



Handbuch

MÖBELPILOT 6.3 - was ist neu?

Urheberrecht und Haftung

Dieses Handbuch enthält urheberrechtlich geschützte Informationen. Ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der Bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH, Erthalstraße 1, 55118 Mainz ist es nicht gestattet, das gesamte Handbuch oder Texte daraus zu reproduzieren, zu speichern oder in irgendeiner Form zu übertragen, zu vervielfältigen oder zu verbreiten.

Die Firma Bewidata Unternehmensberatung und EDV-Service GmbH übernimmt für den Inhalt dieses Handbuches und damit im Zusammenhang stehende geschäftliche Vorgänge keinerlei Garantie. Das gilt auch für hierin enthaltene Fehler und möglicherweise dadurch entstehende Fehlfunktionen in der Arbeit mit den hier beschriebenen Programmen. Die Bewidata GmbH behält sich vor, ohne vorherige Ankündigung dieses Handbuch von Zeit zu Zeit auf den neuesten Stand zu bringen. Änderungen der Bildschirmmasken behalten wir uns ebenfalls vor.

Hinweis: Alle in diesem Handbuch abgebildeten Screenshots wurden mit dem Microsoft Internet Explorer erstellt. Abweichungen bei anderen Browsern behalten wir uns vor.

Impressum

bewidata unternehmensberatung
und edv-service gmbh
erthalstraße 1
55118 mainz

Telefon 06131 63920
Telefax 06131 639266

Geschäftsführer: Hans-Jürgen Röhrig - Handelsregister Mainz HRB 4285

Support Rufnummern

Durchwahl 1	Telefon 06131 639272
Durchwahl 2	Telefon 06131 639226
Durchwahl 3	Telefon 06131 639227

Fax:	06131 611618
E-Mail:	support@moebelpilot.de
Homepage	www.moebelpilot.de

Hotline Zeiten

Montag bis Donnerstag	9.00 – 17.30 Uhr
Freitag	9.00 – 16.30 Uhr

Inhaltsverzeichnis

URheberRECHT UND HAFTUNG	2
IMPRESSUM	2
MÖBELPILOT 6.3 - was ist neu?.....	4
Programmoptimierung: Selektion der Lieferanten-Kurzliste.....	4
Programmoptimierung: Selektion der Tagesumsatzauflistung nach Länderkennzeichen	6
Programmoptimierung: Kopieren Auftragspositionen	10
1. Anwendungsbeispiel.....	10
2. Anwendungsbeispiel.....	14
3. Anwendungsbeispiel.....	20
Programmoptimierung: Bestandsliste - Selektion nach Artikel-Sperre	23
Programmoptimierung: Terminüberwachungsliste - zusätzliche Selektionsmöglichkeit.....	26
Programmoptimierung: Stapelerfassung Lageraufkleber.....	28
Programmoptimierung: Belegdruckparameter - Druck der Liefervereinbarung unterbinden	30
Neu: Datenausgabe gemäß Anforderung der GoBD	36
Neu: gedruckte Rechnungen stornieren	43
Neu: Warenausgang rückgängig machen.....	45
Anwendungsbeispiel.....	45

MÖBELPILOT 6.3 - was ist neu?

Liebe MÖBELPILOT-Anwender,

wir freuen uns, Ihnen die Highlights der neuen MÖBELPILOT-Version 6.3 vorstellen zu dürfen.

Wie immer wurden viele Ihrer Wünsche und Anregungen von uns umgesetzt.

Damit Sie sich mit den Neuerungen vertraut machen können, fassen wir diese in der nachfolgenden Dokumentation für Sie im E-Learning sowie in der Druckversion zusammen.

Wir hoffen, dass Sie die neuen Möglichkeiten in Ihrer täglichen Arbeit zeitsparend voranbringen.

Ihr Bewidata-Team

Programmoptimierung: Selektion der Lieferanten-Kurzliste

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BEWIDATA

Formular suchen

@net_Manager

MÖBELPILOT

- Systemvorgaben
- Bedienungsanleitung u. Dokumentation
- Personalbereich
- Lieferantenverwaltung**
- Artikelverwaltung
- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur
- Eingangsrechnungen
- Statistiken
- Marketing
- FIBu-Schnittstelle
- Kassenkommunikation
- Online-Shop
- Abschlussprogramme
- Extras
- Datenübernahme

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Lieferanten-Stammdaten	2017-04-26 16:28:41.312645
2 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-04-26 16:28:18.840303
3 Lieferanten-Kurzliste	2017-04-26 16:28:12.283099
4 eMail senden	2017-04-26 15:32:03.483852
5 PLZ-Umsatz	2017-04-26 15:24:17.968097
6 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-04-26 15:17:10.330156
7 Erfassen Mandanten	2017-04-26 15:17:10.330156
8 Tourenplanung	2017-04-26 13:32:42.592271
9 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-04-26 13:32:22.596273
10 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-04-26 13:32:13.849851

Wiedervorlage

Wiedervorlagetext Wiedervorlagedatum

Keine Ergebnisse

Nützliche Links

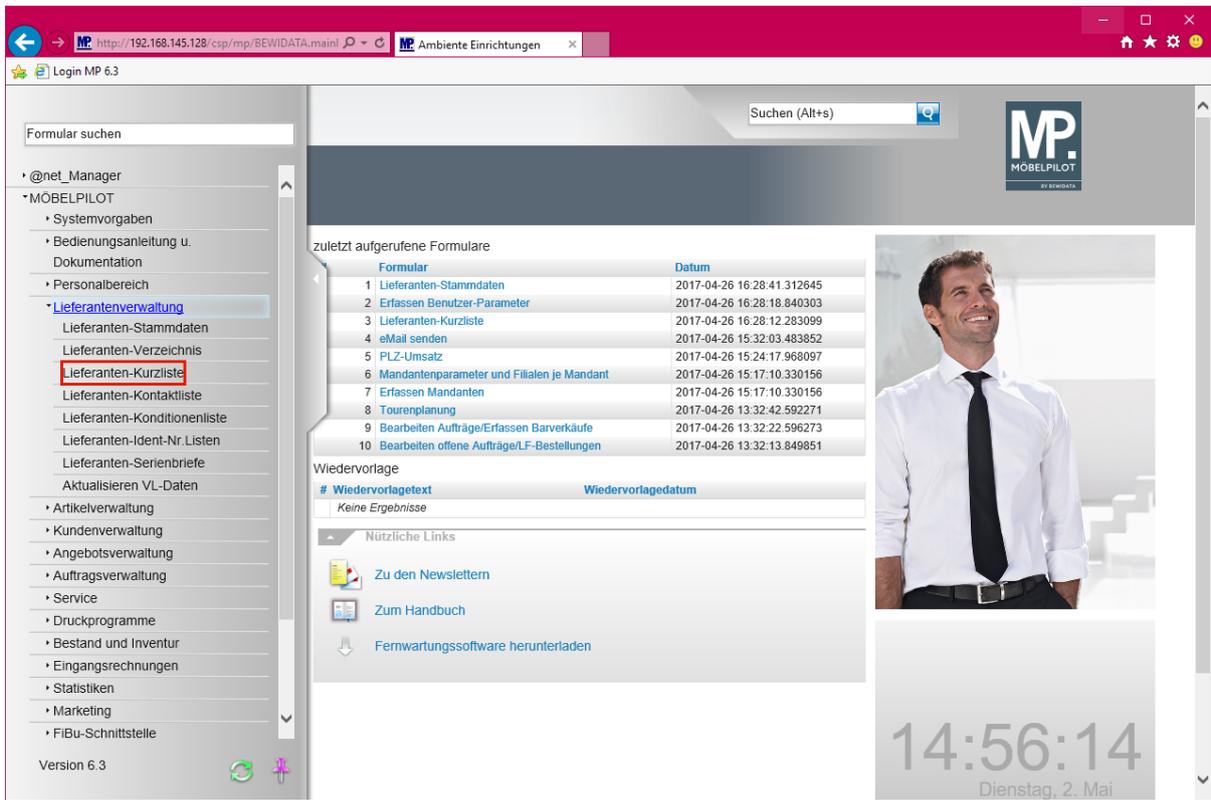
- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

Version 6.3

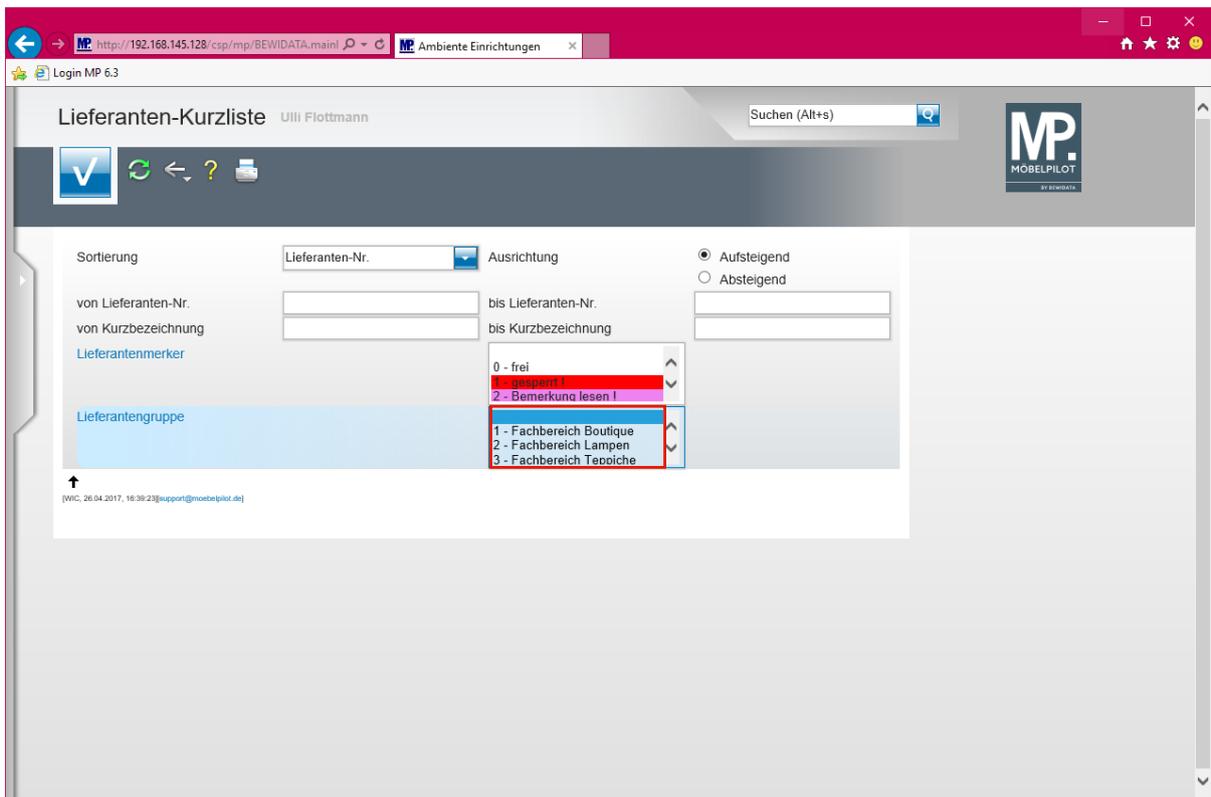
14:56:09
Dienstag, 2. Mai

Klicken Sie auf den Hyperlink **Lieferantenverwaltung**.

Thema: zusätzliche Selektionsmöglichkeit / Lieferanten-Kurzliste



Klicken Sie auf den Hyperlink **Lieferanten-Kurzliste**.

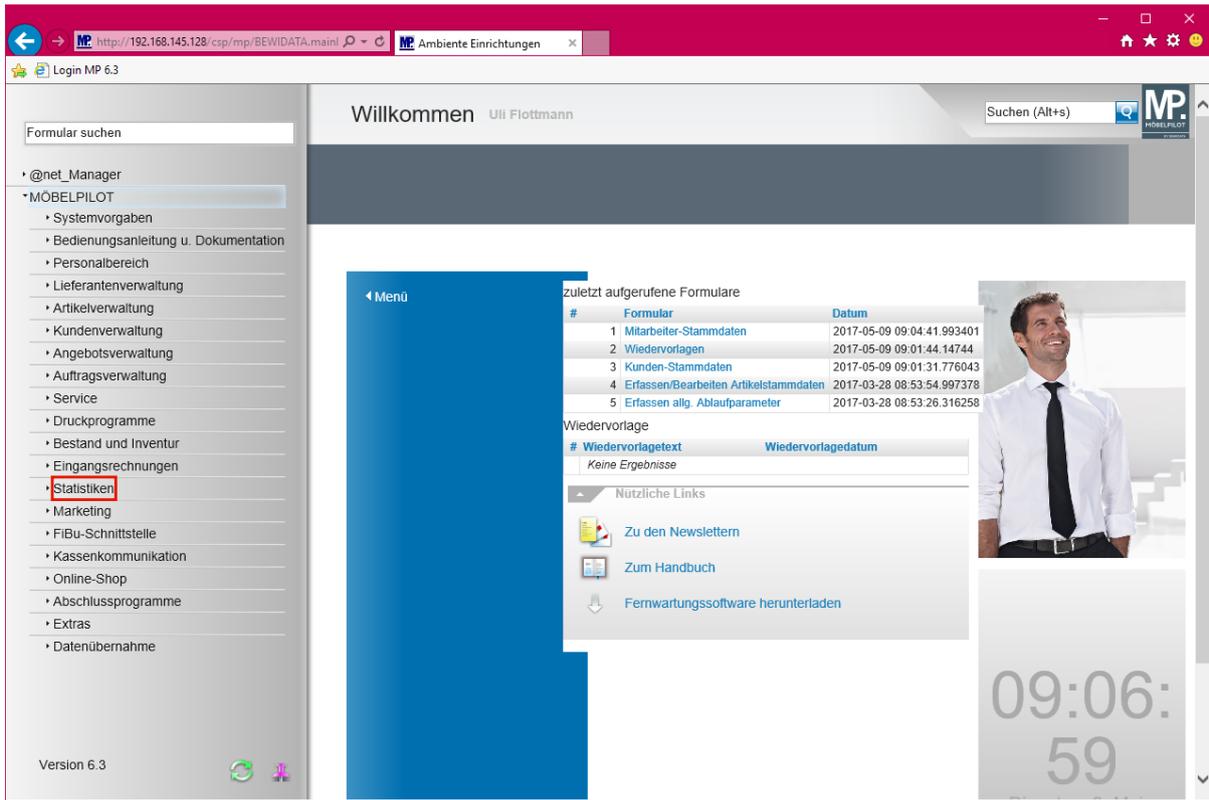


Klicken Sie auf den Listeneintrag **Lieferantengruppe** und kennzeichnen Sie die Gruppe/n, die in der Liste angezeigt werden sollen.

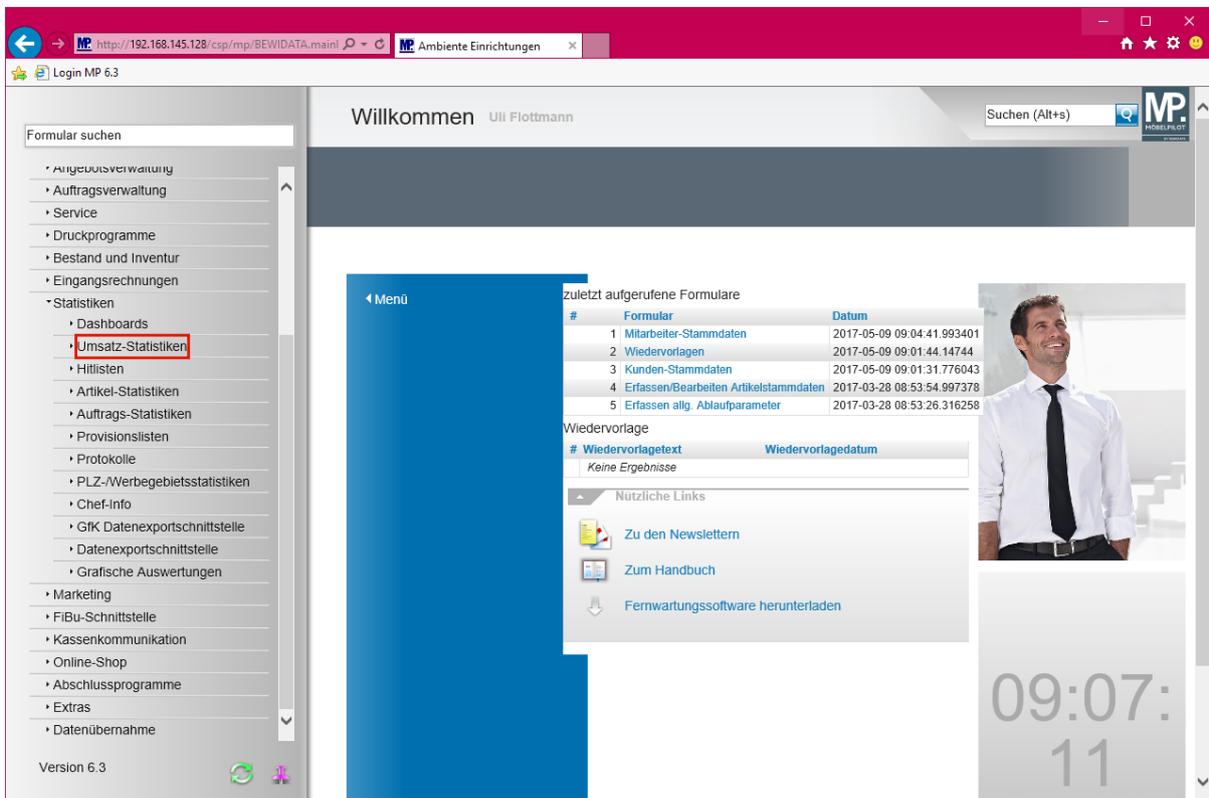


Sobald Sie Ihre Selektionskriterien festgelegt haben, können Sie den Ausdruck der Liste starten. Hierzu klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche "Speichern" und folgen Sie danach der bekannten Vorgehensweise.

