. Anwendungsbeispiel

The screenshot shows the 'Erfassen Aufträge' (Enter Orders) interface in the MöbelPilot 6.3 application. The user is logged in as 'Uli Flotmann'. The interface includes a search bar, a navigation menu, and a main content area for entering orders.

Kundenauftrag

Kundennummer: 10016 Wilbert, Hannover, DE

Kundendaten:

Tel. Priv.: 05879-2262

abweichende Kommission/Proj...:

Auslieferkennzeichen: 1 - schnellstens

Bestellkennzeichen: 1 - schnellstens

Verkäufer 1: FB Fritz Böhm

Verkäufer 2:

Ansprechpartner Kunde:

Auslieferung bis: 29.2017 KW

Gewünschter Anliefertermin: 28.2017 KW

Anteil % 1: 100

Anteil % 2: 0

Auftragsposition

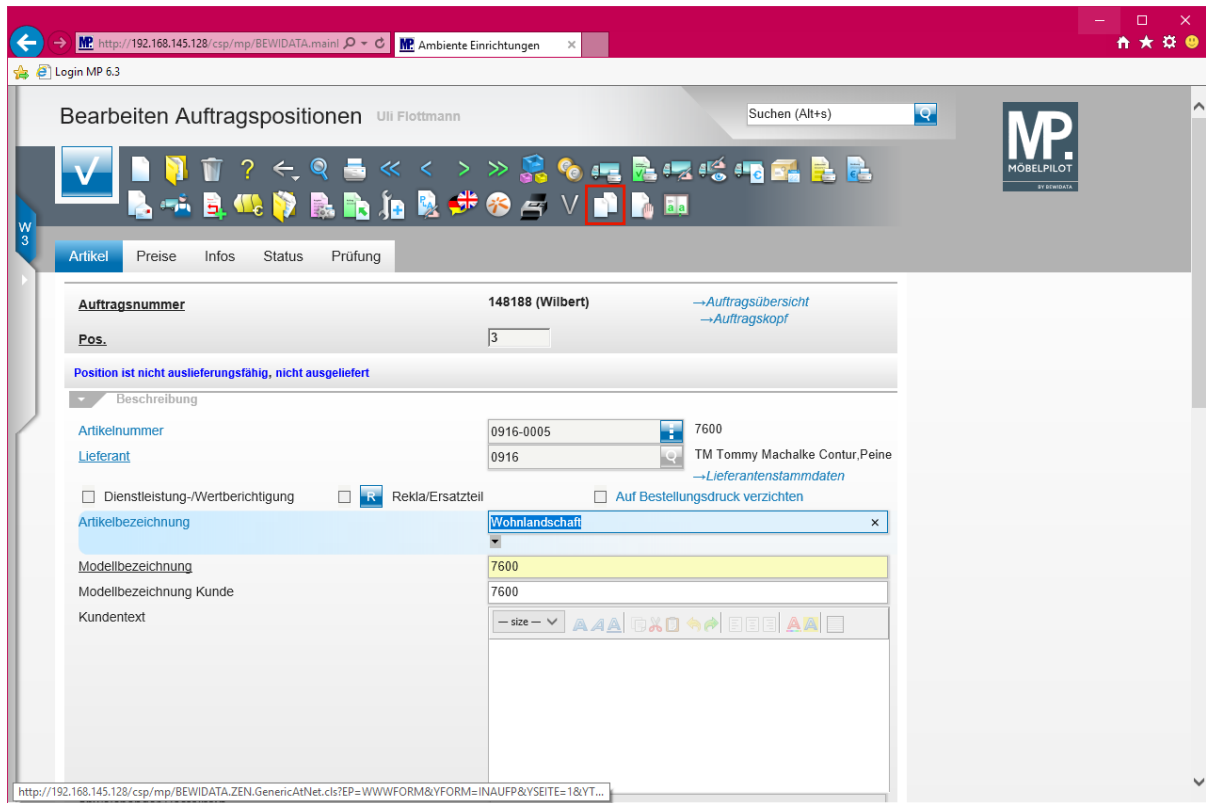
Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	27.2017 KW / 512689	- /	- /
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00	27.2017 KW / 558837	- /	- /
3	0916-0005	Wohnlandschaft	7600	1	Stueck	Bestellung	€ 2.662,65	226,84	€ 6.040,00	28.2017 KW / 693714	- /	- /
							5.482,08	214,77	11.774,00	14.07.2017		

[WC, 12.05.2017, 11:54:55]support@moeblpilot.de

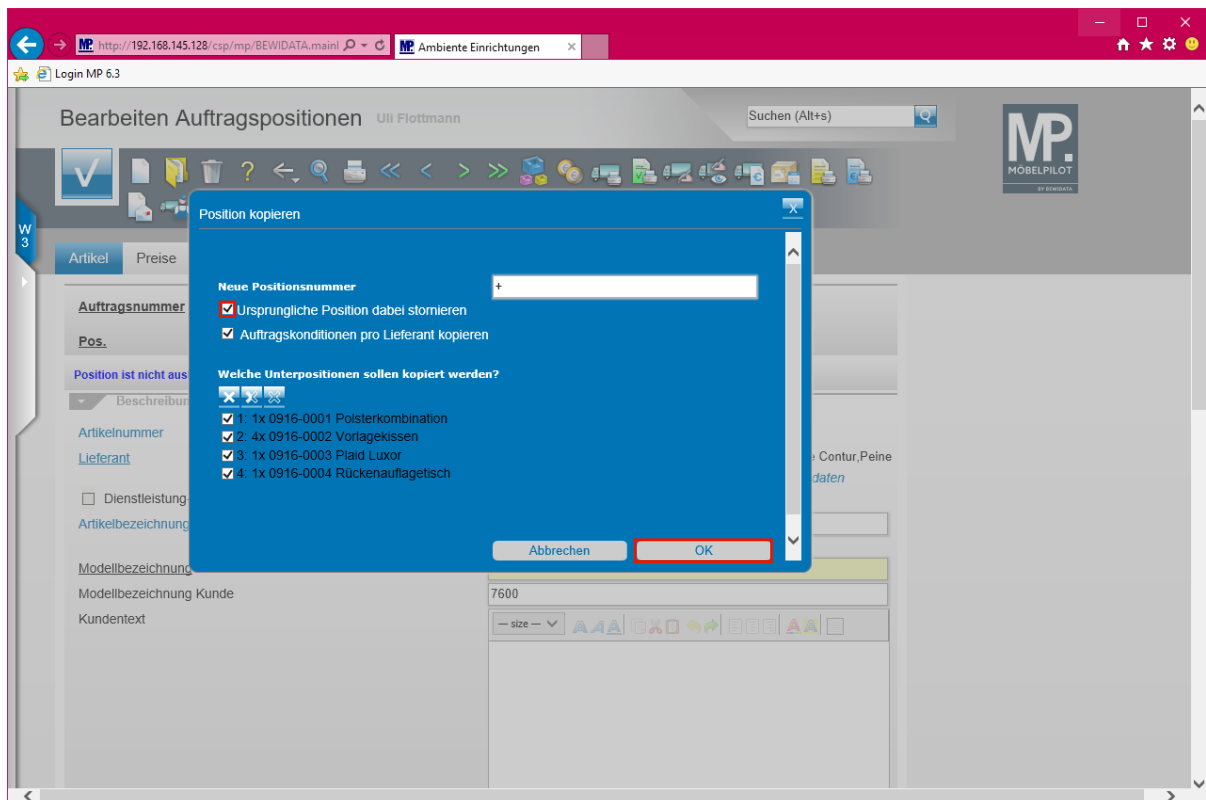


Rufen Sie sich zunächst den entsprechenden Kaufvertrag auf und klicken Sie dann die Position an, die Sie kopieren möchten.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Position kopieren**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Ursprüngliche Position dabei stornieren**.



Entscheiden Sie nun zunächst, ob die Ursprungsposition ggf. storniert werden soll.

- ➔ **Legen Sie danach fest, ob Sie den EK sowie die Rabattstaffeln aus der Ursprungsposition mit in die neue Position übernehmen wollen.**
- ➔ **Bestimmen Sie, ob ggf. Unterpositionen übernommen werden sollen.**
- ⚠ **Wurde die Ursprungsposition bereits bestellt, dann erzeugt MÖBELPILOT automatisch eine entsprechende *Stornobestellung*, deren Ausdruck/Versand Sie noch auf dem bekannten Weg aktivieren müssen.**

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

The screenshot shows the 'Bearbeiten Auftragspositionen' screen in the MÖBELPILOT 6.3 web application. The top navigation bar includes tabs for 'Artikel', 'Preise', 'Infos', 'Status', and 'Prüfung'. The main content area displays order details for 'Auftragsnummer 148188 (Wilbert)' and 'Pos. 3'. A red box highlights the 'Auftragskopf' link. The 'Beschreibung' section shows 'Artikelnummer 0916-0005' and 'Lieferant TM Tommy Machalke Contur, Peine'. The 'Modellbezeichnung' is '7600'.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Auftragskopf**.

Erfassen Aufträge UI Flotmann

Suchen (Alt+s)

Auftragskopf Kundenauftrag

Kundennummer 10016 Wilbert, Hannover, DE

Kundendaten

Tel. Priv.: 05879-2262

abweichende Kommission/Proj...

Auslieferkennzeichen 1 - schnellstens

Bestellkennzeichen 1 - schnellstens

Verkäufer 1 FB Fritz Böhm

Verkäufer 2

Auslieferung bis 29.2017 KW

Gewünschter Anliefertermin 28.2017 KW

Anteil % 1 100

Anteil % 2 0

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	27.2017 KW / 512689	- /	- /
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00	27.2017 KW / 558837	- /	- /
3	0916-0005	Wohnlandscha	7600	4	Stueck	Bestellung	€ 2.662,65	226,84	€ 6.040,00	28.2017 KW / 693214	- /	- /
4	0916-0005	Wohnlandschaft	7600	1	Stueck		€ 2.662,65	226,84	€ 6.040,00			
							5.482,08	214,77	11.774,00			

↑

WWC: 12.05.2017 13:22:52 [support@moebelilot.de]

Ansicht: stornierte Position - kopierte Position



Die neu gebildete Position können Sie nun wie gewohnt be- bzw. überarbeiten.

2. Anwendungsbeispiel



**Ausgangslage: Der Auftrag beinhaltet eine Position mit einem Katalogartikel.
Zu dieser Position gibt es bereits einen Wareneingang.**

Erstellen Sie einen Auftrag in der Software MÖBELPILOT. Die Screenshot-Ansicht zeigt die Eingangsdaten:

Auftragskopf

Auftragsart: 0, Filiale: 1 - Verkauf, Auftragsdatum: 09.05.2017

Kundendaten:

Kundennummer: 10016, Wilbert, Hannover, DE

Tel. Priv.: 05879-2262

abweichende Kommission/Proj...: , Ansprechpartner Kunde: ,

Auslieferkennzeichen: 1 - schnellstens, Auslieferung bis: 29.2017 KW

Bestellkennzeichen: 1 - schnellstens, Gewünschter Anliefertermin: 28.2017 KW

Verkäufer 1: FB, Fritz Böhm, Anteil % 1: 100

Verkäufer 2: , Anteil % 2: 0

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	20.2017 KW / 454545	15.05.2017/0/Gang 1	1 - /
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00			- /
							2.819,43	203,37	5.734,00			

[WC, 15.05.2017, 16:14:04]support@moebel-pilot.de

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position**.

Bearbeiten Auftragspositionen Uli Flottmann

Suchen (Alt+s)

Artikel Preise Infos Status Prüfung

Auftragsnummer 148188 (Wilbert) → Auftragsübersicht
→ Auftragskopf

Pos. 1

Position ist auslieferungsfähig, nicht ausgeliefert

Größen

Länge Breite Höhe
Gewicht in Kg Volumen m³
Verpackungseinheit

Statistik und Information

EAN-Code 4004042000994

Intrastat

Lieferanten Garantie

Kunden Garantie

Abw. Text für Bereitstellungen

» ACHTUNG!
Dem Positionsartikel wurde ein EAN-Code zugewiesen.



Dem Positionsartikel wurde ein EAN-Code zugewiesen.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position kopieren**.

Position kopieren

Neue Positionsnummer +

☒ Ursprüngliche Position dabei stornieren

☒ Auftragskonditionen pro Lieferant kopieren

Abbrechen OK



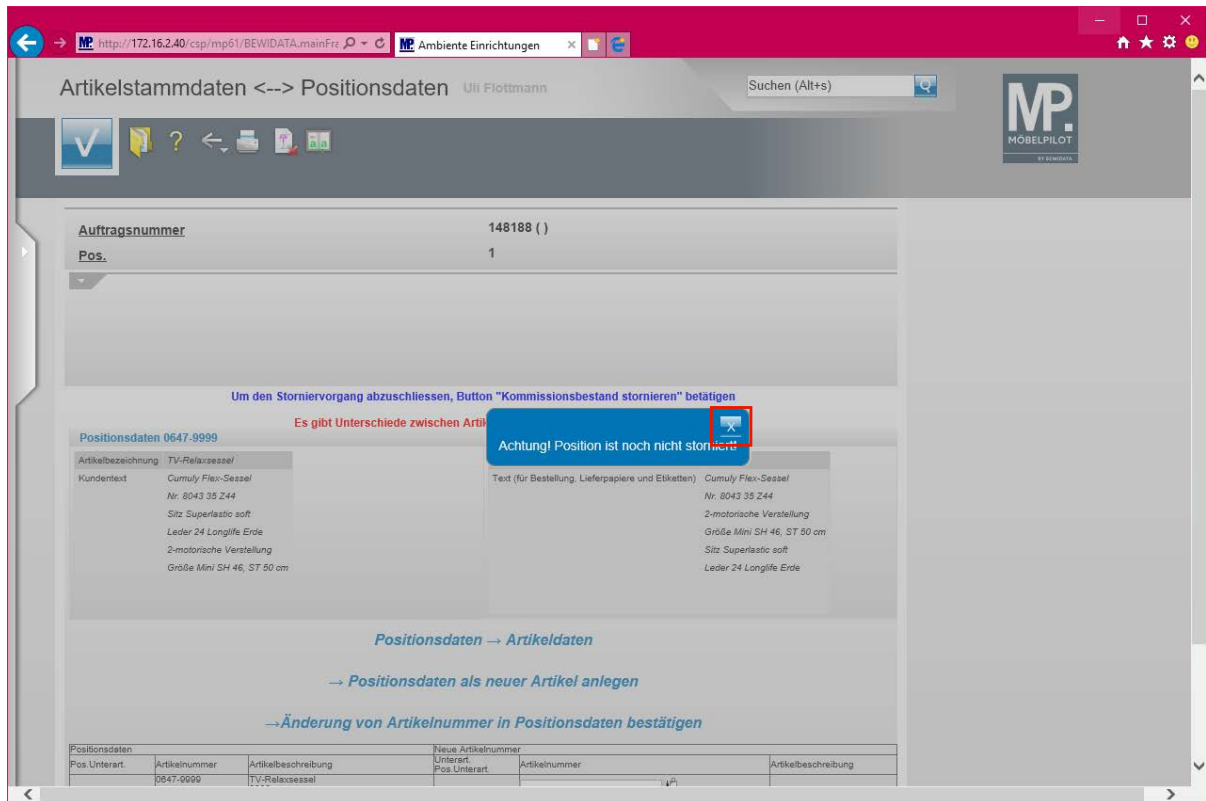
Entscheiden Sie nun zunächst, ob die Ursprungsposition ggf. storniert werden soll.