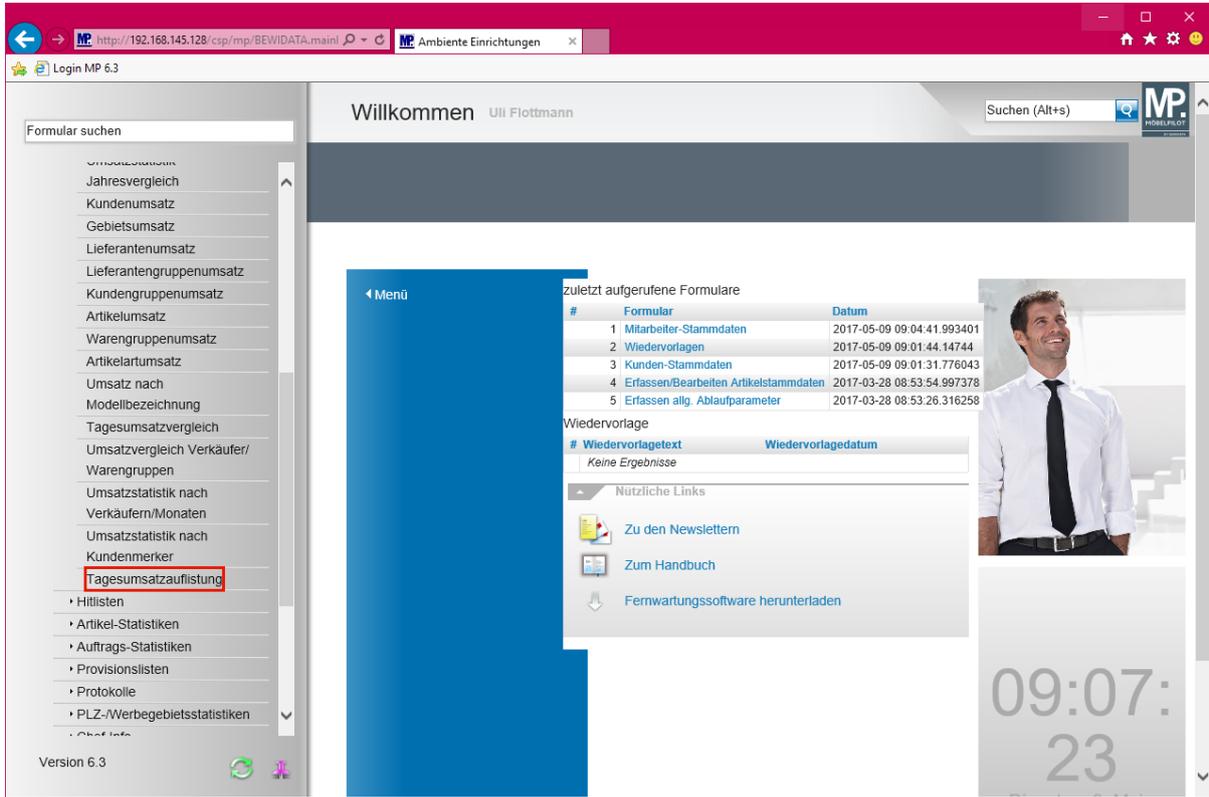
Programmoptimierung: Selektion der Tagesumsatzauflistung nach Länderkennzeichen



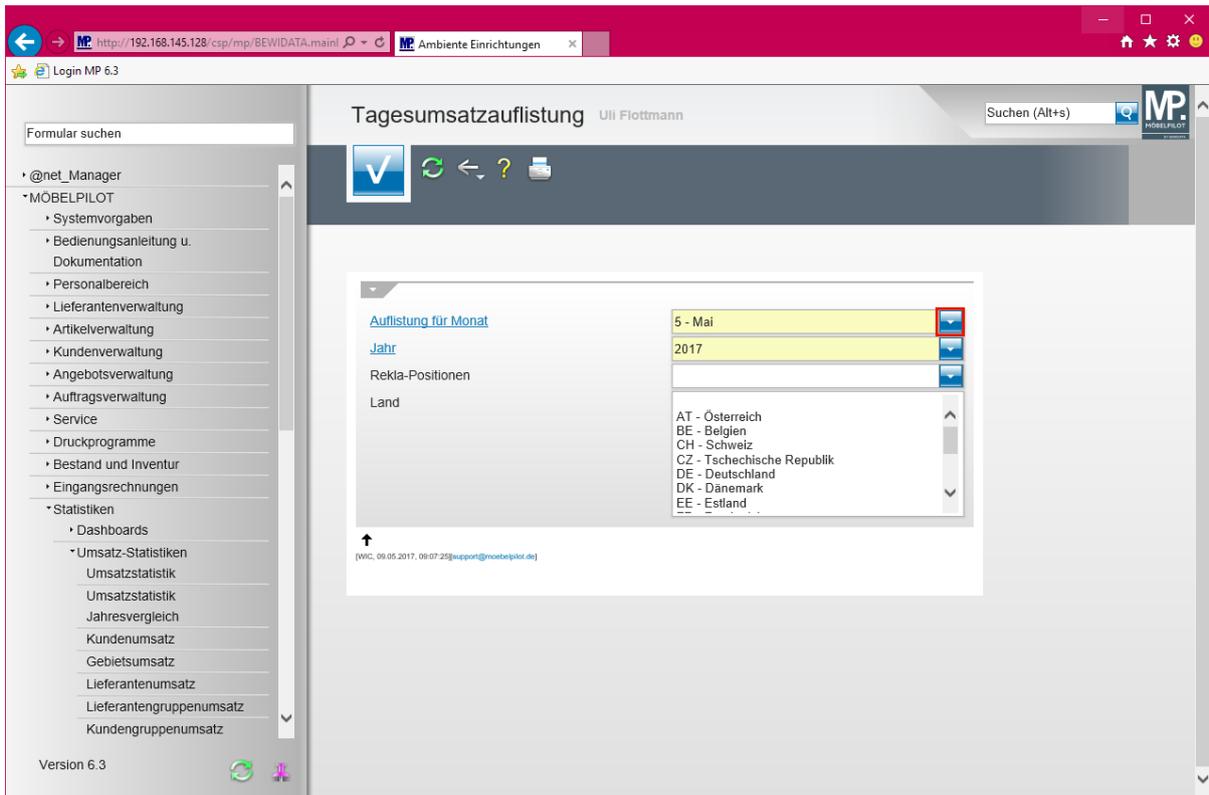
Klicken Sie auf den Hyperlink **Statistiken**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Umsatz-Statistiken**.

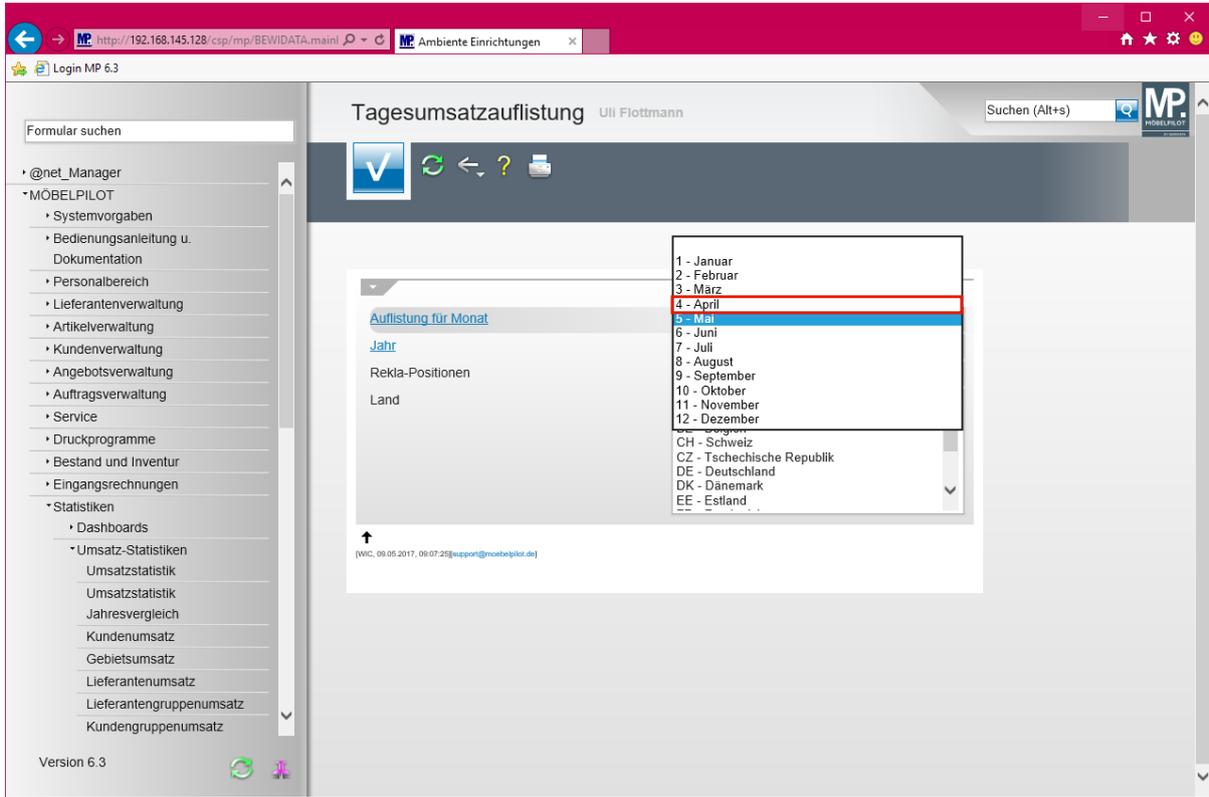


Klicken Sie auf den Hyperlink **Tagesumsatzauflistung**.

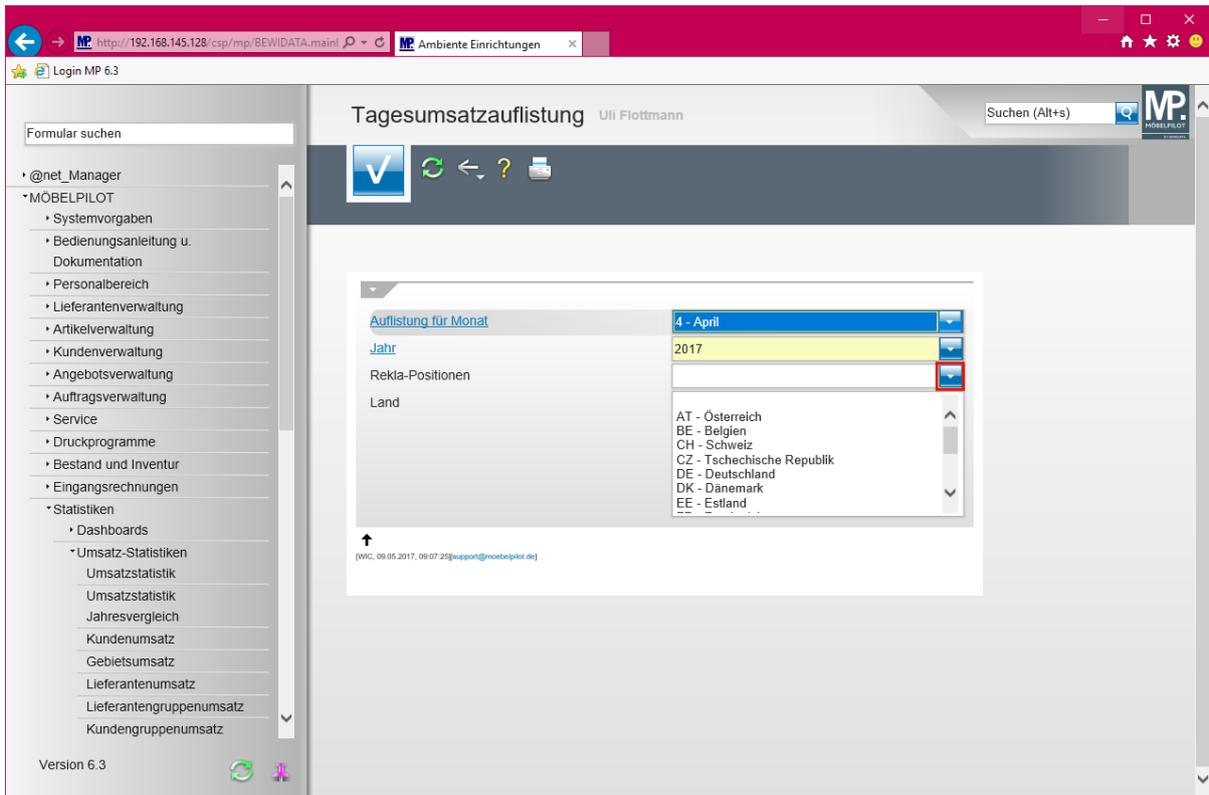


Legen Sie zunächst den Auswertungs-Monat und das Jahr fest.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.

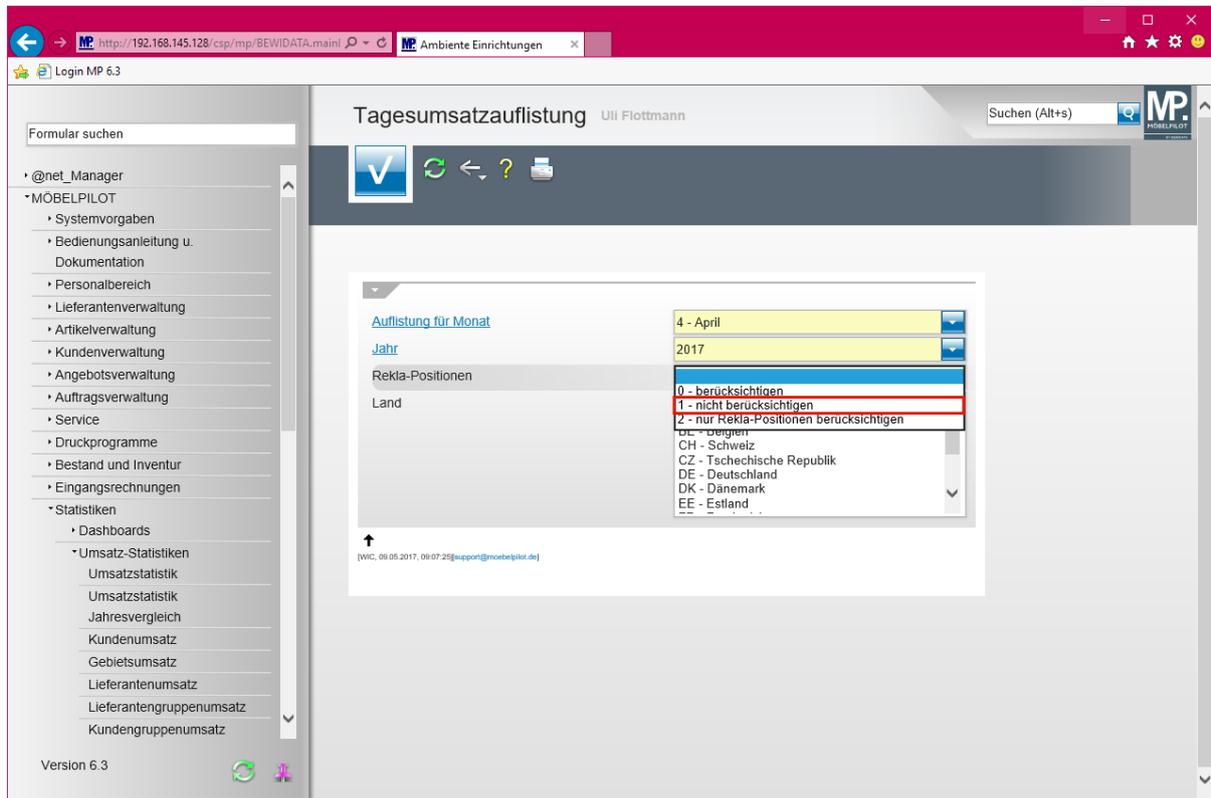


Klicken Sie auf den Listeneintrag **4 - April**.

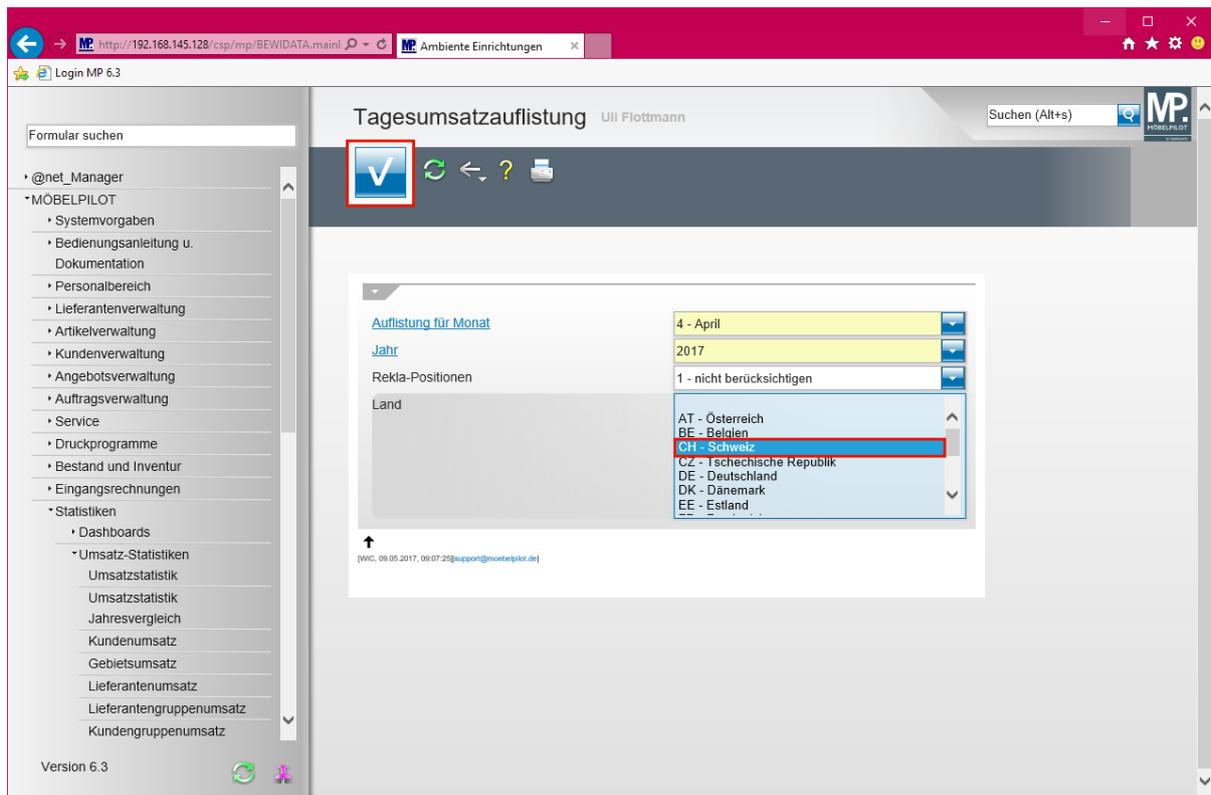


Bestimmen Sie dann, wie sich das System bei den Reklamations-Positionen verhalten soll.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Klicken Sie auf den Listeneintrag **1 - nicht berücksichtigen**.



Legen Sie nun noch fest, welches Land berücksichtigt werden soll.



Dies ist ein Multiselektionsfeld!

Klicken Sie auf den Listeneintrag **CH - Schweiz**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

- ➔ Folgen Sie danach dem Druck-Dialog in gewohnter Weise.

Programmoptimierung: Kopieren Auftragspositionen

Die Kopierfunktion einer Position war bisher nur in der Angebotserfassung möglich. In diversen Gesprächen mit unseren Anwendern wurden wir darauf hingewiesen, diese Möglichkeit auch bei den Kaufverträgen zu implementieren. Dieser Anregung sind wir gerne gefolgt.

Die Umsetzung erläutern wir Ihnen an einigen Beispielen.

1. Anwendungsbeispiel

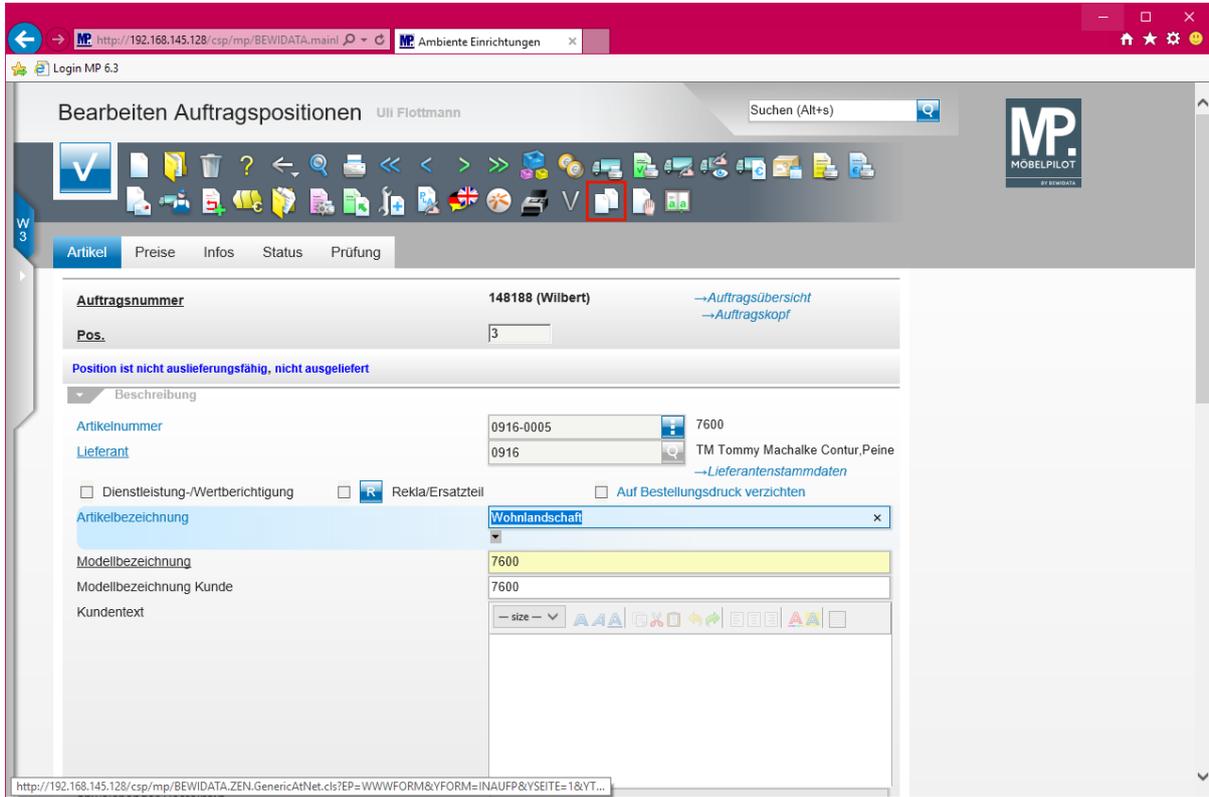
The screenshot shows the 'Erfassen Aufträge' (Enter Orders) interface in the MOBELPILOT system. The user is logged in as 'Ull Flottmann'. The main form is for 'Kundenauftrag' (Customer Order) with customer number 10016 and name 'Wilbert, Hannover, DE'. The delivery date is set to 29.2017 KW. Below the form is a table of order positions:

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	27.2017 KW / 512689	- / -	- / -
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00	27.2017 KW / 558837	- / -	- / -
3	0916-0005	Wohnlandschaft	7600	1	Stueck	Bestellung	€ 2.662,65	226,84	€ 6.040,00	28.2017 KW / 693714	- / -	- / -
							5.482,08	214,77	11.774,00	14.07.2017		

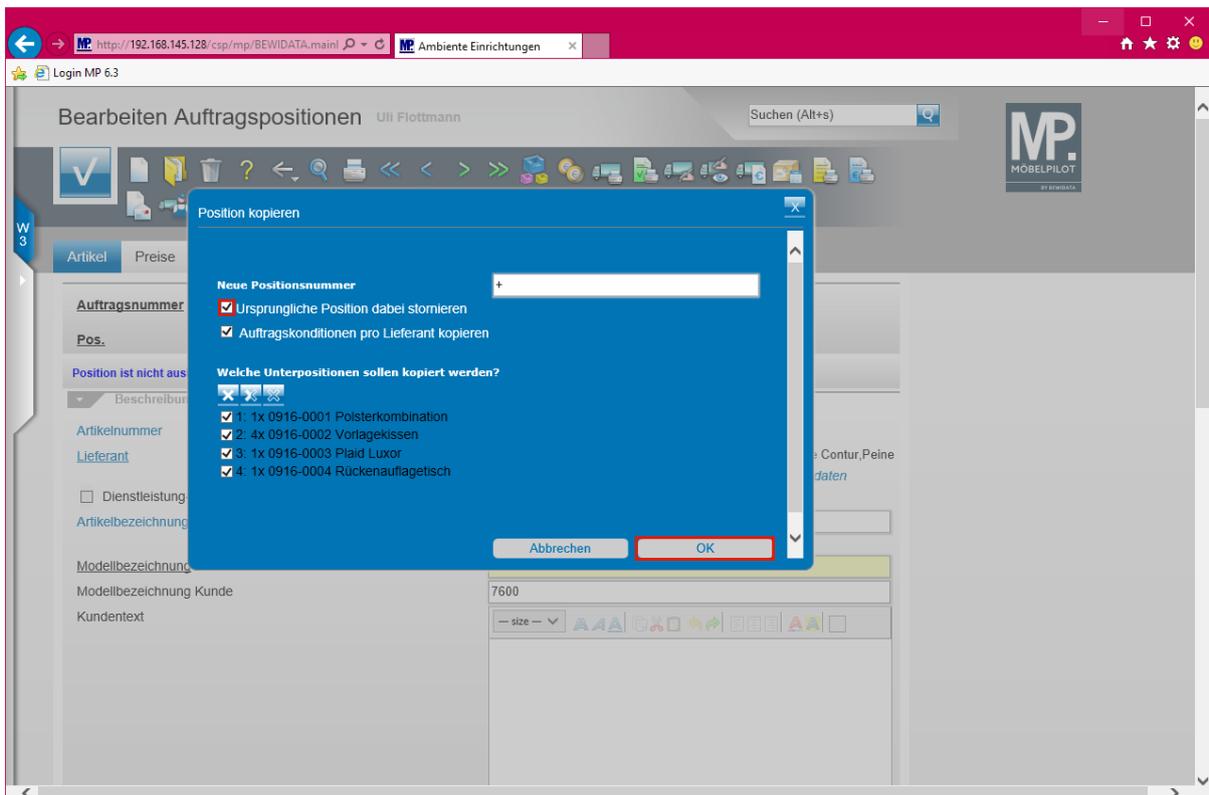


Rufen Sie sich zunächst den entsprechenden Kaufvertrag auf und klicken Sie dann die Position an, die Sie kopieren möchten.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Position kopieren**.