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Ursprüngliche Position** dabei stornieren.



Legen Sie danach fest, ob Sie den EK sowie die Rabattstaffeln aus der Ursprungsposition mit in die neue Position übernehmen wollen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



MÖBELPILOT hat festgestellt, dass es in den Stammdaten einen Artikel gibt, der eine identische EAN-Nr. besitzt. Deshalb wird nun ein Bildschirmdialog eingeblendet.



Der Bildschirmdialog entfällt, wenn es eine 100% Übereinstimmung zwischen den Positions- und Stammdaten gibt. Dies ist in der Praxis eher unwahrscheinlich.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Pos. 1

Um den Storniovorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999		Artikeldaten 0647-0005	
Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel	Artikelbezeichnung	TV-Sessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel	Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Cumuly Flex-Sessel
	Nr. 8043 35 Z44		Nr. 8043 35 Z44
	Sitz Superlastic soft		2-motorische Verstellung
	Leder 24 Longlife Erde		Größe Mini SH 46, ST 50 cm
	2-motorische Verstellung		Sitz Superlastic soft
	Größe Mini SH 46, ST 50 cm		Leder 24 Longlife Erde

Positionsdaten → Artikeldaten

→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen

→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-9999	TV-Relaxsessel			
	8060	Cumuly Flex-Sessel			
		Nr. 8043 35 Z44			
		Sitz Superlastic soft			
		Leder 24 Longlife Erde			
		2-motorische Verstellung			
		Größe Mini SH 46, ST 50 cm			



Entscheiden Sie, ob die Positionsdaten die bisherigen Artikel-Stammdaten überschreiben sollen, oder ob die Positionsdaten nun doch als neuer Artikel angelegt werden sollen (Achtung: Konflikt wg. EAN-Nr. beachten).
In unserem Beispiel entscheiden wir uns für die 3te Lösung

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 ()

Pos. 1

Um den Storniovorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999		Artikeldaten 0647-0005	
Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel	Artikelbezeichnung	TV-Sessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel	Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Cumuly Flex-Sessel
	Nr. 8043 35 Z44		Nr. 8043 35 Z44
	Sitz Superlastic soft		2-motorische Verstellung
	Leder 24 Longlife Erde		Größe Mini SH 46, ST 50 cm
	2-motorische Verstellung		Sitz Superlastic soft
	Größe Mini SH 46, ST 50 cm		Leder 24 Longlife Erde

Positionsdaten → Artikeldaten

→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen

→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-9999	TV-Relaxsessel		1	
	8060	Cumuly Flex-Sessel			

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Artikelnummer**.

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Uli Flottmann

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 ()

Pos. 1

Um den Stornievorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999

Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel Nr. 8043 35 Z44 Sitz Superlastic soft Leder 24 Longlife Erde 2-motorische Verstellung Größe Mini SH 46, ST 50 cm

Artikeldaten 0647-0005

Artikelbezeichnung	TV-Sessel
Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Cumuly Flex-Sessel Nr. 8043 35 Z44 2-motorische Verstellung Größe Mini SH 46, ST 50 cm Sitz Superlastic soft Leder 24 Longlife Erde

Positionsdaten → Artikeldaten

→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen

→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten	Neue Artikelnummer	
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
0647-9999	8090	Cumuly Flex-Sessel
	647,5	



Wenn Sie dem "Katalogartikel" die Stammdaten-Nr. zuweisen wollen, dann pflegen Sie diese wie beschrieben ein.

Geben Sie **647,5** im Feld **Artikelnummer** ein.

Klicken Sie auf den Hyperlink **→Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen**.

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Uli Flottmann

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 ()

Pos. 1

Um den Stornievorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999

Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel Nr. 8043 35 Z44 Sitz Superlastic soft Leder 24 Longlife Erde 2-motorische Verstellung Größe Mini SH 46, ST 50 cm

Artikeldaten 0647-0005

Artikelbezeichnung	TV-Sessel
Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Cumuly Flex-Sessel Nr. 8043 35 Z44 2-motorische Verstellung Größe Mini SH 46, ST 50 cm Sitz Superlastic soft Leder 24 Longlife Erde

Positionsdaten → Artikeldaten

→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen

→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten	Neue Artikelnummer	
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
0647-9999	0647-0005	TV-Sessel 8090 Cumuly Flex-Sessel

Klicken Sie auf den Hyperlink **Kommissionsbestand stornieren**.

The screenshot shows the MÖBELPILOT 6.3 web interface. At the top, the browser address bar displays the URL: `http://172.16.2.40/csp/mp61/BEWIDATA.mainFr`. The page title is "Artikelstammdaten <--> Positionsdaten" with the user "Uli Flottmann" logged in. A search bar labeled "Suchen (Alt+s)" is visible. The main content area shows "Auftragsnummer 148188 ()" and "Pos. 1". A blue confirmation message box is displayed, stating: "Ware wurde in den Lagerbestand (Fil.: 0 Lp.: 1 WE: 15.05.2017) gebucht. Bei einer Weiterbenutzung dieser Position müssen Sie die Warenherkunft neu festlegen!". A red box highlights a close button (X) in the top right corner of this message box. Below the message, there are links: "Positionsdaten 0647-0005", "Positionsdaten → Artikeldaten", "→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen", and "→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen". A table at the bottom shows the mapping between "Positionsdaten" and "Neue Artikelnummer".

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-0005	TV-Relaxessel			
		8043 35 Z44			
		Sitz Superlastic soft			
		Leder 24 Longlife Erde			
		2-motorische Verstellung			
		Größe Mini SH 46, ST 50 cm			

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.



MÖBELPILOT hat dem Katalogartikel die Stammdaten-Nummer zugewiesen und den Artikel in den "**freien Bestand**" genommen.

3. Anwendungsbeispiel

Erfassen Aufträge Uli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 → [Auftragsübersicht](#)

Auftragsart 0 **Filiale** 1 - Verkauf **Auftragsdatum** 09.05.2017

Kundenauftrag

Kundennummer 10016 **Wilbert, Hannover, DE** [anderem Kunden zuordnen](#)

Kundendaten

Tel. Priv.: 05879-2262

abweichende Kommission/Proj...

Auslieferkennzeichen 1 - schnellstens **Auslieferung bis** 29.2017 KW

Bestellkennzeichen 1 - schnellstens **Gewünschter Anliefertermin** 28.2017 KW

Verkäufer 1 FB **Fritz Böhm** **Anteil % 1** 100

Verkäufer 2 **Anteil % 2** 0

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tou
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	20.2017 KW / 8537	16.05.2017/0/Gang 2.1	- /
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00			- /

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position**.

Bearbeiten Auftragspositionen Uli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 (Wilbert) → [Auftragsübersicht](#)

Pos. 1 → [Auftragskopf](#)

Position ist auslieferungsfähig, nicht ausgeliefert

Beschreibung

Artikelnummer 0647-9999 **Lieferant** 0647 **himolla GLOBAL, Herford** → [Lieferantenstammdaten](#)

☐ Dienstleistung-/Wertberichtigung ☐ Rekl./Ersatzteil ☐ Auf Bestelldruck verzichten

Artikelbezeichnung TV-Relaxsessel

Modellbezeichnung 8060

Modellbezeichnung Kunde 8060

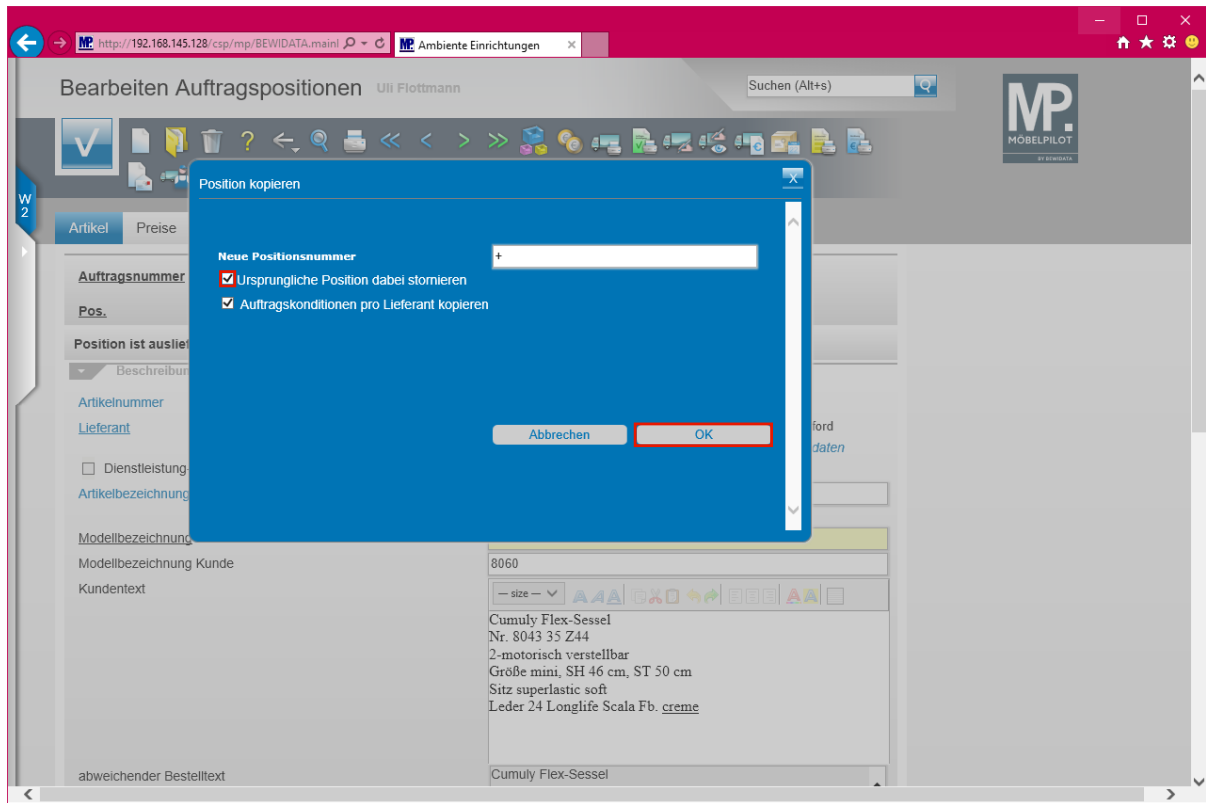
Kundentext

Cumuly Flex-Sessel
Nr. 8043 35 Z44
2-motorisch verstellbar
Größe mini, SH 46 cm, ST 50 cm
Sitz superlastic soft
Leder 24 Longlife Scala Fb. creme

abweichender Bestelltext Cumuly Flex-Sessel

<http://192.168.145.128/csp/mp/BEWIDATA.ZEN.GenericAtNet.cls?YFORM=INAUF&YSEITE=18&YTRAKT=215&YBAC...>

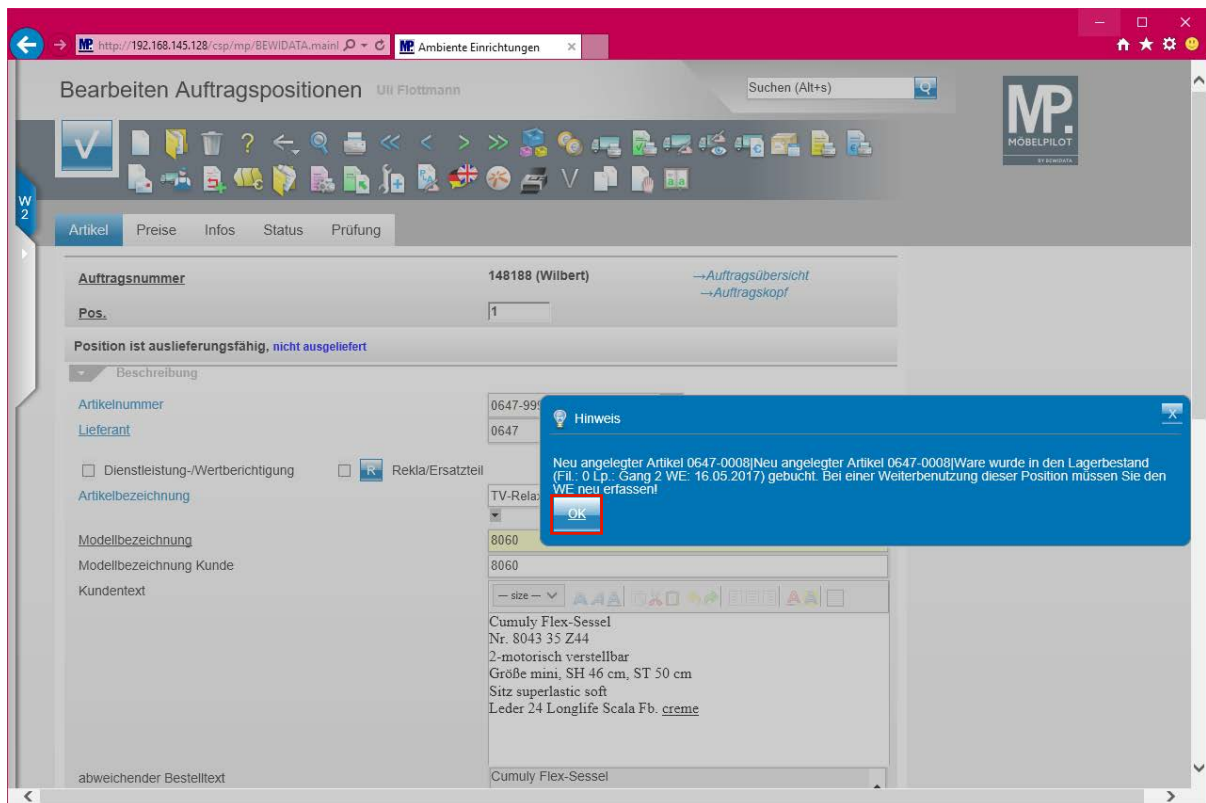
Klicken Sie auf den Hyperlink **Position kopieren**.