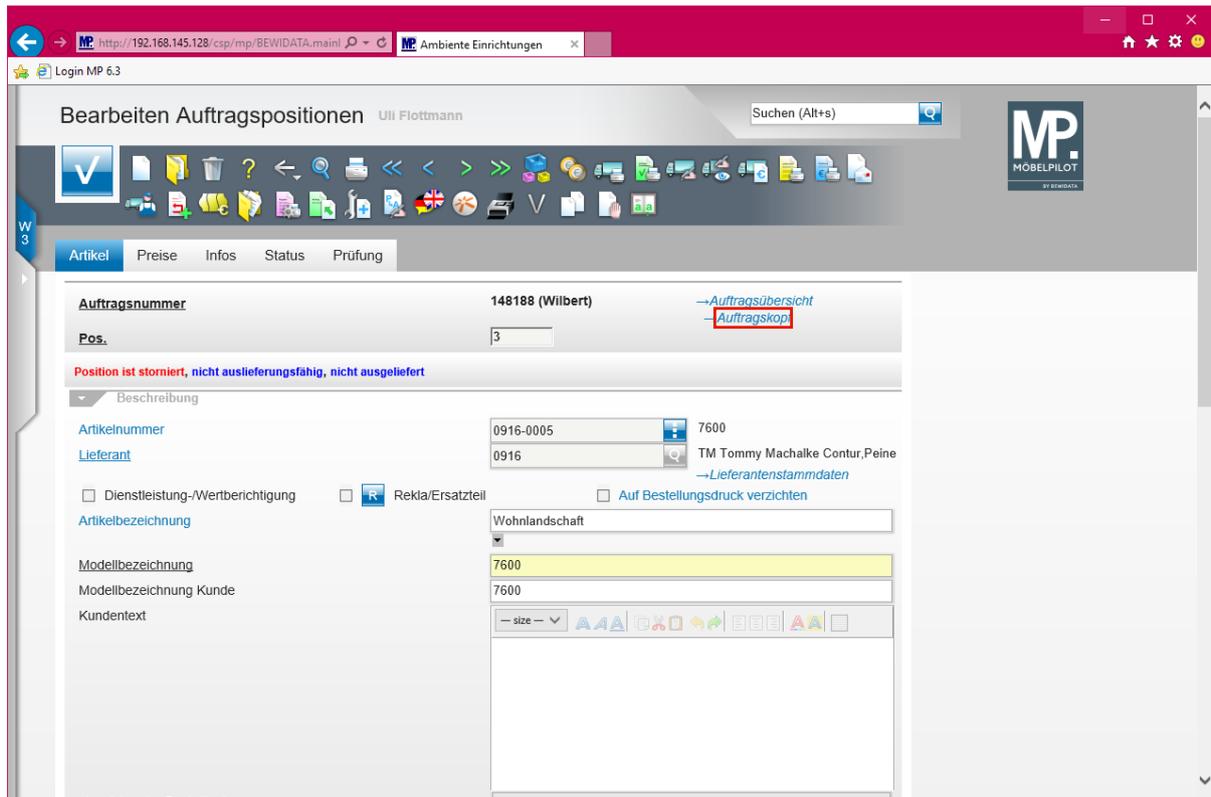
Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Ursprüngliche Position dabei stornieren**.



Entscheiden Sie nun zunächst, ob die Ursprungsposition ggf. storniert werden soll.

- ➔ Legen Sie danach fest, ob Sie den EK sowie die Rabattstaffeln aus der Ursprungsposition mit in die neue Position übernehmen wollen.
- ➔ Bestimmen Sie, ob ggf. Unterpositionen übernommen werden sollen.
- ⚠ Wurde die Ursprungsposition bereits bestellt, dann erzeugt MÖBELPILOT automatisch eine entsprechende *Stornobestellung*, deren Ausdruck/Versand Sie noch auf dem bekannten Weg aktivieren müssen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Auftragskopf**.

Erfassen Aufträge Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Kundendaten

Kundennummer: 10016 **Wilbert, Hannover, DE** anderem Kunden zuordnen

Teil. Priv.: 05879-2262

abweichende Kommission/Proj... Ansprechpartner Kunde

Ausliefererkennzeichen: 1 - schnellstens Auslieferung bis: 29.2017 KW

Bestellkennzeichen: 1 - schnellstens Gewünschter Anliefertermin: 28.2017 KW

Verkäufer 1: FB **Fritz Böhm** Anteil % 1: 100

Verkäufer 2: Anteil % 2: 0

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	27.2017 KW / 512689	- / -	- / -
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00	27.2017 KW / 558837	- / -	- / -
3	0916-0005	Wohnlandscha	7600	4	Stueck	Bestellung	€ 2.662,65	226,84	€ 6.040,00	28.2017 KW / 693714	- / -	- / -
4	0916-0005	Wohnlandschaft	7600	1	Stueck		€ 2.662,65	226,84	€ 6.040,00			
							5.482,08	214,77	11.774,00			

Ansicht: stornierte Position - kopierte Position



Die neu gebildete Position können Sie nun wie gewohnt be- bzw. überarbeiten.

2. Anwendungsbeispiel



**Ausgangslage: Der Auftrag beinhaltet eine Position mit einem Katalogartikel.
Zu dieser Position gibt es bereits einen Wareneingang.**

The screenshot shows the 'Erfassen Aufträge' (Enter Orders) screen in the MOBELPILOT system. The interface includes a search bar, a toolbar with various icons, and a navigation menu with tabs for 'Auftragskopf', 'Information', 'Konditionen', 'Status', and 'Prüfung'. The 'Auftragskopf' tab is active, displaying the following data:

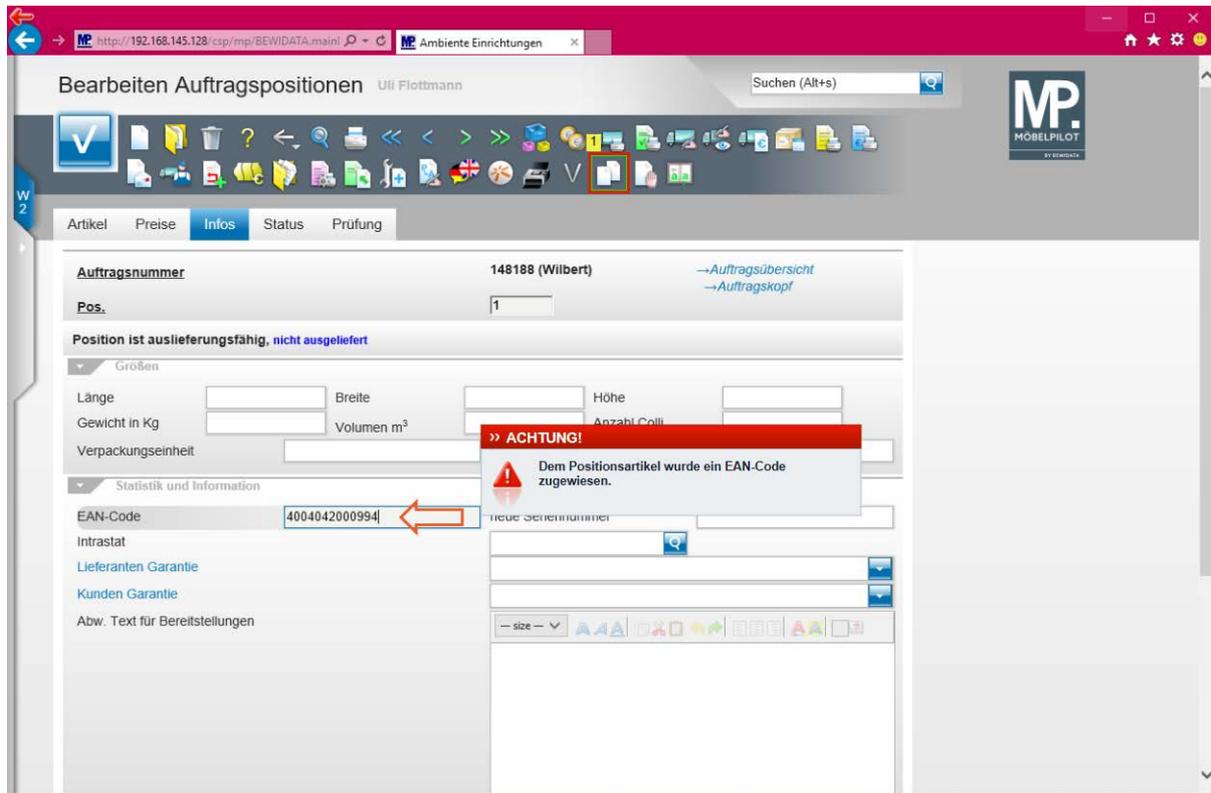
- Auftragsart:** 0 (Kundenauftrag)
- Filiale:** 1 - Verkauf
- Auftragsdatum:** 09.05.2017
- Kundennummer:** 10016 (Wilbert, Hannover, DE)
- Tel. Priv.:** 05879-2262
- Auslieferkennzeichen:** 1 - schnellstens
- Bestellkennzeichen:** 1 - schnellstens
- Verkäufer 1:** FB (Fritz Böhm)
- Verkäufer 2:** (empty)
- Auslieferung bis:** 29.2017 KW
- Gewünschter Anliefertermin:** 28.2017 KW
- Anteil % 1:** 100
- Anteil % 2:** 0

Below the order details is a table for 'Auftragsposition' (Order Positions):

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	20.2017 KW / 454545	15.05.2017/0/Gang 1 1	- /
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00			- /
							2.819,43	203,37	5.734,00			

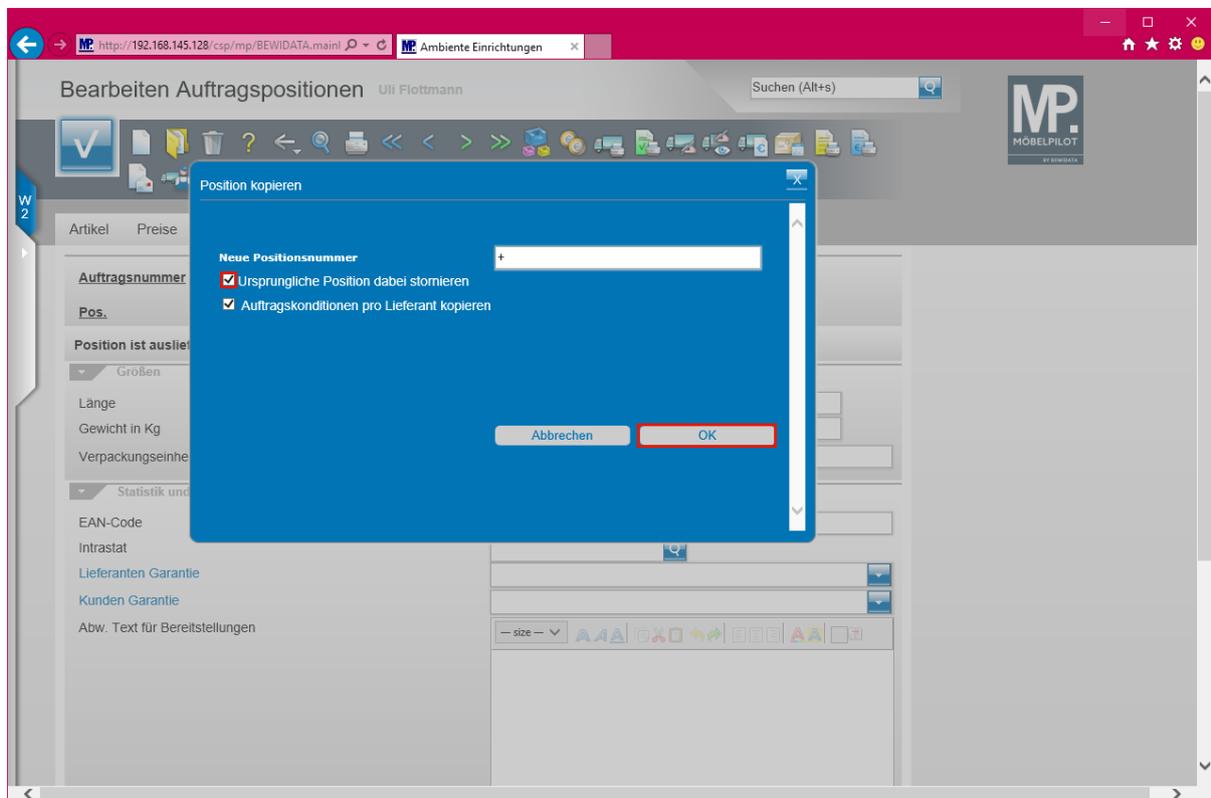
The first position (Pos. 1) is highlighted with a red box, indicating it is the focus of the example. The status 'Bestellung' (Order) is shown for both positions.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position**.



Dem Positionsartikel wurde ein EAN-Code zugewiesen.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position kopieren**.

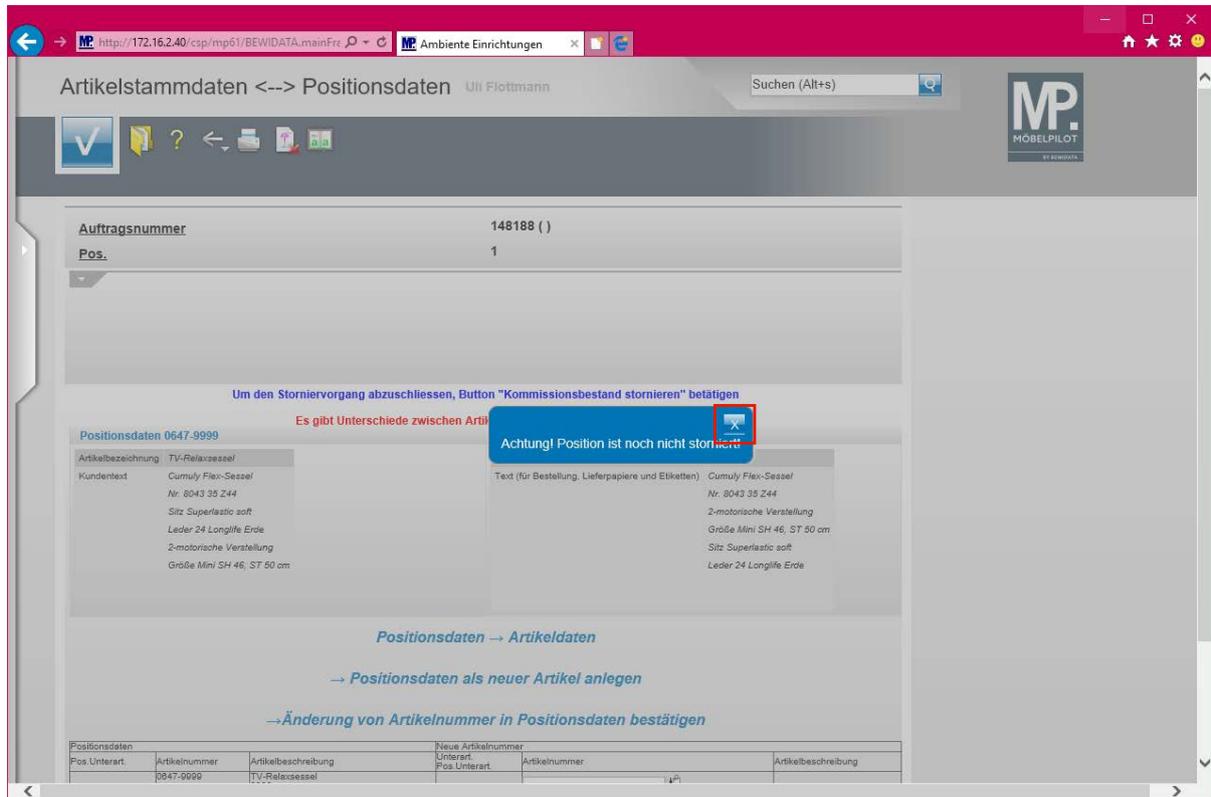


Entscheiden Sie nun zunächst, ob die Ursprungsposition ggf. storniert werden soll.

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Ursprüngliche Position** dabei stornieren.

- ➔ **Legen Sie danach fest, ob Sie den EK sowie die Rabattstaffeln aus der Ursprungsposition mit in die neue Position übernehmen wollen.**

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



- ➔ **MÖBELPILOT hat festgestellt, dass es in den Stammdaten einen Artikel gibt, der eine identische EAN-Nr. besitzt. Deshalb wird nun ein Bildschirmdialog eingeblendet.**
- ➔ **Der Bildschirmdialog entfällt, wenn es eine 100% Übereinstimmung zwischen den Positions- und Stammdaten gibt. Dies ist in der Praxis eher unwahrscheinlich.**

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Ulf Flottmann Suchen (Alt+s)

Pos. 1

Um den Storniervorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999			Artikeldaten 0647-0005		
Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel	TV-Sessel	Artikelbezeichnung	Cumuly Flex-Sessel	Cumuly Flex-Sessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel	Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Artikelbezeichnung	Nr. 8043 35 Z44	Nr. 8043 35 Z44
	Nr. 8043 35 Z44			2-motorische Verstellung	2-motorische Verstellung
	Sitz Superlastic soft			Größe Mini SH 46, ST 50 cm	Größe Mini SH 46, ST 50 cm
	Leder 24 Longlife Erde			Sitz Superlastic soft	Sitz Superlastic soft
	2-motorische Verstellung			Leder 24 Longlife Erde	Leder 24 Longlife Erde
	Größe Mini SH 46, ST 50 cm				

Positionsdaten → Artikeldaten

→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen

→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-9999	TV-Relaxsessel			
	8080	Cumuly Flex-Sessel			
		Nr. 8043 35 Z44			
		Sitz Superlastic soft			
		Leder 24 Longlife Erde			
		2-motorische Verstellung			
		Größe Mini SH 46, ST 50 cm			

➔ Entscheiden Sie, ob die Positionsdaten die bisherigen Artikel-Stammdaten überschreiben sollen, oder ob die Positionsdaten nun doch als neuer Artikel angelegt werden sollen (Achtung: Konflikt wg. EAN-Nr. beachten). In unserem Beispiel entscheiden wir uns für die 3te Lösung

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Ulf Flottmann Suchen (Alt+s)

Pos. 1

Um den Storniervorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999			Artikeldaten 0647-0005		
Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel	TV-Sessel	Artikelbezeichnung	Cumuly Flex-Sessel	Cumuly Flex-Sessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel	Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Artikelbezeichnung	Nr. 8043 35 Z44	Nr. 8043 35 Z44
	Nr. 8043 35 Z44			2-motorische Verstellung	2-motorische Verstellung
	Sitz Superlastic soft			Größe Mini SH 46, ST 50 cm	Größe Mini SH 46, ST 50 cm
	Leder 24 Longlife Erde			Sitz Superlastic soft	Sitz Superlastic soft
	2-motorische Verstellung			Leder 24 Longlife Erde	Leder 24 Longlife Erde
	Größe Mini SH 46, ST 50 cm				

Positionsdaten → Artikeldaten

→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen

→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-9999	TV-Relaxsessel		1	Artikelnummer
	8080	Cumuly Flex-Sessel			

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Artikelnummer**.