Entscheiden Sie nun zunächst, ob die Ursprungsposition ggf. storniert werden soll.

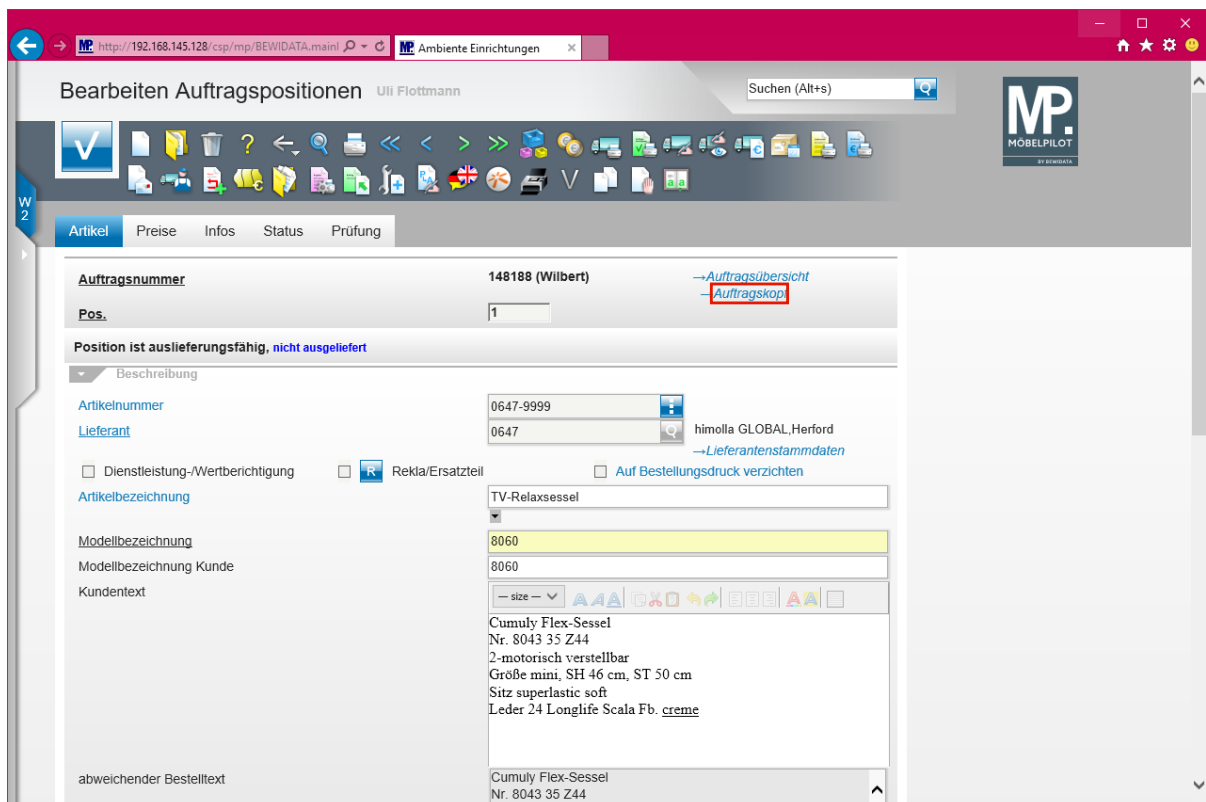
Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Ursprüngliche Position dabei stornieren**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



MÖBELPILOT hat nun mit den Positionsdaten einen neuen Artikel-Stammdatensatz eingepflegt und diesen Artikel gleichzeitig in den Bestand übernommen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Auftragskopf**.

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl. MwSt.	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-0008	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	240	€ 1.998,00	20.2017.KW./\$537.Folgenummer-1	- /	- /
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00			
3	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00			



Die neu gebildete Position können Sie nun wie gewohnt be- bzw. überarbeiten.

Ansicht: stornierte Position - kopierte Position

Programmoptimierung: Bestandsliste - Selektion nach Artikel-Sperre



Das Formular "Bestandsliste" wurde um die Selektionsmöglichkeit "Artikel-Sperre" erweitert.

Bestandsliste Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Nur Gesamtsumme ☐

von/bis Wareneingangsdatum

von Lieferant

bis Lieferant

von/bis Warengruppe

von Unterwarengruppe

bis Unterwarengruppe

von/bis Verbands-WGS

von/bis Kalk.

Warengruppen-Auflösung 4 - 4 Stellen

Summen drucken

Sortiment

Bestandsart

Artikel-Klassifizierung

Artikel-Sperre

Artikel mit wertmässiger Bestandsführung

Ausgabeformat ☐ - PDF ☐ - HTML

0 - freies Modell
1 - Confur Eigenmodell
2 - EMV - Verbandsmodell

0 - Warenbestand
1 - Anlagevermögen ohne Angaben

A - wichtigste Umsätze
B - wichtiger Umsatz
C - Nebenumsatz

0 - frei
1 - Auslaufartikel
2 - nicht mehr verfügbar

Klicken Sie im Auswahlfeld **Artikel-Sperre** auf die **Bildlaufleiste**.

Bestandsliste Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Nur Gesamtsumme ☐

von/bis Wareneingangsdatum

von Lieferant

bis Lieferant

von/bis Warengruppe

von Unterwarengruppe

bis Unterwarengruppe

von/bis Verbands-WGS

von/bis Kalk.

Warengruppen-Auflösung 4 - 4 Stellen

Summen drucken

Sortiment

Bestandsart

Artikel-Klassifizierung

Artikel-Sperre

Artikel mit wertmässiger Bestandsführung

Ausgabeformat ☐ - PDF ☐ - HTML

0 - freies Modell
1 - Confur Eigenmodell
2 - EMV - Verbandsmodell

0 - Warenbestand
1 - Anlagevermögen ohne Angaben

A - wichtigste Umsätze
B - wichtiger Umsatz
C - Nebenumsatz

0 - frei
1 - Auslaufartikel
2 - nicht mehr verfügbar
3 - Keine Nachfrage

Klicken Sie auf **das entsprechende Kennzeichen Artikelsperre** und halten Sie dabei **Strg** gedrückt.

Bestandsliste Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Nur Gesamtsumme

von/bis Wareneingangsdatum

von Lieferant

bis Lieferant

von/bis Warengruppe

von Unterwarengruppe

bis Unterwarengruppe

von/bis Verbands-WGS

von/bis Kalk.

Warengruppen-Auflösung

Summen drucken

Sortiment

Bestandsart

Artikel-Klassifizierung

Artikel-Sperre

Artikel mit wertmässiger Bestandsführung

Ausgabeformat

4 - 4 Stellen

0 - Freies Modell

1 - Contur Eigenmodell

2 - EMV - Verbandsmodell

0 - Warenbestand

1 - Anlagevermögen ohne Angaben

A - wichtigste Umsätze

B - wichtiger Umsatz

C - Nebenumsatz

0 - frei

1 - Auslaufartikel

2 - nicht mehr verfügbar

3 - Keine Nachfrage

- PDF - HTML

Klicken Sie **ggf. auf ein weiteres Kennzeichen Artikelsperre** und halten Sie dabei **Strg** gedrückt.

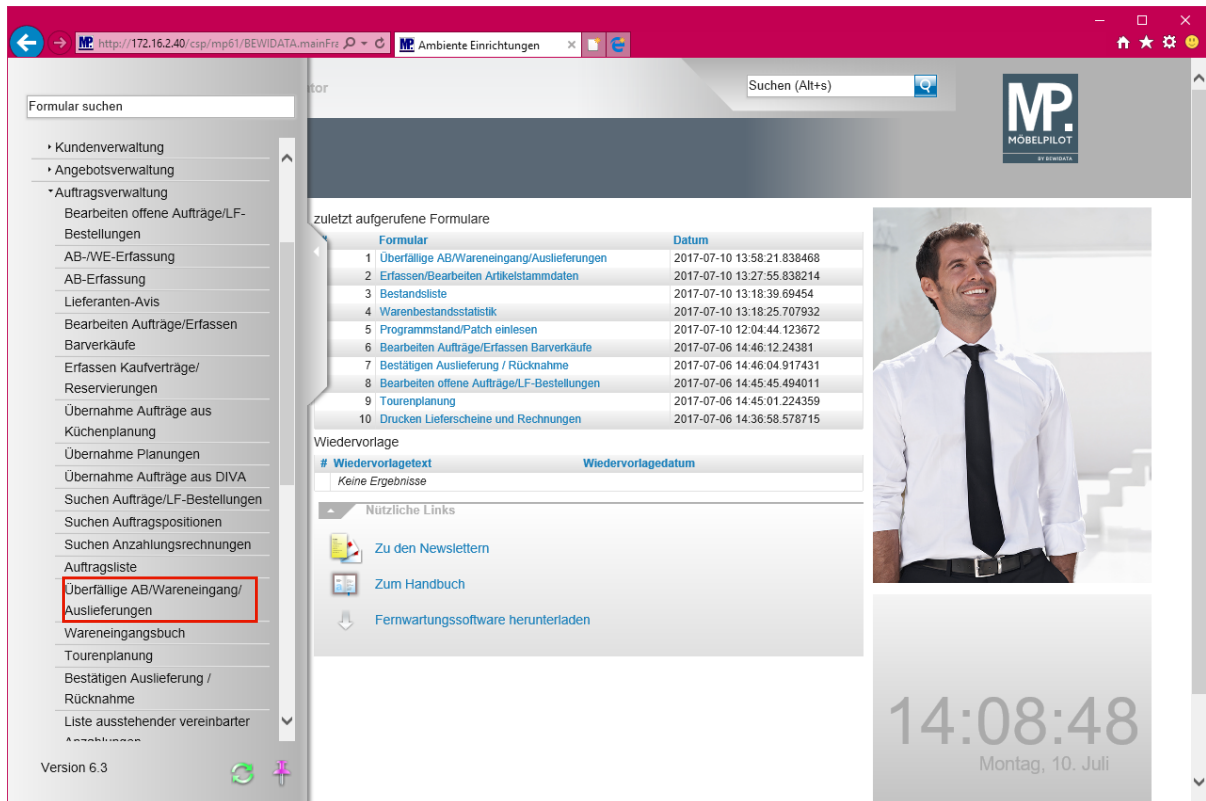


Das Auswahlfenster **"Artikel-Sperre"** ist ein Multiselektionsfeld, d.h., Sie können bei Bedarf mit gedrückter **Strg**-Taste mehrere Kennzeichen gleichzeitig auswählen.

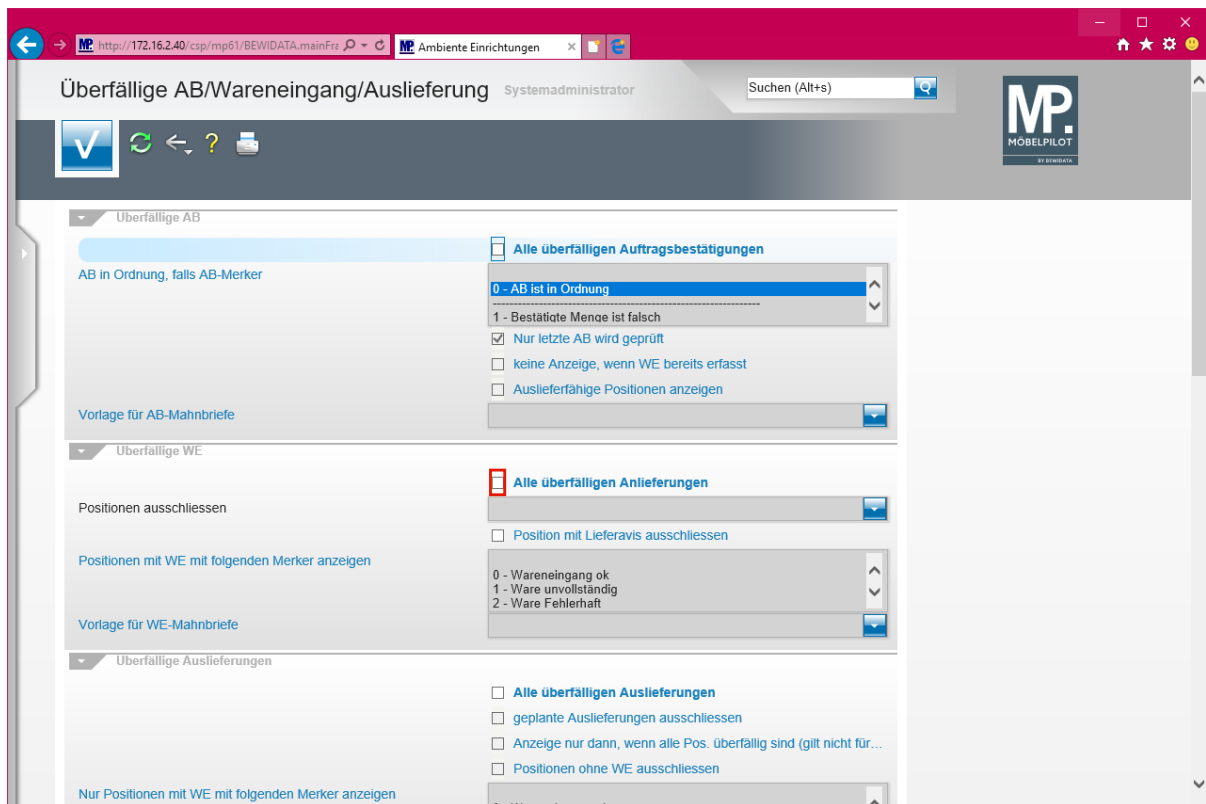


Sobald Sie Ihre Selektionskriterien festgelegt haben, können Sie den Ausdruck der Liste starten. Hierzu klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche **"Speichern"** und folgen Sie danach der bekannten Vorgehensweise.