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 ()
Pos. 1

Um den Storniervorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999			Artikeldaten 0647-0005		
Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel	TV-Sessel	Artikelbezeichnung	TV-Sessel	TV-Sessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel Nr. 8043 35 Z44 Sitz Superlastic soft Leder 24 Longlife Erde 2-motorische Verstellung Größe Mini SH 46, ST 50 cm	Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Cumuly Flex-Sessel	Cumuly Flex-Sessel	Cumuly Flex-Sessel

Positionsdaten → Artikeldaten
→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen
→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-9999	TV-Relaxsessel 8090 Cumuly Flex-Sessel		647,5	TV-Sessel 8090 Cumuly Flex-Sessel

➔ Wenn Sie dem "Katalogartikel" die Stammdaten-Nr. zuweisen wollen, dann pflegen Sie diese wie beschrieben ein.

Geben Sie **647,5** im Feld **Artikelnummer** ein.

Klicken Sie auf den Hyperlink **→Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen**.

Artikelstammdaten <--> Positionsdaten Uli Flottmann Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 ()
Pos. 1

Um den Storniervorgang abzuschliessen, Button "Kommissionsbestand stornieren" betätigen

Es gibt Unterschiede zwischen Artikelstammdaten und Positionsdaten

Positionsdaten 0647-9999			Artikeldaten 0647-0005		
Artikelbezeichnung	TV-Relaxsessel	TV-Sessel	Artikelbezeichnung	TV-Sessel	TV-Sessel
Kundentext	Cumuly Flex-Sessel Nr. 8043 35 Z44 Sitz Superlastic soft Leder 24 Longlife Erde 2-motorische Verstellung Größe Mini SH 46, ST 50 cm	Text (für Bestellung, Lieferpapiere und Etiketten)	Cumuly Flex-Sessel	Cumuly Flex-Sessel	Cumuly Flex-Sessel

Positionsdaten → Artikeldaten
→ Positionsdaten als neuer Artikel anlegen
→ Änderung von Artikelnummer in Positionsdaten bestätigen

Positionsdaten			Neue Artikelnummer		
Pos. Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Unterart	Artikelnummer	Artikelbeschreibung
	0647-9999	TV-Relaxsessel 8090 Cumuly Flex-Sessel		0647-0005	TV-Sessel 8090 Cumuly Flex-Sessel

Klicken Sie auf den Hyperlink **Kommissionsbestand stornieren**.

The screenshot shows the MÖBELPILOT software interface. At the top, the browser address bar displays the URL: `http://172.16.2.40/csp/mp61/BEWIDATA.mainFr`. The page title is "Artikelstammdaten <--> Positionsdaten" with the user "Uli Flottmann" and a search bar. The main content area shows "Auftragsnummer 148188 ()" and "Pos. 1". A blue notification box in the center contains the text: "Ware wurde in den Lagerbestand (Fil.: 0 Lp.: 1 WE: 15.05.2017) gebucht. Bei einer Weiterbenutzung dieser Position müssen Sie die Warenherkunft neu festlegen". A red box highlights the "Schließen" (Close) button in the top right corner of the notification box. Below the notification, there are links: "Positionen → Artikel", "→ Positionen als neuer Artikel anlegen", and "→ Änderung von Artikelnummer in Positionen bestätigen". At the bottom, there is a table with columns for "Positionen", "Artikelnummer", and "Artikelbeschreibung".

Positionen		Neue Artikelnummer	
Pos. Unterart	Artikelnummer	Pos. Unterart	Artikelnummer
	0647-0005		
	TV-Relaxsessel		

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.



MÖBELPILOT hat dem Katalogartikel die Stammdaten-Nummer zugewiesen und den Artikel in den "**freien Bestand**" genommen.

3. Anwendungsbeispiel

Erfassen Aufträge Uli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 → [Auftragsübersicht](#)

Auftragsart 0 **Filiale** 1 - Verkauf **Auftragsdatum** 09.05.2017

Kundennummer 10016 **Wilbert, Hannover, DE**

Kundendaten

Tel. Priv.: 05879-2262

abweichende Kommission/Proj... Ansprechpartner Kunde

Auslieferkennzeichen 1 - schnellstens **Auslieferung bis** 29.2017 KW

Bestellkennzeichen 1 - schnellstens **Gewünschter Anliefertermin** 28.2017 KW

Verkäufer 1 FB **Fritz Böhm** Anteil % 1 100

Verkäufer 2 Anteil % 2 0

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tou
1	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00	20.2017 KW / 8537	Folgenummer 1	16.05.2017/0/Gang 2.1
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00			

Klicken Sie auf den Hyperlink **Position**.

Bearbeiten Auftragspositionen Uli Flotmann

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 148188 (Wilbert) → [Auftragsübersicht](#)

Pos. 1 → [Auftragskopf](#)

Position ist auslieferungsfähig, nicht ausgeliefert

Beschreibung

Artikelnummer 0647-9999

Lieferant 0647 himolla GLOBAL, Herford → [Lieferantenstammdaten](#)

Dienstleistung-/Wertberichtigung Reklia/Ersatzteil Auf Bestelldruck verzichten

Artikelbezeichnung TV-Relaxsessel

Modellbezeichnung 8060

Modellbezeichnung Kunde 8060

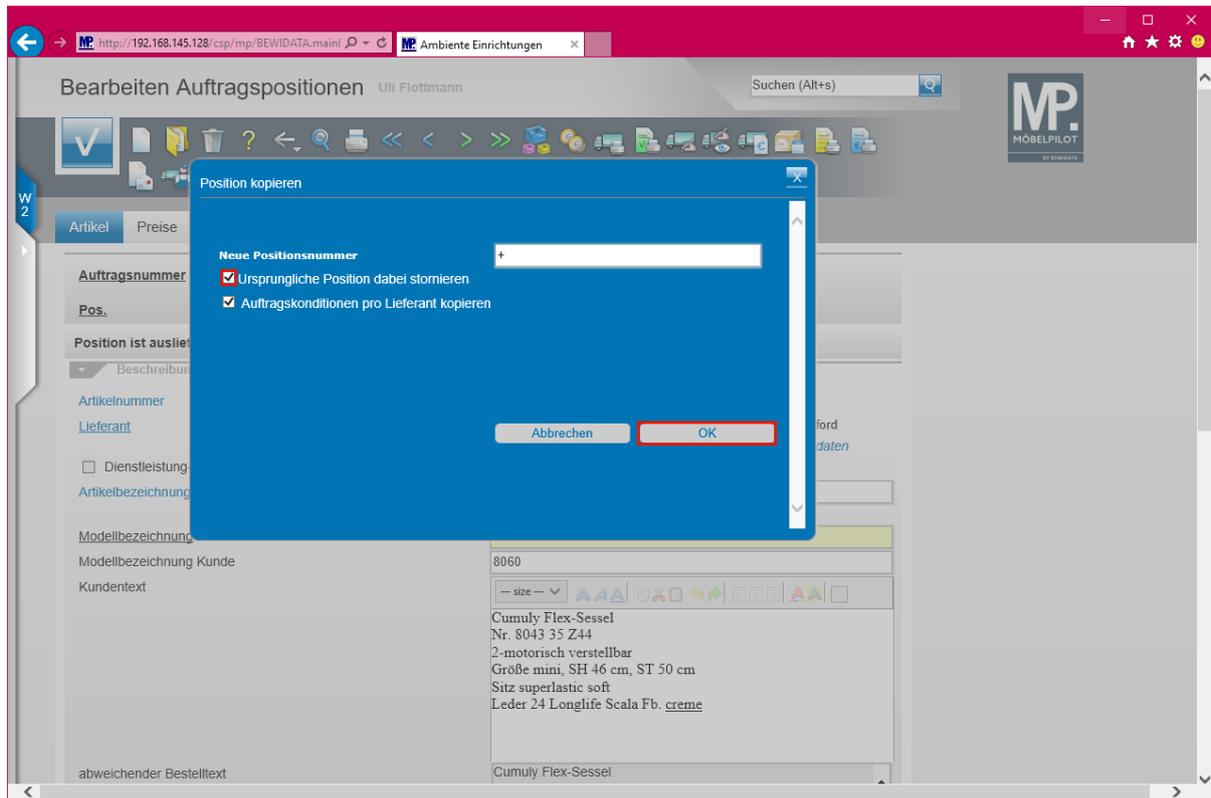
Kundentext

Cumuly Flex-Sessel
Nr. 8043 35 Z44
2-motorisch verstellbar
Größe mini, SH 46 cm, ST 50 cm
Sitz superlastic soft
Leder 24 Longlife Scala Fb. creme

abweichender Bestelltext Cumuly Flex-Sessel

<http://192.168.145.128/csp/mp/BEWIDATA.ZEN.GeneratNet.cls?YFORM=INAUFP&YSEITE=18&YTRAKT=215&YBAC...>

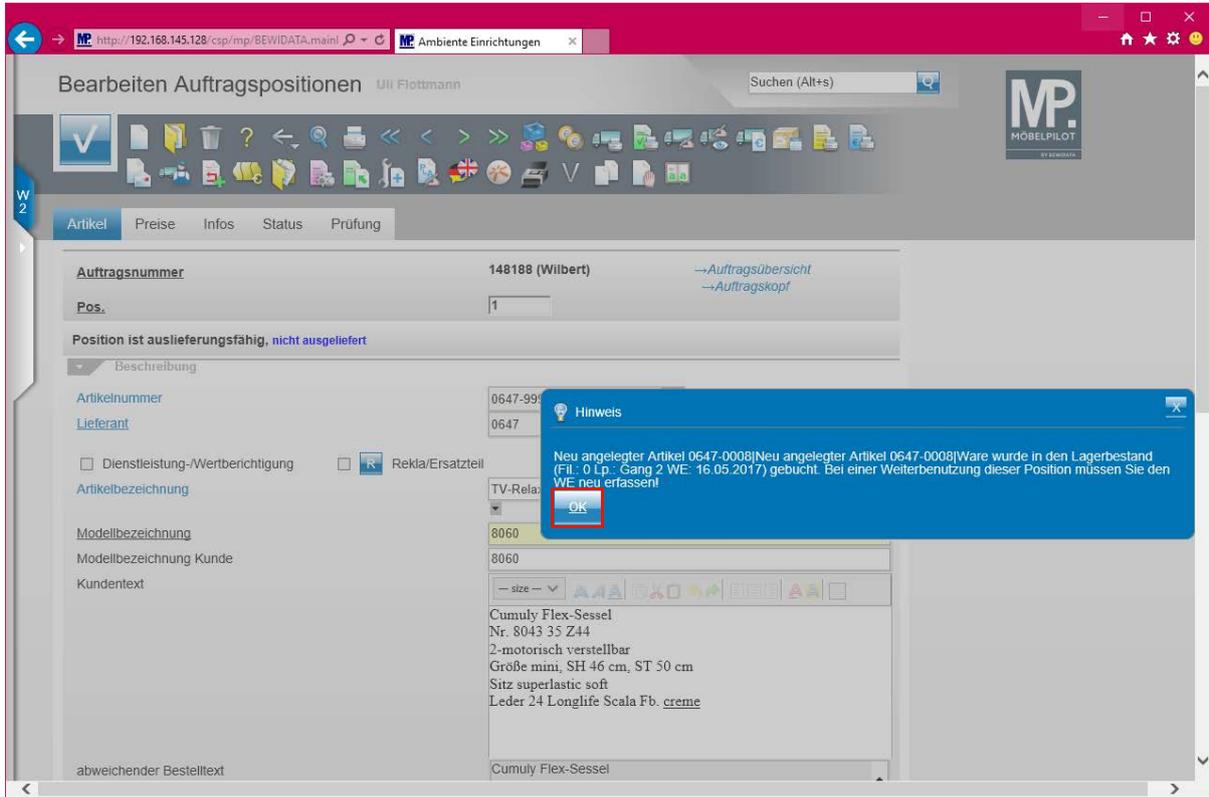
Klicken Sie auf den Hyperlink **Position kopieren**.



Entscheiden Sie nun zunächst, ob die Ursprungsposition ggf. storniert werden soll.

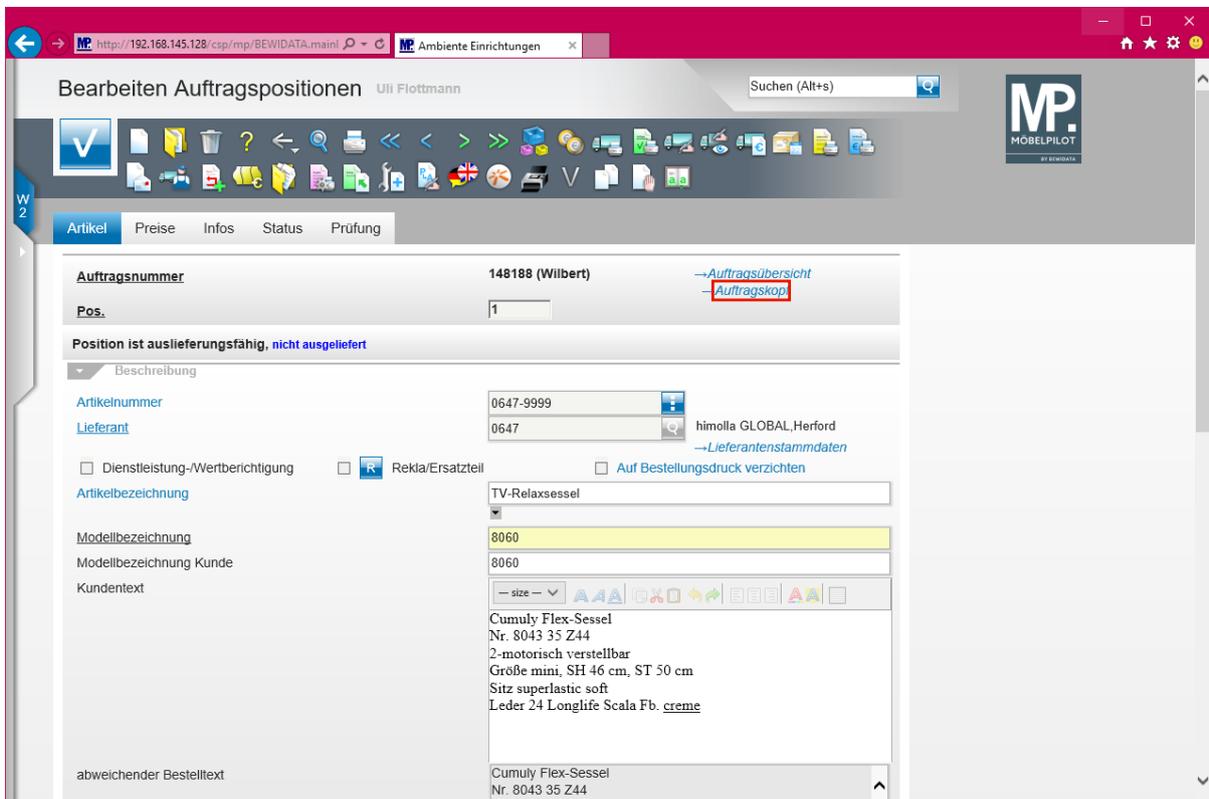
Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Ursprüngliche Position dabei stornieren**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



➔ **MÖBELPILOT hat nun mit den Positionsdaten einen neuen Artikel-Stammdatensatz eingepflegt und diesen Artikel gleichzeitig in den Bestand übernommen.**

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.



Klicken Sie auf den Hyperlink **Auftragskopf**.

Ablauf
Die neu gebildete Position können Sie nun wie gewohnt be- bzw. überarbeiten.

Ansicht: stornierte Position - kopierte Position

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0647-0008	TV-Relaxsessel	8060	3	Stueck	Bestellung	€ 951,43	240	€ 1.998,00	20.2017.KW./3537.Folgenummer.1	-/-	-/-
2	0750-9999	Longchair	Sergio	1	Stueck	Bestellung	€ 1.868,00	200	€ 3.736,00		-/-	-/-
3	0647-9999	TV-Relaxsessel	8060	1	Stueck	Bestellung	€ 951,43	210	€ 1.998,00		-/-	-/-



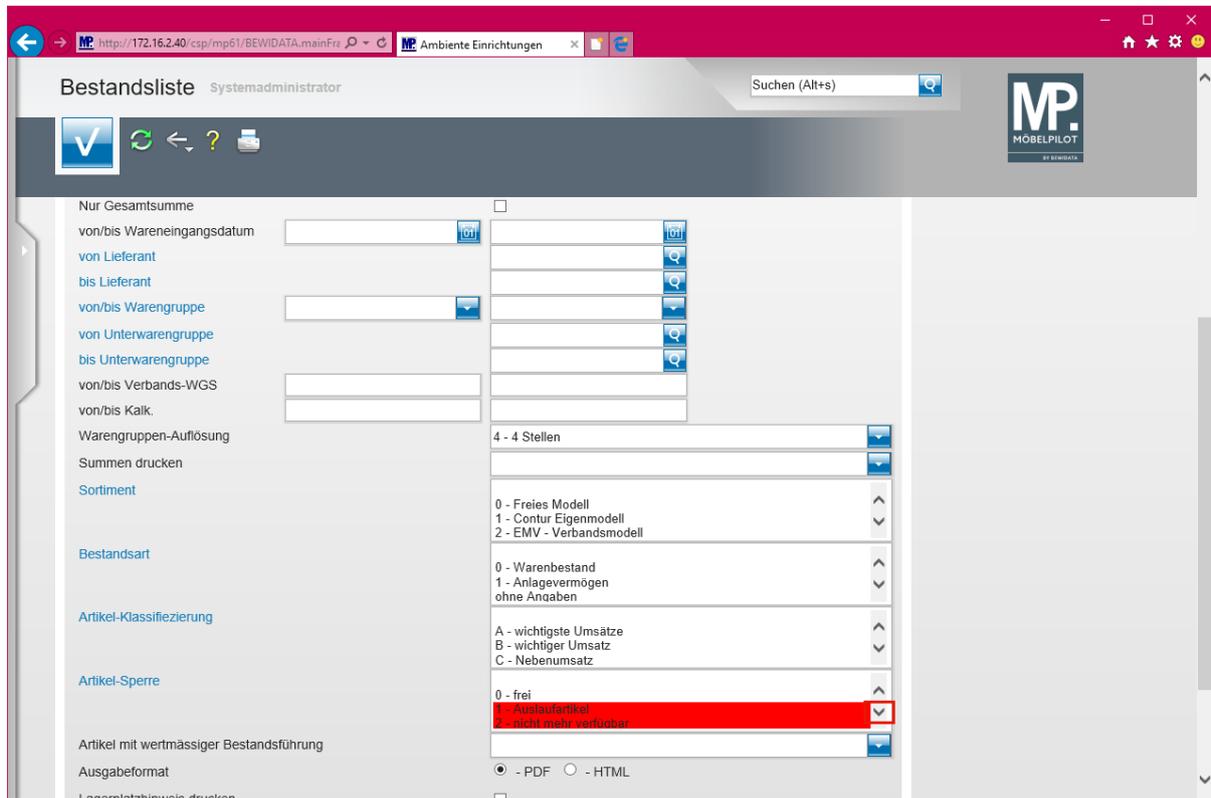
Die neu gebildete Position können Sie nun wie gewohnt be- bzw. überarbeiten.

Ansicht: stornierte Position - kopierte Position

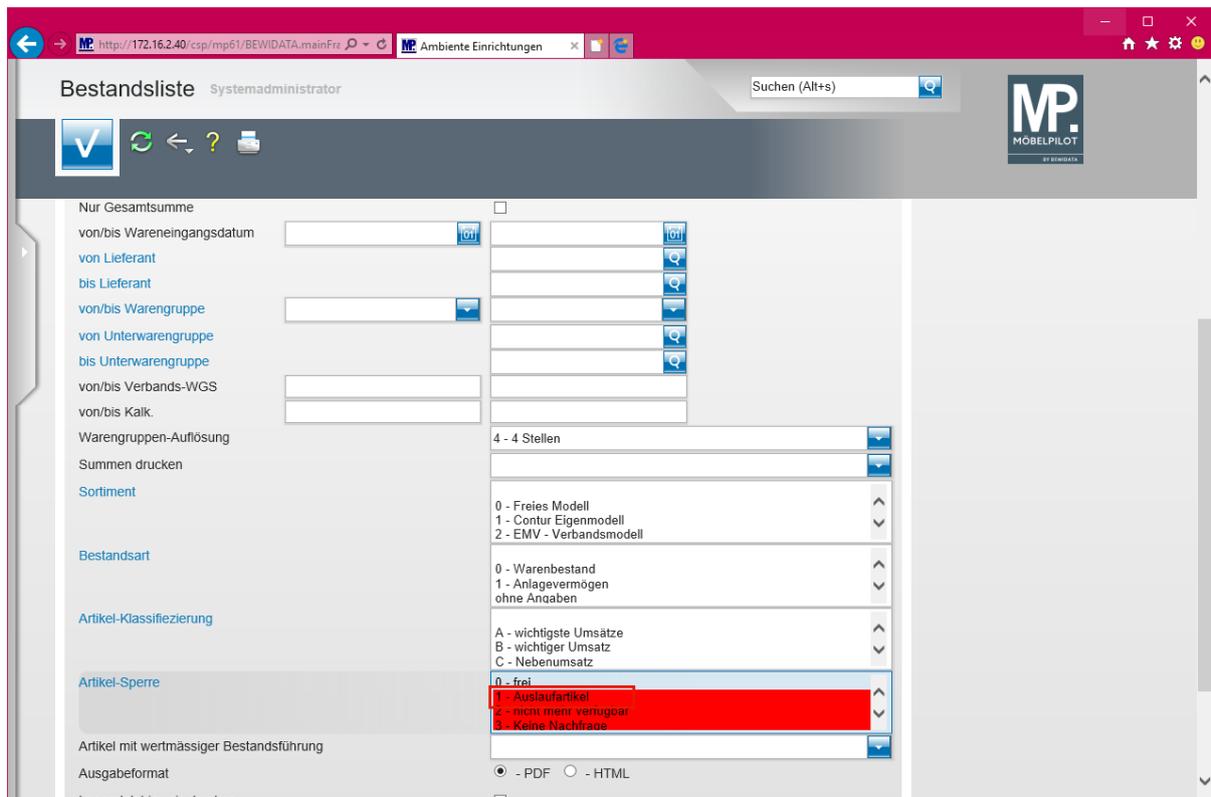
Programmoptimierung: Bestandsliste - Selektion nach Artikel-Sperre



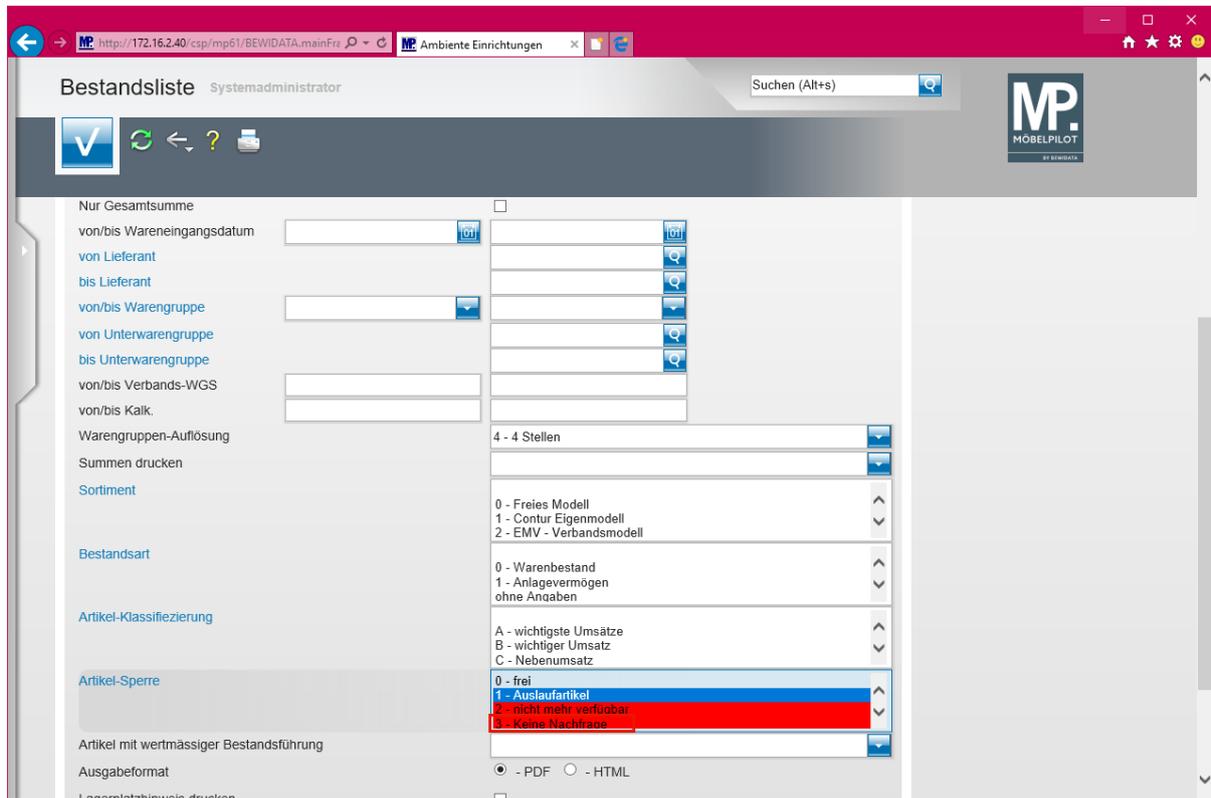
Das Formular "Bestandsliste" wurde um die Selektionsmöglichkeit "Artikel-Sperre" erweitert.



Klicken Sie im Auswahlfeld **Artikel-Sperre** auf die **Bildlaufleiste**.



Klicken Sie auf **das entsprechende Kennzeichen Artikelsperre** und halten Sie dabei **Strg** gedrückt.



Klicken Sie ggf. auf ein weiteres Kennzeichen Artikelsperre und halten Sie dabei **Strg** gedrückt.



Das Auswahlfenster **"Artikel-Sperre"** ist ein Multiselektionsfeld, d.h., Sie können bei Bedarf mit gedrückter **Strg**-Taste mehrere Kennzeichen gleichzeitig auswählen.



Sobald Sie Ihre Selektionskriterien festgelegt haben, können Sie den Ausdruck der Liste starten. Hierzu klicken Sie zunächst auf die Schaltfläche **"Speichern"** und folgen Sie danach der bekannten Vorgehensweise.

Programmoptimierung: Terminüberwachungsliste - zusätzliche Selektionsmöglichkeit

The screenshot shows the MP. MOBELPILOT web application interface. The left sidebar contains a menu with the following items:

- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
 - Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen
 - AB-/WE-Erfassung
 - AB-Erfassung
 - Lieferanten-Avis
 - Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe
 - Erfassen Kaufverträge/Reservierungen
 - Übernahme Aufträge aus
 - Küchenplanung
 - Übernahme Planungen
 - Übernahme Aufträge aus DIVA
 - Suchen Aufträge/LF-Bestellungen
 - Suchen Auftragspositionen
 - Suchen Anzahlungsrechnungen
 - Auftragsliste
 - Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen** (highlighted with a red box)
 - Wareneingangsbuch
 - Tourenplanung
 - Bestätigen Auslieferung / Rücknahme
 - Liste ausstehender vereinbarter Aufträge

The main content area displays 'zuletzt aufgerufene Formulare' (recently used forms) with a table:

Formular	Datum
1 Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen	2017-07-10 13:58:21.838468
2 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2017-07-10 13:27:55.838214
3 Bestandsliste	2017-07-10 13:18:39.69454
4 Warenbestandsstatistik	2017-07-10 13:18:25.707932
5 Programmstand/Patch einlesen	2017-07-10 12:04:44.123672
6 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-06 14:46:12.24381
7 Bestätigen Auslieferung / Rücknahme	2017-07-06 14:46:04.917431
8 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-06 14:45:45.494011
9 Tourenplanung	2017-07-06 14:45:01.224359
10 Drucken Lieferscheine und Rechnungen	2017-07-06 14:36:58.578715

Below the table, there is a 'Wiedervorlage' section with 'Wiedervorlagetext' and 'Wiedervorlagdatum' fields, and a 'Nützliche Links' section with links to 'Zu den Newslettern', 'Zum Handbuch', and 'Fernwartungssoftware herunterladen'. A digital clock shows 14:08:48 on Monday, July 10, 2017.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen**.

The screenshot shows the 'Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferung' page in the MP. MOBELPILOT web application. The page is titled 'Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferung Systemadministrator'. The main content area is divided into three sections:

- Überfällige AB:** Includes a checkbox for 'Alle überfälligen Auftragsbestätigungen' and a dropdown menu for '0 - AB ist in Ordnung'. Other options include '1 - Bestätigte Menge ist falsch', 'Nur letzte AB wird geprüft' (checked), 'keine Anzeige, wenn WE bereits erfasst', and 'Auslieferungsfähige Positionen anzeigen'.
- Überfällige WE:** Includes a checkbox for 'Alle überfälligen Anlieferungen' (checked) and a dropdown menu for '0 - Wareneingang ok', '1 - Ware unvollständig', and '2 - Ware Fehlerhaft'. Other options include 'Position mit Lieferavis ausschliessen'.
- Überfällige Auslieferungen:** Includes a checkbox for 'Alle überfälligen Auslieferungen' and options for 'geplante Auslieferungen ausschliessen', 'Anzeige nur dann, wenn alle Pos. überfällig sind (gilt nicht für...)', and 'Positionen ohne WE ausschliessen'.

At the bottom, there is a checkbox for 'Nur Positionen mit WE mit folgenden Merker anzeigen'.

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Alle überfälligen Anlieferungen**.

Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferung Systemadministrator Suchen (Alt+s)

Überfällige AB

AB in Ordnung, falls AB-Merker

Vortage für AB-Mahnbriefe

Überfällige WE

Positionen ausschliessen

Positionen mit WE mit folgenden Merker anzeigen

Vortage für WE-Mahnbriefe

Überfällige Auslieferungen

Nur Positionen mit WE mit folgenden Merker anzeigen

Alle überfälligen Auftragsbestätigungen

0 - AB ist in Ordnung

1 - Bestätigte Menge ist falsch

Nur letzte AB wird geprüft

keine Anzeige, wenn WE bereits erfasst

Auslieferfähige Positionen anzeigen

Alle überfälligen Anlieferungen

Position mit Lieferavis ausschliessen

0 - Wareneingang ok

1 - Ware unvollständig

2 - Ware Fehlerhaft

Alle überfälligen Auslieferungen

geplante Auslieferungen ausschliessen

Anzeige nur dann, wenn alle Pos. überfällig sind (gilt nicht für...)

Positionen ohne WE ausschliessen

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Position mit Lieferavis ausschließen**.



Die Selektions-Einschränkung **"Position mit Lieferavis ausschließen"** wurde neu mit aufgenommen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

Programmoptimierung: Stapelerfassung Lageraufkleber

Formular suchen

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT

• @net_Manager

• MÖBELPILOT

- Systemvorgaben
- Bedienungsanleitung u. Dokumentation
- Personalbereich
- Lieferantenverwaltung
- Artikelverwaltung
- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- **Auftragsverwaltung**
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur
- Eingangsrechnungen
- Statistiken
- Marketing
- FiBu-Schnittstelle
- Kassenkommunikation
- Online-Shop
- Abschlussprogramme
- Extras
- Datenübernahme

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Aufkleber drucken	2017-07-10 14:54:51.147589
2 Lageraufkleber Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:50:22.752442
3 Bearbeiten Aufträge/Erlassen Barverkäufe	2017-07-10 14:49:37.761857
4 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-10 14:49:25.078457
5 Preisauszeichnungen Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:39:47.715754
6 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2017-07-10 14:37:43.437352
7 Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen	2017-07-10 14:08:54.70744
8 Bestandsliste	2017-07-10 13:18:39.69454
9 Warenbestandsstatistik	2017-07-10 13:18:25.707932
10 Programmsland/Fatch einlesen	2017-07-10 12:04:44.123672

Wiedervorlage

[Wiedervorlagetext](#) [Wiedervorlagedatum](#)

Keine Ergebnisse

Nützliche Links

- [Zu den Newslettern](#)
- [Zum Handbuch](#)
- [Fernwartungssoftware herunterladen](#)

14:55:33
Montag, 10. Juli

Version 6.3

Klicken Sie auf den Hyperlink **Auftragsverwaltung**.



Konnte man bisher Lageraufkleber nur einzeln aus der Stapelerfassung löschen, so besteht jetzt die Möglichkeit mehrere Etiketten zu markieren und danach in einem Vorgang zu löschen.

The screenshot shows the MP. MOBELPILOT web interface. On the left, there is a sidebar titled 'Formular suchen' with a list of menu items. The item 'Lageraufkleber Stapelverarbeitung' is highlighted with a red box. The main content area displays 'zuletzt aufgerufene Formulare' as a table with columns for 'Formular' and 'Datum'. Below this table, there are sections for 'Wiedervorlage' and 'Nützliche Links'.

Formular	Datum
1 Aufkleber drucken	2017-07-10 14:54:51.147589
2 Lageraufkleber Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:50:22.752442
3 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-10 14:49:37.761857
4 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-10 14:49:25.078457
5 Preisauszeichnungen Stapelverarbeitung	2017-07-10 14:39:47.715754
6 Erfassen/Bearbeiten Artikelstammdaten	2017-07-10 14:37:43.437352
7 Überfällige AB/Wareneingang/Auslieferungen	2017-07-10 14:08:54.70744
8 Bestandsliste	2017-07-10 13:18:39.69454
9 Warenbestandsstatistik	2017-07-10 13:18:25.707932
10 Programmstand/Patch einlesen	2017-07-10 12:04:44.123672

Wiedervorlage
Wiedervorlagetext Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse

Nützliche Links
[Zu den Newslettern](#)
[Zum Handbuch](#)
[Fernwartungssoftware herunterladen](#)

14:55:46
Montag, 10. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Lageraufkleber Stapelverarbeitung**.

The screenshot shows the 'Stapelerfassung Lageraufkleber' form in the MP. MOBELPILOT web interface. The form includes fields for 'Lfd. Nr.', 'Auftragsnummer', 'Anzahl', 'ab Datum', 'Bestandsdaten', 'Bestandsfiliale', 'Bestandslagerplatz', and 'Abweichende Menge'. Below the form is a table with columns for 'Lfd. Nr.', 'Auftrag', 'Pos.Nr.(Menge ~ Aufkl. je Menge ~ Anz. Aufkl. ~ Colli)', 'Anzahl', 'Aufkleber', 'ab Datum', and 'Aufkleber markieren'. The last row of the table is highlighted, and the 'Aufkleber markieren' checkbox is checked.

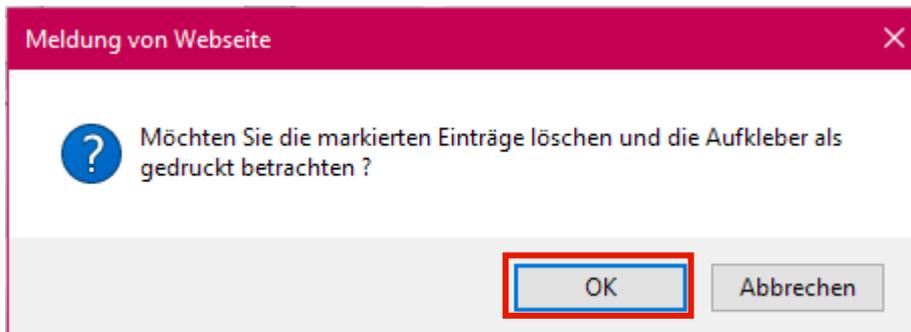
Lfd. Nr.	Auftrag	Pos.Nr.(Menge ~ Aufkl. je Menge ~ Anz. Aufkl. ~ Colli)	Anzahl	Aufkleber	ab Datum	Aufkleber markieren
13945	144966	1 (1 ~ ~ ~) 17.10.2013 (1 ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	05.07.2017	<input type="checkbox"/>
13946	132053	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	05.07.2017	<input type="checkbox"/>
13948	106997	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13949	121045	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13950	132295	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13951	132083	2 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	10.07.2017	<input type="checkbox"/>
13952	132083	1 (1 ~ ~ ~)	1	Kommission2_100x150.ep2	10.07.2017	<input checked="" type="checkbox"/>

ADMIN, 10.07.2017, 14:55:47 | support@moebelпилot.de

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Aufkleber markieren**.

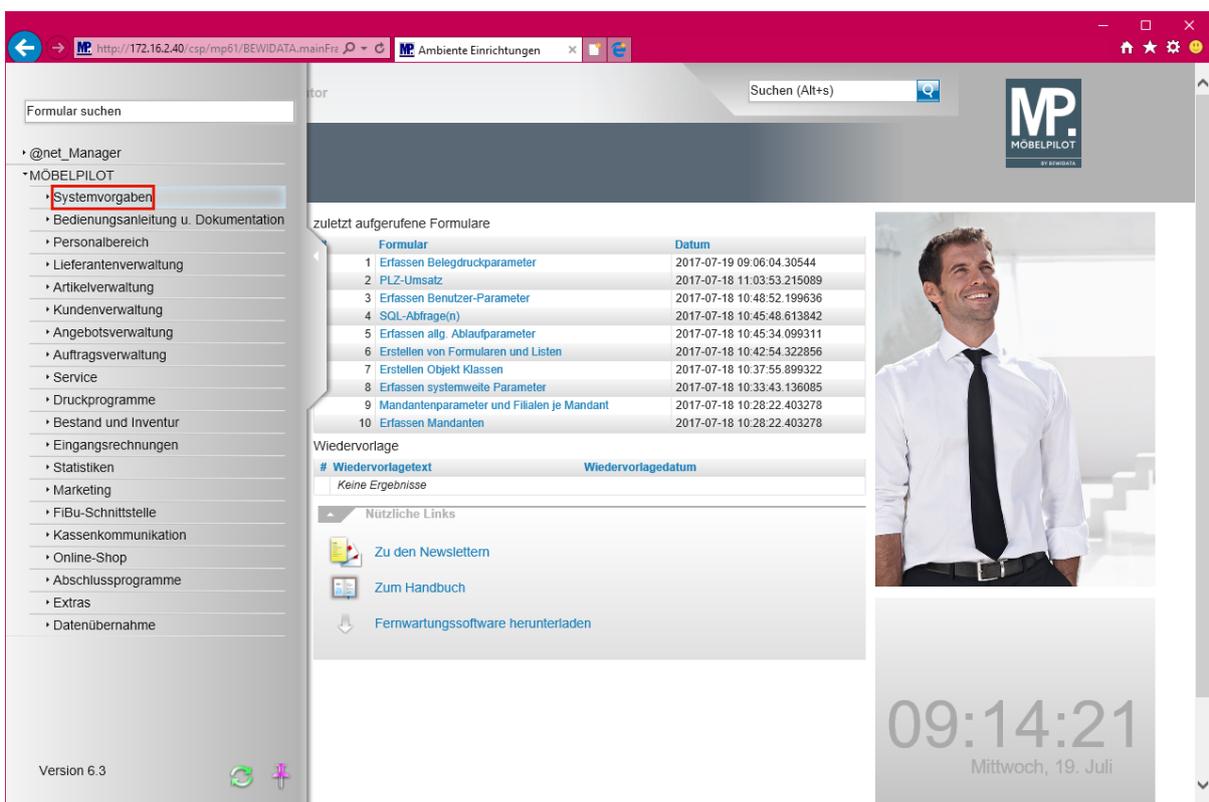
Klicken Sie **ggf. auf ein weiteres Kontrollkästchen Aufkleber markieren**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Markierte Einträge löschen und Aufkleber als gedruckt betrachten**.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

Programmoptimierung: Belegdruckparameter - Druck der Liefervereinbarung unterbinden



In den Belegdruckparametern werden bereits bei der Systemeinrichtung eine Vielzahl von Vorgaben gesetzt, die die individuellen Anforderungen der einzelnen Unternehmen an das Layout der Belege umsetzen.

Wir haben im Release 6.3 nun eine weitere Möglichkeit eingebaut, Einfluss auf die Beleggestaltung zu nehmen. Wurde bisher eine im Kaufvertrag hinterlegte Liefervereinbarung eingepflegt, so hat MÖBELPILOT diese auch auf allen Kundenbelegen abgebildet.

Diesen Parameter kann man nun für jeden Beleg und für jede Filiale wahlweise aktivieren bzw. deaktivieren.