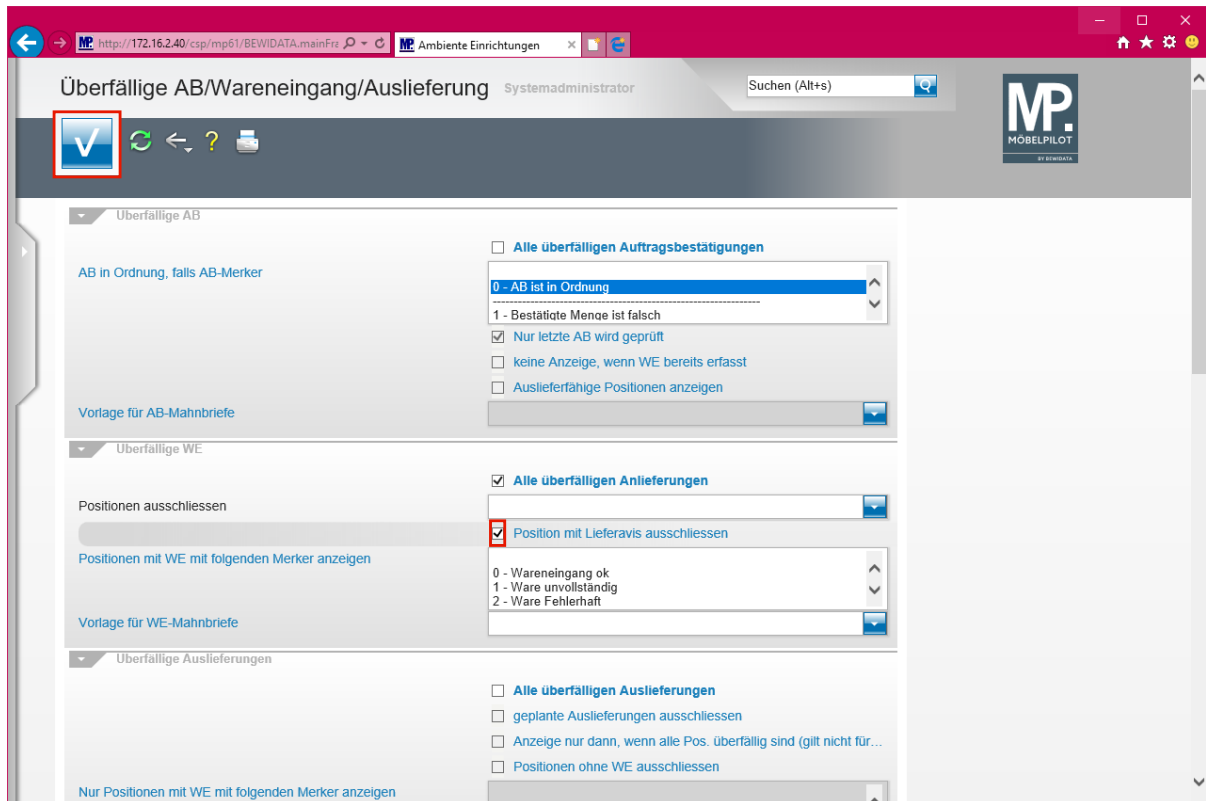
Programmoptimierung: Terminüberwachungsliste - zusätzliche Selektionsmöglichkeit



Klicken Sie auf den Hyperlink **Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Alle überfälligen Anlieferungen**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Position mit Lieferavis ausschließen**.



Die Selektions-Einschränkung **"Position mit Lieferavis ausschließen"** wurde neu mit aufgenommen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

Programmoptimierung: Stapelerfassung Lageraufkleber

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung**
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur
 - Eingangsrechnungen
 - Statistiken
 - Marketing
 - FiBu-Schnittstelle
 - Kassenkommunikation
 - Online-Shop
 - Abschlussprogramme
 - Extras
 - Datenübernahme

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Aufkleber drucken	2017-07-10 14:54:51.147589
2 Lageraufkleber Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:50:22.752442
3 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-10 14:49:37.761857
4 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-10 14:49:25.078457
5 Preisauszeichnungen Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:39:47.715754
6 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2017-07-10 14:37:43.437352
7 Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen	2017-07-10 14:08:54.70744
8 Bestandsliste	2017-07-10 13:18:39.69454
9 Warenbestandsstatistik	2017-07-10 13:18:25.707932
10 Programmstand/Patch einlesen	2017-07-10 12:04:44.123672

Wiedervorlage

Wiedervorlagetext Wiedervorlagedatum

Keine Ergebnisse

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

Version 6.3

14:55:33
Montag, 10. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Auftragsverwaltung**.



Konnte man bisher Lageraufkleber nur einzeln aus der Stapelerfassung löschen, so besteht jetzt die Möglichkeit mehrere Etiketten zu markieren und danach in einem Vorgang zu löschen.

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- Suchen Aufträge/LF-Bestellungen
- Suchen Auftragspositionen
- Suchen Anzahlungsrechnungen
- Auftragsliste
- Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen
- Auslieferungen
- Wareneingangsbuch
- Tourenplanung
- Bestätigen Auslieferung / Rücknahme
- Liste ausstehender vereinbarter Anzahlungen
- Liste Reservierungen
- Liste Probekäufe
- Rechnungsausgangsbuch
- Rechnungstellungsausgangsbuch
- Auftragsbuch
- Prüfung der Lagerbestellungen
- Gesperrte Bestellungen
- Zeitabhängige Bestellsperren
- Schnellerfassung
- Kaufvertragssummen
- Lageraufkleber Stapelverarbeitung**
- Aufkleber drucken
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Aufkleber drucken	2017-07-10 14:54:51.147589
2 Lageraufkleber Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:50:22.752442
3 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-10 14:49:37.761857
4 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-10 14:49:25.078457
5 Preisauszeichnungen Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:39:47.715754
6 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2017-07-10 14:37:43.437352
7 Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen	2017-07-10 14:08:54.70744
8 Bestandsliste	2017-07-10 13:18:39.69454
9 Warenbestandsstatistik	2017-07-10 13:18:25.707932
10 Programmstand/Patch einlesen	2017-07-10 12:04:44.123672

Wiedervorlage

# Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse	

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

14:55:46
Montag, 10. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Lageraufkleber Stapelverarbeitung**.

Stapelerfassung Lageraufkleber Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Lfd. Nr. +

Auftragsnummer

Anzahl

ab Datum

Bestandsdaten

Bestandsdaten selektieren

Bestandsfiliale

Bestandslagerplatz

WE-Datum

Abweichende Menge

Stapel-Datei fuer Aufkleber

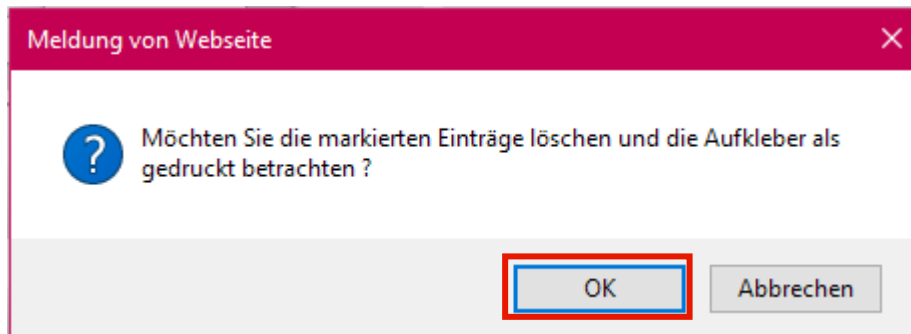
Lfd. Nr.	Auftrag	Pos.Nr.(Menge ~ Aufkl. je Menge ~ Anz. Aufkl. ~ Colli)	Anzahl	Aufkleber	ab Datum	Aufkleber markieren
13945	144966	1 (1 ~ ~ ~) 17.10.2013 (1 ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	05.07.2017	<input type="checkbox"/>
13946	132053	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	05.07.2017	<input type="checkbox"/>
13948	106997	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13949	121045	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13950	132295	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13951	132083	2 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13952	132083	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep12	10.07.2017	<input checked="" type="checkbox"/>

ADMIN, 10.07.2017, 14:55:47 [support@moeletpilot.de]

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Aufkleber markieren**.

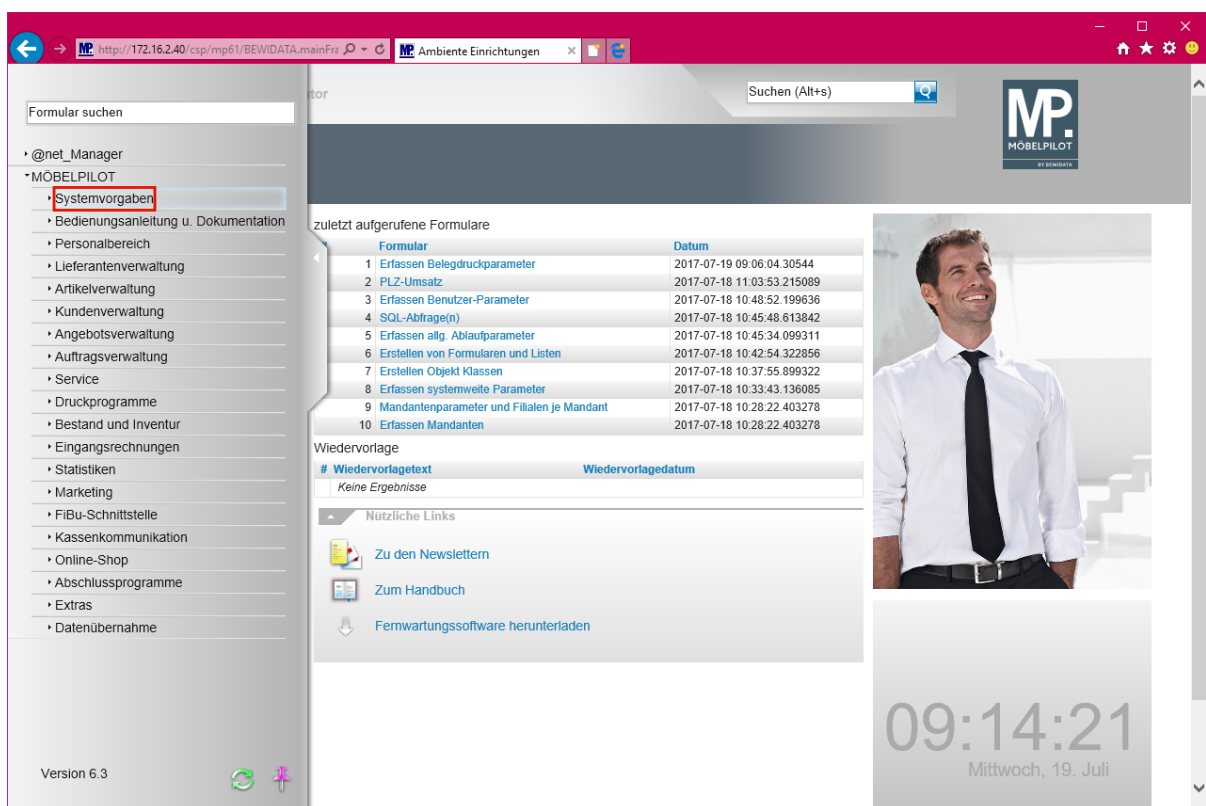
Klicken Sie **ggf. auf ein weiteres Kontrollkästchen Aufkleber markieren**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Markierte Einträge löschen und Aufkleber als gedruckt betrachten**.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

Programmoptimierung: Belegdruckparameter - Druck der Liefervereinbarung unterbinden



In den Belegdruckparametern werden bereits bei der Systemeinstellung eine Vielzahl von Vorgaben gesetzt, die die individuellen Anforderungen der einzelnen Unternehmen an das Layout der Belege umsetzen.

Wir haben im Release 6.3 nun eine weitere Möglichkeit eingebaut, Einfluss auf die Beleggestaltung zu nehmen. Wurde bisher eine im Kaufvertrag hinterlegte Liefervereinbarung eingepflegt, so hat MÖBELPILOT diese auch auf allen Kundenbelegen abgebildet.

Diesen Parameter kann man nun für jeden Beleg und für jede Filiale wahlweise aktivieren bzw. deaktivieren.

Bitte berücksichtigen Sie, dass Sie für den Zugriff auf das entsprechende Programm auch die notwendigen Rechte besitzen müssen.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Systemvorgaben**.

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Datenbank und Dienstprogramme
 - Benutzerparameter
 - **Programmablaufvorgaben**
 - Finanzbuchhaltungsvorgaben
 - Mandanten/Personalstamm
 - Küchenplanungsvorgaben
 - Versand/Verpackung/Versicherung
 - Dokumentenmanagement-System
 - ESB
 - Sonstige Stammdaten
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-19 09:06:04.30544
2 PLZ-Umsatz	2017-07-18 11:03:53.215089
3 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-07-18 10:48:52.199636
4 SQL-Abfrage(n)	2017-07-18 10:45:48.613842
5 Erfassen allg. Ablaufparameter	2017-07-18 10:45:34.099311
6 Erstellen von Formularen und Listen	2017-07-18 10:42:54.322856
7 Erstellen Objekt Klassen	2017-07-18 10:37:55.899322
8 Erfassen systemweite Parameter	2017-07-18 10:33:43.136085
9 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-07-18 10:28:22.403278
10 Erfassen Mandanten	2017-07-18 10:28:22.403278

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse		

Nützliche Links

- [Zu den Newslettern](#)
- [Zum Handbuch](#)
- [Fernwartungssoftware herunterladen](#)

09:14:32
Mittwoch, 19. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Programmablaufvorgaben**.

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Datenbank und Dienstprogramme
 - Benutzerparameter
 - **Programmablaufvorgaben**
 - Erfassen systemweite Parameter
 - Erfassen allg. Ablaufparameter
 - Erfassen Währungen
 - Erfassen Zählerstände für Zählerfelder
 - Erfassen Zählerstände für Aufträge
 - Erfassen Zählerstände für Rechnungen
 - Erfassen Zählerstände für Belege
 - Erfassen Zählerstände für Angebote
 - Erfassen Lagerplätze
 - Erfassen Belegdruckparameter**
 - Belegdruckparameter kopieren
 - Belegfluss/-grafiken/-texte kopieren
 - Einlesen Intrastat-Nummern
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-19 09:06:04.30544
2 PLZ-Umsatz	2017-07-18 11:03:53.215089
3 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-07-18 10:48:52.199636
4 SQL-Abfrage(n)	2017-07-18 10:45:48.613842
5 Erfassen allg. Ablaufparameter	2017-07-18 10:45:34.099311
6 Erstellen von Formularen und Listen	2017-07-18 10:42:54.322856
7 Erstellen Objekt Klassen	2017-07-18 10:37:55.899322
8 Erfassen systemweite Parameter	2017-07-18 10:33:43.136085
9 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-07-18 10:28:22.403278
10 Erfassen Mandanten	2017-07-18 10:28:22.403278

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse		

Nützliche Links

- [Zu den Newslettern](#)
- [Zum Handbuch](#)
- [Fernwartungssoftware herunterladen](#)

09:14:38
Mittwoch, 19. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Erfassen Belegdruckparameter**.

Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Seitenparameter Positionenparameter eMail

Betrieb

Beleg

Sprache DE - deutsch

Oberer Rand (mm)

Anzahl der Kopien

Textlänge in mm

Schriftart

Kontoauszug

Linker Rand (mm)

AGB ausdrucken

Wasserzeichen Druckintensität...

Textbreite in mm

Schriftgröße

Empfänger-Adresse

Anschrift Position vertikal (mm)

Anschrift Position horizontal (mm)

z.Hd. Ansprechpartner einfügen

Ortsteil drucken

Anschrift auf Folgeseiten

zusätzliche Anschrift

Info-Box

Info-Box Position vertikal (mm)

Info-Box Position horizontal (mm)

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Belegdruckparameter müssen grundsätzlich für alle betroffenen Filialen (Betrieb) gesetzt werden

Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Seitenparameter Positionenparameter eMail

Betrieb

Beleg

Sprache DE - deutsch

Oberer Rand (mm)

Anzahl der Kopien

Textlänge in mm

Schriftart

Kontoauszug

Linker Rand (mm)

AGB ausdrucken

Wasserzeichen Druckintensität...

Textbreite in mm

Schriftgröße

Empfänger-Adresse

Anschrift Position vertikal (mm)

Anschrift Position horizontal (mm)

z.Hd. Ansprechpartner einfügen

Ortsteil drucken

Anschrift auf Folgeseiten

zusätzliche Anschrift

Info-Box

Info-Box Position vertikal (mm)

Info-Box Position horizontal (mm)

Klicken Sie auf den Listeneintrag **1 - Möbelhaus - Mainz**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Belegdruckparameter werden grundsätzlich für jede Belegart individuell gesetzt!

Klicken Sie auf den Listeneintrag **4 - Kaufvertrag**.



Der Hinweis **Liefervereinbarung** wurde bisher automatisch bei den Belegen Kennziffer 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 16, 17, 20, 21 und 106 ausgedruckt.

The screenshot shows the 'Erfassen Belegdruckparameter' (Record Document Printing Parameters) web interface. The 'Positionenparameter' (Position Parameters) tab is selected and highlighted with a red box. The interface includes a search bar at the top right and a navigation bar with tabs: 'Seitenparameter', 'Positionenparameter', and 'eMail'. The main content area is divided into several sections: 'Betrieb' (Operation) with dropdowns for '1 - Möbelhaus - Mainz', '4 - Kaufvertrag', and 'DE - deutsch'; 'Beleg' (Document); 'Sprache' (Language); 'Anzahl der Kopien' (Number of Copies) set to 0; 'Textlänge in mm' (Text length in mm) set to 140; 'Textbreite in mm' (Text width in mm); 'Schriftart' (Font) set to '2 - Computer Modern Sans'; 'Schriftgröße' (Font size) set to '5 - normal'; 'Empfänger-Adresse' (Recipient Address) with fields for 'Anschritt Position vertikal (mm)' (54) and 'Anschritt Position horizontal (mm)' (20); 'Info-Box' with fields for 'Info-Box Position vertikal (mm)' (78) and 'Info-Box Position horizontal (mm)' (122). There are also checkboxes for 'AGB ausdrucken', 'z.Hd. Ansprechpartner einfügen', 'Ortsteil drucken', and 'Anschritt auf Folgeseiten'.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Positionsparameter**.

The screenshot shows the 'Erfassen Belegdruckparameter' (Record Document Printing Parameters) web interface. The 'Positionenparameter' (Position Parameters) tab is selected. The interface includes a search bar at the top right and a navigation bar with tabs: 'Seitenparameter', 'Positionenparameter', and 'eMail'. The main content area is divided into several sections: 'Betrieb' (Operation) with dropdowns for '1 - Möbelhaus - Mainz', '4 - Kaufvertrag', and 'DE - deutsch'; 'Beleg' (Document); 'Sprache' (Language); 'Fillesstext Abstand vertikal (mm)' (0); 'Einleitungstext vor Positionen'; 'Einleitungstext Position vertikal...'; 'Einleitungstext Position horizontal...'; and a list of checkboxes for printing options: 'Lieferhinweis drucken', 'Kommission um Positionsnummern ergänzen', 'tabellarische Auftragsinformation drucken', 'Lieferhinweis aus Lieferanschrift drucken', 'Auftragsinformation drucken', 'Etag aus Lieferanschrift drucken', 'Einleitungstext im Fillesstext drucken', and 'Bestelltext des Lieferanten drucken'. There is also a text field for 'Execute für Validierung von tabellarischen Auftragsinfo' containing the code '\$E(\$P(SATZ,Y,2))=""!(\$P(SATZ,Y,2))=""'.

Klicken Sie auf die Bildlaufleiste und scrollen Sie bis zur Vorgabe **Liefervereinbarungsdruck unterbinden**.

Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Seitenparameter Positionenparameter eMail

Summenzeile

☒ Mwst und Summenzeile

Abstand zum Linken Rand (mm) 56

☐ Summenzeile für Schweizer Kunden drucken

☐ Nur Anzahlungen (keine Anzahlungsrechnungen) verrechnen

☐ Anzahlungsrechnungen NICHT berücksichtigen

☐ Anzahlungen NICHT berücksichtigen

Anzahlungsverrechnung bei Teilausdruck 1 - Vollständig, maximal bis zum Belegwert

Abschluß-Text

Abschluß-Text für Grosshandelsauftrag

Liefervereinbarungsdruck unter... ☐

Seitenumbruch

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Liefervereinbarungsdruck** unterbinden.



Aktivieren Sie bitte das Kontrollkästchen nur, wenn Sie tatsächlich für den gerade aufgerufenen Beleg den Hinweis *Liefervereinbarung* unterbinden wollen.

Denken Sie bitte auch daran, die Beleg-Vorgabe auch für ggf. vorhandene weitere Filialen zu setzen.

Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Seitenparameter Positionenparameter eMail

Summenzeile

☒ Mwst und Summenzeile

Abstand zum Linken Rand (mm) 56

☐ Summenzeile für Schweizer Kunden drucken

☐ Nur Anzahlungen (keine Anzahlungsrechnungen) verrechnen

☐ Anzahlungsrechnungen NICHT berücksichtigen

☐ Anzahlungen NICHT berücksichtigen

Anzahlungsverrechnung bei Teilausdruck 1 - Vollständig, maximal bis zum Belegwert

Abschluß-Text

Abschluß-Text für Grosshandelsauftrag

Liefervereinbarungsdruck unter... ☒

Seitenumbruch

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

Neu: Datenausgabe gemäß Anforderung der GoBD

MÖBELPILOT und die Anforderungen der GoBD

Die am 14.11.2014 veröffentlichten GoBD konkretisieren die Ordnungsmäßigkeitsanforderungen der Finanzverwaltung an den Einsatz von IT bei der Buchführung und bei sonstigen Aufzeichnungen. Über die seit dem 01.01.2015 gültigen GoBD wurden Sie sicherlich bereits durch Ihren Steuerberater näher informiert.

Betroffen von der GoBD sind neben dem Haupt(buchführungs-)system auch Vor- und Nebensysteme, z.B. das Kassensystem und das Warenwirtschaftssystem einschließlich der Schnittstellen zwischen den Systemen. In beiden genannten Systemen werden buchführungs- oder aufzeichnungspflichtige Daten erfasst, erzeugt, empfangen, übernommen, verarbeitet, gespeichert oder übermittelt.

Die Anforderungen an die sog. Vorsysteme sind dann erfüllt, wenn die Daten jederzeit reproduzierbar sind oder vom System unveränderbar dokumentiert bzw. protokolliert wurden.

Der Anteil der Betriebsprüfungen, in denen Daten aus dem Warenwirtschaftssystem angefordert wurden, hat in den vorausgegangenen Jahren einen deutlichen Zuwachs erhalten. Beschränkten sich diese Anforderungen in der Vergangenheit meistens auf die Informationen, die im Rahmen der Datenübergabe an die FiBu übertragen wurden, so gehen die Anforderungen aktuell bis zur Offenlegung unseres Datenmodells.

Bisher wurden die Daten, in Abstimmung mit dem jeweiligen Unternehmen, durch Mitarbeiter unseres Hauses in dem erforderlichen Beschreibungsstandard, d.h. maschinell auswertbar, ausgelesen und dem Unternehmen zur Weiterverwendung überlassen. Mit dem aktuellen Release 6.3 legen wir den Daten-Export in die Hände der Anwender. Zu diesem Zweck haben wir im Warenwirtschaftssystem MÖBELPILOT eine GoBD-Datenexport-Schnittstelle entwickelt, die am **12. Juni 2017 durch die Audicon GmbH ab der MÖBELPILOT-Version 7.0 offiziell zertifiziert** wurde und über die bereits ab der **MÖBELPILOT-Version 6.3** nun selektiv und zeitraumbezogen Informationen, wie beispielsweise Warenein- und Warenausgangsaufzeichnungen abgerufen werden können. Diese bilden dann den Inhalt einer IDEA-XML-Datei.

Suchen (Alt+s)

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur
 - Eingangsrechnungen
 - Statistiken
 - Marketing
 - FiBu-Schnittstelle
 - Kassenkommunikation
 - Online-Shop
 - Abschlussprogramme
 - **Extras**
 - Datenübernahme

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-04 16:38:03.821694
2 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-04 16:36:23.195622
3 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-04 16:35:56.369854
4 Liste ausstehender vereinbarter Anzahlungen	2017-06-30 16:50:52.622305
5 Kunden-Stammdaten	2017-06-30 16:41:44.26872
6 Buchen restliche FiBu-Daten	2017-06-26 16:11:23.791439
7 Kassendaten an FiBu übergeben	2017-06-26 16:11:23.791439
8 Drucken Inventur-End-Liste	2017-06-26 16:07:19.069668
9 Buchen Eingangsrechnungen	2017-06-26 16:05:14.544855
10 Tourenplanung	2017-06-26 13:53:52.753635

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse		

Nützliche Links

- [Zu den Newslettern](#)
- [Zum Handbuch](#)
- [Fernwartungssoftware herunterladen](#)

09:29:46
Donnerstag, 6. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Extras**.

Formular suchen

- Dokumentation
- Personalbereich
- Lieferantenverwaltung
- Artikelverwaltung
- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur
- Eingangsrechnungen
- Statistiken
- Marketing
- FiBu-Schnittstelle
- Kassenkommunikation
- Online-Shop
- Abschlussprogramme
- Extras
 - Wiedervorlagen
 - Inhouse-Mailing
 - Verbands-Intranet Token-Anmeldung
 - Verbands-Intranet feste IP
 - MÖBELPILOT-Forum
 - Fernwartung
 - **GOBD-Export**
 - Datenübernahme

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-04 16:38:03.821694
2 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-04 16:36:23.195622
3 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-04 16:35:56.369854
4 Liste ausstehender vereinbarter Anzahlungen	2017-06-30 16:50:52.622305
5 Kunden-Stammdaten	2017-06-30 16:41:44.26872
6 Buchen restliche FiBu-Daten	2017-06-26 16:11:23.791439
7 Kassendaten an FiBu übergeben	2017-06-26 16:11:23.791439
8 Drucken Inventur-End-Liste	2017-06-26 16:07:19.069668
9 Buchen Eingangsrechnungen	2017-06-26 16:05:14.544855
10 Tourenplanung	2017-06-26 13:53:52.753635

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse		

Nützliche Links

- [Zu den Newslettern](#)
- [Zum Handbuch](#)
- [Fernwartungssoftware herunterladen](#)

09:32:21
Donnerstag, 6. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **GOBD-Export**.



Das selbsterklärende Formular zur Datenselektion orientiert sich an den Anforderungen der Prüfungsanordnung der Finanzbehörden.

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Von Datum**.



Durch die Vorgabe eines Zeitfensters, wird sichergestellt, dass auch nur Daten, die in diesem Zeitraum angefallen sind, letztendlich der Finanzbehörde zur Verfügung gestellt werden.

Drücken Sie die Taste **Strg+A**.



Wenn Sie ein aktives Datenfeld mit Hilfe der beschriebenen Tastenkombination markieren, können Sie bequem das Feld mit neuen Werten belegen.

Geben Sie **010113** im Feld **Von Datum** ein.

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Bis Datum**.

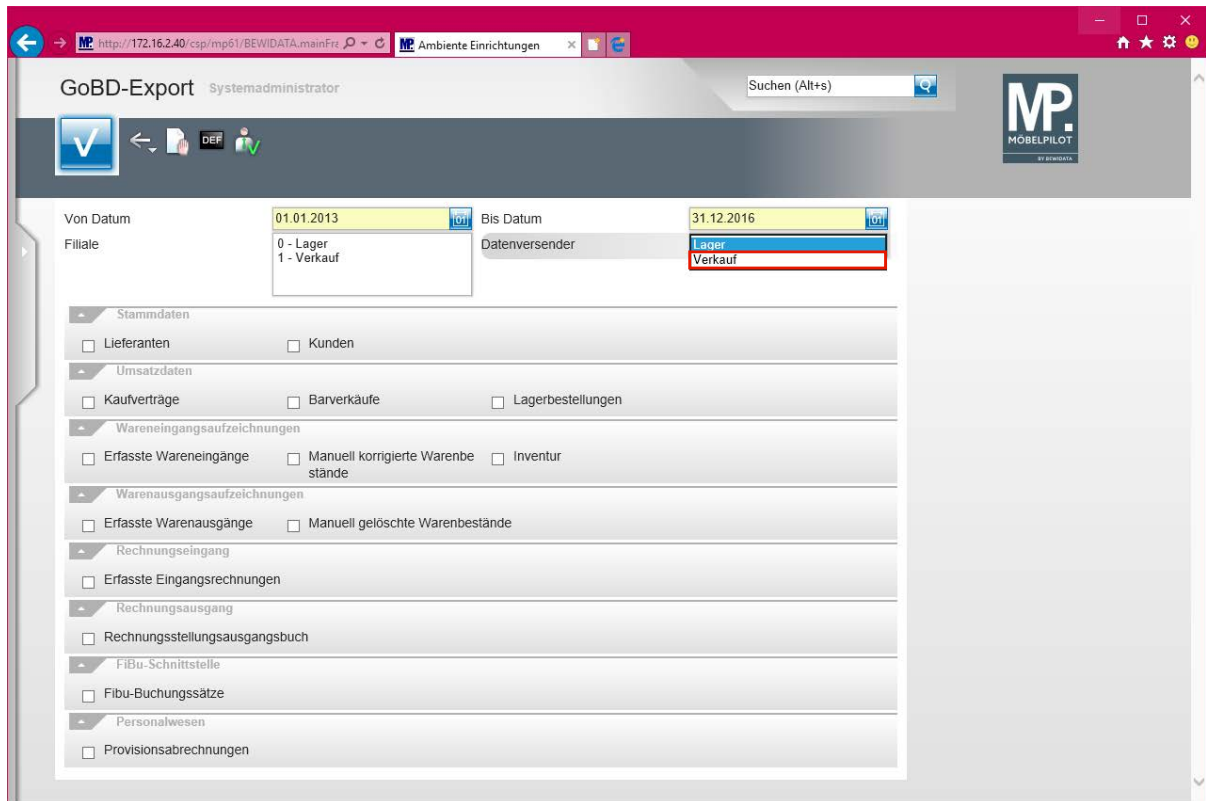
Drücken Sie die Taste **Strg+A**.