Bitte berücksichtigen Sie, dass Sie für den Zugriff auf das entsprechende Programm auch die notwendigen Rechte besitzen müssen.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Systemvorgaben**.

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BERNDATA

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Datenbank und Dienstprogramme
 - Benutzerparameter
 - Programmablaufvorgaben**
 - Finanzbuchhaltungsvorgaben
 - Mandanten/Personalstamm
 - Küchenplanungsvorgaben
 - Versand/Verpackung/Versicherung
 - Dokumentenmanagement-System
 - ESB
 - Sonstige Stammdaten
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-19 09:06:04.30544
2 PLZ-Umsatz	2017-07-18 11:03:53.215089
3 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-07-18 10:48:52.199636
4 SQL-Abfrage(n)	2017-07-18 10:45:48.613842
5 Erfassen allg. Ablaufparameter	2017-07-18 10:45:34.099311
6 Erstellen von Formularen und Listen	2017-07-18 10:42:54.322856
7 Erstellen Objekt Klassen	2017-07-18 10:37:55.899322
8 Erfassen systemweite Parameter	2017-07-18 10:33:43.136085
9 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-07-18 10:28:22.403278
10 Erfassen Mandanten	2017-07-18 10:28:22.403278

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
	Keine Ergebnisse	

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

09:14:32
Mittwoch, 19. Juli

Klicken Sie auf den Hyperlink **Programmablaufvorgaben**.

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BERNDATA

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Datenbank und Dienstprogramme
 - Benutzerparameter
 - Programmablaufvorgaben
 - Erfassen systemweite Parameter
 - Erfassen allg. Ablaufparameter
 - Erfassen Währungen
 - Erfassen Zählerstände für Zählerfelder
 - Erfassen Zählerstände für Aufträge
 - Erfassen Zählerstände für Rechnungen
 - Erfassen Zählerstände für Belege
 - Erfassen Zählerstände für Angebote
 - Erfassen Lagerplätze
 - Erfassen Belegdruckparameter**
 - Belegdruckparameter kopieren
 - Belegfuss-/grafiken/-texte kopieren
 - Einlesen Intrastat-Nummern

Version 6.3

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-19 09:06:04.30544
2 PLZ-Umsatz	2017-07-18 11:03:53.215089
3 Erfassen Benutzer-Parameter	2017-07-18 10:48:52.199636
4 SQL-Abfrage(n)	2017-07-18 10:45:48.613842
5 Erfassen allg. Ablaufparameter	2017-07-18 10:45:34.099311
6 Erstellen von Formularen und Listen	2017-07-18 10:42:54.322856
7 Erstellen Objekt Klassen	2017-07-18 10:37:55.899322
8 Erfassen systemweite Parameter	2017-07-18 10:33:43.136085
9 Mandantenparameter und Filialen je Mandant	2017-07-18 10:28:22.403278
10 Erfassen Mandanten	2017-07-18 10:28:22.403278

Wiedervorlage

#	Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
	Keine Ergebnisse	

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

09:14:38
Mittwoch, 19. Juli

http://172.16.2.40/csp/mp61/MP.ZEN.WelcomePage.cls#

Klicken Sie auf den Hyperlink **Erfassen Belegdruckparameter**.

Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Seitenparameter Positionenparameter eMail

Betrieb [Dropdown]

Beleg [Dropdown]

Sprache DE - deutsch [Dropdown]

Oberer Rand (mm) [Input] Linker Rand (mm) [Input]

Anzahl der Kopien [Input] Wasserzeichen Druckintensität... [Input]

Textlänge in mm [Input] Textbreite in mm [Input]

Schriftart [Dropdown] Schriftgröße [Dropdown]

Kontoauszug [Input]

Empfänger-Adresse

Adresse Position vertikal (mm) [Input] Adresse Position horizontal (m...) [Input]

zusätzliche Adresse [Input]

Info-Box

Info-Box Position vertikal (mm) [Input] Info-Box Position horizontal (mm) [Input]

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Belegdruckparameter müssen grundsätzlich für alle betroffenen Filialen (Betrieb) gesetzt werden

Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Seitenparameter Positionenparameter eMail

Betrieb [Dropdown]

Beleg [Dropdown]

Sprache DE - deutsch [Dropdown]

Oberer Rand (mm) [Input] Linker Rand (mm) [Input]

Anzahl der Kopien [Input] Wasserzeichen Druckintensität... [Input]

Textlänge in mm [Input] Textbreite in mm [Input]

Schriftart [Dropdown] Schriftgröße [Dropdown]

Kontoauszug [Input]

Empfänger-Adresse

Adresse Position vertikal (mm) [Input] Adresse Position horizontal (m...) [Input]

zusätzliche Adresse [Input]

Info-Box

Info-Box Position vertikal (mm) [Input] Info-Box Position horizontal (mm) [Input]

Klicken Sie auf den Listeneintrag **1 - Möbelhaus - Mainz**.

The screenshot shows the 'Erfassen Belegdruckparameter' (Record Billing Print Parameters) interface. The 'Beleg' (Document) dropdown menu is open, displaying a list of document types. The 'Sprache' (Language) dropdown is set to 'DE - deutsch'. The 'Betrieb' (Company) dropdown is set to '1 - Möbelhaus - Mainz'. The interface includes various input fields for print settings such as margins, copies, font size, and recipient address.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.



Belegdruckparameter werden grundsätzlich für jede Belegart individuell gesetzt!

The screenshot shows the 'Erfassen Belegdruckparameter' (Record Billing Print Parameters) interface. The 'Beleg' (Document) dropdown menu is open, displaying a list of document types. The 'Sprache' (Language) dropdown is set to 'DE - deutsch'. The 'Betrieb' (Company) dropdown is set to '1 - Möbelhaus - Mainz'. The interface includes various input fields for print settings such as margins, copies, font size, and recipient address.

Klicken Sie auf den Listeneintrag **4 - Kaufvertrag**.



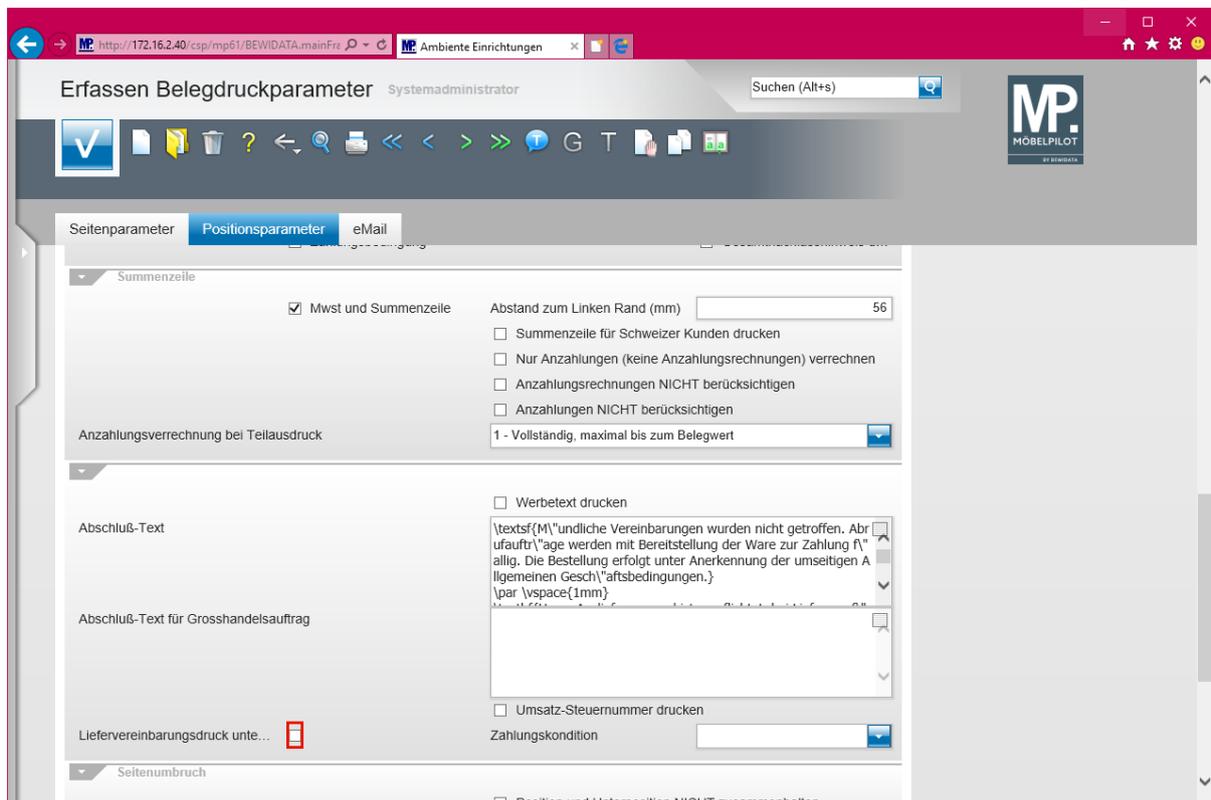
Der Hinweis **Liefervereinbarung** wurde bisher automatisch bei den Belegen Kennziffer 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 16, 17, 20, 21 und 106 ausgedruckt.

The screenshot shows the 'Erfassen Belegdruckparameter' web interface. The 'Positionenparameter' tab is selected and highlighted with a red box. The interface displays various settings for printing parameters, including company, contract, language, margins, and checkboxes for printing options like 'AGB ausdrucken' and 'Ortsteil drucken'.

Klicken Sie auf den Hyperlink **Positionsparameter**.

The screenshot shows the 'Erfassen Belegdruckparameter' web interface. The 'Positionenparameter' tab is selected. The interface displays settings for file text distance, introduction text, and checkboxes for printing options like 'Lieferhinweis drucken' and 'Auftragsinformation drucken'.

Klicken Sie auf die Bildlaufleiste und scrollen Sie bis zur Vorgabe **Liefervereinbarungsdruck unterbinden**.

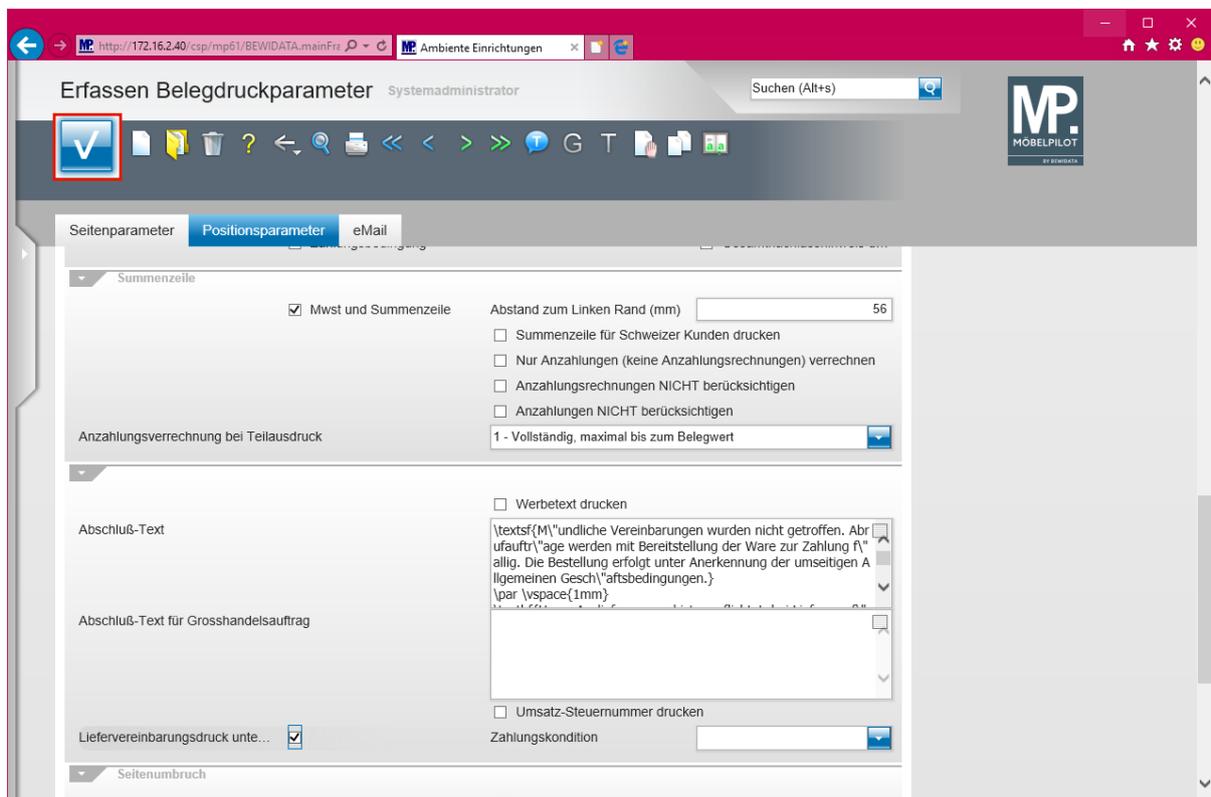


Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Liefervereinbarungsdruck unterbinden**.



Aktivieren Sie bitte das Kontrollkästchen nur, wenn Sie tatsächlich für den gerade aufgerufenen Beleg den Hinweis *Liefervereinbarung* unterbinden wollen.

Denken Sie bitte auch daran, die Beleg-Vorgabe auch für ggf. vorhandene weitere Filialen zu setzen.



Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

Neu: Datenausgabe gemäß Anforderung der GoBD

MÖBELPILOT und die Anforderungen der GoBD

Die am 14.11.2014 veröffentlichten GoBD konkretisieren die Ordnungsmäßigkeitsanforderungen der Finanzverwaltung an den Einsatz von IT bei der Buchführung und bei sonstigen Aufzeichnungen. Über die seit dem 01.01.2015 gültigen GoBD wurden Sie sicherlich bereits durch Ihren Steuerberater näher informiert.

Betroffen von der GoBD sind neben dem Haupt(buchführungs-)system auch Vor- und Nebensysteme, z.B. das Kassensystem und das Warenwirtschaftssystem einschließlich der Schnittstellen zwischen den Systemen. In beiden genannten Systemen werden buchführungs- oder aufzeichnungspflichtige Daten erfasst, erzeugt, empfangen, übernommen, verarbeitet, gespeichert oder übermittelt.

Die Anforderungen an die sog. Vorsysteme sind dann erfüllt, wenn die Daten jederzeit reproduzierbar sind oder vom System unveränderbar dokumentiert bzw. protokolliert wurden.

Der Anteil der Betriebsprüfungen, in denen Daten aus dem Warenwirtschaftssystem angefordert wurden, hat in den vorausgegangenen Jahren einen deutlichen Zuwachs erhalten. Beschränkten sich diese Anforderungen in der Vergangenheit meistens auf die Informationen, die im Rahmen der Datenübergabe an die FiBu übertragen wurden, so gehen die Anforderungen aktuell bis zur Offenlegung unseres Datenmodells.

Bisher wurden die Daten, in Abstimmung mit dem jeweiligen Unternehmen, durch Mitarbeiter unseres Hauses in dem erforderlichen Beschreibungsstandard, d.h. maschinell auswertbar, ausgelesen und dem Unternehmen zur Weiterverwendung überlassen. Mit dem aktuellen Release 6.3 legen wir den Daten-Export in die Hände der Anwender. Zu diesem Zweck haben wir im Warenwirtschaftssystem MÖBELPILOT eine GoBD-Datenexport-Schnittstelle entwickelt, die am **12. Juni 2017 durch die Audicon GmbH ab der MÖBELPILOT-Version 7.0 offiziell zertifiziert** wurde und über die bereits ab der **MÖBELPILOT-Version 6.3** nun selektiv und zeitraumbezogen Informationen, wie beispielsweise Warenein- und Warenausgangsaufzeichnungen abgerufen werden können. Diese bilden dann den Inhalt einer IDEA-XML-Datei.

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BERNDATA

Formular suchen

- @net_Manager
- MÖBELPILOT
 - Systemvorgaben
 - Bedienungsanleitung u. Dokumentation
 - Personalbereich
 - Lieferantenverwaltung
 - Artikelverwaltung
 - Kundenverwaltung
 - Angebotsverwaltung
 - Auftragsverwaltung
 - Service
 - Druckprogramme
 - Bestand und Inventur
 - Eingangrechnungen
 - Statistiken
 - Marketing
 - FiBu-Schnittstelle
 - Kassenkommunikation
 - Online-Shop
 - Abschlussprogramme
 - Extras**
 - Datenübernahme

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-04 16:38:03.821694
2 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-04 16:36:23.195622
3 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-04 16:35:56.369854
4 Liste ausstehender vereinbarter Anzahlungen	2017-06-30 16:50:52.622305
5 Kunden-Stammdaten	2017-06-30 16:41:44.26872
6 Buchen restliche FiBu-Daten	2017-06-26 16:11:23.791439
7 Kassendaten an FiBu übergeben	2017-06-26 16:11:23.791439
8 Drucken Inventur-End-Liste	2017-06-26 16:07:19.069668
9 Buchen Eingangrechnungen	2017-06-26 16:05:14.544855
10 Tourenplanung	2017-06-26 13:53:52.753635

Wiedervorlage

# Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse	

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

09:29:46
Donnerstag, 6. Juli

Version 6.3

Klicken Sie auf den Hyperlink **Extras**.

Suchen (Alt+s)

MP. MÖBELPILOT BY BERNDATA

Formular suchen

- Dokumentation
- Personalbereich
- Lieferantenverwaltung
- Artikelverwaltung
- Kundenverwaltung
- Angebotsverwaltung
- Auftragsverwaltung
- Service
- Druckprogramme
- Bestand und Inventur
- Eingangrechnungen
- Statistiken
- Marketing
- FiBu-Schnittstelle
- Kassenkommunikation
- Online-Shop
- Abschlussprogramme
- Extras
 - Wiedervorlagen
 - Inhouse-Mailing
 - Verbands-Intranet Token-Anmeldung
 - Verbands-Intranet feste IP
 - MÖBELPILOT-Forum
 - Fernwartung
 - GOBD-Export**
 - Datenübernahme

zuletzt aufgerufene Formulare

Formular	Datum
1 Bearbeiten Aufträge/Erfassen Barverkäufe	2017-07-04 16:38:03.821694
2 Bearbeiten offene Aufträge/LF-Bestellungen	2017-07-04 16:36:23.195622
3 Erfassen Belegdruckparameter	2017-07-04 16:35:56.369854
4 Liste ausstehender vereinbarter Anzahlungen	2017-06-30 16:50:52.622305
5 Kunden-Stammdaten	2017-06-30 16:41:44.26872
6 Buchen restliche FiBu-Daten	2017-06-26 16:11:23.791439
7 Kassendaten an FiBu übergeben	2017-06-26 16:11:23.791439
8 Drucken Inventur-End-Liste	2017-06-26 16:07:19.069668
9 Buchen Eingangrechnungen	2017-06-26 16:05:14.544855
10 Tourenplanung	2017-06-26 13:53:52.753635

Wiedervorlage

# Wiedervorlagetext	Wiedervorlagedatum
Keine Ergebnisse	

Nützliche Links

- Zu den Newslettern
- Zum Handbuch
- Fernwartungssoftware herunterladen

09:32:21
Donnerstag, 6. Juli

Version 6.3

Klicken Sie auf den Hyperlink **GOBD-Export**.

- ➔ **Das selbsterklärende Formular zur Datenselektion orientiert sich an den Anforderungen der Prüfungsanordnung der Finanzbehörden.**

Klicken Sie auf das Eingabefeld **Von Datum**.

- ➔ **Durch die Vorgabe eines Zeitfensters, wird sichergestellt, dass auch nur Daten, die in diesem Zeitraum angefallen sind, letztendlich der Finanzbehörde zur Verfügung gestellt werden.**

Drücken Sie die Taste **Strg+A**.

- i** **Wenn Sie ein aktives Datenfeld mit Hilfe der beschriebenen Tastenkombination markieren, können Sie bequem das Feld mit neuen Werten belegen.**

Geben Sie **010113** im Feld **Von Datum** ein.