Geben Sie **311216** im Feld **Bis Datum** ein.

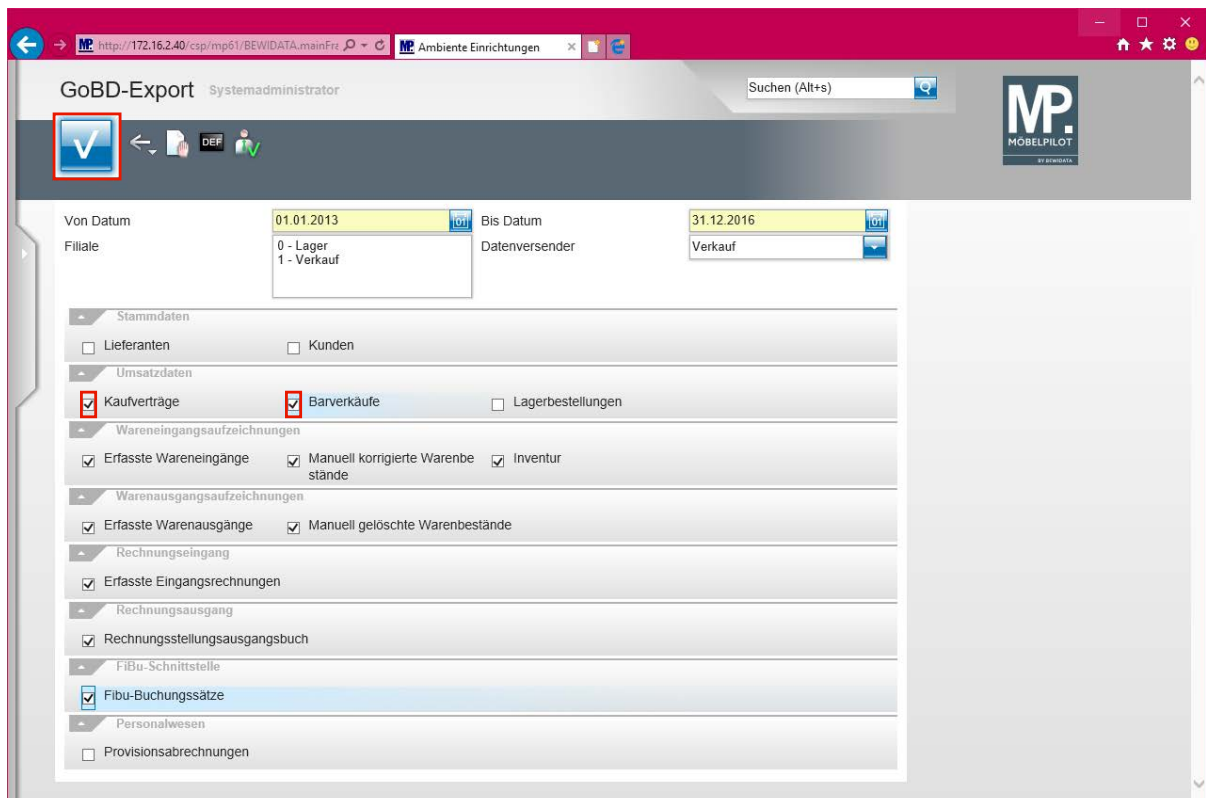
Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Da die zu übermittelnde Datei auch Adressangaben zum Unternehmen enthalten muss, holt MÖBELPILOT diese Informationen aus den Filial-Stammdaten. In der Regel sind diese bei der Ersteinrichtung bereits eingepflegt worden. Sollten Sie sich nicht sicher sein, so prüfen Sie bitte in den Filialvorgaben (Systemvorgaben > Erfassen Mandanten > Button Erfassen Filialen), ob die Vorgaben gesetzt sind.



Klicken Sie auf den Listeneintrag **Verkauf**.



Legen Sie anhand der Anforderung der Finanzbehörde fest, welche Daten ausgelagert werden sollen und markieren Sie hierzu das jeweilige Kontrollkästchen.

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Kaufverträge**.

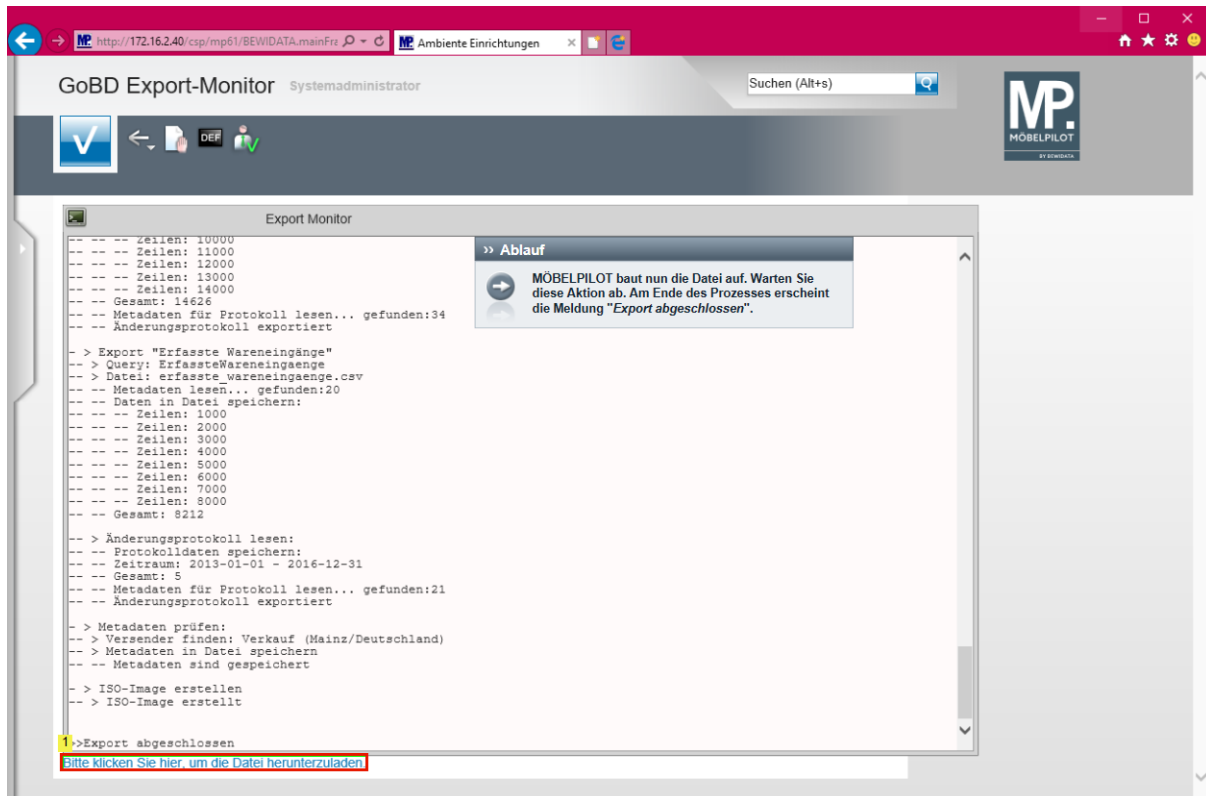


Das Programm liest gesetzeskonform neben den aktuellen Daten, auch alle Änderungen des jeweiligen Datensatzes im vorgegebenen Zeitraum aus und stellt diese der Finanzbehörde zur Verfügung.

The screenshot shows the 'GoBD-Export' window in the MöbelPilot system. The interface includes a search bar at the top right labeled 'Suchen (Alt+s)'. Below the search bar, there are two date pickers: 'Von Datum' (01.01.2013) and 'Bis Datum' (31.12.2016). There are also dropdown menus for 'Filiale' (0 - Lager, 1 - Verkauf) and 'Datenversender' (Verkauf). The main area contains several sections with checkboxes and dropdown menus for selecting data ranges and types:

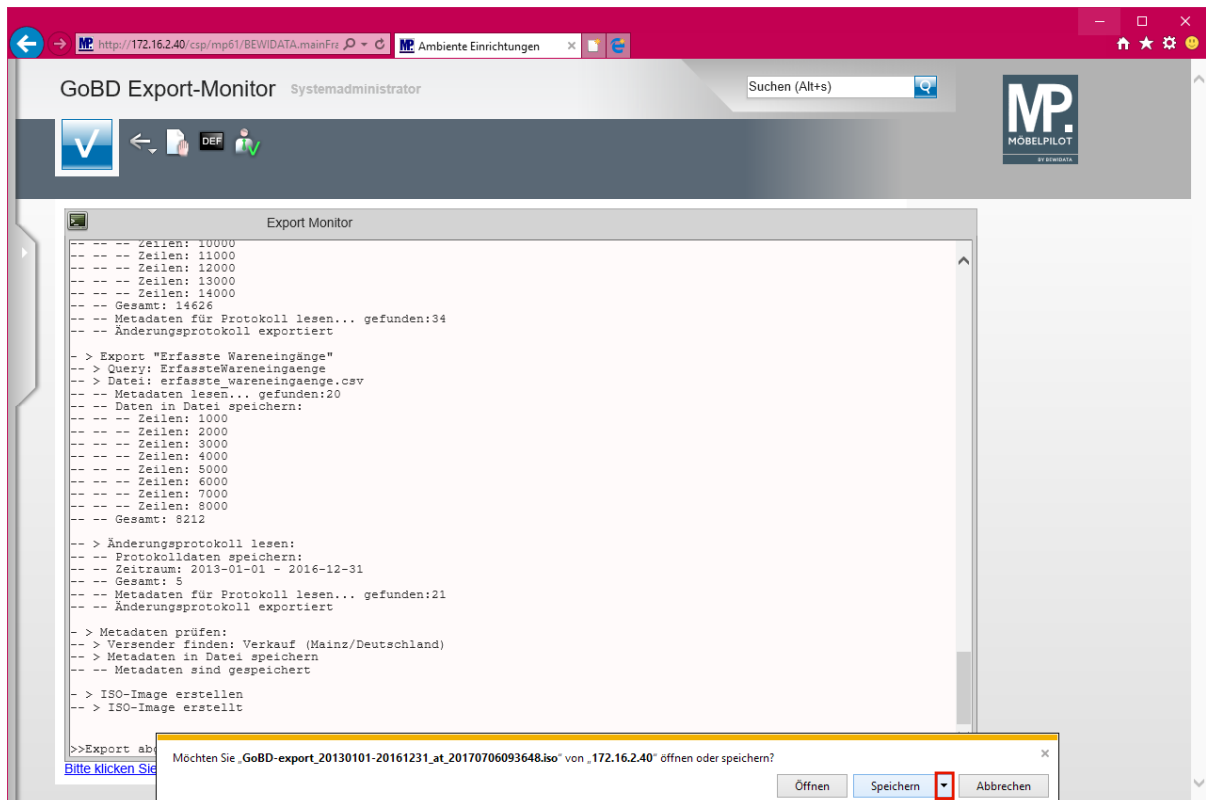
- Stammdaten:** ☐ Lieferanten, ☐ Kunden
- Umsatzdaten:** ☒ Kaufverträge, ☒ Barverkäufe, ☐ Lagerbestellungen
- Wareneingangsaufzeichnungen:** ☒ Erfasste Wareneingänge, ☒ Manuell korrigierte Warenbestände, ☒ Inventur
- Warenausgangsaufzeichnungen:** ☒ Erfasste Warenausgänge, ☒ Manuell gelöschte Warenbestände
- Rechnungseingang:** ☒ Erfasste Eingangrechnungen
- Rechnungsausgang:** ☒ Rechnungsstellungsausgangsbuch
- FiBu-Schnittstelle:** ☒ Fibu-Buchungssätze
- Personalwesen:** ☐ Provisionsabrechnungen

Nachdem Sie die entsprechenden Selektionen gesetzt haben, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

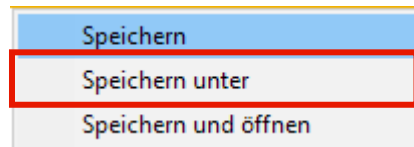


MÖBELPILOT baut nun die Datei auf. Warten Sie diese Aktion ab. Am Ende des Prozesses erscheint die Meldung "Export abgeschlossen".

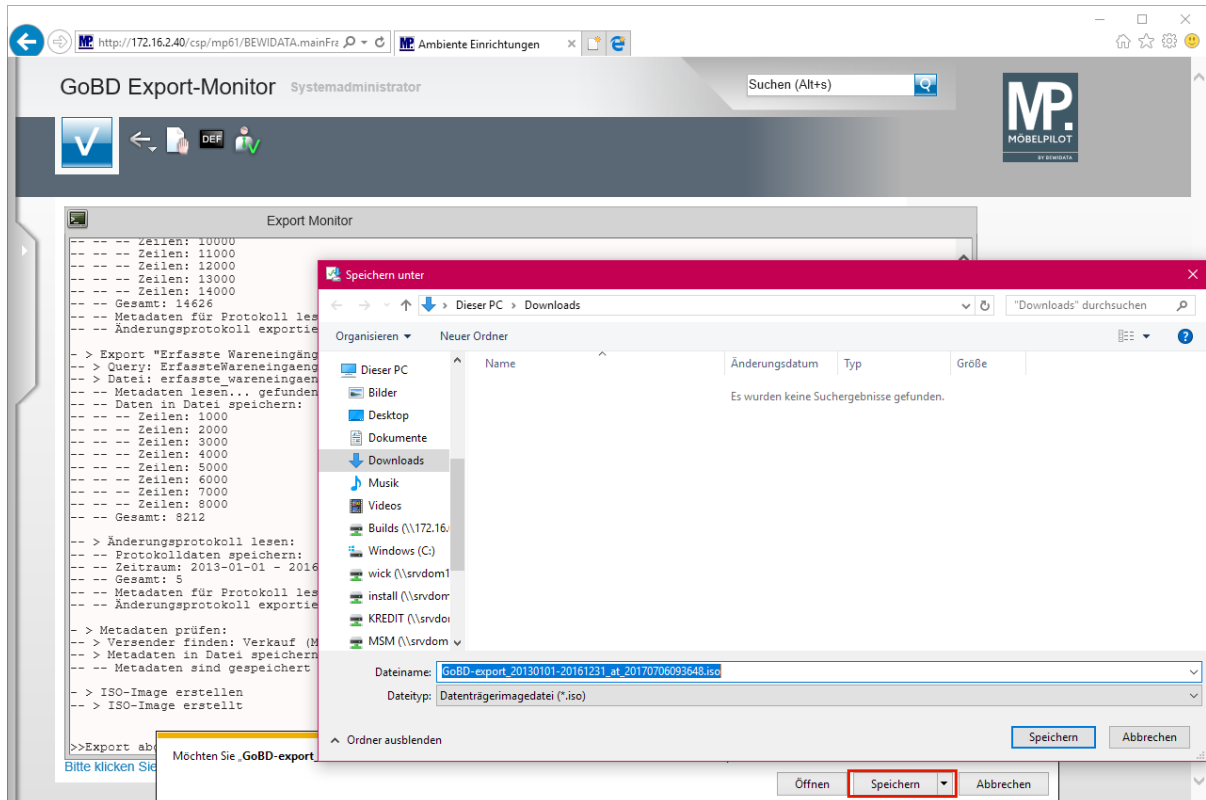
Klicken Sie auf den Hyperlink **Bitte klicken Sie hier, um die Datei herunterzuladen.**



Klicken Sie auf die Dropdown-Schaltfläche **Speichern**.



Klicken Sie auf den Menüeintrag **Speichern unter**.



Klicken Sie auf die Dropdown-Schaltfläche **Speichern**.



Nachdem Sie die Datei gespeichert haben, können Sie diese auf einen Datenträger kopieren und der Finanzbehörde zur Verfügung stellen.

Neu: gedruckte Rechnungen stornieren

Im Rahmen der GoBD-Zertifizierung mussten auch Änderungen am bisherigen Workflow der Rechnungsstornierung vorgenommen werden. Konnte man bisher den Rechnungsdruck so lange aufheben, bis die Ausgangsrechnung den Status "an FiBu übergeben" aufwies, so spielt das ab dem Release 6.3 keine Rolle mehr. Zukünftig erstellt MÖBELPILOT automatisch zu jeder Rechnungsaufhebung eine Gutschrift. Werden Daten aus MÖBELPILOT über die Datenschnittstelle an eine FiBu übergeben, so wird auch die Gutschrift übermittelt und bildet in der FiBu die entsprechende Gegenbuchung zur ursprünglichen Ausgangsrechnung.

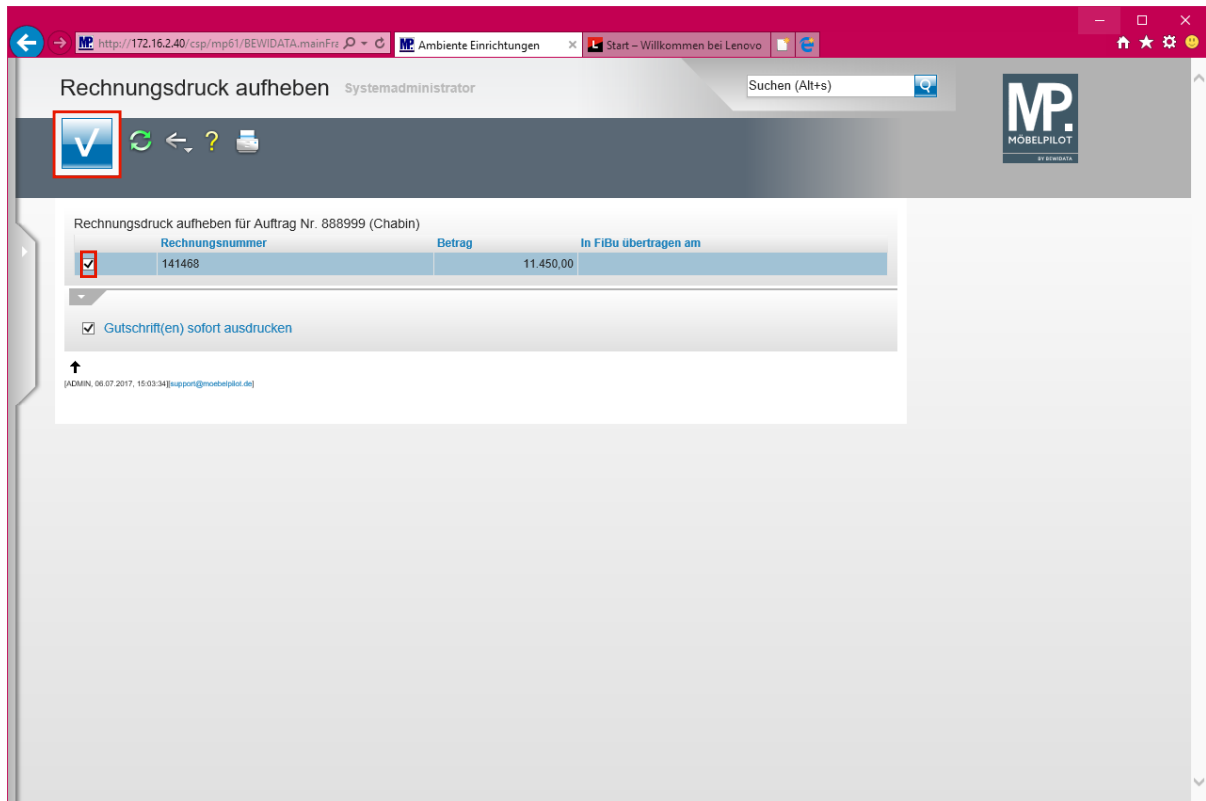
The screenshot shows the MÖBELPILOT software interface for entering orders. The top navigation bar includes icons for various functions, with the 'Rechnung' (Invoice) icon highlighted by a red box. The main area displays the order details for order number 888999, including customer information, delivery dates, and a table of order positions.

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0888-9999	Einbauküche	FIO 54.140	1	Stueck	Bestellung	€ 5.452,38	210	€ 11.450,00		04.07.2017/0/6 1	200-12.07.2017 08:00 /
							5.452,38	210,00	11.450,00			



Ausgangslage: Die Ausgangsrechnung wurde bereits produziert, soll jetzt aber aufgehoben werden.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Rechnung(en) stornieren**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **vor der Rechnungsnummer**.

- ➔ Das Kontrollkästchen **"Gutschrift(en) sofort ausdrucken"** ist standardmäßig aktiviert. Grundsätzlich produziert MÖBELPILOT immer eine entsprechende Gutschrift.
- i Wir empfehlen, die Gutschrift sofort auszudrucken und in den Verwaltungskreislauf einfließen zu lassen. Sie können aber auch jederzeit nicht gedruckte Gutschriften über das Druckprogramm **"Drucken Lieferscheine und Rechnungen"** produzieren. In diesem Formular gibt es neu eine entsprechende Selektionsmöglichkeit. Wir aber favorisieren den sofortigen Ausdruck der Gutschrift.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

- ➔ Nachdem Sie die Schaltfläche **"Speichern"** angeklickt haben, wird der bekannte Druckdialog aufgerufen.
- ➔ Nach Abschluss des Prozesses gilt die ursprüngliche Rechnung-(Nummer) als storniert. Die neu zu produzierende Rechnung erhält eine neue Nummer!

Neu: Warenausgang rückgängig machen

Immer wieder wurde unser Support in der Vergangenheit gebeten, einen erfassten und gespeicherten Warenausgang wieder rückgängig zu machen. Da diese Änderungen einen Eingriff in den bestehenden Datensatz erforderten, sind wir dieser Bitte nur in Absprache mit der jeweiligen Geschäftsleitung gefolgt. Letztendlich wurde dadurch aber nur die Möglichkeit geöffnet, ein neues Datum als Warenausgangsdatum zu hinterlegen. Der bereits vollzogene Bestandsabbau und die Angaben auf den bereits gedruckten Dokumenten blieben hiervon unberührt. Im Rahmen der bereits beschriebenen Zertifizierung haben wir nun auch hier Modifizierungen vorgenommen, die wir Ihnen nachstehend beschreiben.

Bitte beachten Sie, dass alle Änderungen automatisch protokolliert werden. Deshalb halten Sie sich bitte unbedingt an den von uns empfohlenen Ablauf!

Anwendungsbeispiel

Bestätigen Auslieferung / Rücknahme Systemadministrator Suchen (Alt+s)

Auslieferungsdatum: 06.07.2017 Geplantes Auslieferungsdatum:

Auslieferung via: 200 - LKW Küche Trackingnummer:

Ausgelieferter Auftrag: 114837 Hagenauer

ausgelieferte Positionen (rot markierte sind nicht auslieferungsfähig)

1 - Einbauküche lt. Aufstellung und Zeichnung 1 Stueck (200-06.07.2017) 150,00
2 - Küchenarmatur 1 Stueck (200-06.07.2017) 150,00
3 - Zubehör 1 Stueck (200-06.07.2017) 97,00

Auslieferer	Anteil %
Auslieferer 1: WP	Wolfgang Pangra Anteil %: 50,00
Auslieferer 2: ZH	Zoran Heiß Anteil %: 50,00
Auslieferer 3: <input type="text"/>	Anteil %: 0,00
Auslieferer 4: <input type="text"/>	Anteil %: 0,00
Auslieferer 5: <input type="text"/>	Anteil %: 0,00
Auslieferer 6: <input type="text"/>	Anteil %: 0,00
Leistung ausgeliefert	€ 8.903,00

Skonto wahrgenommen

% Betrag €

Szenario:

Obwohl das System visuell und zusätzlich mit einem Hinweis darauf aufmerksam macht, dass nicht alle Positionen den Status "auslieferungsfähig" aufweisen, werden in unserem Beispiel "versehentlich" alle Positionen die auf dem Lieferschein und der Rechnung standen als "ausgeliefert" gekennzeichnet.

Klicken Sie auf den Listeneintrag **3 - Zubehör 1 Stück (200-06.07.2017) 97,00**.

Bestätigen Auslieferung / Rücknahme Systemadministrator

Auslieferungsdatum: 06.07.2017 Geplantes Auslieferungsdatum:

Auslieferung via: 200 - LKW Küche Trackingnummer:

Ausgelieferter Auftrag: 114837 Hagenauer

ausgelieferte Positionen (rot markierte sind nicht auslieferungsfähig)

- 1 - Einbauküche lt. Aufstellung und Zeichnung 1 Stueck (200-06.07.20)
- 2 - Küchenarmatur 1 Stueck (200-06.07.2017) 150,00
- 3 - Zubehör 1 Stueck (200-06.07.2017) 97,00

Auslieferer	Anteil %
Auslieferer 1: Wolfgang Pangra	50,00
Auslieferer 2: Zoran Heiß	50,00
Auslieferer 3:	0,00
Auslieferer 4:	0,00
Auslieferer 5:	0,00
Auslieferer 6:	0,00
Leistung ausgeliefert	9.000,00

Skonto wahrgenommen: % Betrag: €

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.



Der Vorgang "**Speichern**" sorgt in diesem Beispiel dafür, dass alle Positionen als "abgeschlossen" gelten.



In den folgenden Schritten zeigen wir Ihnen nun, wie Sie diesen Auftrag wieder in den richtigen Status setzen können.

Erfassen Aufträge Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Auftragskopf Information Konditionen Status Prüfung

Auftragsnummer 114837 → [Auftragsübersicht](#)

Auftragsart 0 **Filiale** 1 - Verkauf **Auftragsdatum** 27.05.2017

Kundennummer 24630 **Kundenname** Hagenauer, Hannover, DE **anderem Kunden zuordnen**

Kundendaten

Tel. Priv.: 0798-84019215

abweichende Kommission/Proj... 1 - schnellstens **Ansprechpartner Kunde**

Auslieferkennzeichen 1 - schnellstens **Auslieferung bis** 27.2017 KW

Bestellkennzeichen RA **Gewünschter Anliefertermin** 26.2017 KW

Verkäufer 1 Ronja Ahlert **Anteil % 1** 100

Verkäufer 2 **Anteil % 2**

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0888-9999	Einbauküche lt. Aufs	BIE 55.100	1	Stueck	Bestellung	€ 3.903,42	224,24	€ 8.753,00	49.2014 KW / 2447366	01.07.2017/0/6 1	200-06.07.2017 08:00
2	0540-9999	Kirchenarmatur	517324	1	Stueck	Restellun	€ 70,72	212,1	€ 150,00	47.2014 KW / 103894998	02.07.2017/0/1 1	200-06.07.2017 08:00

Klicken Sie auf den Hyperlink **Rechnung(en) stornieren (INRGKILL)**.