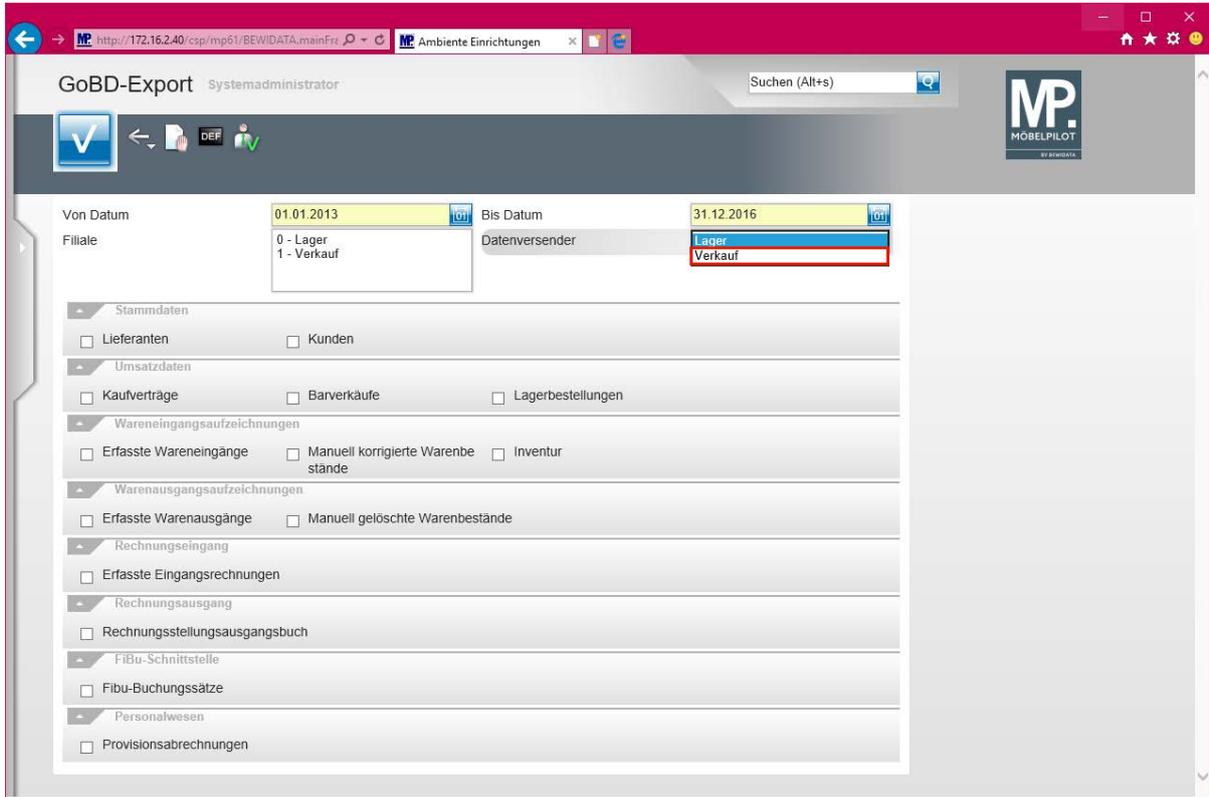
Klicken Sie auf das Eingabefeld **Bis Datum**.

Drücken Sie die Taste **Strg+A**.

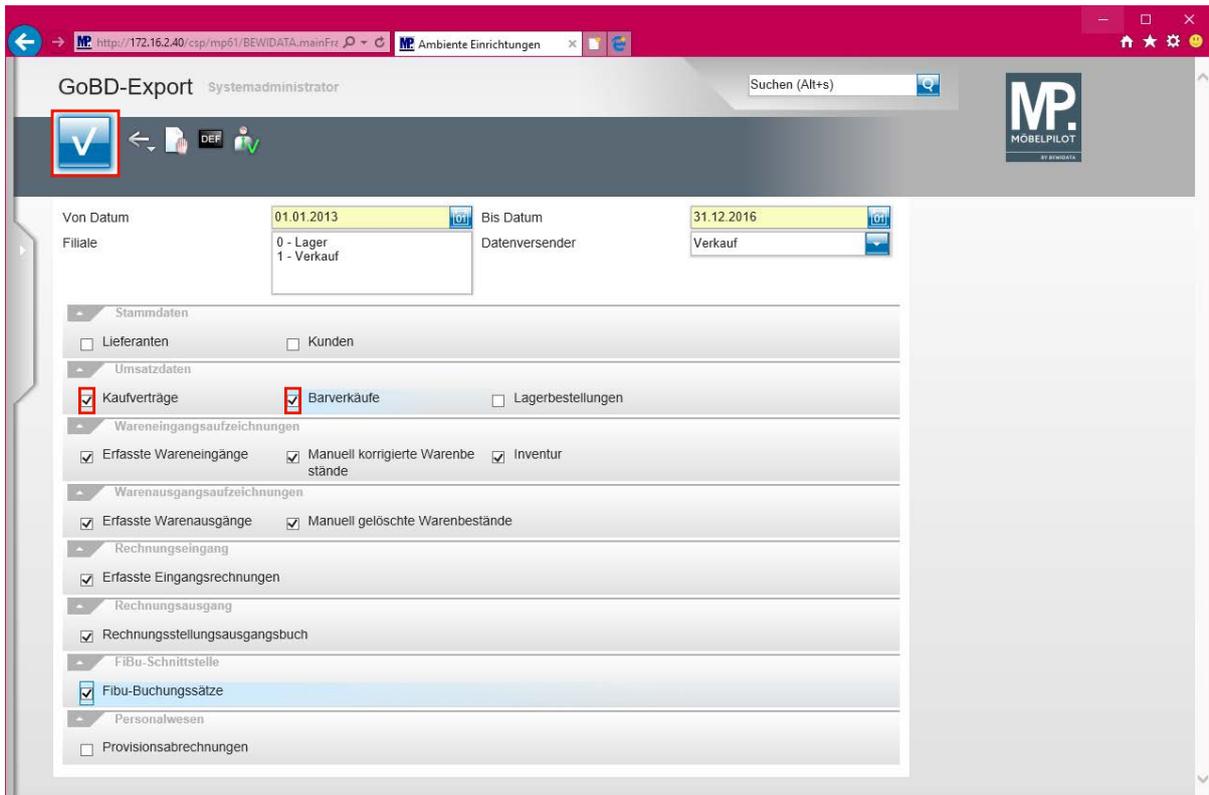
Geben Sie **311216** im Feld **Bis Datum** ein.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.

- ➔ **Da die zu übermittelnde Datei auch Adressangaben zum Unternehmen enthalten muss, holt MÖBELPILOT diese Informationen aus den Filial-Stammdaten. In der Regel sind diese bei der Ersteinrichtung bereits eingepflegt worden. Sollten Sie sich nicht sicher sein, so prüfen Sie bitte in den Filialvorgaben (Systemvorgaben > Erfassen Mandanten > Button Erfassen Filialen), ob die Vorgaben gesetzt sind.**



Klicken Sie auf den Listeneintrag **Verkauf**.



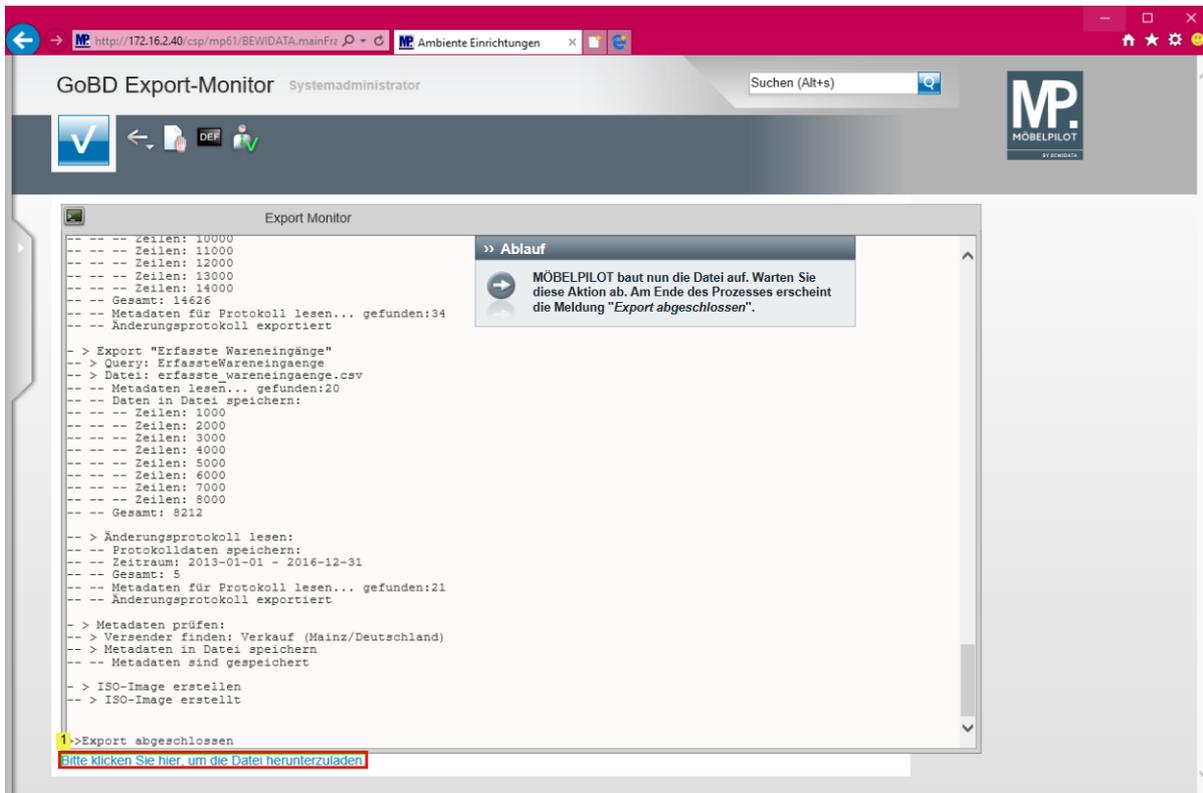
Legen Sie anhand der Anforderung der Finanzbehörde fest, welche Daten ausgelagert werden sollen und markieren Sie hierzu das jeweilige Kontrollkästchen.

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Kaufverträge**.



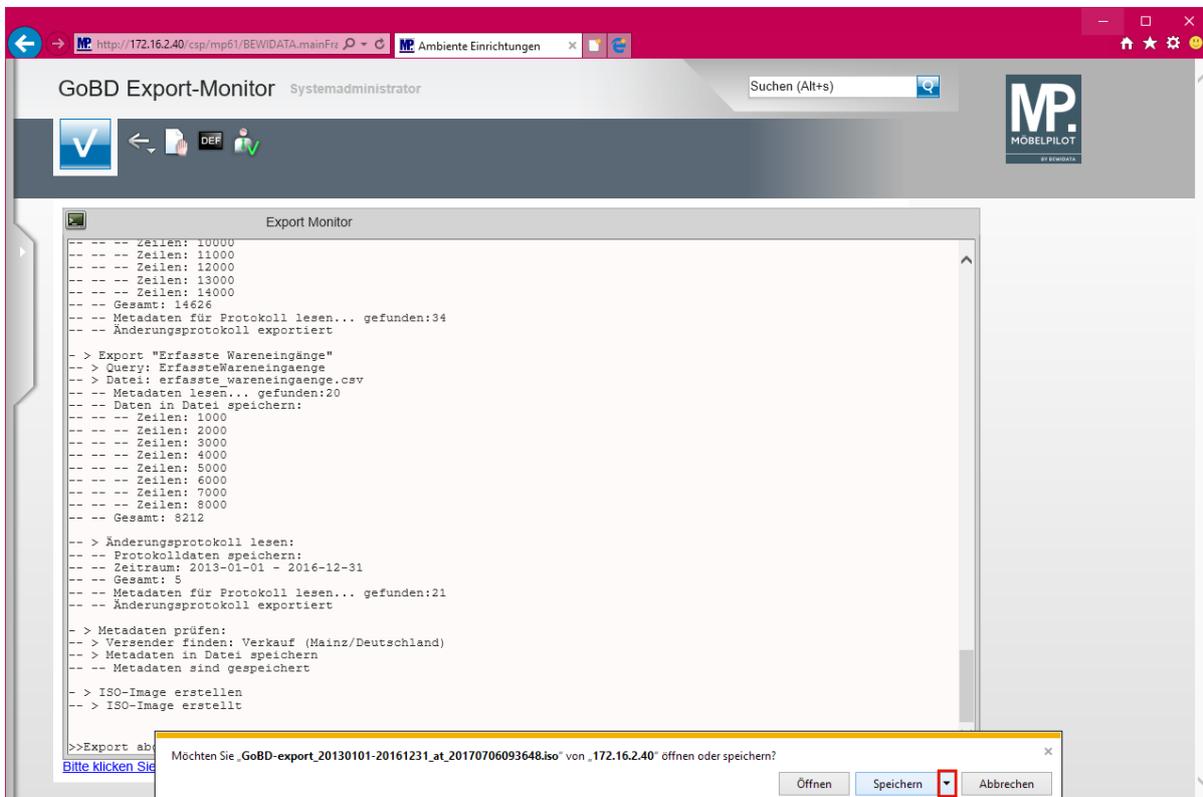
Das Programm liest gesetzeskonform neben den aktuellen Daten, auch alle Änderungen des jeweiligen Datensatzes im vorgegebenen Zeitraum aus und stellt diese der Finanzbehörde zur Verfügung.

Nachdem Sie die entsprechenden Selektionen gesetzt haben, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

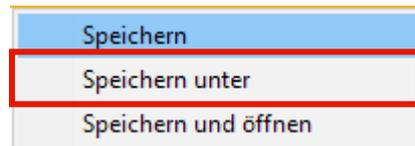


MÖBELPILOT baut nun die Datei auf. Warten Sie diese Aktion ab. Am Ende des Prozesses erscheint die Meldung "Export abgeschlossen".

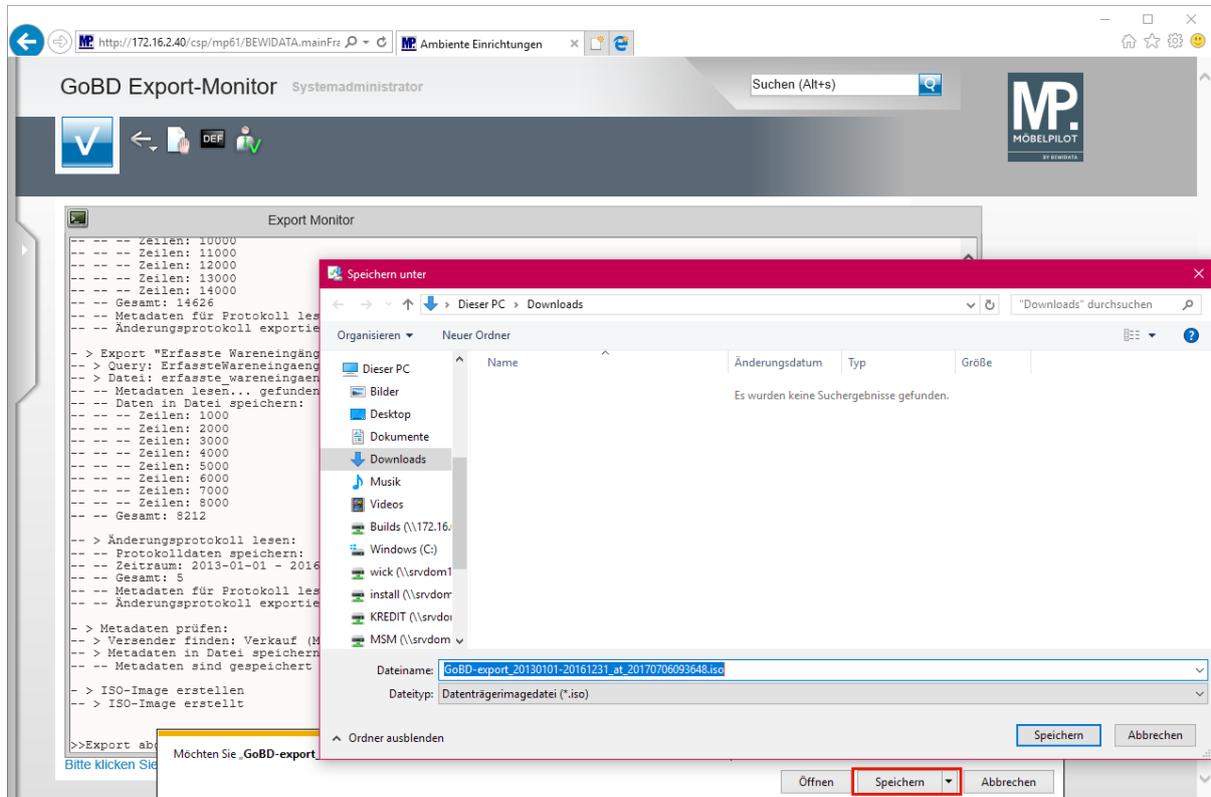
Klicken Sie auf den Hyperlink **Bitte klicken Sie hier, um die Datei herunterzuladen**.



Klicken Sie auf die Dropdown-Schaltfläche **Speichern**.



Klicken Sie auf den Menüeintrag **Speichern unter**.



Klicken Sie auf die Dropdown-Schaltfläche **Speichern**.



Nachdem Sie die Datei gespeichert haben, können Sie diese auf einen Datenträger kopieren und der Finanzbehörde zur Verfügung stellen.

Neu: gedruckte Rechnungen stornieren

Im Rahmen der GoBD-Zertifizierung mussten auch Änderungen am bisherigen Workflow der Rechnungsstornierung vorgenommen werden. Konnte man bisher den Rechnungsdruck so lange aufheben, bis die Ausgangsrechnung den Status "an FiBu übergeben" aufwies, so spielt das ab dem Release 6.3 keine Rolle mehr. Zukünftig erstellt MÖBELPILOT automatisch zu jeder Rechnungsaufhebung eine Gutschrift. Werden Daten aus MÖBELPILOT über die Datenschnittstelle an eine FiBu übergeben, so wird auch die Gutschrift übermittelt und bildet in der FiBu die entsprechende Gegenbuchung zur ursprünglichen Ausgangsrechnung.

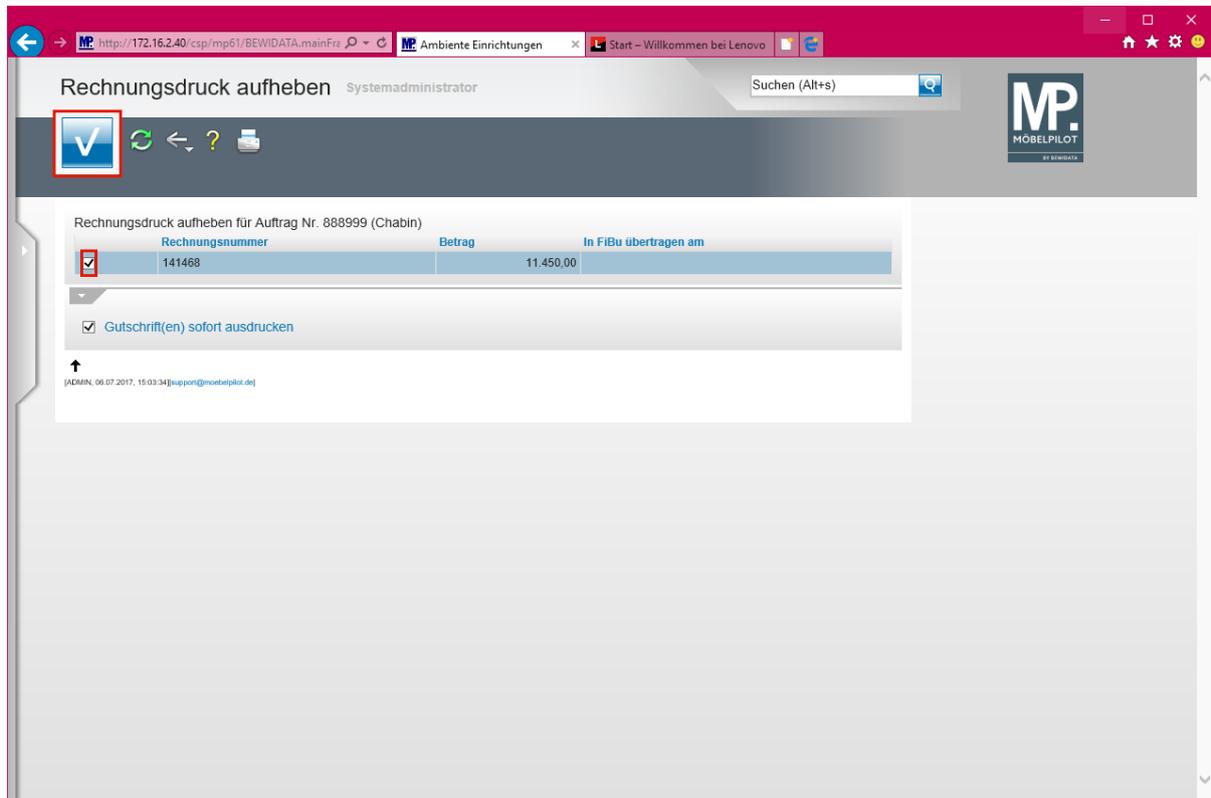
The screenshot shows the MÖBELPILOT software interface. At the top, there is a search bar and a toolbar with various icons. A red box highlights a specific icon in the toolbar. Below the toolbar, the main form displays order details for order number 888999. The form includes fields for order type (1 - Verkauf), order date (10.04.2017), customer number (22091), and customer name (Chabin, Hannover, DE). There are also fields for delivery dates and a table of order positions.

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0888-9999	Einbauküche	FIO 54.140	1	Stueck	Bestellung	€ 5.452,38	210	€ 11.450,00		04.07.2017/0/6 1	200-12.07.2017 08:00 /
							5.452,38	210,00	11.450,00			



Ausgangslage: Die Ausgangsrechnung wurde bereits produziert, soll jetzt aber aufgehoben werden.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Rechnung(en) stornieren**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **vor der Rechnungsnummer**.

- ➔ Das Kontrollkästchen "**Gutschrift(en) sofort ausdrucken**" ist standardmäßig aktiviert. Grundsätzlich produziert MÖBELPILOT immer eine entsprechende Gutschrift.
- i** Wir empfehlen, die Gutschrift sofort auszudrucken und in den Verwaltungskreislauf einfließen zu lassen. Sie können aber auch jederzeit nicht gedruckte Gutschriften über das Druckprogramm "**Drucken Lieferscheine und Rechnungen**" produzieren. In diesem Formular gibt es neu eine entsprechende Selektionsmöglichkeit. Wir aber favorisieren den sofortigen Ausdruck der Gutschrift.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

- ➔ Nachdem Sie die Schaltfläche "**Speichern**" angeklickt haben, wird der bekannte Druckdialog aufgerufen.
- ➔ Nach Abschluss des Prozesses gilt die ursprüngliche Rechnung-(Nummer) als storniert. Die neu zu produzierende Rechnung erhält eine neue Nummer!

Neu: Warenausgang rückgängig machen

Immer wieder wurde unser Support in der Vergangenheit gebeten, einen erfassten und gespeicherten Warenausgang wieder rückgängig zu machen. Da diese Änderungen einen Eingriff in den bestehenden Datensatz erforderten, sind wir dieser Bitte nur in Absprache mit der jeweiligen Geschäftsleitung gefolgt. Letztendlich wurde dadurch aber nur die Möglichkeit geöffnet, ein neues Datum als Warenausgangsdatum zu hinterlegen. Der bereits vollzogene Bestandsabbau und die Angaben auf den bereits gedruckten Dokumenten blieben hiervon unberührt. Im Rahmen der bereits beschriebenen Zertifizierung haben wir nun auch hier Modifizierungen vorgenommen, die wir Ihnen nachstehend beschreiben.

Bitte beachten Sie, dass alle Änderungen automatisch protokolliert werden. Deshalb halten Sie sich bitte unbedingt an den von uns empfohlenen Ablauf!

Anwendungsbeispiel

Bestätigen Auslieferung / Rücknahme Systemadministrator Suchen (Alt+s)

Auslieferungsdatum: 06.07.2017 Geplantes Auslieferungsdatum:

Auslieferung via: 200 - LKW Küche Trackingnummer:

Ausgelieferter Auftrag: 114837 Hagenauer

ausgelieferte Positionen (rot markierte sind nicht auslieferungsfähig)

1 - Einbauküche lt. Aufstellung und Zeichnung 1 Stueck (200-06.07.20	
2 - Küchenarmatur 1 Stueck (200-06.07.2017) 150,00	
3 - Zubehör 1 Stueck (200-06.07.2017) 97,00	

Auslieferer	Anteil %	Wert
Auslieferer 1 (WP)	Wolfgang Pangra	50,00
Auslieferer 2 (ZH)	Zoran Heiß	50,00
Auslieferer 3	Anteil %	0,00
Auslieferer 4	Anteil %	0,00
Auslieferer 5	Anteil %	0,00
Auslieferer 6	Anteil %	0,00
Leistung ausgeliefert		€ 8.903,00

Skonto wahrgenommen: % Betrag €

Szenario:

Obwohl das System visuell und zusätzlich mit einem Hinweis darauf aufmerksam macht, dass nicht alle Positionen den Status "auslieferungsfähig" aufweisen, werden in unserem Beispiel "versehentlich" **alle** Positionen die auf dem Lieferschein und der Rechnung standen als "ausgeliefert" gekennzeichnet.

Klicken Sie auf den Listeneintrag **3 - Zubehör 1 Stück (200-06.07.2017) 97,00**.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.



Der Vorgang "**Speichern**" sorgt in diesem Beispiel dafür, dass alle Positionen als "abgeschlossen" gelten.



In den folgenden Schritten zeigen wir Ihnen nun, wie Sie diesen Auftrag wieder in den richtigen Status setzen können.

Erfassen Aufträge Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Auftragsnummer 114837 → [Auftragsübersicht](#)

Auftragsart 0 **Filiale** 1 - Verkauf **Auftragsdatum** 27.05.2017

Kundennum... 24630 **Hagenauer, Hannover, DE** [anderem Kunden zuordnen](#)

Kundendaten

Tel. Priv.: 0798-84019215

abweichende Kommission/Proj... **Ansprechpartner Kunde**

Auslieferkennzeichen 1 - schnellstens **Auslieferung bis** 27.2017 KW

Bestellkennzeichen 1 - schnellstens **Gewünschter Anliefertermin** 26.2017 KW

Verkäufer 1 RA **Ronja Ahlert** **Anteil % 1** 100

Verkäufer 2 **Anteil % 2**

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-Info	Tour-Datum/WA
1	0888-9999	Einbauküche lt. Aufs	BIE 55.100	1	Stueck	Bestellung	€ 3.903,42	224,24	€ 8.753,00	49.2014 KW / 2447366	01.07.2017/0/6 1	200-06.07.2017 08:00
2	0540-9999	Kirchenarmatur	512324	1	Stueck	Restelllunn	€ 70,72	212,1	€ 150,00	47.2014 KW / 103894998	02.07.2017/0/1 1	200-06.07.2017 08:00

Klicken Sie auf den Hyperlink **Rechnung(en) stornieren (INRGKILL)**.

Rechnungsdruck aufheben Systemadministrator

Suchen (Alt+s)

Rechnungsdruck aufheben für Auftrag Nr. 114837 (Hagenauer)

Rechnungsnummer	Betrag	In FiBu übertragen am
<input checked="" type="checkbox"/> 141470	9.000,00	

Gutschrift(en) sofort ausdrucken

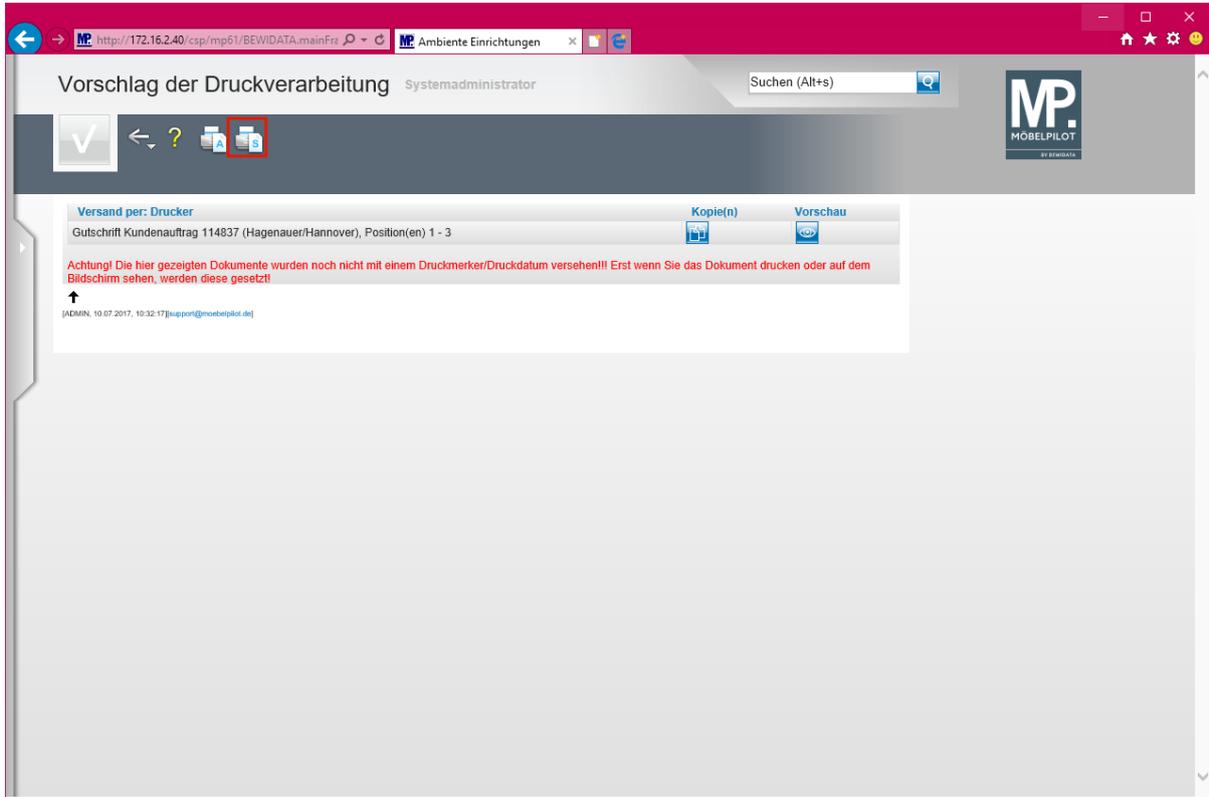
↑
[ADMIN, 10.07.2017, 10:32:05][support@moebel-pilot.de]

Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **vor der Rechnungsnummer**.



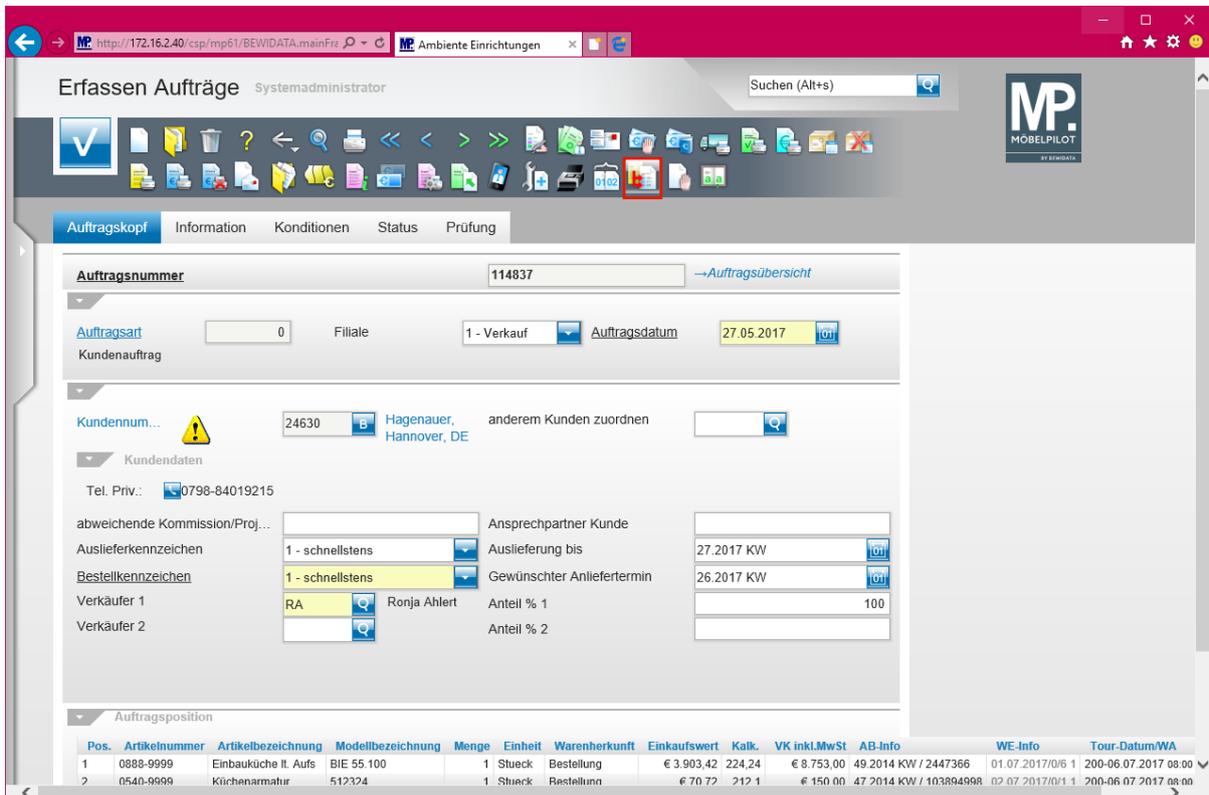
Achten Sie darauf, dass das Kontrollkästchen "Gutschrift(en) sofort ausdrucken" aktiviert ist.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern (F12 oder Strg+S)**.

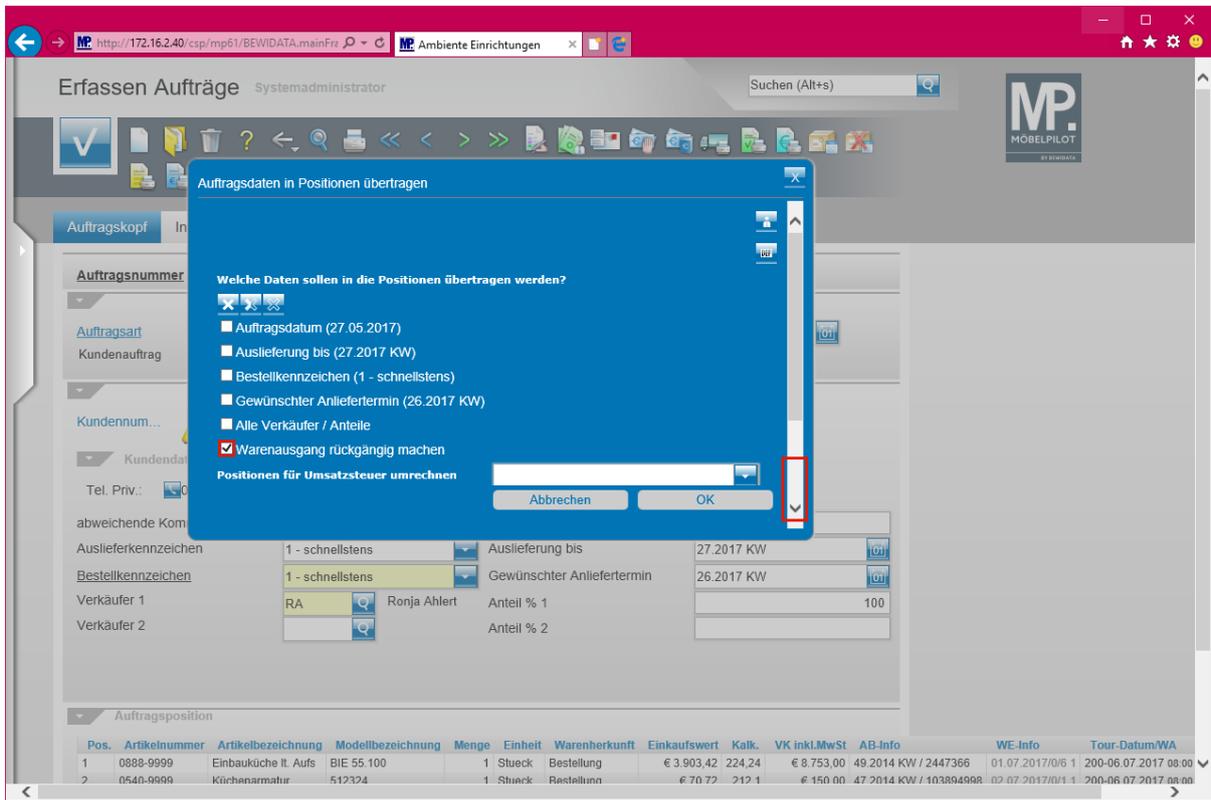


Klicken Sie auf den Hyperlink **Alles wie vorgeschlagen verarbeiten; Original und Kopien sortiert drucken**.

 **Anwender der ASP-Lösung lösen in der Regel den Ausdruck über den Button  aus.**

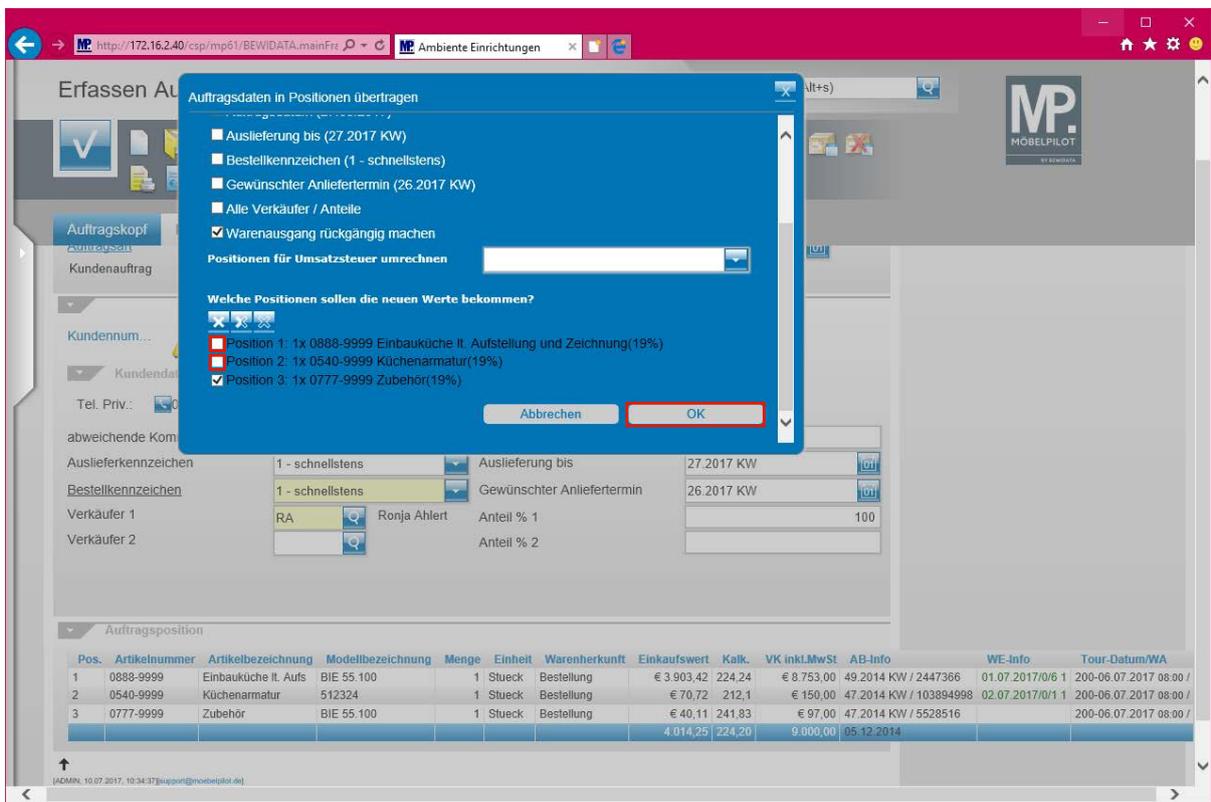


Klicken Sie auf die Schaltfläche **Auftragsdaten in Positionen übertragen**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Warenausgang rückgängig machen**.

Klicken Sie auf die **Bildlaufleiste**.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen **Position**.



Deaktivieren Sie nun die entsprechenden Kontrollkästchen vor der jeweiligen Position.

Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**.

Erfassen Aufträge Systemadministrator Suchen (Alt+s)

Auftragskopf Information Konditionen Status Prüfung

Benennung... 24630 B Hagenauer, Hannover, DE anderem Kunden zuordnen

Kundendaten
Priv.: 0798-84019215

Abweichende Kommission/Proj... Ansprechpartner Kunde

Auslieferkennzeichen 1 - schnellstens Auslieferung bis 27.2017 KW

Bestellkennzeichen 1 - schnellstens Gewünschter Anliefertermin 26.2017 KW

Verkäufer 1 RA Ronja Ahlert Anteil % 1 100

Verkäufer 2 Anteil % 2

Auftragsposition

Pos.	Artikelnummer	Artikelbezeichnung	Modellbezeichnung	Menge	Einheit	Warenherkunft	Einkaufswert	Kalk.	VK inkl.MwSt	AB-Info	WE-info	Tour-Datum/WA
1	0888-9999	Einbauküche lt. Aufs	BIE 55.100	1	Stueck	Bestellung	€ 3.903,42	224,24	€ 8.753,00	49.2014 KW / 2447366	01.07.2017/0/6	200-06.07.2017 08:00 / 06.07.2017
2	0540-9999	Küchenarmatur	512324	1	Stueck	Bestellung	€ 70,72	212,1	€ 150,00	47.2014 KW / 103894998	02.07.2017/0/1	200-06.07.2017 08:00 / 06.07.2017
3	0777-9999	Zubehör	BIE 55.100	1	Stueck	Bestellung	€ 40,11	241,83	€ 97,00	47.2014 KW / 5528516		200-06.07.2017 08:00 /
							4.014,25	224,20	9.000,00	05.12.2014		

N: 10.07.2017, 11:37:51 | support@mobelpilot.de



In unserem Beispiel wurde die ursprüngliche Rechnung mit einer Gutschrift aufgehoben. Hier sollte nun eine neue Rechnung über die tatsächlich ausgelieferten Positionen in gewohnter Weise erstellt werden. Die noch offene Position wird dann mit separaten Auslieferungspapieren nachgeliefert.