Rechnungsdruck aufheben Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Rechnungsdruck aufheben für Auftrag Nr. 114837 (Hagenauer)

Rechnungsnummer	Betrag	In FiBu übertragen am
141470	9.000,00	

☒ **Gutschrift(en) sofort ausdrucken**

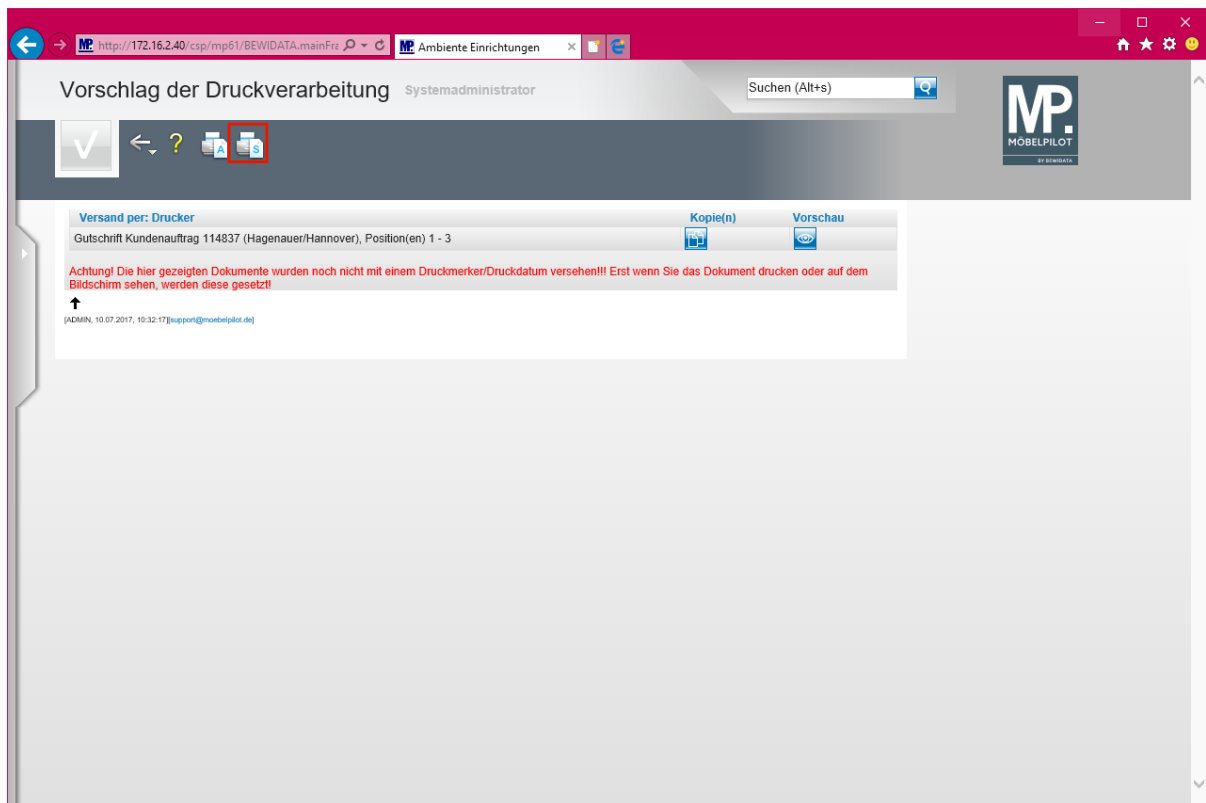
↑
(ADMIN, 10.07.2017, 10:32:05) [support@moeblpilot.de]

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **vor der Rechnungsnummer**.



Achten Sie darauf, dass das Kontrollkästchen "Gutschrift(en) sofort ausdrucken" aktiviert ist.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.



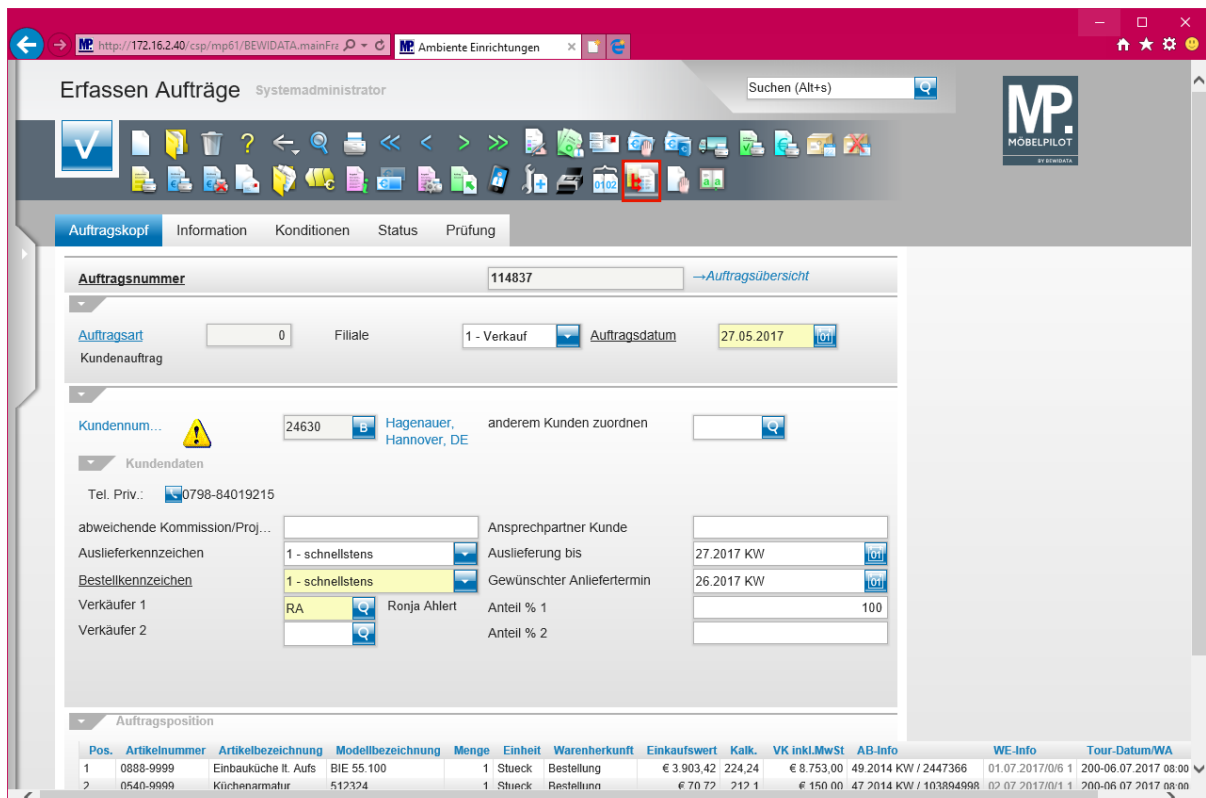
Klicken Sie auf den Hyperlink **Alles wie vorgeschlagen verarbeiten; Original und Kopien sortiert drucken.**



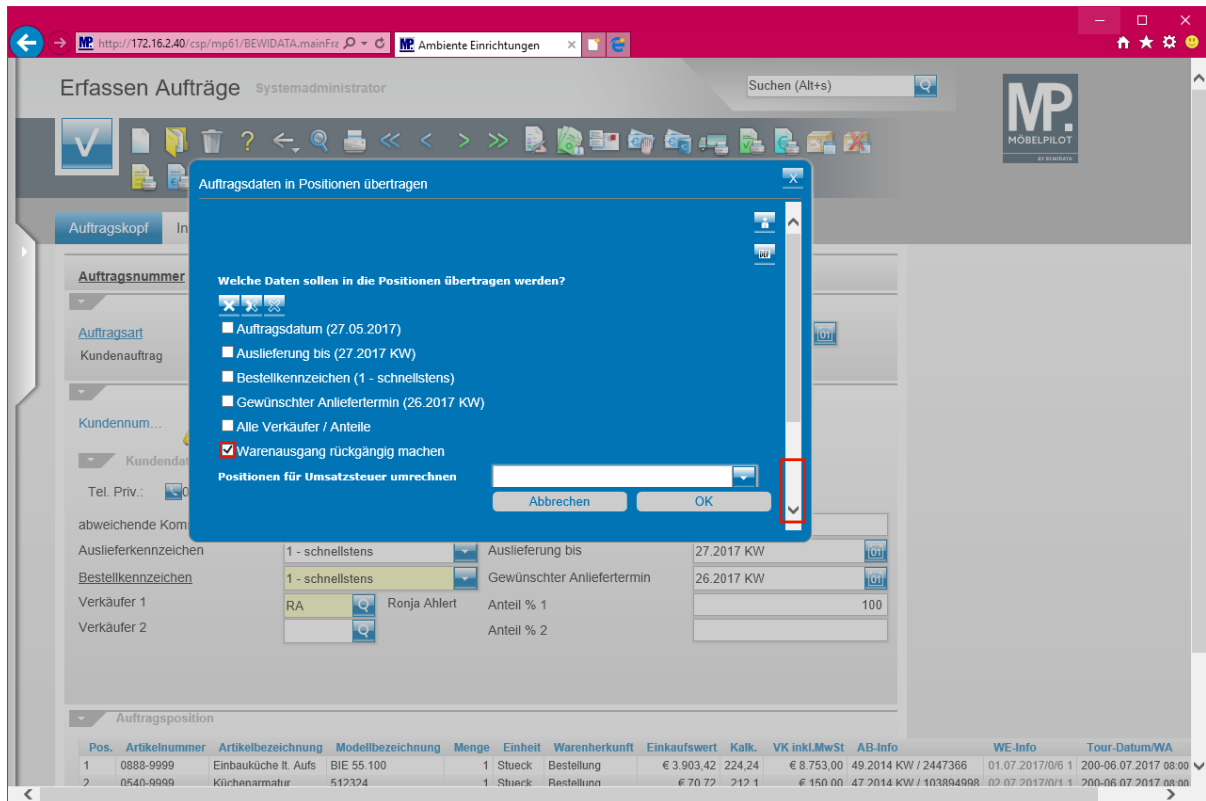
Anwender der ASP-Lösung lösen in der Regel den Ausdruck über den But-



ton aus.

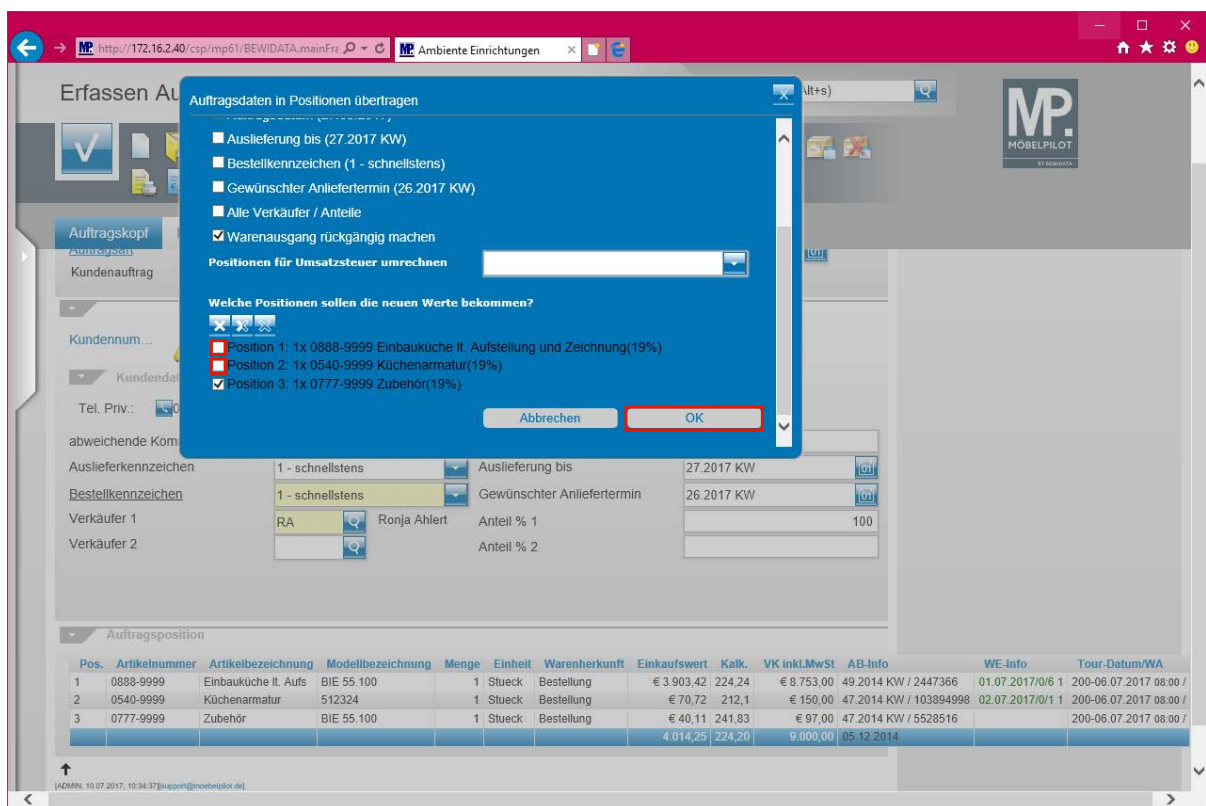


Klicken Sie auf die Schaltfläche **Auftragsdaten in Positionen übertragen.**



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Warenausgang rückgängig machen**.

Klicken Sie auf die **Bildlaufleiste**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Position**.



Deaktivieren Sie nun die entsprechenden Kontrollkästchen vor der jeweiligen Position.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

Erstellen Sie neue Aufträge

Suchen (Alt+s)

Auftragskopf Information Konditionen Status Prüfung

Benennung: 24630 Hagenauer, Hannover, DE

Kundendaten: Priv.: 0798-84019215

Abweichende Kommission/Proj...: Ansprechpartner Kunde

Auslieferkennzeichen: 1 - schnellstens Auslieferung bis: 27.2017 KW

Bestellkennzeichen: 1 - schnellstens Gewünschter Anliefertermin: 26.2017 KW

Verkäufer 1: RA Ronja Ahlert Anteil % 1: 100

Verkäufer 2: Anteil % 2:

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0888-9999	Einbauküche lt. Aufz.	BIE 55.100	1	Stueck	Bestellung	€ 3.903,42	224,24	€ 8.753,00	49.2014 KW / 2447366	01.07.2017/0/6 1	200-06.07.2017 08:00 / 06.07.2017
2	0540-9999	Küchenarmatur	512324	1	Stueck	Bestellung	€ 70,72	212,1	€ 150,00	47.2014 KW / 103894998	02.07.2017/0/1 1	200-06.07.2017 08:00 / 06.07.2017
3	0777-9999	Zubehör	BIE 55.100	1	Stueck	Bestellung	€ 40,11	241,83	€ 97,00	47.2014 KW / 5528516		200-06.07.2017 08:00 /
							4.014,25	224,20	9.000,00	05.12.2014		

N: 10.07.2017, 11:37:51[support@mobelpilot.de]



In unserem Beispiel wurde die ursprüngliche Rechnung mit einer Gutschrift aufgehoben. Hier sollte nun eine neue Rechnung über die tatsächlich ausgelieferten Positionen in gewohnter Weise erstellt werden. Die noch offene Position wird dann mit separaten Auslieferungspapieren nachgeliefert.